

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
учебной работе
_____ А.Е. Рудин

«30» 06. 2020 г.

Блок 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: **27** Материаловедения и товарной экспертизы
Код *Наименование кафедры*

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение
Товарный менеджмент и экспертизы качества непродовольственных
товаров

Профиль подготовки: товаров

Уровень образования: бакалавриат

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоём- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2.В.02	Производственная практика							
Б2.В.02.01	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	6	6	216			8	216

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки

и на основании учебных планов № 1/1/397, 1/3/395

1.1. Вид практики

Производственная практика

1.2. Тип практики

– практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная

Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно

Дискретно по видам практик

Дискретно по периодам проведения практик

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-12	Системным представлением о правилах и порядке организации и проведения товарной экспертизы, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) правила и порядок организации и проведения товарной экспертизы, методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров Уметь: 1) использовать методы идентификации, подтверждения соответствия, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции Владеть: 1) Навыками правильного выбора метода проведения товарной экспертизы и средства для ее проведения, идентификации и оценки качества и безопасности товаров		

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Теоретические основы товароведения и экспертизы (ПК-12);
- Товароведение и экспертиза упаковочных товаров и тары (ПК-12).

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- Товароведение и экспертиза изделий из кожи и меха (ПК-12).
- Товароведение и экспертиза бытовых химических товаров (ПК-12).
- Товароведение и экспертиза текстильных изделий бытового назначения (ПК-12).
- Товароведение и экспертиза швейных изделий (ПК-12).
- Товароведение и экспертиза ювелирных изделий и бижутерии (ПК-12).
- Логистика (ПК-12).

Таможенная экспертиза (ПК-12).
 Экологическая сертификация товаров и услуг (ПК-12).
 Товароведение и экспертиза обувных и кожгалантерейных изделий (ПК-12).
 Товароведение и экспертиза технического текстиля (ПК-12).
 ГИА (государственный экзамен) (ПК-12).
 ГИА (защита выпускной квалификационной работы) (ПК-12).

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1 – Характеристика производственного предприятия	
Этап 1. Изучить организационную схему управления предприятием. Ознакомиться со специализацией и режимом работы. Указать особенности организации торгового процесса	10
Этап 2 Проанализировать экономическую составляющую производства за последние 2-3 года	10
Этап 3 Изучить безопасные приемы выполнения работ	10
Этап 4 Ознакомиться с планировкой предприятия (склад, цех, подсобные помещения)	12
Этап 5 Изучить технологическое оборудование цеха, склада и подсобных помещений (операции хранения и подготовки товара к продаже)	12
Текущий контроль – отчет по практике	1
Раздел 2 – Ассортимент продукции, выпускаемый производством	
Этап 6 Изучить принципы формирования ассортиментной политики предприятия	10
Этап 7 Структура ассортимента, широта, полнота, степень новизны и устойчивости Ассортимента предприятия. Проанализировать направление развития, совершенствования ассортимента товаров предприятия	30
Этап 8 Изучить организацию закупок сырья	10
Этап 9 Ознакомиться с порядком и сроками заключения договоров на поставку сырья и комплектующих	10
Текущий контроль – отчет по практике	1
Раздел 3 Факторы сохраняющие качество выпускающей продукции	
Этап 10 Изучить порядок проведения приемки товаров по количеству и качеству; Проанализировать процедуру приемки товара по качеству и количеству на примере конкретной группы товаров; Знать порядок приемки, перечень сопроводительных документов и участников приемки	30
Этап 11 Отработать навыки выявления дефектов товаров на ключевых этапах производства	20
Текущий контроль – отчет по практике	1
Раздел 4 Организация и проведение экспертизы товаров, реализуемых на производстве	
Этап 12 Применить основные виды и способы идентификации товара (на примере конкретного товара)	20
Этап 13 Изучить маркировку на таре и сопроводительные документы на товар	16
Этап 14 Участвовать в проведении экспертизы, браковке и сертификации отдельных видов товара	10
Текущий контроль - отчет по практике	1
Промежуточная аттестация – зачет с оценкой	2
ВСЕГО:	216

1.7. Формы отчетности по практике

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной практики осуществляется в виде зачета с оценкой. При этом студент должен предоставить руководителю практики:

- рабочий график практики и индивидуальное задание;
- отчет по учебной практике. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и/или группой студентов, который должен отражать деятельность студента/студентов в период практики. Защита отчета о практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: заведующий выпускающей кафедрой (председатель комиссии),

руководитель практики от университета и независимого преподавателя от кафедры. В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку. Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если обучающийся выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении студентом программы практики он должен пройти её повторно.

