

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«29» июня 2021 года

Программа практики

Б2.В.01(П)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

Учебный план: z38.04.02_21_Менеджмент в индустрии туризма_ЗАО №2-3-65.plx

Кафедра: **51** Туристского бизнеса

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент в индустрии туризма
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
3	УП	215,35	0,65	6	Зачет с оценкой
	ПП	215,35	0,65	6	
Итого	УП	215,35	0,65	6	
	ПП	215,35	0,65	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Бабанчикова Ольга
Анатольевна

кандидат экономических наук, Доцент

Павлова Юлия Юрьевна

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Бабанчикова Ольга
Анатольевна

Методический отдел: Макаренко С.В.

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: Сформировать компетенции обучающихся в сфере профессиональной деятельности.

1.2 Задачи практики:

- раскрыть основные аспекты организации деятельности предприятий сферы туризма;
- обозначить специфику реализации проектов государственно-частного партнерства в сфере туризма;
- объяснить методы определения целевых показателей эффективности проектов в сфере туризма
- сформировать навыки группировки информации и повышения достоверности результатов исследований в профессиональной сфере

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Бизнес-планирование в туризме

Маркетинговое и аналитическое сопровождение туристской деятельности

Социально-психологические технологии в индустрии туризма

Менеджмент культурного туризма

Планирование карьеры и основы лидерства

Практика создания и продвижения на рынке межрегиональных туристских продуктов и программ

Роль туристской отрасли в экономике российских регионов

Управление проектами

Управление в сфере делового туризма

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Знать: – типизацию предприятий по масштабу бизнеса и его влияние на тип реализуемых проектов
Уметь: – обосновывать подсистемы проекта и бизнес-модели
Владеть: – навыками группировки информации и повышения достоверности результатов преобразования информации
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Знать: – основополагающие теории синергии
Уметь: – классифицировать варианты достижения консолидированного результата в трех временных диапазонах
Владеть: – навыками разделения управленческих задач и командообразования с учетом специфики организационных структур
ПК-1: Способен инициировать и планировать проект государственно-частного партнерства в индустрии туризма
Знать: - Методы стратегического и тактического планирования в сфере туризма
Уметь: - Классифицировать туристско-рекреационные ресурсы территорий и предлагать способы их вовлечения в хозяйственный оборот
Владеть: - Навыками составления плана работ по проекту государственно-частного партнерства в сфере туризма.
ПК-2: Способен обоснованно выбирать организационно-управленческие решения по развитию индустрии туризма в регионе
Знать: - типологию организационно-управленческих решений в сфере туризма
Уметь: - применять алгоритм обоснования и уровни управленческих решений в туристском бизнесе.
Владеть: - навыками реализации основных управленческих функций.
ПК-3: Способен обеспечивать общеорганизационную подготовку проекта государственно-частного партнерства в индустрии туризма
Знать: - основы системного анализа, теорию принятия решений
Уметь: - систематизировать большой объем разнообразной информации
Владеть: - методами определения целевых показателей качества и эффективности проекта

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов	У	Ф	СР
------------------------------------	---	---	----

(этапов)	местр	(часы)
Раздел 1. Характеристика предприятия как объекта исследования	3	
Этап 1. Подсистемы менеджмента современного предприятия		20
Этап 2. Организационные структуры современного предприятия		20
Раздел 2. Характеристика внешней среды предприятия		
Этап 3. Методы исследования внешней среды		30
Этап 4. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности		30
Раздел 3. Индивидуальное задание		
Этап 5. Анализ возможностей применения методов современного менеджмента. Обоснование методов управления предметной областью. Определение особенностей управления по периодам (короткий, средний, длительный) деятельности предприятия; обоснование методов управления по видам деятельности (товары, работы, услуги)		20
Этап 6. Обоснование конкурентоспособности предприятия, товаров, работ, услуг. Применение сравнительного и аналитического методов анализа конкурентоспособности предприятия товаров, работ, услуг. Обоснование направлений повышения конкурентоспособности предприятия, товаров, работ, услуг на основе многовариантной оценки конкурентоспособности на основе имеющихся данных		20
Этап 7. Обоснование стратегий деятельности предприятий организаций. Позиционировать предприятие (пациенты, виоленты, эксплеренты, коммутанты). Обосновать стратегии деятельности предприятий		20
Этап 8. Преобразование статистической информации, данных управленческого, производственного учета - Анализ условий безубыточности. - Обоснование эффективности предлагаемых мероприятий - Обоснование потребности в привлеченном капитале, формы привлечения инвестиционных ресурсов		20
Этап 9. Исследовательская работа по индивидуальному заданию		35,35
Итого в семестре		215,35
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
УК-2	<ul style="list-style-type: none"> - характеризует тип реализуемых предприятием проектов в зависимости от масштаба деятельности - обосновывает применяемые на предприятии бизнес-модели - группирует и сортирует по степени релевантности изучаемому вопросу информацию, полученную в ходе исследований
УК-3	<ul style="list-style-type: none"> - описывает теории взаимодействия сложных систем в области их неустойчивого равновесия при реализации бизнес-процессов - систематизирует информацию, отражающую результаты деятельности группы компаний: финансовое положение и изменения в нем; финансовые результаты деятельности - разделяет управленческие задачи на предприятии в соответствии с применяемой на нем организационной структурой
ПК-1	<ul style="list-style-type: none"> - описывает содержание и специфику методов планирования в сфере туризма - оценивает комплекс туристско-рекреационных условий и ресурсов - разрабатывает алгоритм действий по реализации проекта государственно-частного партнерства в сфере туризма
ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> - озвучивает принципы классификации организационно-управленческих решений в сфере туризма - убедительно обосновывает управленческие решения в туристском бизнесе - выполняет основные управленческие функции
ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> - воспроизводит теорию принятия решений - систематизирует информацию, полученную из различных источников - определяет целевые показатели эффективности реализуемых проектов

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.</p> <p>Обучающийся выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям</p>
4 (хорошо)	<p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p> <p>Обучающийся выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки.</p>
3 (удовлетворительно)	<p>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.</p> <p>Обучающийся не выполнил все этапы прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки.</p>
2 (неудовлетворительно)	<p>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Попытка списывания.</p> <p>Обучающийся не выполнил все этапы прохождения практики; не смог справиться</p>

индивидуальным заданием; отчет к защите не представлен.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Основные профессиональные категории менеджмента организации
2	Типы организационных структур: подходы к классификации организации по взаимодействию подразделений
3	Типы организационных структур: подходы к классификации организации по влиянию факторов внешней среды
4	Инфраструктура менеджмента организации
5	Методы анализа внешней среды организации
6	Содержание процесса принятия и исполнения управленческого решения
7	Методы управления предметной областью
8	Содержание контроля, учета и анализа на предприятии
9	Виды и характеристика стратегий организации
10	Подходы и сущность позиционирования
11	Составьте классификацию факторов, влияющих на конкурентоспособность организаций в сфере туризма

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Письменный отчет по производственной практике составляется каждым студентом самостоятельно по мере прохождения практики, согласно рабочему учебному плану. В процессе работы студент использует аналитические методы в сборе и изучении информации. В отчете должны быть отражены ответы на вопросы рабочей программы практики. Примерный объем отчета 30-50 стр.

Отчет должен отражать полученные практикантом научные и организационно-технические знания и навыки. Он составляется на основании выполняемой работы, личных наблюдений и исследований, а также по материалам экскурсий, проводимых на предприятии и лекций; на основании внутренней информации предприятия, данных полученных из печатных и интернет источников.

Отчет должен быть выполнен технически грамотно, иллюстрирован эскизами, схемами, фотографиями. Отчет готовится в течение всей практики. Для завершения отчета студенту выделяется один или два свободных дня (во время практики).

Оформленный отчет представляется руководителю практики от предприятия, который оценивает отчет по практике, и даёт отзыв с оценкой деятельности и дисциплины студента при прохождении практики.

Оценка результатов практики дается руководителем от выпускающей кафедры в течение недели по окончании практики.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет. Аттестация проводится методом защиты отчета по практике в виде презентации.

Основанием для зачета является заполненный отчет о практике и отзыв руководителя.

Защита отчета проводится в течение 15-20 минут, студент может пользоваться материалами, включенными в отчет при ответах на вопросы преподавателя.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
5.1.1 Основная учебная литература				
Удалова, И. Б., Удалова, Н. М., Машинская, Е. А.	Менеджмент в туристской индустрии	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2020	http://www.iprbookshop.ru/90236.html
Пяткова, С. Г.	Основы туризма	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2019	https://www.iprbookshop.ru/83810.html
5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Столяренко, А. М., Амаглобели, Н. Д.	Психология менеджмента	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	https://www.iprbookshop.ru/81552.html
Конанова, Е. И.	Инклюзивный туризм: технология и организация туристского продукта	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета	2019	http://www.iprbookshop.ru/95778.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду