

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«30» 06 2020 года

Рабочая программа дисциплины

ФТД.01

Особенности правового регулирования труда несовершеннолетних

Учебный план: ФГОС 3++_2020-2021_39.03.02_ИЭСТ_ОО_СРсМ.plx

Кафедра: **42** Социальной работы и права

Направление подготовки:
(специальность) 39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки: Социальная работа с молодежью
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
4	УП	17	17	37,75	0,25	Зачет
	РПД	17	17	37,75	0,25	
Итого	УП	17	17	37,75	0,25	
	РПД	17	17	37,75	0,25	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 76

Составитель (и):

кандидат технических наук, Заведующий кафедрой

Ковалева Галина
Викторовна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой социальной работы и права

Ковалева Галина
Викторовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Ковалева Галина
Викторовна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать у студента целостное представление об основах правового регулирования труда несовершеннолетних

1.2 Задачи дисциплины:

- изучить правовой статус несовершеннолетних работников;
- рассмотреть основные права и обязанности несовершеннолетних работников;
- рассмотреть особенности заключения, изменения и прекращения трудового договора с несовершеннолетними работниками.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Правоведение

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать: особенности правового статуса несовершеннолетних работников, основные ограничения и гарантии в отношении труда несовершеннолетних
Уметь: решать стандартные задачи применительно к правоотношениям, связанных с трудом несовершеннолетних
Владеть: навыками анализа и применения конкретных нормативно-правовых актов в сфере правового регулирования труда несовершеннолетних при выборе оптимальных вариантов решения определенных профессиональных задач
ПКп-2 : Способен использовать нормативно-правовые акты в социальной сфере и сфере государственной молодежной политики, осуществлять защиту имущественных и личных неимущественных прав несовершеннолетних и молодежи
Знать: основы правового регулирования труда несовершеннолетних, правовой статус несовершеннолетних работников, формы и способы защиты прав несовершеннолетних
Уметь: выбирать и анализировать правовые документы, регулирующие гарантии и защиту прав несовершеннолетних работников
Владеть: навыками определения и применения способов защиты прав и трудовых интересов несовершеннолетних

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Правовые основы регулирования труда несовершеннолетних	4					
Тема 1. Эволюция института правового регулирования труда несовершеннолетних в России и за рубежом История развития законодательства о труде несовершеннолетних работников. Законодательство РФ о труде несовершеннолетних. Международно-правовые нормы труда и опыт зарубежных стран в регулировании трудовых отношений с несовершеннолетними лицами. Семинарское занятие: тема "Эволюция института правового регулирования труда несовершеннолетних в России и за рубежом"		3	3	5		Т

<p>Тема 2. Правовой статус несовершеннолетних работников и работодателей Понятие и содержание статуса несовершеннолетнего в сфере труда. Категории несовершеннолетних в зависимости от трудовой право- и дееспособности. Права несовершеннолетних при регистрации в качестве предпринимателей. Работодатели, не достигшие 18 лет.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Правовой статус несовершеннолетних работников и работодателей."</p>	2	2	5	ГД	
<p>Тема 3. Основные трудовые права и обязанности несовершеннолетних работников. Трудовая правосубъектность как способность несовершеннолетнего иметь трудовые права и нести трудовые обязанности, своими действиями приобретать и осуществлять эти права и обязанности, а также нести юридическую ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение трудовых регулирования труда несовершеннолетних.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Основные трудовые права и обязанности несовершеннолетних работников.."</p>	2	2	5	АС	

<p>Тема 4. Гарантии и защита прав несовершеннолетних Ограничения в отношении труда несовершеннолетних. Дополнительные гарантии при расторжении трудового договора с несовершеннолетним работником. Льготы несовершеннолетних работников. Способы защиты трудовых прав работников. Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства. Защита прав работников профсоюзами. Самозащита. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Гарантии и защита прав несовершеннолетних"</p>	2	2	5			
<p>Раздел 2. Особенности заключения, изменения и прекращения трудового договора с несовершеннолетними работниками</p>					Т	

<p>Тема 5. Трудовой договор с несовершеннолетним работником. Прием на работу несовершеннолетних лиц. Понятие и основания изменения трудового договора. Переводы на другую работу. Понятие и основания прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации при расторжении трудового договора.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Трудовой договор с несовершеннолетним работником."</p>		2	2	3	АС	
<p>Тема 6. Правовое регулирование рабочего времени несовершеннолетних работников и оплата их труда</p> <p>Понятие и виды рабочего времени. Порядок установления рабочего времени и его учет для несовершеннолетних работников. Привлечение несовершеннолетних работников к работе в условиях, отклоняющихся от нормальных. Льготы и преимущества несовершеннолетних работников в области рабочего времени. Особенности оплаты и нормирования труда несовершеннолетних работников</p> <p>Семинарское занятие: тема "Правовое регулирование рабочего времени несовершеннолетних работников и оплата их труда"</p>		2	2	4,75	ГД	
<p>Тема 7. Правовое регулирование времени отдыха несовершеннолетних работников</p> <p>Понятие и виды времени отдыха. Льготы и преимущества несовершеннолетним работникам в области времени отдыха. Отпуска лицам, совмещающим работу с обучением.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Правовое регулирование времени отдыха несовершеннолетних работников"</p>		2	2	5		

<p>Тема 8. Особенности обеспечения безопасности труда несовершеннолетних работников</p> <p>Требования к условиям труда несовершеннолетних работников. Виды работ, на которых применение труда несовершеннолетних лиц запрещено. Медицинские осмотры несовершеннолетних работников.</p> <p>Семинарское занятие: тема "Особенности обеспечения безопасности труда несовершеннолетних работников"</p>		2	2	5		
<p>Итого в семестре (на курсе для ЗАО)</p>		17	17	37,75		
<p>Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)</p>		0,25				
<p>Всего контактная работа и СР по дисциплине</p>		34,25		37,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
УК-2	<p>Раскрывает сущность правового положения несовершеннолетних в трудовых правоотношениях</p> <p>Выбирает конкретные правовые документы из системы нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности</p> <p>Осуществляет поиск и анализ нормативно-правовых актов и иных документов в сфере труда несовершеннолетних, в том числе работает с судебной практикой, для решения профессиональных задач</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Тестирование</p> <p>Практико-ориентированные задачи</p>
ПКп-2	<p>Излагает содержание трудовых прав и обязанностей несовершеннолетних, а также способов защиты прав несовершеннолетних в сфере труда</p> <p>Анализирует и применяет нормативно-правовые акты в сфере ГМП, в том числе области труда и занятости несовершеннолетних</p> <p>Осуществляет поиск конкретных нормативно-правовых актов при защите трудовых прав несовершеннолетних</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Тестирование</p> <p>Практико-ориентированные задачи</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.</p> <p>Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне, с полноценным использованием теоретических знаний,</p>	
	<p>аргументировано и четко представлен алгоритм решения задачи, правильность и полнота выводов.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	
Не зачтено	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Практическое задание не выполнено, нарушен алгоритм и логика задания.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, нарушен алгоритм и логика задания. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 4	

1	Виды работ, на которых применение труда несовершеннолетних лиц запрещено
2	Требования к условиям труда несовершеннолетних работников.
3	Льготы и преимущества несовершеннолетним работникам в области времени отдыха. Отпуска лицам, совмещающим работу с обучением.
4	Понятие и виды времени отдыха.
5	Привлечение несовершеннолетних работников к работе в условиях, отклоняющихся от нормальных.
6	Порядок установления рабочего времени и его учет для несовершеннолетних работников.
7	Понятие и основания прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации при расторжении трудового договора.
8	Прием на работу несовершеннолетних лиц.
9	Дополнительные гарантии при расторжении трудового договора с несовершеннолетним работником.
10	Ограничения в отношении труда несовершеннолетних
11	Ответственность несовершеннолетних за невыполнение или ненадлежащее выполнение трудовых обязанностей
12	Основные трудовые права и обязанности несовершеннолетних работников
13	Понятие и содержание статуса несовершеннолетнего в сфере труда.
14	Понятие и содержание статуса несовершеннолетнего в сфере труда.
15	Международно-правовые нормы труда и опыт зарубежных стран в регулировании трудовых отношений с несовершеннолетними лицами
16	Законодательство РФ о труде несовершеннолетних

5.2.2 Типовые тестовые задания

1. На какой срок может быть заключен трудовой договор?
 1. на 10 лет
 2. на определенный срок более 5 лет
 3. бессрочно
 4. на неопределенный срок
2. Принципы трудового права нашли свое закрепление в:
 1. законе «Об Основных образованиях»
 2. Уголовном кодексе РФ
 3. Гражданском РФ
 4. Трудовом кодексе РФ
3. Привлечение к сверхурочным работам производится:
 1. по желанию работника
 2. по приказу работодателя
 3. с письменного согласия работника
 4. с устного согласия работника
4. К дисциплинарным взысканиям по Трудовому кодексу РФ не относится:
 1. увольнение
 2. замечание
 3. выговор
 4. строгий выговор
5. Для руководителей срок испытания не может превышать
 1. 3 месяца
 2. 2 месяца
 3. 6 месяцев
 4. 1 года
6. С какого возраста по общему правилу допускается заключение трудового договора с работником?
 1. 18 лет
 2. 16 лет
 3. 10 лет
 4. 15 лет
7. Какой длительности по общему правилу не должен превышать испытательный срок
 1. 2 недели
 2. 1 месяц
 3. 3 месяца
 4. 6 месяцев
8. Является ли срочный трудовой договор расторгнутым по истечении его срока, если ни одна из сторон не потребовала прекращения трудовых отношений
 1. да
 2. нет
9. В какой срок работник может расторгнуть трудовой договор
 1. за 3 дня, предупредив работодателя
 2. за 2 недели, предупредив работодателя
 3. за 1 месяц, предупредив работодателя
10. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет:
 1. 40 часов в неделю
 2. 36 часов в неделю
 3. 42 часа в неделю
 4. 32 часа в неделю

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. В Драматическом театре при подготовке спектакля в качестве артистов потребовалось обязательное участие Олега (10 лет) и Наташи (13 лет).
Каков порядок привлечения к такой деятельности несовершеннолетних?

2. Хохлов в возрасте 17 лет и 8 месяцев поступил на работу в АО. По истечении 6 месяцев ему был представлен ежегодный отпуск продолжительностью 28 дней. Хохлов обратился к работодателю с требованием о предоставлении ему отпуска в размере 31 календарного дня, поскольку он поступил на работу будучи несовершеннолетним. Руководитель отказал Хохлову по той причине, что в момент возникновения права на отпуск Хохлов уже был совершеннолетним, и потому ему отпуск полагается на общих основаниях.
Проанализируйте ситуацию и решите спор.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

- При проведении зачета студентам предоставляется возможность выбора вопроса.
- Во время проведения зачета студентам воспрещается использовать материалы с информационной и справочно-познавательной информацией по соответствующему предмету.
- Время подготовки устанавливается согласно с требованиями преподавателя и составляет 30-40 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Адриановская, Т. Л., Баева, С. С.	Трудовое право	Москва: Российский государственный университет правосудия	2017	http://www.iprbookshop.ru/74187.html
Бочкарева, Н. А.	Трудовое право России	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/79438.html
Амаглобели, Н. Д., Гасанов, К. К., Бондов, С. Н., Курочкина, В. В., Герасимов, А. В., Золотарев, В. Г., Куракин, А. В., Артемьев, А. М., Рощина, Н. А., Михайлов, Ф. Н., Прокопович, Г. А., Староверова, О. В., Сапфинова, А. А., Гасанова, К. К., Мышко, Ф. Г.	Трудовое право	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81573.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Бельгисова, К. В.	Трудовое право	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2017	http://www.iprbookshop.ru/73261.html
Амаглобели, Н. Д., Гасанов, К. К., Рассолов, И. М., Бондов, С. Н., Герасимов, А. В., Золотарев, В. Г., Ахмедов, Р. М., Рощина, Н. А., Прокопович, Г. А., Сапфинова, А. А., Васильева, О. В., Мальшева, М. В., Стригунова, Д. П., Чупрова, Е. В., Гасанова, К. К., Мышко, Ф. Г.	Трудовое право	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/83054.html
Павлицева Н. А.	Трудовое право	Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/79442.html
Бельгисова, К. В.	Трудовое право	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2018	http://www.iprbookshop.ru/78046.html

Баиева, Н. А.	Трудовое право	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет	2016	http://www.iprbookshop.ru/66117.html
Резепова В. Е., Захарова Н. А., Захарова Ю. Б.	Трудовое право	Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/79443.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральном агентстве по делам молодежи "Росмолодежь" [Электронный ресурс]. URL: <https://fadm.gov.ru/>

Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга [Электронный ресурс]. URL: <https://www.gov.spb.ru/>
 Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду