

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» 06 2020 г.

Блок 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: **56** Экономической теории
Код Наименование кафедры

Направление подготовки: 38.04.01 - Экономика

Профиль подготовки: Экономика и управление корпоративными социальными проектами

Уровень образования: магистратура

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоём- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2В.03	Производственная практика							
Б2.В.03.03(Пд)	Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)	12					6	432

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

и на основании учебных планов № 2-3-289

3.1. Вид практики

- преддипломная

3.2. Тип практики

- Научно-исследовательская работа

3.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная

☒

Выездная

☐

- Форма проведения практики

Непрерывно

☐

Дискретно по видам практик

☐

Дискретно по периодам проведения практик

☐

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор формы и способа прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

3.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-1	Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Понятие эффективности производства и проектирования в широком и узком смысле. Механизмы оценки проектов в условиях неопределенности. Факторы, влияющие на эффективность проектов Уметь: 1) Применять понятийно-категориальный аппарат эффективности производства и проектирования с целью количественной оценки полученного эффекта Владеть: 1) Навыками использования глоссария теории человеческого капитала, опытом качественной и количественной оценки его эффективности		
ПК-2	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Принципы выбора, требования к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости темы научного исследования Уметь: 1) Обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования		

Владеть: 1) Навыками самостоятельного проведения научных исследований		
ПК-3	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Основные принципы, методы и функции научного исследования в области теории человеческого капитала Уметь: 1) Проводить самостоятельные исследования в рамках разработанной программы в решении и научной проблемы Владеть: 1) Навыками самостоятельного и группового научного исследования в области теории человеческого капитала, применительно к различным уровням экономики		
ПК-4	Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Правила написания научного текста, структуру отчета по преддипломной практике. Уметь: 1) Анализировать и структурировать информацию для подготовки отчета по преддипломной практике. Владеть: 1) Навыками письменного представления результатов преддипломной практики.		
ПК-5	Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Содержание процесса разработки проектных решений, необходимые методические и нормативные документы Уметь: 1) Разработать и обосновать проектное решение, имеющее различную целевую направленность Владеть: 1) Навыками проведения необходимых экономических расчетов при подготовке проектного решения в условиях неопределенности и риска.		
ПК-6	Способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Методы и показатели оценки эффективности проектов в условиях неопределенности. Уметь: 1) Выявить и оценить затраты и ожидаемые результаты для вариантов проектов. Оценить ожидаемую эффективность проектов с учетом фактора неопределенности. Владеть: 1) Навыками практического анализа и оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.		
ПК-7	Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	второй
Планируемые результаты обучения Знать:		

1) Стратегии поведения экономических агентов на различных рынках Уметь: 1) Ориентироваться в актуальных достижениях микро- и макроэкономической теории и находить пути их приложения к конкретно-экономическим проблемам; Владеть: 1) Навыками микроэкономического анализа при решении задач профессиональной деятельности		
ПК-8	Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Сущность, основные признаки и функции страхования деятельности; современное законодательство, нормативные документы и методические материалы органа страхового надзора. Уметь: 1) Анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; рассчитывать основные технико-экономические показатели; определять наиболее эффективные варианты хозяйствования... Владеть: 1) Навыками расчета показателей эффективности деятельности; 2) Навыками применения методов оценки эффективности инвестиционных проектов		
ПК-9	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Методы поиска информации по полученному заданию, сбора и анализа данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов Уметь: 1) Использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для проведения конкретных экономических расчетов Владеть: 1) Навыками использования современных методов подготовки информационных обзоров, аналитических отчетов; проведения статистических обследований, опросов, анкетирования и первичной обработки их результатов		
ПК-10	Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Методологию прогнозирования основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Уметь: 1) Составлять прогноз основных социально-экономических показателей в деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Владеть: 1) Навыками и приемами прогнозирования динамики экономических процессов, основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом		
ПК-11	Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Принципы и методы управления, цели, задачи и функции, а также критерии оценки эффективности корпоративных социальных проектов экономических служб на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной		

<p>власти.</p> <p>Уметь:</p> <p>1) Эффективно применять методы управления корпоративными социальными проектами в процессе руководства экономическими службами и подразделениями.</p> <p>Владеть:</p> <p>1) Методами и приемами управления корпоративными социальными проектами на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти.</p>		
ПК-12	Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <p>1) Методологию разработки вариантов управленческих решений, критерии социально-экономической эффективности и ограничения по их применимости</p> <p>Уметь:</p> <p>1) Применять методы оценки эффективности и на их основе разрабатывать варианты управленческих решений.</p> <p>Владеть:</p> <p>1) Инструментарием выбора управленческих решений.</p>		
ПК-13	Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <p>1) Основные современные методики преподавания экономических дисциплин</p> <p>Уметь:</p> <p>1) Сопоставлять различные теоретико-методологические (протекционистские, либеральные и социально-ориентированные) подходы и управленческие решения, выдвигаемые видными представителями меркантилизма, «классиков», «неоклассиков» и институционализма, а также кейнсианства и неолиберализма применительно к решению хозяйственных задач</p> <p>Владеть:</p> <p>1) Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>		
ПК-14	Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <p>1) Основные источники литературы по материалам курса</p> <p>Уметь:</p> <p>1) Применять знания экономических дисциплин в учебном процессе</p> <p>Владеть:</p> <p>1) Навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, необходимыми для преподавания экономических дисциплин</p>		

3.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Макроэкономика (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-14)
- Научно-практический семинар (ПК-3, ПК-4)

- Микроэкономика (ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13)
- История экономической мысли (ПК-1, ПК-4, ПК-13, ПК-14)
- Мотивационное управление (ПК-12)
- Корпоративное лидерство (ПК-4)
- Корпоративные социальные практики (ПК-4)
- Социальное предпринимательство; Социальные теории и социальное развитие (ПК-6, ПК-7)
- Регулирование рынка, Оценка бизнеса (ПК-8, ПК-11)
- Менеджмент некоммерческих организаций, Управление изменениями в организациях социальной сферы (ПК-10, ПК-11, ПК-12)
- Управление социальными проектами, Социальное проектирование (ПК-2, ПК-5, ПК-8)
- Корпоративная социальная политика, Мотивация в корпоративном управлении (ПК-4)
- Теория человеческого капитала, Стратегия управления человеческими ресурсами (ПК-1, ПК-3)
- Финансовое планирование, Социальная ответственность бизнеса (ПК-9)

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

Государственная итоговая аттестация (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14)

3.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Подготовительный	
Этап 1. Определение направления исследования Обсуждение идеи магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Выбор темы исследования.	38
Этап 2. Составление индивидуального плана прохождения практики Разработка плана и программы исследования. Определение основной проблемы, предмета и объекта исследования. Формулировка цели и задачи исследования. Согласование индивидуального плана с научным руководителем и руководителем практики.	38
Текущий контроль 1 (опрос)	4
Раздел 2. Разработка и управление социальными процессами на микроуровне экономики	
Этап 3. Управление коммуникационными процессами компании и овладение эффективными методами их регулирования Процесс коммуникаций на фирме. Средства коммуникаций, их характеристики и эффективность. Формальные и неформальные каналы коммуникаций. Коммуникационные барьеры и механизм их преодоления.	58
Этап 4. Социальный менеджмент организации Структура и функции социальных служб фирмы (организации). Целеполагание и социальная стратегия предприятия. Социальное планирование на предприятии. Социальный контроль на предприятии. Социальное лидерство. Кросс-культурный менеджмент организации.	58
Этап 5. Корпоративная социальная ответственность компании. Изучение корпоративных социальных программ Этапы управления корпоративными социальными программами. Социальный проект: сущность, механизм разработки и реализации. Определение приоритетов социальной политики корпорации. Структура управления социальными программами. Оценка успешности реализации социальных программ корпорации. Показатели эффективности социальных проектов компании.	58
Этап 6. Изучение мероприятий по охране труда в организации Действия работников в условиях техногенной опасности, при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера. Использование индивидуальных средств защиты.	58
Текущий контроль 2 (опрос)	8

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 3. Научно-исследовательская работа	
Этап 7. Реализация индивидуального задания по подготовке выпускной квалификационной работы Выполнение аналитических процедур. Построение выводов и рекомендаций.	56
Этап 8. Оформление результатов исследования Подготовка и оформление отчета по практике к защите. Защита отчета	40
Текущий контроль 3 (опрос)	4
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	12
ВСЕГО:	432

3.7. Формы отчетности по практике

В отчете студент должен отразить все разделы и этапы прохождения практики. Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО и подписывается руководителем практики от организации и университета. В отчете должны быть представлены все необходимые первичные документы, статистические данные и фактологические материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы.

Обучающийся допускается к аттестации по итогам преддипломной практики, если он присутствовал на всех мероприятиях, отразил в отчете все разделы программы практики, собрал фактологические и статистические материалы для написания выпускной квалификационной работы. По окончании преддипломной практики магистрант сдает дифференцированный зачет.

3.8. Учебная литература

а) основная литература

- Бакирова Г.Х. Психология эффективного стратегического управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Психология», «Менеджмент организации», «Управление персоналом»/ Бакирова Г.Х.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 591 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81838.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Бирман Л.А. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л.А. Бирман.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дело, 2018.— 346 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/95136.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Дейнека А.В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2018. — 389 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85237.html> – ЭБС «IPRbooks».
- Накарякова, В. И. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Накарякова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 275 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50626.html>– ЭБС «IPRbooks».
- Орехов С.А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Орехов С.А., Селезнев В.А., Тихомирова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 440 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60429.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Шлендер П.Э. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации» и «Управление персоналом»/ П.Э. Шлендер [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71073.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- Человеческий капитал и обеспечение устойчивого социально-экономического развития России: монография / под ред. проф. А. В. Демидова, проф. И. В. Ильинского, проф. А. Г. Макарова, проф. А. Е. Рудина. – СПб.: СПбГУПТД, 2016. – 433 с. - Режим доступа: <http://www.publish.sutd.ru>

б) дополнительная литература и другие информационные источники

- Инжиева, Д. М. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учеб. пособие (курс лекций) / Д. М. Инжиева. — Электрон. текстовые данные. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2016. — 268 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73272.html>

2. Кузнецов, И. Н. Делопроизводство: учебно-справочное пособие / И. Н. Кузнецов. – М.: Дашков и К., 2019. – 406 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85215.html> – ЭБС «IPRbooks».
3. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления персоналом [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 220 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83142.html> – ЭБС «IPRbooks».
4. Люшина, Э. Ю. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Э.Ю. Люшина, Е.Г. Моисеева, Е.О. Тихонова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 235 с. — 978-5-4487-0158-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68733.html> – ЭБС «IPRbooks».
5. Михайлина, Г. И. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г. И. Михайлина [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2018. – 280 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85236.html> – ЭБС «IPRbooks».
6. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиическая парадигма [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / В. Д. Самойлов.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 207 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81528>.— ЭБС «IPRbooks»

3.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). [URL:http://window.edu.ru/](http://window.edu.ru/).
2. *Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент».* <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Материалы Информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. [URL:http://sutd.ru/studentam/extramural_student](http://sutd.ru/studentam/extramural_student)
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks. [URL:http://iprbookshop.ru/](http://iprbookshop.ru/)
5. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. [URL:http://publish.sutd.ru/](http://publish.sutd.ru/)

3.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Windows 10, Офисный пакет Microsoft Office;
2. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc.
3. Office 2016. (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic)
4. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic
5. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
6. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic

3.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики Компьютерный класс

3.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

3.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
---------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	---

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ПК-1/ второй этап	Свободно ориентируется в теории эффективности в целом и проектирования в частности, в методиках оценки человеческого капитала, содержащихся в работах отечественных и зарубежных исследователей	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Проводит качественный и количественный анализ эффективности проектов	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Проводит расчеты в соответствии с методиками оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-2/ второй этап	Выбирает тему научного исследования, обосновывает его актуальность на основе знаний о современных тенденциях развития теории социальной политики предприятий и концепции корпоративной социальной ответственности (КСО)	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Осуществляет поиск информации для обоснования актуальности темы научного исследования, его теоретической и практической значимости	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Проводит самостоятельное исследование, определяет его цель, задачи и основные этапы	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-3/ второй этап	Характеризует основные понятия и методику проведения программы научного исследования	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Анализирует, конкретизирует и использует аналитическую, статистическую и прочую информацию для реализации научного проекта	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Самостоятельно обрабатывает, анализирует и использует информацию в области человеческого капитала в соответствии с разработанной	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	программой		заданий для отчёта
ПК-4/ второй этап	Описывает требования к отчету по практике, его структуру и содержание	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Распределяет информационные материалы по разделам отчета, используя таблицы, графики, диаграммы, схемы и т.д.	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Оформляет полученные данные по корпоративной социальной деятельности в виде отчета по преддипломной практике	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-5/второй	Выявляет основные этапы работы по формированию отчета с учетом требований и актуальной тематики	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Разрабатывает проект исследования и выявляет наиболее перспективные направления его развития	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Оценивает риски рассматриваемых в исследовании вопросов и предложений	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-6/второй	Раскрывает содержание понятия эффективности проектов при действии факторов неопределенности различной природы. Называет и указывает области применения показателей эффективности проектов	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Воспроизводит действия по оценке затрат и результатов проекта и его эффективности с учетом фактора неопределенности.	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Выполняет практические расчеты эффективности проектов при действии факторов неопределенности	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	различной природы		индивидуальных заданий для отчёта
ПК-7/второй	Стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на микро- и макро уровне	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Определяет эффективные микро- и макроэкономические подходы к решению типовых задач профессиональной деятельности	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-8/второй	Описывает основные понятия и категории страхования, применяет на практике правила формирования договора страхования, определения размеров страховой суммы, расчета страхового взноса, защиты прав страхователей	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Рассчитывает технико-экономические показатели и использует их для определения эффективных вариантов экономического развития.	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Выполняет количественный анализ эффективности корпоративного инвестирования	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-9/второй	Формулирует критерии отбора данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Анализирует и обрабатывает массивы экономических данных в соответствии с поставленной задачей	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Интерпретирует полученные результаты и обосновывает выводы; Рассчитывает на основе типовых методик и	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	действующей нормативно-правовой базы экономические показатели		заданий для отчёта
ПК-10/второй	Определяет основные направления развития инструментов социальной политики предприятия и формирует прогноз	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Прогнозирует развитие предприятий с учетом использования различных инструментов социальной политики предприятия	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Выбирает показатели для оценки инструментов социальной политики предприятия и социально-экономические показатели деятельности предприятия	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-11/второй	Называет и описывает способы управления корпоративными социальными проектами в экономических службах и подразделениях на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти.	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Применяет различные методы управления корпоративными социальными проектами и представляет их в отчете по преддипломной практике	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Дает оценку методам управления корпоративными социальными проектами в отчете по преддипломной практике	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-12/второй	Готовит данные для принятия управленческих решений на основании методологии разработки вариантов управленческих решений и критериев экономической эффективности	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Отражает в разделах отчета по преддипломной практике разработку вариантов управленческих решений	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	Оценивает разработанные варианты управленческих решений, обосновывает их выбор в отчете по преддипломной практике	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-13/второй	Излагает содержание методических принципов преподавания экономических дисциплин	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Сравнивает различные теоретико-методологические подходы и управленческие решения, выдвигаемые представителями различных экономических школ применительно к решению хозяйственных задач	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Анализирует и оценивает предлагаемые варианты управленческих решений, предлагает способы их совершенствования с учетом возможных социально-экономических последствий	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
ПК-14/второй	Называет основные источники литературы по материалам курса, основных авторов по направлениям курса	Вопросы для устного собеседования. Защита отчета по преддипломной практике	20 вопросов для устного собеседования.
	Находит место теорий в учебном процессе и методически верно строит логически правильные планы курса	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта
	Осуществляет грамотное монологическое высказывание по теме курса	Защита отчета по преддипломной практике	Требования и рекомендации к составлению отчёта по практике, перечень индивидуальных заданий для отчёта

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
-------	------------------------------	--

86 - 100	5 (отлично)	Оценки «отлично» заслуживают отчеты, в которых полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание вопроса, дан глубокий критический анализ действующей практики экономики и управления корпоративными социальными проектами. Творчески решены проблемные вопросы, сделаны экономически обоснованные предложения. Обучающийся дал аргументированные ответы на все вопросы руководителя практики
75 – 85	4 (хорошо)	Оценки «хорошо» заслуживают отчеты, в которых содержание вопросов изложено на высоком теоретическом уровне, правильно сформулированы выводы и даны экономически обоснованные предложения; на поставленные вопросы обучающийся дал правильные ответы, но не проявил при этом творческого подхода
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Оценки «удовлетворительно» заслуживают отчеты, в которых теоретические вопросы в основном раскрыты, выводы в целом правильные, предложения представляют интерес, но недостаточно аргументированы; не на все вопросы руководителя практики обучающийся дал правильные и убедительные ответы
40 – 50		
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Оценки «неудовлетворительно» заслуживают отчеты, в которых не отражены важные аспекты теории и практики экономики и управления корпоративными социальными проектами. В процессе защиты обучающийся ответил неправильно, обнаружив серьезные пробелы в профессиональных знаниях
1 – 16		
0		

3.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Этапы развития концепции корпоративной социальной ответственности (КСО).
2	КСО как фактор устойчивого развития компании.
3	Понятие и уровни корпоративной социальной ответственности.
4	Базовые международные стандарты социальной ответственности бизнеса.
5	Социальная хартия российского бизнеса: краткая характеристика.
6	Использование инструментов КСО для повышения эффективности корпоративного управления в России.
7	Система управления КСО в российских компаниях.
8	Современные российские и зарубежные практики в области КСО.
9	Понятие и виды социального партнерства.
10	Государственное регулирование социальной ответственности бизнеса.
11	Корпоративное гражданство как форма социального партнерства.
12	Новые форматы социальных проектов: корпоративное волонтерство.
13	Социальная корпоративная отчетность, ее значение и требования к ней.
14	Влияние стейкхолдеров на формирование стратегии КСО.
15	Корпоративные стратегии социального инвестирования.
16	Критерии и показатели оценки корпоративных программ социальной ответственности.
17	Инструменты социальной политики на предприятии
18	Основные направления внутренней социальной политики предприятий
19	Роль социальной политики предприятий для управления человеческими ресурсами
20	Значение социальной политики предприятий для мотивации персонала

Типовые контрольные задания по результатам прохождения производственной практики

1. Влияние кадровой стратегии фирмы на структурные и функциональные элементы человеческого капитала.

Ответ: Современная экономическая мысль выделяет: человеческий капитал, интеллектуальный капитал, капитал образования, социальный капитал, коммуникационный капитал, информационный и др.
Общие черты: носитель, реализация, функциональное назначение, движение.
Различия связаны с формами проявления: создания какого-либо знания, специфические носители, особые формы создания и функционирования.

2. Коммуникационный капитал и его характеристики.

Ответ: Коммуникационный капитал – новая форма капитала. Он возникает в условиях информационно-сетевой экономики глобального типа. Способность создавать, получать, распространять информацию – важнейшие характеристики данного капитала. Он имеет своих носителей на всех уровнях экономики, а также особую сферу деятельности – информационную, реализуемую в глобальной сети – Интернете.

3.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета с оценкой по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная ☐ письменная ☒ компьютерное тестирование ☐ иная ☐

- **Особенности проведения зачета с оценкой по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.