1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Райкова Е.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 412 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10984>

2. Кащенко Е.Г. Товароведение однородных групп. Трикотажные товары [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кащенко Е.Г., Калиева О.М., Мельникова Т.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 261 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54167>.

3. Аксёнова Л.И. Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аксёнова Л.И., Сариева Н.А., Герлиц Г.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020.— 452 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/100373.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Магомедов Ш.Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Магомедов Ш.Ш.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85673.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Волгин В.В. Склад. Логистика, управление, анализ [Электронный ресурс]/ Волгин В.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2015.— 724 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14092.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Кент Т. Розничная торговля [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080111 «Маркетинг», 080301 «Коммерция» («Торговое дело»)/ Кент Т., Омар О.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 719 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81845.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

1. Тихонова Н.В. Технология хранения и транспортировки непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тихонова Н.В., Махоткина Л.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/100646.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Бызова Е. В. — СПб.: СПбГУПТД, 2019.— 24 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019300, по паролю.

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gost.ru/wps/portal/>.

2. Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal>.

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Windows 10,
2. OfficeStd

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Включает в себя прохождение практики на торговых предприятиях г. Санкт-Петербурга, Ленинградской обл. и других регионов РФ, которые имеют широкий ассортимент товаров,

соответствующий кадровый состав для обучения студентов данного направления, комплекс нормативных и распорядительных документов

Предприятия;

2. Органы по сертификации товаров и услуг.

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ПК-12/второй	Знать: Формулирует правила проведения экспертизы; Систематизирует порядок проведения экспертизы; Перечисляет методы идентификации; Называет нормативные документы необходимые для оценивания качественных и количественных характеристик товара	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (10 вопросов)
	Уметь: работает со справочной, нормативно-правовой и технической литературой; использует средства измерения для оценки качества товара; представляет результаты своей работы в виде акта экспертизы или заключения	Отчет по практике	Отчет по практике в письменном виде
	Владеть: грамотно и корректно представляет результаты оценивания в акте экспертизы или заключении	Отчет по практике	

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.

51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил.

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам проведения научно-исследовательской работы
Перечень контрольных вопросов, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Контроль качества товаров на производстве: входной, операционный, приемочный. Сорт изделия. Уровень дефектности.
2	Методы определения показателей качества товаров (количественные, качественные, статистические).
3	Экспертиза товаров: предмет, цели, задачи; объекты и методы экспертизы.
4	Правовая и нормативная база товарной экспертизы.
5	Организация проведения экспертизы товаров, основные этапы ее проведения. Порядок составления заключения.
6	Идентификация товаров: виды, средства, методы. Особенности идентификации отдельных групп и видов товаров.
7	Фальсификация товаров: виды, средства, способы. Особенности фальсификации отдельных групп и видов непродовольственных товаров. Последствия фальсификации.
8	Маркировка и упаковка товаров: требования, виды, идентификация и информационная значимость.
9	Информация о товаре: требования, виды, средства, возможности использования в коммерческой деятельности.
10	Требования к информации о непродовольственных товарах.

Типовые контрольные задания по результатам прохождения учебной практики

1. Описать технологический процесс получения конкретного товара, учитывая входные данные сырья. Дать характеристику товара на каждом этапе его производства.
Ответ: Технология и этапы производства обрезного пиломатериала: распиловка бревен, сушка, обработка на многопильных станках, кромкообрезное оборудование, торцевание. Характеристика готового материала – Размеры, сорт.

2. Изучить правовую и нормативную базу на конкретный товар.
 Ответ: ГОСТ 8486-86 Пиломатериалы хвойных пород. Технические условия (с Изменениями N 1, 2, 3, с Поправкой); ГОСТ 2140-81 Видимые пороки древесины. Классификация, термины и определения, способы измерения
3. Разработать и изготовить демонстрационный альбом/каталог с образцами товаров данного предприятия с указанием основополагающих характеристик.
 Ответ: в каталоге представлены следующие породы древесины: сосна, ель, береза, осина, ольха, дуб.

1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

1. Методические указания по выполнению практики Бызова Е.В., Куличенко А.В. Тюменев Ю.Я. Программа и методические указания по организации и выполнению отчетов по практикам, РИО СПГУТД, 2011.

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.