

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«29» ____ 06 ____ 2021 года

Программа практики

Б2.О.01(У)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Учебный план: z38.04.01_21_Экономика и управление корпоративными социальными проектами_ЗАО
№2-3-111.plx

Кафедра: **56** Экономической теории

Направление подготовки:
(специальность) 38.04.01 Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление корпоративными социальными проектами
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

| Семестр | | Сам. работа | Контроль, час. | Трудоё мкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации |
|---------|----|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 1 | УП | 106,55 | 1,45 | 3 | Зачет с оценкой |
| | ПП | 106,55 | 1,45 | 3 | |
| Итого | УП | 106,55 | 1,45 | 3 | |
| | ПП | 106,55 | 1,45 | 3 | |

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 г. № 939

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Молдован
Анатольевич

Артем

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Ильинский Игорь
Валерьянович

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: закрепление студентами компетенций в области управления современным предприятием, а так же проведение аналитической и научно-исследовательской работы

1.2 Задачи практики:

Изучить основные теоретические подходы в управлении человеческими ресурсами;
раскрыть принципы организации управления человеческими ресурсами;
показать особенности управления человеческими ресурсами применительно к различным уровням экономики

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности фирмы

Корпоративная социальная политика

Корпоративные социальные практики

Правовые основы бизнеса

Планирование карьеры и основы лидерства

Социальное предпринимательство

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| |
|---|
| УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| Знать: Методику сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования |
| Уметь: анализировать информацию при описании проблемной ситуации |
| Владеть: навыками разработки стратегий поведения хозяйствующих субъектов на различных рынках |
| УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Знать: основные источники информации на отечественном и зарубежном языках |
| Уметь: анализировать отечественные и зарубежные источники экономической информации |
| Владеть: навыками поиска источников информации на отечественном и зарубежном языках |
| УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |
| Знать: ключевые признаки успешного научного исследования |
| Уметь: сформулировать критерии принятия решения в рамках проводимого исследования |
| Владеть: навыками саморазвития и самореализации в профессиональной деятельности |
| ОПК-1: Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач; |
| Знать: основные понятия и методы экономической науки; |
| Уметь: осуществлять сбор информации для проведения научных исследований в профессиональной сфере; |
| Владеть: навыками сбора информации для проведения научных исследований в профессиональной сфере |
| ОПК-2: Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях; |
| Знать: современные методы моделирования экономических процессов |
| Уметь: осуществлять сбор информации для решения практических задач |
| Владеть: навыками анализа информации для решения практических задач в сфере профессиональной деятельности |

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Наименование и содержание разделов (этапов) | Семестр | СР (часы) |
|---|---------|-----------|
| Раздел 1. Общая характеристика направления 38.04.01 - Экономика (профиль "Экономика и управление корпоративными социальными проектами") | 1 | |
| Этап 1. Роль и место управления человеческими ресурсами в процессе управления организацией | | 20 |
| Этап 2. Знакомство студентов со структурой рабочего учебного плана | | 10 |
| Раздел 2. Социально-психологические и информационные аспекты адаптации студентов в университете и на производстве | | |
| Этап 3. Основы профориентации и психологии | | 25 |
| Этап 4. Основы информационных и библиотечно-библиографических знаний | | 10 |
| Раздел 3. Научно-исследовательская работа | | |
| Этап 5. Знакомство студентов с научно-исследовательской деятельностью, проводимой на кафедре экономической теории | | 25 |
| Этап 6. Основы научно-исследовательской работы студентов | | 16,55 |
| Итого в семестре | | 106,55 |
| Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой) | | |
| Всего контактная работа и СР по дисциплине | | 106,55 |

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения |
|-----------------|---|
| УК-1 | Описывает методику сбора и обработки информации Проводит анализ информации Разрабатывает стратегию дальнейшего развития |
| УК-4 | Перечисляет различные источники информации Проводит анализ источников информации Осуществляет поиск и систематизацию информации |
| УК-6 | Характеризует особенности научного исследования Исследует навыки принятия решений Применяет различные способы саморазвития и самореализации в профессии |
| ОПК-1 | Перечисляет методы экономики Проводит сбор информации для профессиональной сферы Отбирает из массива информацию, пригодную для научно-исследовательской работы |
| ОПК-2 | Описывает основные методы моделирования экономических процессов Осуществляет сбор информации для принятия решений в профессиональной сфере Проводит анализ информации для принятия управленческих решений |

4.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций |
|------------------|---|
| | Устное собеседование |
| 5 (отлично) | Оценки «отлично» заслуживают ответы, в которых полно и всесторонне раскрыто место, роль и значение будущей специальности «Экономика и управление корпоративными социальными проектами» в процессе управления производством в целом и управления трудовой деятельности в частности на микро-, мезо- и макроуровнях экономики |
| 4 (хорошо) | Оценки «хорошо» заслуживают обучающиеся, обладающие достаточно полным знанием программного материала, в их ответах правильно применяются |

| | |
|-------------------------|--|
| | теоретические положения, подтвержденные примерами из практики, отсутствуют существенные неточности формулировки понятий, сделаны выводы |
| 3 (удовлетворительно) | Оценки «удовлетворительно» заслуживают ответы, в которых теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в целом правильные, предложения представляют интерес, но недостаточно |
| 2 (неудовлетворительно) | Оценки «неудовлетворительно» заслуживают ответы, на которые обучающийся ответил неправильно, обнаружив серьезные пробелы в профессиональных знаниях |

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п | Формулировки вопросов |
|--------|--|
| Курс 1 | |
| 1 | Виды научно исследовательской работы. |
| 2 | Структура анализа теоретических источников и методических статей. |
| 3 | Методы научного исследования: теоретические, эмпирические, методы качественного и количественного анализа. |
| 4 | Структура гипотезы. Функции гипотезы в исследовании. |
| 5 | Задачи научного исследования. |
| 6 | Интерпретация результатов научного эксперимента. |
| 7 | Обобщение и анализ результатов научного исследования. |
| 8 | Сущностные черты человеческого капитала. |
| 9 | Место человеческого капитала в инновационном производстве. |
| 10 | Роль человеческого капитала в обеспечении научно-технического прогресса. |
| 11 | Конкурентоспособность человеческого капитала. |
| 12 | Характеристика процесса инвестиций в человеческий капитал. |
| 13 | Функции системы образования. |
| 14 | Характеристика рынка труда и его наиболее важных категорий. |

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Формы отчетности по практике

В отчете студент должен отразить все разделы и этапы прохождения практики. Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО и подписывается руководителем практики от организации и университета. В отчете должны быть представлены все необходимые первичные документы, статистические данные и фактологические материалы, необходимые для написания отчета по производственной практике.

Обучающийся допускается к аттестации по итогам производственной практики, если он присутствовал на всех мероприятиях, отразил в отчете все разделы программы практики. По окончании производственной практики студент сдает дифференцированный зачет.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

| Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|--|---|---|-------------|---|
| 5.1.1 Основная учебная литература | | | | |
| Подвержных, О. Е. | Стратегическое управление человеческими ресурсами | Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева | 2020 | https://www.iprbooks.hop.ru/116656.html |
| Иванов, С. Ю. | Социальное управление человеческими ресурсами | Москва: Московский педагогический государственный университет | 2020 | https://www.iprbooks.hop.ru/94683.html |
| 5.1.2 Дополнительная учебная литература | | | | |
| Иванов, С. Ю. | Социальное управление человеческими ресурсами | Москва: Московский педагогический государственный университет | 2020 | http://www.iprbookshop.ru/94683.html |
| Гутнов Р. Р. | Проектно-ориентированное управление человеческими ресурсами организации. — 2-е изд. | Челябинск: Социум | 2020 | https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=372888 |

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL:<http://iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. URL:<http://publish.sutd.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6
4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>
5. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>
6. База открытых данных Минтруда России [Электронный ресурс]. URL: <https://rosmintrud.ru/opendata>
7. Министерство экономического развития Российской Федерации. Федеральная государственная информационная система территориального планирования [Электронный ресурс]. URL: <https://fgistp.economy.gov.ru/>
8. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

| Аудитория | Оснащение |
|----------------------|---|
| Лекционная аудитория | Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска |
| Учебная аудитория | Специализированная мебель, доска |