

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

Колледж технологии, моделирования и управления

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» _____ 06 _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07

Стандартизация и сертификация

(Индекс дисциплины)

(Наименование дисциплины)

Цикловая комиссия: Общепрофессиональных дисциплин 03

Специальность: 42.02.01 Реклама

Квалификация: Специалист по рекламе

Программа подготовки: Базовая

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Максимальная учебная нагрузка	66		
	Обязательные учебные занятия	48		
	Лекции, уроки	42		
	Практические занятия, семинары	6		
	Самостоятельная работа (в т.ч. консультации)	18(3)		
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	-		
	Зачет	1		
	Контрольная работа	-		
	Курсовой проект (работа)	-		

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей специальности

и на основании учебного плана № 20-02/1/11, 19-02/1/11, 18-02/1/11

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре ППСЗ

Самостоятельная Обязательная Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
Часть модуля Вариативная Математический и общий естественнонаучный учебный цикл
Профессиональный учебный цикл

Профессиональный модуль: _____
(Индекс модуля) (Наименование профессионального модуля)

1.1. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области стандартизации и сертификации продукции и услуг в объеме, необходимом для будущей профессиональной деятельности по своей специальности

1.2. Задачи дисциплины

1. Рассмотреть системы стандартизации и сертификации продукции и услуг, действующие в Российской Федерации
2. Продемонстрировать особенности международных и региональных систем стандартизации и сертификации
3. Раскрыть общие принципы и методы деятельности в области стандартизации и сертификации
4. Обеспечить понимание роли стандартизации и сертификации в обеспечении качества продукции на современном уровне соответствующей отрасли
5. Рассмотреть правила поиска и использования нормативно-технических документов
6. Научить самостоятельно находить ответы на поставленные вопросы по литературным и др.источникам

1.4. Компетенции, формируемые у обучающегося в процессе освоения дисциплины

Общекультурные: (ОК)

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные: (ПК)

ПК 4.2 Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.

1.5. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- Уметь: 1) осуществлять поиск и анализировать структуру и содержание нормативно-технической документации; ОК 4,5; ПК 4.2
2) оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; ОК 4,5; ПК 4.2
- Знать: 1) задачи, принципы и методы стандартизации, её правовую базу и экономическую эффективность; ОК 4,5,9
2) объекты, средства и субъекты стандартизации; ОК 4,5,9
3) цели сертификации, формы подтверждения соответствия; ОК 4,5,9
4) участников сертификации и их функции; ОК 4,5,9
5) правила, порядок проведения и схемы сертификации; ОК 4,5,9

1.6. Дисциплины (модули, практики) ППСЗ, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- ОГСЭ.01 Основы философии ОК 4-5, ОК 9
- ЕН.03 Информатика ОК 4-5, ОК 9

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание тем и форм контроля	Выделяемое время (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Тема 1. Цели, задачи, принципы, методы, объекты стандартизации, письменный опрос	4		
Тема 2. Техническое регулирование и законодательство. Система стандартизации в РФ, письменный опрос	24		
Тема 3. Правовая база и экономическая эффективность стандартизации.	6		
Тема 4. Основы сертификации продукции и услуг, письменный опрос	14		
Тема 5. Правовое обеспечение рекламной деятельности, письменный опрос	12		
Текущий контроль по дисциплине – письменный опрос (проверка домашнего задания)	2		
Промежуточная аттестация по дисциплине – дифференцированный зачет (вкл время на подготовку)	4		
ВСЕГО:	66		

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции, уроки

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	1	4				
2	1	14				
3	1	4				
4	1	8				
5	1	10				
1-5 зачет	1	2				
ВСЕГО:		42				

3.2. Практические занятия, семинары

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
2	Практическая работа 1. «Анализ структуры стандарта»	1	2				
2	Практическая работа 2. «Оформление текстовых документов согласно ЕСКД»	1	2				
4	Практическая работа 3. «Правила заполнения бланков сертификатов»	1	2				
ВСЕГО:			6				

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено.

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено.

5. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера тем, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол.	Номер семестра	Кол.	Номер семестра	Кол.
1-4	Письменный опрос	1	4				

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	1	4				
Подготовка к практическим занятиям	1	3				
Выполнение домашних заданий	1	6				
Подготовка к зачету	1	2				
Консультации	1	3				
ВСЕГО:		18				

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых активных и интерактивных форм занятий

Краткая характеристика вида занятий	Используемые активные и интерактивные формы	Объем занятий в активных и интерактивных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции, уроки: Обеспечивают усвоение теоретического материала по дисциплине, на лекциях излагается основное содержание дисциплины	Лекция-диалог, проблемная лекция	6		
Практические занятия, семинары: Формируют умения и навыки работы с НТД, поиска и анализа необходимой информации и применения её для принятия конкретных решений, навыки подготовки информационных обзоров по соответствующей тематике	Работа в малых группах по поиску и анализу конкретной информации; командное соревнование малых групп обучающихся; презентация домашнего задания	8		
Лабораторные занятия: Не предусмотрены		-		
ВСЕГО:		14		

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1.	Аудиторная активность: посещение лекций и практических занятий	70	Отсутствие пропусков занятий – максимум 10 баллов Ведение конспекта – максимум 15 баллов Выполнение практической работы с положительной оценкой – за каждую работу 25 баллов (всего 3 работы) максимум 75 баллов.
2.	Прохождение текущего контроля	10	Выполнение письменных работ текущего контроля – всего 4 работы, за каждую работу 25 баллов, максимум 100 баллов.
3.	Сдача зачёта	20	Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 100 баллов
ИТОГО (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60		
40 – 50	3 (удовлетворительно)	Не зачтено
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством : учебное пособие для СПО / А. И. Шарапов, В. Д. Коршиков, О. Н. Ермаков, В. Я. Губарев. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-88247-955-7, 978-5-4488-0758-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92832.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Коротков, В. С. Метрология, стандартизация и сертификация : учебное пособие для СПО / В. С. Коротков, А. И. Афонасов. — Саратов : Профобразование, 2017. — 186 с. — ISBN 978-5-4488-0020-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66391.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Основы стандартизации, метрологии и сертификации: учебник / А. В. Архипов, Ю. Н. Берновский, А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией В. М. Мишина. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 с. — ISBN 978-5-238-01173-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74900.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

б) дополнительная литература и другие информационные источники

1. Шклярлова, Е. И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством в вопросах и ответах : методические рекомендации / Е. И. Шклярлова. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2016. — 19 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65667.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Основы стандартизации, сертификации, метрологии в вопросах и ответах : учебное пособие / Н. П. Андреева, Г. А. Гизитдинова, Е. А. Сафиуллина, Н. А. Петрушин ; под редакцией В. И. Хайман. — 3-е изд. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 117 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77567.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Москвичева, Е. Л. Основы стандартизации и сертификации : учебно-методическое пособие / Е. Л. Москвичева, А. В. Керов. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 120 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90684.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. ФЗ «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ [Электронный ресурс] // Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/
3. ФЗ «Об обеспечении единства измерений», - 26.06.2008 №102-ФЗ [Электронный ресурс] // Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77904/
4. ФЗ «О защите прав потребителей» в ред. от 07.02.92 №2300-1 [Электронный ресурс] // Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gost.ru/wps/portal/>
2. Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>
3. «Тест Санкт-Петербург» — орган Госстандарта России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rustest.spb.ru>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 Pro;

Office Standart 2016

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Кабинет стандартизации и сертификации

8.6. Иные сведения и (или) материалы

1. Информационные указатели стандартов
2. Комплексы государственных стандартов ЕСД, ЕСТД и др.
3. Образцы оформления конструкторских документов

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

9.1. Описание показателей, оценочных средств, критериев и шкал оценивания компетенций

9.1.1. Показатели оценивания компетенций и оценочные средства

Коды компетенций	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде УМК цикловой комиссии
ОК 4	Находит и использует разнообразные источники информации. Определяет степень достоверности и актуальности информации. Выполняет анализ информации, извлекает основное содержание и определяет ключевые моменты. Упрощает подачу информации для ясности понимания и представления.	Вопросы для зачета	Перечень вопросов для зачета (17 вопросов)

Коды компетенций	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде УМК цикловой комиссии
ОК 5	Грамотно применяет компьютерные технологии для сбора, хранения и обработки информации.	Вопросы для зачета	Перечень вопросов для зачета (17 вопросов)
ОК 9.	Показывает способность освоить новые программные средства, информационные источники. Проявляет готовность к освоению новых технологий в обучении и профессиональной деятельности.	Вопросы для зачета	Перечень вопросов для зачета (17 вопросов)
ПК 4.2	Анализирует и контролирует соответствие рекламной продукции рекламной идее	Вопросы для зачета	Перечень вопросов для зачета (17 вопросов)

9.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, демонстрирующий глубокое понимание предмета и эрудицию в оцениваемой области. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
75 – 85	4 (хорошо)	Вопросы освещены с необходимой полнотой, свидетельствующей о проработке обязательных источников информации. Подход к материалу стандартный. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Имеются небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит лекционные материалы. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Имеются существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание важных терминов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой (вне зависимости от успешности). Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

9.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки практического опыта, умений и знаний

9.2.1. Перечень вопросов по дисциплине

№ п/п	Формулировка вопросов
-------	-----------------------

1	Назовите цели стандартизации. Какие цели можно назвать общегосударственными?
2	Назовите объекты стандартизации
3	Принципы и методы стандартизации. Их применение в профессиональной деятельности и повседневной жизни.
4	Назовите нормативные документы по стандартизации. Какие документы оказывают наиболее существенное влияние на качество продукции и услуг?
5	Назовите межотраслевые комплексы нормативных документов, обеспечивающие качество ПРУ. Каким образом они обеспечивают качество ПРУ?
6	Назовите межотраслевые комплексы нормативных документов по управлению и информации. Чем вызвана необходимость в их разработке?
7	Что такое техническое регулирование? Какие требования содержит технический регламент?
8	Раскройте содержание понятий «технические барьеры в торговле» и «гармонизация стандартов»
9	Сущность оценки подтверждение соответствия. Цели сертификации. О чём говорит наличие знака соответствия на продукции?
10	Назовите формы подтверждения соответствия продукции установленным требованиям. Как определить форму подтверждения соответствия, которую должна пройти продукция?
11	Сущность обязательной сертификации
12	Сущность декларирования соответствия
13	Сущность добровольной сертификации
14	Назовите права и обязанности изготовителя
15	Порядок проведения сертификации
15	Схемы сертификации
16	Какие элементы включает в себя «Система сертификации ГОСТ Р»?
17	Содержание и значение ФЗ «О рекламе»

9.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и практического опыта

9.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 04.09.2019г., протокол № 2)

9.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная

9.3.3. Особенности проведения (экзамена, зачета или курсовой работы)

Промежуточная аттестация проводится в 1 семестре (дифференцированный зачет) в виде устного собеседования. На зачет отводится два академических часа. Во время зачета мобильными телефонами пользоваться нельзя. Обучающимся предоставляются стандарты, таблицы, образцы продукции и документации.