

УТВЕРЖДАЮ  
 Первый проректор, проректор по  
 учебной работе  
 \_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Б1.В.10</b>	<b>Практические аспекты управленческого учета при реализации проекта</b>
(Индекс дисциплины)	(Наименование дисциплины)
Кафедра: <input style="width: 50px;" type="text" value="5"/>	Бухгалтерского учета и аудита
Код	Наименование кафедры
Направление подготовки:	<u>38.04.01 «Экономика»</u>
Профиль подготовки:	<u>Управленческий учет и внутренний аудит</u>
Уровень образования:	<u>магистратура</u>

### План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	72		72
	Аудиторные занятия	34		20
	Лекции	17		8
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	17		12
	Самостоятельная работа	11		43
	Промежуточная аттестация	27		9
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	3		3
	Зачет			
	Контрольная работа			3
	Курсовой проект (работа)			
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)</b>		<b>2</b>		<b>2</b>

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная			2									
Очно-заочная												
Заочная		0,5	1,5									

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным  
Образовательным стандартом высшего образования  
по соответствующему направлению подготовки 38.04.01 Экономика

и на основании учебных планов № 2/1/615. 2/3/616

# 1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая  Обязательная  Дополнительно является факультативом   
 Вариативная  По выбору

## 1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области постановки и ведения управленческого учета проекта

## 1.3. Задачи дисциплины:

- показать особенности проекта как объекта управления
- рассмотреть основные элементы системы управления проектами
- раскрыть основные подходы к формированию бюджета проекта
- предоставить обучающимся возможности для формирования умений и навыков в области разработки управленческой отчетности о статусе реализации проекта
- показать организацию управленческого учета рисков проекта

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
<b>Планируемые результаты обучения</b>		
ПК-6	Способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	второй
<b>Планируемые результаты обучения</b> <b>Знать:</b> методологические принципы и алгоритм построения системы управленческого учета проектов <b>Уметь:</b> разрабатывать внутренние документы, регламентирующие систему управленческого учета проекта <b>Владеть:</b> навыками самостоятельного принятия решений при внедрении управленческого учета проекта		
ПК-7	Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	второй
<b>Планируемые результаты обучения</b> <b>Знать:</b> Основные подходы к формированию системы управленческого учета <b>Уметь:</b> Ориентироваться в современных управленческих технологиях и находить пути их применения при внедрении управленческого учета <b>Владеть:</b> навыками анализа большого количества информации для разработки дизайна системы управленческого учета проекта		

## 1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Микроэкономика (ПК-6, ПК-7)

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Учебный модуль 1 Управление проектами в современных условиях</b>			

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Тема 1 Особенности проекта как объекта управления.</b> Понятие проекта. Классификация проектов. Основные характеристики проекта. Отличие проектного управления от процессного. Портфель проектов. Программа развития. Установление связи между проектами и стратегией бизнеса (SPM). Интегрирование проектов со стратегическим планом развития организации.	4		6
<b>Тема 2. Среда управления проектами.</b> Участники проекта. Менеджер проекта, его ответственность и полномочия. Команда управления проектом. Команда проекта. Распределение основных ролей в команде. Заказчик проекта. Пользователь результатами проекта. Спонсор проекта, его задачи. Офис управления проектом. Окружение проекта. Организационные структуры управления проектами. Жизненный цикл проекта. Инициация проекта. Планирование проекта. Исполнение и контроль проекта. Завершение проекта.	4		6
<b>Тема 3. Система управления проектами.</b> Управление проектом, как неотъемлемая часть менеджмента 21 века. Необходимость управления проектом. Интегрированный подход к управлению проектом. Существующие стандарты в области управления проектами. Определение проектных возможностей. Треугольник управления проектами (время-стоимость-объем). Элементы системы управления проектами. Интеграция управлением проекта. Управление содержанием. Управление сроками. Управление стоимостью. Управление качеством. Управление персоналом. Управление коммуникациями. Управление рисками. Управление поставками. Основные процессы управления проектами. Карта процессов управления проектами. Метрики для управления проектами и программами.	5		6
<b>Тема 4 Основные документы проекта.</b> Устав проекта. Структура устава проекта. Описание содержания проекта (Scope). Цели проекта. Формулировка задач по схеме SMART. Критерии успеха проекта. Границы проекта. Ключевые показатели эффективности проекта. Бизнес-план проекта. Технико-экономическое обоснование проекта. План управления проектом.	5		4
<b>Текущий контроль 1 (тестирование)</b>	2		-
<b>Учебный модуль 2. Основы управленческого учета проекта</b>			
<b>Тема 5 Методические аспекты формирования бюджета проекта.</b> План проекта по вехам. Способы оценки продолжительности работ. Календарный план. Методы разработки календарного плана. Ресурсный план проекта. Методы оценки стоимости операций. Оценка по аналогам. Определение ставок стоимости ресурсов. Оценка «снизу вверх». Параметрическая оценка. Основные критерии для подсчета времени и необходимых ресурсов. Разработка бюджета расходов проекта. Прямые и накладные расходы. Текущие расходы и капитальные затраты проекта. Поэтапные временные бюджеты. Требования к финансированию проекта. ИТ-решения для бюджетирования проекта.	5		7
<b>Тема 6. Управленческий учет факторов риска проекта</b> Типовые проблемные области проекта. Риски проекта. Факторы риска. Оценка рисков. Количественный и качественный анализ рисков. Матрица определения степени воздействия рисков на показатели проекта. Количественное описание потерь. Карта рисков проекта. Классификация рисков по степени контролируемости. План реагирования на риск. Упреждающие действия. Действия по устранению последствий рисков. План на случай непредвиденных обстоятельств. Расчет затрат на случай непредвиденных обстоятельств. Мониторинг и контроль рисков.	5		6
<b>Тема 7 Измерение и оценка состояния и хода выполнения проекта.</b> Характеристика основных объектов учета на этапе исполнения проекта. Контроль содержания и сроков проекта. Контроль плана обеспечения проекта персоналом. Управленческий учет затрат на персонал проекта. Оценка эффективности команды и отдельных исполнителей в проекте. Оценка и контроль качества проекта. Бенчмаркинг, диаграмма причин и следствий, диаграмма Паретто, контрольные графики выполнения. Управленческий учет договоров с поставщиками. Планирование заявок. Получение предложений, выбор поставщиков, администрирование договоров, закрытие договоров (получение актов и финансовых документов). Анализ исполнения	5		7

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
бюджета(стоимости) проекта. Метод освоенного объема. Инвестиционный контроль в процессе выполнения проекта..			
<b>Тема 8 Управленческая отчетность об исполнении проекта</b> Цели и состав отчетности по исполнению проекта. Отчетность о состоянии. Отчетность о ходе развития. Прогнозы. Пользователи отчетности. Управленческий анализ статуса проекта. Количественный анализ. Индексы мониторинга прогресса. Анализ соответствия. Анализ отклонений. Выявление позитивных и негативных фактов. Сравнительный анализ. Анализ освоенных объемов.	4		6
<b>Тема 9 Аудит и завершение работы над проектом.</b> Условия для закрытия проекта. Основные этапы процесса закрытия проекта. Закрытие контрактов и договоров. Ввод в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком. Документирование и анализ опыта проекта. Постпроектное совещание. Извлечение уроков. Цели, заказчики, виды, формат, план и исполнители аудита проекта.	4		5
<b>Текущий контроль 2 (тестирование/контрольная работа)</b>	2		10
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)</b>	2		9
<b>Всего:</b>	<b>27</b>		<b>72</b>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	3	1			2	1
2	3	2			2	1
3	3	2			2	2
4	3	2			3	0,5
5	3	2			3	1
6	3	2			3	1
7	3	2			3	1
8	3	2			3	1
9	3	1			3	0,5
<b>ВСЕГО:</b>		17				8

6

#### 3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Особенности проекта как объекта управления. Семинар	3	1			3	1
2	Среда управления проектами. Семинар	3	4			3	1
3	Система управления проектами. Семинар	3				3	1
4	Основные документы проекта. Практическое занятие	3	2			3	1
5	Методические аспекты формирования бюджета проекта. Практическое занятие	3	2			3	2
6	Управленческий учет факторов риска проекта. Практическое занятие	3	2			3	2

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
7	Измерение и оценка состояния и хода выполнения проекта. Практическое занятие	3	2			3	2
8	Управленческая отчетность об исполнении проекта Практическое занятие	3	2			3	1
9	Аудит и завершение работы над проектом. Практическое занятие	3	1			3	1
<b>ВСЕГО:</b>			17				12

### 3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

## 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

## 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1,2	Тестирование	3	2				
1-2	Контрольная работа					4	1

## 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	3	6			2 3	10 12
Подготовка к практическим занятиям	3	5			2 3	4 7
Выполнение домашних заданий	3				3	10
Подготовка к экзамену	3	27			3	9
<b>ВСЕГО:</b>			38			52

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Проблемная лекция, разбор конкретных ситуаций, лекция	6		4
Практические и семинарские занятия	Диспут, дискуссия, опрос, поиск вариантов решения проблемных ситуаций (case-study)	6		4
<b>ВСЕГО:</b>		12		8

## 7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

### Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение лекций и практических (семинарских) занятий, прохождение промежуточного теста	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>4 балла за каждое занятие (всего 17 занятий в семестре) максимум 68 баллов</li> <li>2 балла за каждый правильный ответ на вопрос теста <b>текущего контроля</b> (всего 8 вопросов в тесте, два теста в семестр), максимум 32 балла</li> </ul>
2	Подготовка и представление устных докладов, либо участие в студенческой конференции «Дни науки» с публикацией тезисов доклада	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>50 баллов за доклад на занятии (всего 1 доклад в семестре), максимум 50 баллов;</li> <li>50 баллов за выступление на конференции, либо до 50 баллов за доклад, занявший одно из первых трех мест на конференции, максимум 50 баллов.</li> </ul>
3	Сдача экзамена	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 40 баллов;</li> <li>Решение практической задачи – до 60 баллов (всего 1 задача), максимум 60 баллов.</li> </ul>
<b>Итого (%):</b>		100	

### Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
1 – 16		
0		

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

- Карпова, Т. П. Управленческий учет : учебник для вузов / Т. П. Карпова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00633-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81580.html>

б) дополнительная учебная литература

- Джон Джестон Управление бизнес-процессами [Электронный ресурс]: практическое руководство по успешной реализации проектов/ Джестон Джон, Нелис Йохан— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 648 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48468.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : практикум для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-394-03275-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85655.html>
- Белый, Е. М. Управление проектами : конспект лекций / Е. М. Белый, И. Б. Романова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — ISBN 978-5-4486-0061-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70287.html>

### 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. — Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2015811](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811), по паролю.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. — СПб.: СПбГУПТД, 2014. — 26 с. — Режим доступ [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2014550](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550), по паролю

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). URL:<http://window.edu.ru/>.
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL:<http://iprbookshop.ru/>
4. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. URL:<http://publish.sutd.ru/>

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Windows 10,
2. Office 2016, (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic);
3. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
4. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
5. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic ;
6. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, сублицензионный

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Стандартно оборудованная аудитория
2. Видеопроектор с экраном
3. Компьютеры

### 8.6. Иные сведения и (или) материалы

нет

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, ссылками на нормативные документы, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины;</li> <li>• конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</li> </ul> <p>Если студенту самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.</p>
Практические занятия	<p>На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками составления первичных документов и бухгалтерских регистров, составлением корреспонденции счетов, навыками работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов.</p>



Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ: работа с конспектом лекций; <ul style="list-style-type: none"> <li>подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям;</li> <li>просмотр рекомендуемой литературы;</li> <li>решение задач и др.</li> </ul>
Самостоятельная работа	Данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации. Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя. Следует предварительно изучить методические указания по выполнению самостоятельной работы, контрольной работы. <b>При подготовке к экзамену</b> необходимо ознакомиться с перечнем вопросов; проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ПК-6 Второй этап	Называет основные этапы внедрения и постановки управленческого учета проектной деятельности организации	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (12 вопросов)
	Выделяет виды регламентирующих управленческий учет документов, раскрывает их основные положения	Практическое задание	Сборник задач (5 задач)
	Использует необходимую информацию при принятии правильного решения по постановке бухгалтерского управленческого учета	Практическое задание	Сборник задач Задач (5 задач)
ПК-7 Второй этап	Называет практические методы и приемы постановки управленческого учета проекта	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (27 вопросов)
	Определяет критерии оценки эффективности проекта, обосновывает направления совершенствования системы управленческого учета с учетом целей и особенностей проекта	Практическое задание	Сборник задач Задач (7 задач)
	Формирует структуру системы управленческого учета исходя из типа и специфики условий проекта.	Практическое задание	Сборник задач Задач (7 задач)

#### 10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

##### Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций	
		Устное собеседование	Письменная работа
86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. <b>Учитываются баллы, накопленные</b>	Критическое и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям.

		<b>в течение семестра.</b>	<b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>	Все заданные вопросы освещены в необходимой полноте и с требуемым качеством. Ошибки отсутствуют. Самостоятельная работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендованными источниками информации. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>	Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки или отступления от правил оформления работы. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>	Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с опозданием. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>	Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>	Содержание работы полностью не соответствует заданию. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>	Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>

## 10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

### 10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Понятие проекта и его основные характеристики	1
2	Классификация проектов	1
3	Отличия проектного управления от процессного	1
4	Интегрирование проектов со стратегическим планом развития организации.	1

5	Портфель проектов. Программа развития. Установление связи между проектами и стратегией бизнеса (SPM)	1
6	Характеристика среды управления проектом.	2
7	Организационные структуры управления проектами	2
8	Жизненный цикл проекта	2
9	Стандарты в области управления проектами.	3
10	Характеристика элементов системы управления проектами.	3
11	Основные процессы управления проектами. Карта процессов управления проектами.	3
12	Метрики для управления проектами и программами.	3
13	Цели проекта. Формулировка задач проекта по схеме SMART.	4
14	Ключевые показатели эффективности проекта.	4
15	Бизнес-план проекта, его назначение и структура	4
16	Технико-экономическое обоснование проекта.	4
17	Календарный план. Методы разработки календарного плана.	4
18	Ресурсный план проекта как основа для бюджета проекта	5
19	Методы оценки стоимости операций.	5
20	Характеристика основных этапов разработки бюджета расходов проекта.	5
21	Характеристика возможностей современных автоматизированных решений в области организации управленческого учета проекта	5
22	Управленческий учет прямых и накладных расходов проекта.	5
23	Управленческий учет текущих расходов и капитальных затрат проекта	5
24	Современные ИТ-решения для бюджетирования проекта.	5
25	Типовые проблемные области проекта и идентификация рисков проекта.	6
26	Оценка рисков проекта	6
27	Количественный и качественный анализ рисков.	6
28	План реагирования на риск.	6
29	План на случай непредвиденных обстоятельств. Расчет затрат на случай непредвиденных обстоятельств	6
30	Мониторинг и контроль рисков.	6
31	Управленческий учет затрат на персонал проекта. Оценка эффективности команды и отдельных исполнителей в проекте.	7
32	Характеристика основных объектов учета на этапе исполнения проекта	7
33	Управленческий учет договоров с поставщиками проекта.	7
34	Анализ исполнения бюджета(стоимости) проекта. Метод освоенного объема.	7
35	Инвестиционный контроль в процессе выполнения проекта.	7
36	Цели и состав отчетности по исполнению проекта.	8
37	Управленческий анализ статуса проекта.	8
38	Условия и основные этапы процесса закрытия проекта	9
39	Цели, заказчики, виды, формат, план и исполнители аудита проекта.	9

**Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

**10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

**Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

№ п/п	Условия типовых задач (задач, кейсов)	Ответ
1	Организация рассматривает два проекта технического оснащения производства. Проект А имеет начальные инвестиции 700 тыс. ден. ед. и ежегодную прибыль от реализации проекта 225тыс ден ед. Стоимость проекта Б 400 тыс. ден. ед. и ежегодная прибыль 110 тыс. ден. ед. Используя метод окупаемости, оценить приемлемость данных проектов для организации, если нормативный возврат начальных инвестиций в данной организации составляет 5 лет.	Оба проекта можно считать приемлемыми для организации, так как окупаемость проекта А 3,1 год, проекта Б- 3,6 лет
2	Организация рассматривает два проекта технического оснащения производства. Проект А имеет начальные инвестиции 700 тыс. ден. ед. и ежегодную прибыль от реализации проекта 225тыс ден ед. Стоимость проекта Б 400 тыс. ден. ед. и ежегодная прибыль 110 тыс. ден. ед. Используя модель чистой стоимости, оценить приемлемость данных проектов для организации. Внутреннюю ставку доходности принять равной 15%.	NPV проекта А 54 235 ден ед, проекта Б -31 263 ден ед, следовательно проект Б необходимо отклонить, а проект А имеет право на дальнейшее рассмотрение/запуск.
3	Организация, чей бизнес требует постоянного общения с большим количеством клиентов, столкнулась с трудностями при работе клиентской сервисной службы. По мере того, как	Устав проекта: 1) название-создание ЦОА 2) инициатор-руководитель клиентской

	<p>увеличивается число клиентов организации, абоненты все чаще не могут своевременно связаться со службой технической поддержки или получить консультацию из-за перегруженности телефонных линий. Как оказалось, аналогичные проблемы испытывает множество компаний. Проанализировав сложившуюся ситуацию, аналитики группы стратегического планирования организации пришли к выводу о целесообразности создания в составе организации Центра обслуживания абонентов. Первоначально ЦОА будет использоваться для улучшения качества работы клиентской службы организации за счет обслуживания типовых обращений автоматической справочной системой, интеллектуальной маршрутизации сложных вызовов на оператора, мониторинга разговоров с клиентами. В дальнейшем-для оказания коммерческих услуг сторонним организациям. По мере развития возможностей ЦОА в будущем вероятно развитие дополнительных видов бизнеса самой организации. Проект предполагается реализовать в три этапа: 1) создание и ввод в эксплуатацию ЦОА, 2) оказание ЦОА коммерческих услуг сторонним предприятиям, 3) создание дочерней компании –поставщика информационных услуг. Реализация проекта планируется в течение года. Стоимость 1500 тыс ден ед. Разработать Устав проекта.</p>	<p>службы 3) обоснование проекта-существующая организация работы клиентской сервисной службы не соответствует требованиям к качеству обслуживания, потребность в улучшении качества обслуживания может быть удовлетворена за счет создания ЦОА, 4) цели проекта: стратегические-обеспечение клиентов высококачественным сервисом, расширение бизнеса, операционные-ЦОА должна обеспечить обслуживание типовых обращений автоматической справочной системой, интеллектуальную маршрутизацию сложных вызовов на оператора, мониторинг разговоров с клиентами. 5) продукт проекта: ЦОА-бизнес-подразделение в составе клиентской службы организации. 6) влияние заинтересованных лиц на проект-акционеры организации, сотрудники, клиенты, конкуренты, компании, предоставляющие справочно-информационные услуги 7) менеджер проекта-руководитель группы стратегического планирования.</p>
4	<p>По данным управленческого учета освоенный объем проекта 2000 тыс. ден. ед., фактические затраты на выполнение освоенного объема проекта 2500 тыс. ден. ед., сметная стоимость запланированных работ 2200 тыс. ден. ед. Определить индекс выполнения стоимости проекта и сделать вывод о состоянии проекта на данный момент.</p>	<p>Индекс выполнения стоимости 0,8. Имеет место перерасход средств на проекте.</p>

### 10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

#### 10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

#### 10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная\*

\*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

#### 10.3.3. Особенности проведения (экзамена)

Экзамен проводится в устной форме. На подготовку студенту отводится 1 час. Обучающийся должен ответить на 2 теоретических вопроса и решить практическую задачу.