

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор, проректор по
 учебной работе
 _____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01

Управленческий анализ

(Индекс дисциплины)

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **5** **Бухгалтерского учета и аудита**

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки:

38.04.01 «Экономика»

Профиль подготовки:

Управленческий учет и внутренний аудит

Уровень образования: **магистратура**

План учебного процесса

| Составляющие учебного процесса | | Очное обучение | Очно-заочное обучение | Заочное обучение |
|---|--------------------------|----------------|-----------------------|------------------|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы) | Всего | 108 | | 108 |
| | Аудиторные занятия | 34 | | 24 |
| | Лекции | 17 | | 8 |
| | Лабораторные занятия | | | |
| | Практические занятия | 17 | | 16 |
| | Самостоятельная работа | 74 | | 80 |
| | Промежуточная аттестация | | | 4 |
| Формы контроля по семестрам (номер семестра) | Экзамен | | | |
| | Зачет | 3 | | 4 |
| | Контрольная работа | | | 4 |
| | Курсовой проект (работа) | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы) | | 3 | | 3 |

| Форма обучения: | Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Очная | | | 3 | | | | | | | | | |
| Очно-заочная | | | | | | | | | | | | |
| Заочная | | | 1 | 2 | | | | | | | | |

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным
Образовательным стандартом высшего образования
по соответствующему направлению подготовки 38.04.01 Экономика

и на основании учебного плана № 2/1/615. 2/3/616

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно
является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области управленческого анализа

1.3. Задачи дисциплины

- рассмотреть основные направления и последовательность проведения управленческого анализа;
- изучить методику применения методов управленческого анализа при исследовании различных сторон хозяйственной деятельности предприятия и обосновании управленческих решений;
- изучить особенности применения управленческого анализа в различных отраслях.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Этап формирования |
|---|--|-------------------|
| ПК-1 | Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований | второй |
| Планируемые результаты обучения Знать: основные направления управленческого анализа Уметь: обобщать и критически оценивать результаты, полученные в ходе управленческого анализа Владеть: навыками выявления перспективных направлений исследования и формирования программы | | |
| ПК-11 | Способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти | второй |
| Планируемые результаты обучения Знать: цели, задачи и особенности деятельности экономических служб и подразделений в организациях различных форм собственности, методы и направления управленческого анализа Уметь: применять методы управленческого анализа при принятии решений в целях повышения эффективности управления Владеть: навыками самостоятельного проведения комплексного управленческого анализа для решения конкретных задач и представления аналитических обзоров | | |

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Макроэкономика (ПК-1, ПК-11)
- Система МСФО (ПК-1)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля | Объем (часы) | | |
|---|----------------|-----------------------|------------------|
| | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Учебный модуль 1. Теория управленческого анализа | | | |
| Тема 1. Сущность, значение и методы управленческого анализа. Содержание управленческого учёта и анализа. Объект и предмет управленческого анализа. Роль управленческого анализа в процессе выработки управленческих решений. Методы управленческого анализа. Статистические методы и классические приёмы статистической обработки данных. Индексный метод. Факторный анализ. Корреляционный анализ. Регрессионный анализ. Кластерный анализ. Дисперсионный анализ. Использование эвристических методов в управленческом анализе. Методы экспертных оценок. Метод «мозгового штурма». Дельфийский метод. Методы ситуационного моделирования. Имитационное моделирование. Обратный пошаговый анализ. Дерево решений. Методы моделирования временной последовательности событий. Метод сценариев. Метод линейного программирования. Графические методы и инструменты управленческого анализа. SWOT- анализ. Матрица BCG. Балансовый метод. Сбалансированные системы показателей. Методика бюджетирования. Роль бюджета в управленческом анализе. | 10 | | 10 |
| Тема 2. Информационное обеспечение управленческого анализа Значение информационного обеспечения. Требования к информации управленческого анализа. Учёт – основа информационной базы управленческого анализа. Формирование информационных потоков в управленческом анализе. Обработка информационных потоков в управленческом анализе. Организация и представление информации. Формы представления информации. Текстовая и числовая формы представления информации. Табличная и графическая формы представления информации. Подготовка информации в компьютерных информационных системах. Методы подготовки информации к анализу. Формирование системы показателей. | 11 | | 10 |
| Текущий контроль 1 (проверочная работа) | 2 | | |
| Учебный модуль 2. Краткосрочный перспективный управленческий анализ | | | |
| Тема 3. Подготовка информации для проведения краткосрочного перспективного анализа. Необходимость и сущность подготовки информационной основы краткосрочного перспективного анализа. Постоянные и переменные расходы. Выделение переменной части расходов из общей суммы: метод высших и низших точек, метод линейной регрессии (метод наименьших квадратов). | 10 | | 10 |
| Тема 4 Анализ запасов организации Значение и порядок анализа. Факторы, влияющие на уровень запасов ТМЦ. Возможности снижения уровня запасов и расходов на их хранение. Бюджет продаж как основа решений о закупках товаров. Планирование и контроль уровня запасов. | 10 | | 10 |
| Тема 5 Анализ методов оптимального ценообразования Методы расчета цены. Планирование оптимальной цены. Учет налогового фактора. | 10 | | 10 |
| Тема 6 Анализ будущих доходов, расходов и финансовых результатов Анализ безубыточного уровня предпринимательской деятельности. Выбор наиболее рентабельного варианта предпринимательской деятельности | 10 | | 10 |
| Тема 7 Анализ нефинансовых параметров деятельности и принятие решений в нестандартных ситуациях Анализ целесообразности собственного производства и закупок на стороне. Анализ альтернатив выбора производственных ресурсов. Анализ упущенной выгоды при неполной загрузке производственных мощностей. Выбор перспективного сегмента деятельности. | 10 | | 10 |
| Текущий контроль 2 (проверочная работа) | 2 | | |
| Учебный модуль 3 Стратегический управленческий анализ | | | |
| Тема 8 Инвестиционный анализ Этапы разработки инвестиционного проекта. Выявление потребности в инвестициях и построение схемы финансовых потоков. Дисконтные оценки. | 10 | | 10 |
| Тема 9 Анализ перспектив реструктуризации бизнеса Трансфертное ценообразование. Расчет трансфертных цен. Управленческий | 10 | | 10 |

| Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля | Объем (часы) | | |
|---|----------------|-----------------------|------------------|
| | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| анализ последствий реструктуризации бизнеса. | | | |
| Текущий контроль (проверочная работа/контрольная работа) | 2 | | 14 |
| Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет) | 10 | | 4 |
| ВСЕГО: | 108 | | 108 |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

| Номера изучаемых тем | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| 1 | 3 | 1 | | | 3 | 0,5 |
| 2 | 3 | 2 | | | 3 | 0,5 |
| 3 | 3 | 2 | | | 3 | 1 |
| 4 | 3 | 2 | | | 3 | 1 |
| 5 | 3 | 2 | | | 3 | 1 |
| 6 | 3 | 2 | | | 4 | 1 |
| 7 | 3 | 2 | | | 4 | 1 |
| 8 | 3 | 2 | | | 4 | 1 |
| 9 | 3 | 2 | | | 4 | 1 |
| ВСЕГО: | | 17 | | | | 8 |

3.2. Практические и семинарские занятия

| Номера изучаемых тем | Наименование и форма занятий | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|---|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| 1 | Методы управленческого анализа (разбор ситуаций) | 3 | 1 | | | 3 | 1 |
| 2 | Информационное обеспечение управленческого анализа (разбор ситуаций) | 3 | 2 | | | 3 | 1 |
| 3 | Подготовка информации для проведения краткосрочного анализа (решение задач) | 3 | 2 | | | 3 | 2 |
| 4 | Анализ запасов организации (решение задач, разбор ситуаций) | 3 | 2 | | | 4 | 2 |
| 5 | Анализ методов оптимального ценообразования (решение задач, разбор ситуаций) | 3 | 2 | | | 4 | 2 |
| 6 | Анализ будущих доходов, расходов и финансовых результатов (решение задач, разбор ситуаций) | 3 | 2 | | | 4 | 2 |
| 7 | Анализ нефинансовых параметров деятельности и принятие решений в нестандартных ситуациях (решение задач, разбор ситуаций) | 3 | 2 | | | 4 | 2 |
| 8 | Инвестиционный анализ (решение задач, разбор ситуаций) | 3 | 2 | | | 4 | 2 |

| Номера изучаемых тем | Наименование и форма занятий | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|---|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| | ситуаций) | | | | | | |
| 9 | Анализ перспектив реструктуризации бизнеса (решение задач, разбор ситуаций) | 3 | 2 | | | 4 | 2 |
| ВСЕГО: | | | 17 | | | | 16 |

3.3. Лабораторные занятия
Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Номера учебных модулей, по которым проводится контроль | Форма контроля знаний | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|--|-----------------------|----------------|--------|-----------------------|--------|------------------|--------|
| | | Номер семестра | Кол-во | Номер семестра | Кол-во | Номер семестра | Кол-во |
| 1-3 | Проверочная работа | 3 | 3 | | | | |
| 1-3 | Контрольная работа | | | | | 4 | 1 |

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Виды самостоятельной работы обучающегося | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|---|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| Усвоение теоретического материала | 3 | 32 | | | 3 4 | 14 14 |
| Подготовка к практическим (семинарским) и лабораторным занятиям | 3 | 32 | | | 3 4 | 14 24 |
| Выполнение домашних заданий | | | | | 4 | 14 |
| Подготовка к зачетам | 3 | 10 | | | 4 | 4 |
| ВСЕГО: | | | 74 | | | 84 |

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

| Наименование видов учебных занятий | Используемые инновационные формы | Объем занятий в инновационных формах (часы) | | |
|------------------------------------|---|---|-----------------------|------------------|
| | | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Лекции | Лекция — диалог, разбор конкретных ситуаций, сложных вопросов, возникающих при проведении управленческого анализа | 8 | | 4 |
| Практические и семинарские занятия | Обсуждение и решение практических ситуаций, опрос, командное соревнование малых групп | 8 | | 4 |
| ВСЕГО: | | 16 | | 8 |

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

| № п/п | Вид деятельности обучающегося | Весовой коэффициент значимости, % | Критерии (условия) начисления баллов |
|-------------------|---|-----------------------------------|---|
| 1 | Аудиторная активность: посещение лекций и практических (семинарских) занятий, прохождение промежуточного контрольного задания | 30 | <ul style="list-style-type: none"> • 2 балла за каждое занятие (всего 17 занятий), максимум 34 балла • За правильное выполнение каждого проверочного задания 1 модуля начисляется по 1 баллу (максимум 15 баллов) <ul style="list-style-type: none"> • За правильное выполнение каждого теста задания 2 модуля начисляется по 1 баллу (максимум 13) и за решение каждой задачи по 2 балла (максимум 16) • За правильное решение каждой задачи 3 модуля 4 балла (максимум 12 баллов) и за выполнение каждого вопроса теста начисляется по 2 балла (максимум 10) |
| 2 | Активное участие в обсуждении практических ситуаций, решении задач, либо участие в студенческой конференции «Дни науки» с публикацией тезисов доклада | 20 | <ul style="list-style-type: none"> • 4 балла за активную работу на практическом занятии (всего 17 практических занятий), максимум 68 баллов; • 32 балла за выступление на конференции, максимум 32 балла |
| 3 | Сдача зачета | 50 | <ul style="list-style-type: none"> • Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 40 баллов; • Решение практической задачи – до 60 баллов за задачу, максимум 60 баллов. |
| Итого (%): | | 100 | |

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

| Баллы | Оценка по нормативной шкале | |
|----------|-----------------------------|------------|
| 86 - 100 | 5 (отлично) | Зачтено |
| 75 – 85 | 4 (хорошо) | |
| 61 – 74 | | |
| 51 - 60 | 3 (удовлетворительно) | |
| 40 – 50 | | |
| 17 – 39 | | |
| 1 – 16 | 2 (неудовлетворительно) | Не зачтено |
| 0 | | |

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Карпова, Т. П. Управленческий учет : учебник для вузов / Т. П. Карпова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00633-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81580.html>
2. Лев, М. Ю. Ценообразование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / М. Ю. Лев. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 723 с. — ISBN 978-5-238-01463-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71070.html> :

б) дополнительная учебная литература

1. Зелинская, М. В. Управленческий учет : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» / М. В. Зелинская, О. В. Медведева. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html>
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : практикум для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-394-03275-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85655.html>
3. Шуляк, П. Н. Ценообразование : учебно-практическое пособие / П. Н. Шуляк. — 13-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 193 с. — ISBN 978-5-394-01387-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85306.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. — Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. — СПб.: СПбГУПТД, 2014. — 26 с. — Режим доступ http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). URL:<http://window.edu.ru/>.
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL:<http://iprbookshop.ru/>
4. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. URL:<http://publish.sutd.ru/>
5. 1 Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
6. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>
7. Материалы Информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: [http://sutd.ru/studentam/extramural_student/информационные справочные системы:](http://sutd.ru/studentam/extramural_student/информационные_справочные_системы:)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Windows 10,
2. Office 2016, (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic);
3. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
4. Windows 10 Pro (Наименование продукта:Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic
5. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic ;
6. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, сублицензионный
7. 1С: Предприятие 8 Лицензионный (Наименование продукта: 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам)

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- 1 Стандартно оборудованная аудитория
- 2 Компьютеры

8.6. Иные сведения и (или) материалы

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---|---|
| Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся | Организация деятельности обучающегося |
| Лекции | <p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины.</p> <p>На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка лекционного материала в соответствии с рабочей программой, целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; • составление конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. <p>Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.</p> |
| Практические занятия | <p>На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, отрабатываются навыки управленческого анализа, изучаются типовые и сложные ситуации, обучающиеся овладевают навыками поиска возможных путей решения практических ситуаций.</p> <p>с использованием нормативной и законодательной базы.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ: работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям</p> |
| Самостоятельная работа | <p>Самостоятельная работа предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации, выполнение контрольной работы (для заочной формы обучения) или домашних заданий (для очной формы обучения); а также подготовки к зачету. Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (перечнем вопросов, типовыми задачами), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p> |

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

| Код компетенции / этап освоения | Показатели оценивания компетенций | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---------------------------------|--|----------------------------------|--|
| ПК-1/ второй этап | Характеризует направления и методы управленческого анализа | Вопросы для устного опроса | Перечень вопросов для устного опроса (12 вопросов) |
| | Критически оценивает и обобщает результаты аналитических расчетов | практическое задание | сборник практических заданий |
| | По результатам критического анализа имеющихся результатов исследований выявляет перспективы применения управленческого анализа и составить план исследований | практическое задание | сборник практических заданий |
| ПК-11/ второй этап | Характеризует возможности и направления управленческого анализа для повышения эффективности управления | Вопросы для устного опроса | Перечень вопросов для устного опроса (11 вопросов) |
| | С помощью управленческого анализа выбирает оптимальное решение и повысить эффективность управления | практическое задание | сборник практических заданий |

| Код компетенции / этап освоения | Показатели оценивания компетенций | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---------------------------------|--|----------------------------------|---|
| | Обоснованно принимает управленческие решения | практическое задание | сборник практических заданий |

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

| Баллы | Оценка по традиционной шкале | Критерии оценивания сформированности компетенций |
|----------|------------------------------|---|
| | | Устное собеседование |
| 40 – 100 | Зачтено | Ответ на вопрос дан правильно, студент показал умение применять методы управленческого анализа при решении практических задач |
| 0 – 39 | Не зачтено | Студент не продемонстрировал владение теоретическим и практическим материалом дисциплины |

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

| № п/п | Формулировка вопросов | № темы |
|-------|---|--------|
| 1 | Объект и предмет управленческого анализа. | 1 |
| 2 | Роль управленческого анализа в процессе выработки управленческих решений | 1 |
| 3 | Методы управленческого анализа | 1 |
| 4 | Информационное обеспечение управленческого анализа | 2 |
| 5 | Формирование системы показателей для управленческого анализа | 2 |
| 6 | Постоянные и переменные расходы. | 3 |
| 7 | Выделение переменной части расходов из общей суммы: метод высших и низших точек, метод линейной регрессии (метод наименьших квадратов). | 3 |
| 8 | Значение и порядок анализа запасов | 3 |
| 9 | Факторы, влияющие на уровень запасов ТМЦ | 4 |
| 10 | Возможности снижения уровня запасов и расходов на их хранение. | 4 |
| 11 | Бюджет продаж как основа решений о закупках товаров. | 4 |
| 12 | Планирование и контроль уровня запасов. | 4 |
| 13 | Анализ методов оптимального ценообразования | 5 |
| 14 | Анализ безубыточного уровня предпринимательской деятельности. | 6 |
| 15 | Выбор наиболее рентабельного варианта предпринимательской деятельности | 6 |
| 16 | Анализ целесообразности собственного производства и закупок на стороне. | 6 |
| 17 | Анализ альтернатив выбора производственных ресурсов. | 7 |
| 18 | Анализ упущенной выгоды при неполной загрузке производственных мощностей. | 7 |
| 19 | Выбор перспективного сегмента деятельности. | 7 |
| 20 | Инвестиционный анализ | 8 |
| 21 | Анализ перспектив реструктуризации бизнеса | 9 |
| 22 | Трансфертное ценообразование. Расчет трансфертных цен. | 9 |
| 23 | Управленческий анализ последствий реструктуризации бизнеса. | 9 |

Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

не предусмотрено

10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

| № п/п | Условия типовых задач (задач, кейсов) | Ответ |
|-------|--|---|
| 1 | Совокупные постоянные затраты организации — 3000 р., объем производства m - 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. Изделий определить размер постоянных затрат | $3000 \text{ р}/500 = 6$ $6 \times 400 = 2400$ ответ: 2400 р. |
| 2 | Ателье «Ариадна» специализируется на пошиве женских пальто. В среднем в месяц ателье | Приняв заказ от ООО «Пандора», ателье «Ариадра» откажется от прибыли в размере 115 440 руб. (3120 * |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>производит и реализует 37 пальто, имея от реализации каждого изделия прибыль в сумме 3120 руб. Компанией «Пандора» данному ателье был предложен заказ на изготовление полупальто, что повлечет за собой отказ от производства пальто и в связи с этим потерю прибыди. Кроме того, изготовление полупальто потребует дополнительных переменных затрат в сумме 30 150 руб. Срок выполнения заказа — 1 месяц.</p> <p>Определите:</p> <p>1. Какой должна быть минимальная цена договора на производство полупальто?</p> <p>2. Каковы будут вмененные затраты?</p> | <p>37), получаемой ранее от пошива пальто, т.е. по существу понесет убытки на 115 440 руб. Эту сумму руководству ателье необходимо учесть при обсуждении условий договора на пошив полупальто. Данные затраты называются вмененными (воображаемыми). Они означают упущенную выгоду ателье.</p> <p>Цена данного договора не может быть ниже 145 590 руб., т.е.:</p> <p>115 440 (упущенная выгода) + +30 150 (дополнительные переменные затраты) = =145 590 руб.</p> <p>Ответ: а) минимальная цена договора равна 145 590 руб.;</p> <p>б) вмененные затраты равны 115 440 руб.</p> |
| 3 | <p>Трансфертная цена подразделения рассчитывается по формуле «110% от полной себестоимости». В первом квартале года произведено 500 изделий. Постоянные затраты центра ответственности 100 руб., переменные — 400 руб.</p> <p>Предположим, что в следующем квартале сегменту удалось снизить удельные переменные расходы до 75 коп. При этом было произведено 400 ед. продукции.</p> <p>Определить полную себестоимость единицы продукции в первом и втором квартале, а также трансфертную цену.</p> | <p>Одному изделию соответствует 80 коп. переменных затрат (400/500).</p> <p>Полная себестоимость единицы составит:</p> <p>$(100 + 0,8 \times 500) / 500 =$</p> <p>$= 1 \text{ руб.}, \text{ а ТЦ} = 1,1 \text{ руб.} (1 \times 110\% / 100)$</p> <p>Полная себестоимость единицы продукции в следующем квартале составит:</p> <p>$(100 + 0,75 \times 400) / 400 = 1 \text{ руб.}$</p> |
| 4 | <p>Переменная себестоимость на услуги, оказываемые гостиничным комплексом внешним клиентам — 646 руб., внутренним клиентам — 183 руб. При этом внешним клиентам предполагается продать 7008 гостиничных номеров по цене 1105 руб. в сутки, внутренним — 1752 номера по цене 320 руб. в сутки. Загрузка гостиничного комплекса составит при этом 60%.</p> <p>Из общего объема реализуемого номерного фонда на сторону может быть продано 90%.</p> <p>Данный процент изначально установлен администрацией, так как при введении в эксплуатацию гостиницы планировалась большая загрузка иностранными контрагентами и делегациями, и для высшего руководства резервировалось около 10% номерного фонда.</p> <p>Установить договорную трансфертную цену на услуги, оказываемые гостиничным комплексом.</p> | <p>1. Удельный маржинальный доход с внешних услуг гостиничного комплекса:</p> <p>$1105 - 646 = 459 \text{ руб.}$</p> <p>Объем внешних продаж, от которых гостиничный комплекс отказывается в связи с необходимостью оказания внутренних услуг при загрузке 60%:</p> <p>$7884 = (7008 + 1752) \times 90\%$</p> <p>$7884 - 7008 = 876 \text{ номеров.}$</p> <p>Размер маржинального дохода, упущенного гостиничным комплексом в связи с отказом от внешних продаж:</p> <p>$459 \times 876 = 402\,084 \text{ руб.}$</p> <p>Удельный маржинальный доход с внутренних услуг, который необходим гостиничному комплексу для компенсации упущенной выгоды: $402\,084 / 1752 = 229,5 \text{ руб.}, \text{ или } 230 \text{ руб.}$</p> <p><u>Трансфертная цена</u> = удельный переменная себестоимость + удельный маржинальный доход, утраченный в результате отказа от внешних услуг = $183 + 230 = 413$</p> |

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

10.3.3. Особенности проведения (зачета)

Зачет проводится в форме собеседования по вопросам. Кроме того студент должен выполнить практическое задание. На подготовку к ответу дается 30 минут.