

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» 06. 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.06**

(Индекс дисциплины)

**Бухгалтерский учет**

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **5** Бухгалтерского учета и аудита

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки:

38.03.07 Товароведение

Профиль подготовки: Товарный менеджмент и экспертиза качества непродовольственных товаров

Уровень образования: **Бакалавриат**

### План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	<b>144</b>		<b>144</b>
	Аудиторные занятия	<b>68</b>		<b>12</b>
	Лекции	34		4
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	34		8
	Самостоятельная работа	31		123
	Промежуточная аттестация	<b>45</b>		<b>9</b>
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	6		7
	Зачет			
	Контрольная работа			7
	Курсовой проект (работа)			
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)</b>		<b>4</b>		<b>4</b>

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная						<b>4</b>						
Очно-заочная												
Заочная						<b>0,5</b>	<b>3,5</b>					

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению\_38.03.07 Товароведение

на основании учебных планов № 1/1/397, 1/3/395

# 1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая  Обязательная  Дополнительно является факультативом   
 Вариативная  По выбору

## 1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области бухгалтерского учета

## 1.3. Задачи дисциплины

- изучить теоретические основы бухгалтерского финансового учета и отчетности;
- ознакомить студентов с нормативными актами, регламентирующими основные положения организации и ведения бухгалтерского учета в РФ;
- приобрести практические умения и навыки бухгалтерского финансового учета.

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-10	Способность выявлять ценообразующие характеристики товаров на основе анализа потребительских свойств для оценки их рыночной стоимости	второй
<b>Планируемые результаты обучения</b> Знать: 1) методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) Уметь: 1) калькулировать себестоимость продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции Владеть: 1) методами составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов		

## 1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

Товароведение однородных групп непродовольственных товаров (ПК-10)

# 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Учебный модуль 1. Основы бухгалтерского учета</b>			
<b>Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета.</b> Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Функции и задачи бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Пользователи данных бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета, объекты бухгалтерского наблюдения. Классификация средств хозяйствующего субъекта (собственника) по функциональной роли (имущество) и источникам формирования (капитал и обязательства). Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: первичное наблюдение, стоимостное измерение, текущая группировка хозяйственных операций. Обобщение учетных данных.	5		6
<b>Тема 2. Бухгалтерский баланс.</b> Понятие о бухгалтерском балансе. Строение и содержание бухгалтерского баланса. Виды балансов. Измерения изменений имущественного состояния обязательств и капитала под влиянием хозяйственных операций..	4		6
<b>Тема 3. Система счетов и двойная запись.</b> Счета бухгалтерского учета, их строение и назначение. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и	6		8

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
взаимосвязь. Субсчета. Натуральные измерители в аналитическом учете. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Оборотные и сальдовые ведомости. Сверка данных синтетического и аналитического учета. Классификация счетов по назначению и структуре. Характеристика операционных, регулирующих, сопоставляющих, финансово-результативных счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Назначение забалансовых счетов. План счетов бухгалтерского учета.			
<b>Тема 4. Документация. Техника и формы бухгалтерского учета.</b> Документирование хозяйственных операций. Первичные документы. Классификация документов. Формы бухгалтерского учета.	4		6
<b>Тема 5. Организация бухгалтерского учета.</b> Организация бухгалтерского учёта, её принципы. Система документов, регулирующих и регламентирующих организацию бухгалтерского учёта. Учетная политика организации. Основные элементы учетной политики. Бухгалтерский учет: цели, концепции, принципы. Методы оценки активов и обязательств, оценка капитала в бухгалтерском учете.	4		6
<b>Тема 6. Основы бухгалтерской отчетности.</b> Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности. Содержание бухгалтерского баланса. Содержание отчета о финансовых результатах. Содержание пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчета о финансовых результатах.	4		6
<b>Текущий контроль 1 (тестирование)</b>	2		
<b>Учебный модуль 2. Учет активов и расчетов.</b>			
<b>Тема 7. Учет денежных средств.</b> Кассовые операции. Приходные и расходные кассовые ордера. Кассовая книга. Аналитический и синтетический учет кассовых операций. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет операций по расчетному счету. Прием и выдача наличных денег. Безналичные расчеты (расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями). Регистры аналитического и синтетического учета операций по расчетному счету.	6		8
<b>Тема 8. Учет расчетов.</b> Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками. Расчеты по претензиям. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Денежные документы и переводы в пути. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с бюджетом.	6		8
<b>Тема 9. Учет материалов.</b> Организация учета производственных запасов и их оценка. Операции поступления материалов и их документальное оформление материалов, поступивших от поставщиков, через подотчетных лиц и пр. Учет расхода материалов в производстве. Аналитический учет материалов. Методы оценки производственных запасов и расчета их фактической себестоимости. Синтетический учет материалов и товаров. Инвентаризация производственных запасов. Организация учета товаров и их оценка. Учет производственных запасов, не принадлежащих предприятию.	8		10
<b>Тема 10. Учет основных средств и нематериальных активов.</b> Понятие основных средств. Группировка основных средств. Виды оценки основных средств. Учет вложений во внеоборотные активы. Учет инвестиций в виде нового строительства у инвестора, застройщика и подрядчика. Учет источников инвестиций при долевом строительстве в зависимости от типа договора. Операции поступления основных средств и их документальное оформление. Направления выбытия основных средств. Аналитический и синтетический учет основных средств. Износ и амортизация основных средств. Аренда основных средств: виды аренды, отражение аренды в учете арендатора и арендодателя. Учет основных средств, не принадлежащих предприятию. Учет лизинга. Переоценка и инвентаризация основных средств. Нематериальные активы: направления поступления и выбытия,	8		10

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
документальное оформление, аналитический и синтетический учет. Амортизация нематериальных активов			
<b>Тема 11. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.</b> Оперативный учет личного состава предприятия. Учет отработанного времени. Системы учета выработки рабочих применительно к различным условиям организации производства и труда. Первичная документация по учету выработки, отклонений от нормальных условий работы, простоев, брака и др. Начисление заработной платы по видам выплат. Аналитический учет заработной платы. Синтетический учет заработной платы и расчетов с работниками. Распределение начисленной заработной платы. Учет суммы, резервируемых на оплату отпусков рабочих. Учет расчетов по страховым платежам. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов по НДФЛ.	8		10
<b>Текущий контроль 2</b> (тестирование)	2		
<b>Учебный модуль 3. Учет готовой продукции, финансовых результатов, капиталов и резервов</b>			
<b>Тема 12. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).</b> Общее понятие о себестоимости продукции. Состав себестоимости продукции. Элементы затрат и статьи калькуляции. Система синтетических счетов для учета производственных затрат. Общая схема учета затрат на производство. Учет расхода материалов в производстве. Затраты на оплату труда, социальное страхование и социальное обеспечение. Учет расходов будущих периодов. Учет резерва предстоящих расходов и платежей. Учет расходов на обслуживание производства и управление им. Общие принципы распределения косвенных расходов. Учет потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства. Особенности учета вспомогательных производств. Объекты учета затрат и калькулирования себестоимости. Методы калькулирования себестоимости. Учет и распределение издержек обращения.	8		8
<b>Тема 13. Учет готовой продукции и ее реализации.</b> Понятие готовой продукции, хозяйственные операции, возникающие в процессе движения готовой продукции и их документальное оформление. Оценка готовой продукции. Аналитический и синтетический учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический учет выпуска продукции. Аналитический учет отгрузки готовой продукции. Синтетический учет реализации продукции. Учет товарообменных операций. Учет и распределение коммерческих расходов. Учет реализации товаров в оптовой и розничной торговле.	10		12
<b>Тема 14. Учет финансовых результатов.</b> Определение финансового результата. Учет использования прибыли. Оценочные резервы. Доходы будущих периодов. Учет расчетов с бюджетом на налогу на прибыль.	6		7
<b>Тема 15. Учет капитала и резервов.</b> Учет уставного капитала и расчетов с учредителями. Особенности формирования уставного капитала в акционерных обществах. Расчеты с государственными и муниципальными предприятиями. Резервный капитал. Добавочный капитал. Учет целевого финансирования. Учет резервов предстоящих платежей.	6		6
<b>Текущий контроль 3</b> (тестирование/контрольная работа)	2		18
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине</b> (экзамен)	45		9
<b>ВСЕГО:</b>	<b>144</b>		<b>144</b>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	6	1				
2	6	2			6	0,5
3	6	2			6	0,5

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
4	6	1				
5	6	1				
6	6	1				
7	6	2			6	0,5
8	6	2			6	0,5
9	6	2			6	0,5
10	6	4			6	0,5
11	6	4			6	0,5
12	6	4			6	0,5
13	6	4			6	0,5
14	6	2			6	0,5
15	6	2				
<b>ВСЕГО:</b>		<b>34</b>				<b>4</b>

### 3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Практическое занятие, решение задач.	6	1			7	0,5
2	Бухгалтерский баланс. Практическое занятие, решение задач.	6	2			7	0,5
3	Система счетов и двойная запись. Практическое занятие, решение задач.	6	2			7	0,5
4	Документация. Техника и формы бухгалтерского учета.	6	1			7	
5	Учетная политика организации. Практическое занятие.	6	1			7	
6	Основы бухгалтерской отчетности. Практическое занятие.	6	1			7	
7	Учет денежных средств. Практическое занятие, решение задач.	6	2			7	0,5
8	Учет расчетов. Практическое занятие, решение задач.	6	2			7	0,5
9	Учет материалов. Практическое занятие, решение задач.	6	2			7	1
10	Учет основных средств и нематериальных активов. Практическое занятие, решение задач.	6	3			7	1
11	Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Практическое занятие.	6	3			7	1
12	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Практическое занятие, решение задач.	6	4			7	0,5
13	Учет готовой продукции и	6	4			7	1

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	ее реализации. Практическое занятие, решение задач.						
14	Учет финансовых результатов.	6	4			7	0,5
15	Учет капитала и резервов. Практическое занятие, решение задач.	6	2			7	0,5
<b>ВСЕГО:</b>			<b>34</b>				<b>8</b>

### 3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

### 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

### 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1,2,3	Тестирование	6	3				
1-3	Контрольная работа					7	1

### 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	6	15			6	14
Подготовка к практическим (семинарским) и лабораторным занятиям	6	16			7	91
Выполнение домашних заданий					7	18
Подготовка к экзаменам	6	45			7	9
<b>ВСЕГО:</b>		<b>76</b>				<b>132</b>

### 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

#### 7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Разбор конкретных ситуаций, проблемная лекция	17		2
Практические и семинарские занятия	Решение задач, поиск вариантов решения проблемных ситуаций	17		4
Лабораторные занятия	Не предусмотрены			
<b>ВСЕГО:</b>		<b>34</b>		<b>6</b>

## 7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

### Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Посещение лекций и практических (семинарских) занятий	20	2 балла за каждое занятие (всего 34 занятия в семестре), максимум 68 баллов Выполнение практических работ – 2 балла за каждую работу (всего 16 работ), максимум 32 балла;
2	Прохождение промежуточного теста	40	1,5 балла за каждый правильный ответ на вопрос теста текущего контроля (всего 22 вопроса в тесте, 3 теста в семестр), максимум 100 баллов
4	Сдача экзамена	40	Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 60 баллов; Решение практической задачи – до 40 баллов за каждую (всего 1 задача), максимум 40 баллов.
Итого (%):		100	

### Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60		
40 – 50	3 (удовлетворительно)	Не зачтено
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	
1 – 16		
0		

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

#### а) основная учебная литература

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 583 с. <http://www.iprbookshop.ru/24744>.
2. Бородин В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81618.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 686 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85212.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Абрамова, С. В. Автоматизированный бухгалтерский учет и финансовая отчетность: учебное пособие для студентов вузов / С. В. Абрамова, С. Э. Шегал, М. А. Хиневич. – СПб.: СПбГУПТД, 2016. –169 с. - ISBN 978-5-7937-1244-6. – Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=3282](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3282).

#### б) дополнительная учебная литература

1. Соснаускене О.И. Бухгалтерский учет в торговле. 5-е изд. [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Соснаускене О.И., Вислова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Омега-Л, Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 281 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/966.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Анциферова И.В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: практикум/ Анциферова И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 366 с.
3. Бухгалтерский учет[Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям / Сост.: Т. А. Павлова, А. А. Травникова. – СПб.: СПГУТД, 2012. – 28 с. – Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=1085](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1085).



4. Финансовый учет [Электронный ресурс] : методические указания к практическим занятиям / сост.: Т. А. Павлова, А. А. Травникова, М. В. Смирнова, М. А. Хиневич. – СПб.: СПГУТД, 2014. – Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=1709](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1709).

## 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2015811](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811), по паролю.

2. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУТД, 2014. – 26 с. – Режим доступ [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2014550](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550), по паролю.

3. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Фрадина Т. И., Травникова А. А. — СПб.: СПГУТД, 2016.— 24 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=3156](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3156), по паролю.

4. Бухгалтерский учет. Практические занятия [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Павлова Т. А., Травникова А. А. — СПб.: СПбГУПТД, 2019.— 29 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=2019406](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019406), по паролю.

5. Бухгалтерский учет. Практические занятия в интерактивной форме [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Хиневич М.А. — СПб.: СПбГУПТД, 2019.— 42 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=2019395](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019395), по паролю.

6. Бухгалтерский учет. Контрольная работа [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Хиневич М. А. — СПб.: СПГУТД, 2016.— 26 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=3401](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3401), по паролю.

## 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: <http://publish.sutd.ru/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>
4. Информационно-образовательная среда заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: [http://sutd.ru/studentam/extramural\\_student/](http://sutd.ru/studentam/extramural_student/)

## 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Windows 10,
2. OfficeStd

## 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- 1 Стандартно оборудованная аудитория
- 2 Видеопроектор с экраном
- 3 Компьютер

## 8.6. Иные сведения и (или) материалы

Не предусмотрено

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекции излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, включая примеры отечественной практики по соответствующей тематике.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</li> </ul>

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе.</li> </ul>
Практические занятия	<p>На практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками обработки информации, навыками подготовки отчетов организации.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа с конспектом лекций;</li> <li>• подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям;</li> <li>• просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.)</li> </ul>
Самостоятельная работа	<p>Данный вид работы предполагает расширение и закрепления знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации, а также подготовку к контрольным работам и экзамену. Самостоятельная работа выполняется под руководством преподавателя и индивидуально.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p>

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ПК-10 / второй этап	Называет методы учета затрат продукции полной и неполной себестоимости	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (43 вопросов)
	Составляет первичные бухгалтерские документы, накопительные и группировочные регистры, а также бухгалтерские записи по учету затрат производства и калькулирования себестоимости; выявляет финансовые результаты деятельности компании	Практическое задание	Сборник задач бухгалтерскому финансовому учету (всего 15 заданий)
	Использует методы составления итоговых бухгалтерских регистров и бухгалтерских справок по учету прямых и распределению косвенных расходов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	Практическое задание	Сборник задач по бухгалтерскому финансовому учету (всего 15 заданий)

#### 10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

##### Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Умение использовать теоретические знания для решения практических задач. Качество исполнения всех элементов практического задания полностью соответствует всем требованиям. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Отсутствуют

		ошибки при выполнении практического задания. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Имеются отдельные несущественные ошибки при выполнении практического задания. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Есть отдельные существенные ошибки при выполнении практического задания. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Практическое задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки или отсутствие одного или нескольких обязательных элементов практического задания. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Практическое задание не выполнено. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>

## 10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

### 10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета	1
2	Система нормативного регулирования финансового учета в России.	1
3	Понятие о бухгалтерском балансе. Строение и содержание бухгалтерского баланса.	2
4	Виды бухгалтерских балансов	2
5	Строение счетов. Активные и пассивные счета, их структура.	3
6	Сущность двойной записи на счетах. Контрольное значение двойной записи.	3
7	Документирование хозяйственных операций. Первичные документы. Классификация документов.	4
8	Формы бухгалтерского учета.	4
9	Система документов, регулирующих и регламентирующих организацию бухгалтерского учета.	5
10	Учетная политика организации. Основные элементы учетной политики.	5
11	Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности.	6
12	Содержание отчета о финансовых результатах.	6
13	Учет кассовых операций. Порядок хранения наличных денег в кассе	7
14	Приходные и расходные кассовые ордера. Кассовая книга.	7
15	Аналитический и синтетический учет кассовых операций.	
16	Учет операций по расчетному счету. Прием и выдача наличных денег.	7
17	Учет операций по расчетному счету. Безналичные расчеты (расчеты платежными поручениями, аккредитивами, платежными требованиями, инкассовыми поручениями).	7
18	Аналитический и синтетический учет операций по расчетному счету.	7
19	Учет расчетов с подотчетными лицами	8
20	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками	8
21	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	8
22	Организация учета производственных запасов и их оценка.	9
23	Операции поступления материалов и их документальное оформление материалов, поступивших от поставщиков, через подотчетных лиц.	9
24	Операции поступления материалов и их документальное оформление материалов, поступивших безвозмездно и в счет вклада в уставный капитал.	9
25	Учет расхода материалов в производстве. Инвентаризация производственных запасов.	9

26	Понятие основных средств, группировка основных средств.	10
	Операции поступления основных средств, их документальное оформление и бухгалтерский учет.	10
27	Направления выбытия основных средств: документальное оформление и бухгалтерский учет.	10
28	Аналитический и синтетический учет основных средств.	10
29	Износ основных средств. Учет ремонта основных средств	
30	Нематериальные активы: направления поступления и выбытия, документальное оформление, аналитический и синтетический учет	10
31	Оперативный учет личного состава предприятия. Учет отработанного времени.	11
32	Синтетический учет заработной платы и расчетов с работниками.	11
33	Учет удержаний из заработной платы	
34	Общее понятие о себестоимости продукции. Состав себестоимости продукции. Элементы затрат и статьи калькуляции.	12
35	Система синтетических счетов для учета производственных затрат. Общая схема учета затрат на производство.	12
36	Понятие готовой продукции. Оценка готовой продукции.	13
37	Аналитический и синтетический учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии.	13
38	Синтетический учет выпуска продукции.	13
39	Аналитический и синтетический учет отгруженной и реализованной продукции. Реализация работ услуг.	13
40	Основное содержание и порядок учета финансовых результатов. Определение финансового результата	14
41	Доходы будущих периодов	14
42	Основное содержание и порядок учета уставного капитала и расчетов с учредителями	15
43	Особенности формирования уставного капитала в акционерных обществах	15
44	Учет резервного капитала.	15
45	Учет добавочного капитала	15
46	Учет нераспределенной прибыли	15

**10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

Не предусмотрено

**Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

№ п/п	Условия типовых задач (задач)	Ответ																
1	<p><b>Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета.</b></p> <p><b>Задача 1.</b></p> <p>Классифицируйте приведенные ниже показатели как активы и источники их образования (пассивы).</p> <table border="1"> <tr> <td><b>Наименование показателя</b></td> </tr> <tr> <td>Товары отгруженные</td> </tr> <tr> <td>Дебиторская задолженность</td> </tr> <tr> <td>Задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов</td> </tr> <tr> <td>Краткосрочные финансовые вложения</td> </tr> <tr> <td>Уставный капитал</td> </tr> <tr> <td>Оборудование цехов</td> </tr> <tr> <td>Задолженность перед поставщиками</td> </tr> <tr> <td>Задолженность перед покупателями</td> </tr> <tr> <td>Нематериальные активы</td> </tr> <tr> <td>Сырье</td> </tr> <tr> <td>Задолженность по заработной плате</td> </tr> <tr> <td>Задолженность покупателей за поставленные товары</td> </tr> <tr> <td>Денежные средства</td> </tr> <tr> <td>Нераспределенная прибыль</td> </tr> <tr> <td>Добавочный капитал</td> </tr> </table>	<b>Наименование показателя</b>	Товары отгруженные	Дебиторская задолженность	Задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов	Краткосрочные финансовые вложения	Уставный капитал	Оборудование цехов	Задолженность перед поставщиками	Задолженность перед покупателями	Нематериальные активы	Сырье	Задолженность по заработной плате	Задолженность покупателей за поставленные товары	Денежные средства	Нераспределенная прибыль	Добавочный капитал	<p>К внеоборотным активам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудование цехов;</li> <li>- нематериальные активы.</li> </ul> <p>К оборотным активам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сырье;</li> <li>- запасы;</li> <li>- товары отгруженные;</li> <li>- дебиторская задолженность;</li> <li>- задолженность покупателей за поставленные товары;</li> <li>- денежные средства;</li> <li>- краткосрочные финансовые вложения.</li> </ul> <p>К собственным источникам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уставный капитал;</li> <li>- добавочный капитал;</li> <li>- нераспределенная прибыль.</li> </ul> <p>К заемным источникам относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов;</li> <li>- задолженность перед поставщиками;</li> <li>- задолженность перед</li> </ul>
<b>Наименование показателя</b>																		
Товары отгруженные																		
Дебиторская задолженность																		
Задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов																		
Краткосрочные финансовые вложения																		
Уставный капитал																		
Оборудование цехов																		
Задолженность перед поставщиками																		
Задолженность перед покупателями																		
Нематериальные активы																		
Сырье																		
Задолженность по заработной плате																		
Задолженность покупателей за поставленные товары																		
Денежные средства																		
Нераспределенная прибыль																		
Добавочный капитал																		

	Запасы	покупателями: - задолженность по заработной плате.																																																																											
2	<p><b>Тема 2. Бухгалтерский баланс.</b> Составить бухгалтерский баланс и рассчитать валюту баланса.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Сумма, руб.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основные средства</td> <td>1 296 000</td> </tr> <tr> <td>Вложения во внеоборотные активы</td> <td>30 000</td> </tr> <tr> <td>Краткосрочные кредиты банка</td> <td>25 400</td> </tr> <tr> <td>Расчеты с поставщиками</td> <td>32 100</td> </tr> <tr> <td>Расчеты по оплате труда</td> <td>30 700</td> </tr> <tr> <td>Готовая продукция</td> <td>80 000</td> </tr> <tr> <td>Расчеты с разными кредиторами</td> <td>21 000</td> </tr> <tr> <td>Уставный капитал</td> <td>1 952 900</td> </tr> <tr> <td>Нераспределенная прибыль отчетного года</td> <td>41 500</td> </tr> <tr> <td>Незавершенное производство</td> <td>12 000</td> </tr> <tr> <td>Касса</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>Расчеты с разными дебиторами</td> <td>11 500</td> </tr> <tr> <td>Материалы</td> <td>674 100</td> </tr> </tbody> </table>	Наименование показателя	Сумма, руб.	Основные средства	1 296 000	Вложения во внеоборотные активы	30 000	Краткосрочные кредиты банка	25 400	Расчеты с поставщиками	32 100	Расчеты по оплате труда	30 700	Готовая продукция	80 000	Расчеты с разными кредиторами	21 000	Уставный капитал	1 952 900	Нераспределенная прибыль отчетного года	41 500	Незавершенное производство	12 000	Касса	100	Расчеты с разными дебиторами	11 500	Материалы	674 100	<p>Актив баланса:</p> <p>1. Внеоборотные активы: - основные средства – 1 296 000; - вложения во внеоборотные активы – 30 000;</p> <p>2. Оборотные активы: - материалы – 674 100; - готовая продукция – 80 000 - незавершенное производство – 12 000; - расчеты с разными дебиторами – 11 500; - касса – 100 Итого баланс – 2 103 700</p> <p>Пассив баланса:</p> <p>3. Капиталы и резервы: - уставный капитал – 1 952 900; нераспределенная прибыль отчетного года – 41 500</p> <p>5. Краткосрочные обязательства: - краткосрочные кредиты банка – 25 400; - расчеты с поставщиками – 32 100; - расчеты по оплате труда – 30 700; - расчеты с разными кредиторами – 21 000 Итого баланс – 2 103 700</p>																																															
Наименование показателя	Сумма, руб.																																																																												
Основные средства	1 296 000																																																																												
Вложения во внеоборотные активы	30 000																																																																												
Краткосрочные кредиты банка	25 400																																																																												
Расчеты с поставщиками	32 100																																																																												
Расчеты по оплате труда	30 700																																																																												
Готовая продукция	80 000																																																																												
Расчеты с разными кредиторами	21 000																																																																												
Уставный капитал	1 952 900																																																																												
Нераспределенная прибыль отчетного года	41 500																																																																												
Незавершенное производство	12 000																																																																												
Касса	100																																																																												
Расчеты с разными дебиторами	11 500																																																																												
Материалы	674 100																																																																												
3	<p><b>Тема 3. Система счетов и двойная запись.</b> Составить корреспонденцию счетов</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Содержание хозяйственной операции</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">1. По плану капитальных вложений приобретено новое оборудование</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2. Поступили от поставщиков сырье и материалы</td> </tr> <tr> <td colspan="2">3. Переданы со склада в основное производство сырье и материалы для изготовления продукции</td> </tr> <tr> <td colspan="2">4. Получено с расчетного счета наличными деньгами и оприходовано в кассу</td> </tr> <tr> <td colspan="2">5. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка</td> </tr> <tr> <td colspan="2">6. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам</td> </tr> <tr> <td colspan="2">7. Выплачена из кассы заработная плата работникам предприятия</td> </tr> <tr> <td colspan="2">8. Поступило на расчетный счет от разных дебиторов в погашение задолженности</td> </tr> <tr> <td colspan="2">9. Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции</td> </tr> <tr> <td colspan="2">10. Передана на склад из производства готовая продукция</td> </tr> <tr> <td colspan="2">11. Внесена из кассы на расчетный счет сумма наличных денежных средств</td> </tr> <tr> <td colspan="2">12. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности разным кредиторам</td> </tr> <tr> <td colspan="2">13. Выдано из кассы подотчетным лицам на хозяйственные расходы</td> </tr> <tr> <td colspan="2">14. Отгружена со склада покупателям готовая продукция по фактической себестоимости</td> </tr> </tbody> </table>	Содержание хозяйственной операции		1. По плану капитальных вложений приобретено новое оборудование		2. Поступили от поставщиков сырье и материалы		3. Переданы со склада в основное производство сырье и материалы для изготовления продукции		4. Получено с расчетного счета наличными деньгами и оприходовано в кассу		5. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка		6. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам		7. Выплачена из кассы заработная плата работникам предприятия		8. Поступило на расчетный счет от разных дебиторов в погашение задолженности		9. Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции		10. Передана на склад из производства готовая продукция		11. Внесена из кассы на расчетный счет сумма наличных денежных средств		12. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности разным кредиторам		13. Выдано из кассы подотчетным лицам на хозяйственные расходы		14. Отгружена со склада покупателям готовая продукция по фактической себестоимости		<table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Д</th> <th>К</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>08</td><td>60</td></tr> <tr><td>2</td><td>10</td><td>60</td></tr> <tr><td>3</td><td>20</td><td>10</td></tr> <tr><td>4</td><td>50</td><td>51</td></tr> <tr><td>5</td><td>51</td><td>66</td></tr> <tr><td>6</td><td>60</td><td>51</td></tr> <tr><td>7</td><td>70</td><td>50</td></tr> <tr><td>8</td><td>51</td><td>76</td></tr> <tr><td>9</td><td>20</td><td>70</td></tr> <tr><td>10</td><td>43</td><td>20</td></tr> <tr><td>11</td><td>51</td><td>50</td></tr> <tr><td>12</td><td>08</td><td>60</td></tr> <tr><td>13</td><td>71</td><td>50</td></tr> <tr><td>14</td><td>90/2</td><td>43</td></tr> </tbody> </table>	№	Д	К	1	08	60	2	10	60	3	20	10	4	50	51	5	51	66	6	60	51	7	70	50	8	51	76	9	20	70	10	43	20	11	51	50	12	08	60	13	71	50	14	90/2	43
Содержание хозяйственной операции																																																																													
1. По плану капитальных вложений приобретено новое оборудование																																																																													
2. Поступили от поставщиков сырье и материалы																																																																													
3. Переданы со склада в основное производство сырье и материалы для изготовления продукции																																																																													
4. Получено с расчетного счета наличными деньгами и оприходовано в кассу																																																																													
5. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка																																																																													
6. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам																																																																													
7. Выплачена из кассы заработная плата работникам предприятия																																																																													
8. Поступило на расчетный счет от разных дебиторов в погашение задолженности																																																																													
9. Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции																																																																													
10. Передана на склад из производства готовая продукция																																																																													
11. Внесена из кассы на расчетный счет сумма наличных денежных средств																																																																													
12. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности разным кредиторам																																																																													
13. Выдано из кассы подотчетным лицам на хозяйственные расходы																																																																													
14. Отгружена со склада покупателям готовая продукция по фактической себестоимости																																																																													
№	Д	К																																																																											
1	08	60																																																																											
2	10	60																																																																											
3	20	10																																																																											
4	50	51																																																																											
5	51	66																																																																											
6	60	51																																																																											
7	70	50																																																																											
8	51	76																																																																											
9	20	70																																																																											
10	43	20																																																																											
11	51	50																																																																											
12	08	60																																																																											
13	71	50																																																																											
14	90/2	43																																																																											
4	<b>Тема 4. Документация. Техника и формы бухгалтерского учета.</b>	<p>1.1 Хронологические</p> <p>2. По внешнему виду</p>																																																																											

	<p>Задание - заполнить недостающие данные. Регистры бухгалтерского учета бывают:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>По характеру регистрации записей: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ...</li> <li>1.2 Систематические</li> <li>1.3 Комбинированные</li> </ol> </li> <li>... <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 Бухгалтерские книги</li> <li>2.2 Карточки</li> <li>2.3 Свободные листы</li> <li>2.4 Компьютерные распечатки</li> </ol> </li> <li>По степени обобщения производимых записей: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 Синтетические</li> <li>3.2</li> </ol> </li> </ol>	3.2 Аналитические																											
5	<p><b>Тема 5. Организация бухгалтерского учета.</b> Укажите функции бухгалтера по циклам бухгалтерского учета</p> <table border="1"> <tr> <td>Процесс (цикл) бухгалтерского учета</td> <td>Функции бухгалтера</td> </tr> <tr> <td>Наблюдение за событиями</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Определение событий как экономических</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Управление этими событиями в финансовой форме</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Учет</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Классификация</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Подведение итогов</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Составление финансовой отчетности</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Учет особенностей конкретных пользователей</td> <td></td> </tr> </table>	Процесс (цикл) бухгалтерского учета	Функции бухгалтера	Наблюдение за событиями		Определение событий как экономических		Управление этими событиями в финансовой форме		Учет		Классификация		Подведение итогов		Составление финансовой отчетности		Учет особенностей конкретных пользователей		<p>Функции бухгалтера:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Аналитическая</li> <li>Учетная</li> <li>Информационная</li> </ol>									
Процесс (цикл) бухгалтерского учета	Функции бухгалтера																												
Наблюдение за событиями																													
Определение событий как экономических																													
Управление этими событиями в финансовой форме																													
Учет																													
Классификация																													
Подведение итогов																													
Составление финансовой отчетности																													
Учет особенностей конкретных пользователей																													
6	<p><b>Тема 6. Основы бухгалтерской отчетности.</b> На 1.01. на балансе организации числилось здание, станок «Х» и станок «У». По данным баланса на 1.01. первоначальная стоимость здания составила 12 000 000р., станка «Х» 300 000р, станка «У» 100 000р. Износ здания 2 000 000р., станка «Х» 130 000р, станка «У» 24 000 р. Срок полезного использования здания 50 лет., станка «Х» 10 лет, станка «У» 5 лет. В феврале был реализован станок «У» за 100 300 р. в т.ч. НДС 15 300 р. В марте был приобретен компьютер за 23 600 р., в т.ч. 600 р. НДС и введен в эксплуатацию. Срок полезного использования компьютера 3 года. В соответствии с учетной политикой организация применяет линейный способ начисления амортизации. Определить стоимость основных средств для отражения в бухгалтерском балансе на 1.01 и 31.03.</p>	<p>Стоимость основных средств для отражения в бухгалтерском балансе на 1.01 – 10246000 р., 31.03. – 10122500 р.</p>																											
7	<p><b>Тема 7. Учет денежных средств.</b> В кассовой книге организации были отражены следующие операции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>получено из банка по чеку 2 000 руб.</li> <li>подотчетным лицом возвращена неизрасходованная сумма 500 руб.</li> <li>покупатель оплатил счет наличными деньгами 3 000 руб.</li> <li>оплачен счет за приобретенное основное средство 26 000 руб.</li> <li>выдано подотчетному лицу на хозяйственные расходы 1 500 руб.</li> <li>сдана в банк депонированная заработная плата 3 000 руб.</li> </ol> <p>Составить журнал хозяйственных операций.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Сумма</th> <th>Д</th> <th>К</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2000</td> <td>50</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>500</td> <td>50</td> <td>71</td> </tr> <tr> <td>3000</td> <td>50</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>26000</td> <td>60</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>1500</td> <td>71</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>3000</td> <td>51</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	2000	50	51	500	50	71	3000	50	62	26000	60	50	1500	71	50	3000	51	50						
Сумма	Д	К																											
2000	50	51																											
500	50	71																											
3000	50	62																											
26000	60	50																											
1500	71	50																											
3000	51	50																											
8	<p><b>Тема 8. Учет расчетов.</b> Работник организации был направлен в командировку на 5 дней. Из кассы предприятия ему была выдана под отчет сумма – 10 000р. По возвращении из командировки работник представил авансовый отчет с приложением всех оправдательных документов. Расходы работника составили:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>расходы на проезд 2 360р. (в т.ч. НДС);</li> <li>расходы на проживание – 3 540р. (в т.ч. НДС);</li> <li>суточные – 700 р. в сутки.</li> </ul> <p>Излишне выплаченные подотчетные суммы не были в срок возвращены работником в кассу предприятия и были удержаны из заработной платы работника. Цель командировки – заключение договора купли-продажи с покупателем. Отразить операции в бухгалтерском учете.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Сумма</th> <th>Д</th> <th>К</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10000</td> <td>71</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>2000</td> <td>44</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>360</td> <td>19</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>3000</td> <td>44</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>540</td> <td>19</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>3500</td> <td>44</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>900</td> <td>68</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>600</td> <td>70</td> <td>71</td> </tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	10000	71	50	2000	44	60	360	19	60	3000	44	60	540	19	60	3500	44	60	900	68	19	600	70	71
Сумма	Д	К																											
10000	71	50																											
2000	44	60																											
360	19	60																											
3000	44	60																											
540	19	60																											
3500	44	60																											
900	68	19																											
600	70	71																											
9	<p><b>Тема 9. Учет материалов.</b> Приобретены материалы на 23600 руб. в т. ч. НДС. Оплачен счет поставщика за материалы.</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Сумма</th> <th>Д</th> <th>К</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20000</td> <td>10</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>3600</td> <td>19</td> <td>60</td> </tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	20000	10	60	3600	19	60																		
Сумма	Д	К																											
20000	10	60																											
3600	19	60																											

