

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

«29» 06 2021 года

Программа практики

Б2.В.01(П)

Производственная практика (товароведно-технологическая практика)

Учебный план: 2021-2022_38.03.07_РИНПО_ФГОС 3++_Товаровед. и экспертиза
непрод.товаров_ЗАО_с_№ 1-3-115с.plx

Кафедра: **27** Материаловедения и товарной экспертизы

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки: Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
3	УП	107,35	0,65	3	Зачет с оценкой
	ПП	107,35	0,65	3	
Итого	УП	107,35	0,65	3	
	ПП	107,35	0,65	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 985

Составитель (и):

доктор технических наук, Доцент

Бызова Елена
Владиславовна

От выпускающей кафедры:
Заведующий кафедрой

Куличенко Анатолий
Васильевич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, а также приобретение практических навыков в области коммерческой деятельности торгового предприятия и организации торгового процесса на предприятиях.

1.2 Задачи практики:

- изучение организации торгово-хозяйственной деятельности торгового предприятия;
- анализ структуры путей формирования и совершенствования ассортимента торгового предприятия;
- анализ организации торгово-технологического процесса на торговом предприятии;
- изучение типов и видов торгового оборудования;
- овладение навыками составления торговых контрактов и договоров;
- освоение видов документального оформления основных операций при приемке, хранении и реализации товаров;
- участие в инвентаризации товарно-материальных ценностей;
- проведение экспертизы, контроля качества и сортировки товаров, реализуемых на торговом предприятии;
- контроль наличия и правильности выдачи сертификата на товары, подлежащие обязательной сертификации;
- изучение основных руководящих документов, регулирующих деятельность торговых операций.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

В области изучения основополагающих характеристик товаров, составляющих их потребительную стоимость, а также их изменения на всех этапах товародвижения.

- Товароведение и экспертиза бытовых химических товаров
- Товароведение и экспертиза изделий из кожи и меха
- Товароведение и экспертиза обувных и кожгалантерейных изделий
- Товароведение и экспертиза сложнобытовых товаров
- Товароведение и экспертиза текстильных изделий бытового назначения
- Товароведение и экспертиза технического текстиля
- Товароведение и экспертиза товаров для детей
- Товароведение и экспертиза упаковочных товаров и тары
- Товароведение и экспертиза швейных изделий
- Товароведение и экспертиза ювелирных изделий и бижутерии
- Управление ассортиментом
- Ценообразование
- Основы технологии производства товаров
- Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров
- Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
- Экономика предприятия

В области изучения основополагающих характеристик товаров, составляющих их потребительную стоимость, а также их изменения на всех этапах товародвижения.

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен разработать корректирующие действия по управлению несоответствующей продукцией (услугами) в ходе эксплуатации
Знать: Основы товарного менеджмента и товарную логистику.
Уметь: Организовывать процессы товародвижения на предприятии.
Владеть: Методами управления товарами в сфере обращения.
ПК-3: Способен подготовить заключение о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформление документов для предъявления претензий поставщикам
Знать: Основы работы с поставщиками и покупателями; Основные правовые процедуры при приемке, контроле и экспертизе качества товаров.
Уметь: Оформлять документы на приемку товара по качеству и количеству.
Владеть: Опыт работы с информацией о поступлении товара; Навыками организации работы торгового предприятия.

ПК-4: Способен проводить анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разрабатывать планы мероприятий по их устранению

Знать: Основные методы идентификации товаров и способы обнаружения и защиты товаров от фальсификации.

Уметь: Определять причины возникновения дефектов на товаре.

Владеть: Навыками оценки подлинности товара.

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	СР (часы)
Раздел 1. Характеристика производственного предприятия	3	
Этап 1. Изучить организационную схему управления предприятием. Ознакомиться со специализацией и режимом работы. Указать особенности организации торгового процесса		5
Этап 2. Проанализировать экономическую составляющую производства за последние 2-3 года.		5
Этап 3. Изучить безопасные приемы выполнения работ.		5
Этап 4. Ознакомиться с планировкой торгового предприятия (склад, цех, подсобные помещения)		5
Этап 5. Изучить технологическое оборудование цеха, склада и подсобных помещений (операции хранения и подготовки товара к продаже).		5
Раздел 2. Торговый ассортимент		
Этап 6. Изучить принципы формирования ассортиментной политики предприятия.		10
Этап 7. Структура ассортимента, широта, полнота, степень новизны и устойчивости Асс предприятия. Проанализировать направление развития, совершенствования ассортимента товаров предприятия		10
Этап 8. Изучить организацию закупок сырья.		10
Этап 9. Ознакомиться с порядком и сроками заключения договоров на поставку сырья и комплектующих.		10
Раздел 3. Факторы, сохраняющие качество выпускающей продукции		
Этап 10. Изучить порядок проведения приемки товаров по количеству и качеству; Проанализировать процедуру приемки товара по качеству и количеству на примере конкретной группы товаров; Знать порядок приемки, перечень сопроводительных документов и участников приемки.	10	
Этап 11. Отработать навыки выявления дефектов товаров на ключевых этапах производства.	10	
Раздел 4. Организация и проведение подлинности товаров, реализуемых на производстве		

Этап 12. Применить основные виды и способы идентификации товара (на примере конкретного товара).	10
Этап 13. Изучить маркировку на таре и сопроводительные документы на товар.	5
Этап 14. Участвовать в проведении идентификации, браковки и сертификации отдельных видов товара	7,35
Итого в семестре	107,35
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	0,65
Всего контактная работа и СР по дисциплине	107,35

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
ПК-1	Излагает условия поставки, закупки, хранения и транспортировки товароматериальных ценностей; Участвует в организации закупок, хранения, транспортирования, приемки товаров; Анализирует процедуру приемки товара по качеству и количеству на примере конкретной группы товаров;
ПК-3	Излагает правовые и законодательные акты и документы, законодательство о труде и охране труда РФ; правила техники безопасности; Разрабатывает мероприятия по предупреждению дефектов и потерь; Составляет претензии на некачественные товароматериальные ценности и ответы на претензии;
ПК-4	Определяет порядок приемки, перечисляет перечень сопроводительных документов и участников приемки. Применяет основные виды и способы идентификации товара (на примере конкретного товара). Составляет договора купли-продажи (контракты) потребительских товаров, осуществляет приемку товаров по количеству и качеству; Проводит учет и инвентаризации материальных ценностей и денежных средств.

4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.

3 (удовлетворительно)	Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.
	процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 3	
1	Идентификация товаров: виды, средства, методы. Особенности идентификации отдельных групп и видов товаров.
2	Маркировка и упаковка товаров: требования, виды, идентификация и информационная значимость.
3	Информация о товаре: требования, виды, средства, возможности использования в коммерческой деятельности.
4	Требования к информации о непродовольственных товарах.
5	Виды товарно-сопроводительных документов.
6	Торговое оборудование, ее виды.
7	Перечень нормативно-технической документации по условиям хранения, транспортирования и хранения товаров.
8	Товарные потери, и условия для их предупреждения.

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Студент должен предоставить руководителю практики:

- Рабочий график практики и индивидуальное задание;
- Отчет по практике оформляется в печатном виде, в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и/или группой студентов, который должен отражать деятельность студента/студентов в период практики.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Защита отчета о практике проводится перед руководителем по практике от университета. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты студенту выставляется оценка. При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно. Ответ на вопросы - 10 мин.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
-------	----------	--------------	-------------	--------

5.1.1 Основная учебная литература				
Кащенко, Е. Г., Калиева, О. М., Мельникова, Т. Ф.	Товароведение галантерейных товаров	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/78847.html">http://www.iprbooksh op.ru/78847.html
Кащенко, Е. Г., Калиева, О. М., Береговая, И. Б.	Товароведение мебельных товаров	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/71344.html">http://www.iprbooksh op.ru/71344.html

Мезена, Т. К.	Торговое оборудование	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2014	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/67770.html">http://www.iprbooksh op.ru/67770.html
Славнова, Т. П., Вилковой, С. А.	Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно-меховых товаров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2019	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/83151.html">http://www.iprbooksh op.ru/83151.html
Карабанова, О. В.	Экономика организации (предприятия)	Москва: Логос	2015	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/30549.html">http://www.iprbooksh op.ru/30549.html
Левушкина, С. В.	Товарный менеджмент	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет	2014	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/47368.html">http://www.iprbooksh op.ru/47368.html
Кащенко, Е. Г., Калиева, О. М., Мельникова, Т. Ф.	Товароведение однородных групп. Трикотажные товары	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2015	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/54167.html">http://www.iprbooksh op.ru/54167.html
Сыцко, В. Е., Целикова, Л. В., Цыбранкова, Т. И., Марцинкевич, Т. Ф., Михалко, М. Н., Багрянцева, Е. П., Кикинева, Е. Г., Храбан, Г. С., Локтева, К. И., Прокофьева, И. Н., Дрозд, М. И., Сыцко, В. Е.	Товароведение непродовольственных товаров	Минск: Вышэйшая школа	2014	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/35556.html">http://www.iprbooksh op.ru/35556.html
Кащенко, Е. Г., Калиева, О. М., Мельникова, Т. Ф.	Товароведение и экспертиза электробытовых товаров	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/71343.html">http://www.iprbooksh op.ru/71343.html
Кащенко, Е. Г., Калиева, О. М., Мельникова, Т. Ф., Янё, И. С.	Товароведение однородных групп товаров. Ювелирные товары	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2016	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/69960.html">http://www.iprbooksh op.ru/69960.html
Кучинская, Л. В., Красильникова, Е. В.	Товароведение и экспертиза пушно-мехового сырья, полуфабрикатов и готовых изделий в таможенном деле	Москва: Российская таможенная академия	2016	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/69821.html">http://www.iprbooksh op.ru/69821.html

5.1.2 Дополнительная учебная литература				
Трыкова, Т. А.	Товароведение упаковочных материалов и тары	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2010	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/734.html">http://www.iprbooksh op.ru/734.html
Поливанова, Т. М., Матюшин, А. М.	Товароведение и экспертиза ювелирных товаров	Москва: Российская таможенная академия	2013	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/69822.html">http://www.iprbooksh op.ru/69822.html
Дащенко Н. В.	Товароведение и экспертиза бытовых химических товаров	СПб.: СПбГУПТД	2013	<a href="http://publish.sutd.ru/
tp_ext_inf_publish.ph
p?id=1291">http://publish.sutd.ru/ tp_ext_inf_publish.ph p?id=1291
Алексеева, Н. Н., Глухоманова, А. А., Новицкая, Л. А.	Таможенное товароведение технически сложных товаров	Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии	2009	<a href="http://www.iprbooksh
op.ru/25795.html">http://www.iprbooksh op.ru/25795.html

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gost.ru/wps/portal/>.

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal>.

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска