

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

**КОЛЛЕДЖ ТЕХНОЛОГИИ, МОДЕЛИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ**

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» 06 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Цикловая комиссия: Специальных дисциплин 04

Специальность: 42.02.01 Реклама

Квалификация: Специалист по рекламе

Программа подготовки: базовая

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по разделам и видам)	Очное обучение			Заочное обучение		
		Номер семестра	Кол-во недель	Часы	Номер семестра	Кол-во недель	Часы
<b>ПМ.02 Производство рекламной продукции</b>							
УП.02.01	Учебная практика, Изготовление фото- и видео- рекламного продукта	7	4	144			

Программа практик составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности  
42.02.01 Реклама

и на основании учебного плана № 20-02/1/3, 19-02/1/3, 18-02/1/3

---

### 1.1. Место учебной практики в структуре ППССЗ

Учебная практика УП.02.01 является завершающим этапом изучения профессионального модуля ПМ.02. «Производство рекламной продукции»

### 1.2. Цель учебной практики

Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта в области создания рекламного продукта с использованием фото- и видео- технологий

### 1.3. Задачи учебной практики

- Дальнейшее изучение технических средств и технологий для изготовления фото- и видео- рекламного продукта
- Развитие практических навыков фото- и видео- съемки и монтажа
- Создание видеороликов на собственный сценарий

### 1.4. Компетенции, формируемые у обучающегося в процессе прохождения учебной практики

Общекультурные: (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные: (ПК)

- ПК.2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.
- ПК 2.2. Создавать модели объекта с учетом выбранной технологии.
- ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале

### 1.5. В результате прохождения учебной практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт: 1) в выборе и использовании инструмента и оборудования при исполнении рекламного продукта (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)

2) в построении сценария с учетом выбранной технологии (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)

Уметь: 1) осуществлять фотосъемку для производства рекламного продукта (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)  
2) осуществлять видеосъемку для производства рекламного продукта (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)  
3) разрабатывать сценарии для съемок и монтажа рекламы (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)

Знать: 1) технику, технологию и технические средства фотосъемки в рекламе (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)  
2) технику, технологию и технические средства видеосъемки в рекламе (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)  
3) технические и программные средства для обработки фото- и видеоматериалов (ОК 1-9, ПК 2.1-2.3)

### 1.6. Дисциплины (модули, практики) ППССЗ, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- МДК.01.01. Художественное проектирование рекламного продукта (ОК1- ОК 9, ПК 1.1-1.5)
- МДК.01.02. Разработка творческой концепции рекламного продукта (ОК1- ОК 9, ПК 1.1-1.5)
- УП.01.01 Изучение и анализ видов рекламы (ОК1- ОК 9, ПК 1.1-1.5)

### 1.7. Форма проведения учебной практики

Рассредоточено

Концентрированно

### 1.8. Место проведения учебной практики

- Фотолаборатория и компьютерные классы КТМУ
- Городское пространство
- Интерьерная съемка
- Пленэрная съемка

### 1.9. Содержание учебной практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
<b>Раздел 1. Стили фотографии</b>	<b>8</b>
Подготовительный: цели и задачи практики, порядок оформления отчета и дневника, техника безопасности.	<b>6</b>
Индивидуальная разработка концепции съёмки	<b>2</b>
<b>Раздел 2. Портретная фотосъёмка</b>	<b>24</b>
Особенности портретной фотосъёмки. Выбор технического оборудования	<b>8</b>
Замеры освещения. Фотосъёмка портрета	<b>8</b>
Компьютерная обработка портретной фотографии	<b>8</b>
<b>Раздел 3. Архитектурная - тема «Визуализация интерьера и среды»</b>	<b>22</b>
Особенности архитектурной фотосъёмки. Выбор технического оборудования	<b>8</b>
Определение места съёмки и освещения. Осуществление фотосъёмки	<b>6</b>
Компьютерная обработка архитектурной фотографии	<b>8</b>
<b>Раздел 4 Предметная фотосъемка.</b>	<b>16</b>
Этап 9 Особенности предметной фотосъемки. Обсуждение рекламного замысла. Композиционное построение кадра. Осуществление предметной фотосъемки	<b>8</b>
Этап 10 Анализ отснятого материала. Компьютерная обработка предметной фотографии.	<b>8</b>
<b>Раздел 5. Модельная фотосъемка</b>	<b>30</b>
Этап 11. Особенности модельной фотосъемки. Обсуждение рекламного\творческого замысла. Обсуждение техники подачи позы.	<b>10</b>
Этап 12 Психологический контакт с моделью. Осуществление модельной фотосъемки	<b>10</b>
Этап 13 Анализ отснятого материала. Компьютерная обработка модельной фотографии.	<b>10</b>
<b>Раздел 6. Рекламный видеоролик</b>	<b>28</b>
Этап 14. Обсуждение творческого замысла. Создание модели: написание литературного и режиссерского сценария	<b>6</b>
Этап 15. Определение места съемки и освещения. Психологический контакт с актерами. Репетиция. Видеосъемка.	<b>12</b>
Этап 16 Просмотр и анализ отснятого материала. Монтаж. Разработка звукового решения. Наложение титров. Кодирование. Запись.	<b>10</b>
<b>Раздел 7 Фотовыставка.</b>	<b>6</b>
Этап 17 Отбор лучших фотографий. Печать. Монтирование.	<b>6</b>
<b>Раздел 8 Подведение итогов практики</b>	<b>6</b>
Этап 18. Обобщение материалов, выводы. Оформление отчета по практике и других документов (отзыв руководителя практики от предприятия, дневник практики).	<b>2</b>
Этап 19. Подготовка презентации к защите отчета. Сдача зачета по практике.	<b>2</b>
<b>Текущий контроль</b> (проверка выполнения плана-графика практики; собеседование по разделам)	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация</b> (дифференцированный зачет)	<b>2</b>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>

### 1.10. Формы отчетности по учебной практике

Основные требования по отчетности.

Отчет по практике оформляется на листах А4 и должен содержать:

1. Титульный лист;
2. Литературный сценарий;
3. Режиссерский сценарий (упрощенный) - оформляется в виде таблицы (согласно образцу).  
Прописываются все кадры ролика;
4. Раскадровка - представляется в упрощенном варианте. Необходимо прорисовать 6 ключевых кадров и разместить на одном листе (расположение листа «альбомное»). Под каждым кадром ставится надпись «Кадр №» и указывается его номер согласно режиссерскому сценарию.
5. Индекс-принт снятых фотоснимков. Количество снимков на индекс-принте – не менее 10 шт.  
Индекс-принты располагаются следующим образом: 2 темы на 1 листе (расположение листа «альбомное»). Подписываются согласно названию темы снимков. Отобранные фотоснимки отмечаются красным маркером.

#### 1.11. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций по результатам прохождения учебной практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основанный на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получены удовлетворительные аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получены удовлетворительные аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и (или) презентации не соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные существенные ошибки.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил.

### 1.12. Учебная литература и другие информационные источники

#### а) Основная учебная литература

1. Сикорук, Л. Л. Практика операторского мастерства. Киноосвещение. Кинокомпозиция : учебное пособие / Л. Л. Сикорук. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-7782-3363-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91711.html> ). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### б) Дополнительная учебная литература

2. Молочков, В. П. Основы цифровой фотографии / В. П. Молочков. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 187 с. — ISBN 978-5-4486-0504-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79712.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### в) Методическое обеспечение учебной практики

3. Кириллова, Н. Б. Аудиовизуальные искусства и экранные формы творчества / Н. Б. Кириллова. — Москва : Академический проект, 2016. — 157 с. — ISBN 978-5-8291-1973-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/60126.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Сергеева, З. Н. Технология рекламы : учебное пособие / З. Н. Сергеева, Е. А. Сайкин. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-7782-4107-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99228.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### г) Официальные справочно-библиографические и периодические издания

4. Журнал- пособие по организации и ведению рекламы «Практика Рекламы».
5. Журнал о творчестве в рекламе «Communication Arts»
6. Журнал «Рекламные идеи»

### 1.13. Демонстрационные и раздаточные материалы

1. Фотокаталоги
2. Образцы работ и отчетов.

### 1.14. Материально-техническое и программное обеспечение учебной практики

1. Программа Microsoft Windows 10 Pro, Office Standart 2016,
2. Многофункциональный графический редактор Adobe Photoshop.
3. Профессиональная программа нелинейного видеомонтажа Adobe Premier
4. Фото- и видеокамера. Операторская тележка. Проектор с экраном. Осветительное оборудование Набор фонов. Компьютер.

### 1.15. Обязанности обучающегося во время прохождения учебной практики

Обучающийся обязан соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, правила внутреннего распорядка, вести и своевременно представлять необходимую документацию по выполнению программы практики. Изучать и строго соблюдать правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии; нести ответственность за выполненную работу и ее результаты; полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики

### 1.16. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки практического опыта умений и знаний, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения учебной практики

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Особенности портретной фотосъемки
2	Особенности предметной фотосъемки
3	Особенности модельной фотосъемки
4	Особенности архитектурной фотосъемки
5	Компьютерная обработка модельной фотографии
6	Компьютерная обработка предметной фотографии
7	Последовательность обработки отснятого видеоматериала

### 1.17. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания практического опыта, умений и знаний, характеризующих этапы формирования компетенций по результатам прохождения учебной практики

- Форма проведения промежуточной аттестации по практике

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная\*

### Особенности проведения зачета по практике

Зачет принимается в последний день практики. Обучающиеся сдают отчет по прохождению практики. При предъявлении отчета возможны дополнительные вопросы, указанные в п.1.16.