	<p>Доставка материалов осуществлялась силами сторонней организации. Стоимость услуг транспортной организации составила 1180 руб. Материалы отпущены в производство. Отразить операции в учете.</p>	<table border="1"> <tbody> <tr><td>23600</td><td>60</td><td>51</td></tr> <tr><td>1000</td><td>10</td><td>60</td></tr> <tr><td>180</td><td>19</td><td>60</td></tr> <tr><td>1180</td><td>60</td><td>51</td></tr> <tr><td>21000</td><td>20</td><td>10</td></tr> <tr><td>3780</td><td>68</td><td>19</td></tr> </tbody> </table>	23600	60	51	1000	10	60	180	19	60	1180	60	51	21000	20	10	3780	68	19												
23600	60	51																														
1000	10	60																														
180	19	60																														
1180	60	51																														
21000	20	10																														
3780	68	19																														
10	<p><b>Тема 10. Учет основных средств и нематериальных активов.</b> Составить журнал хозяйственных операций и выполнить необходимые расчеты. Внесен учредителем объект основных средств стоимостью 15 000 руб. в счет взноса в уставный капитал. Основное средство введено в эксплуатацию в феврале. Срок службы 10 лет. Доставка основного средства осуществлялась силами сторонней организации. Стоимость услуг транспортной организации составила 2360 руб., в т.ч. НДС. Начислить износ за 1 квартал.</p>	<table border="1"> <thead> <tr><th>Сумма</th><th>Д</th><th>К</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>15000</td><td>08</td><td>75</td></tr> <tr><td>2000</td><td>08</td><td>60</td></tr> <tr><td>360</td><td>19</td><td>60</td></tr> <tr><td>17000</td><td>01</td><td>08</td></tr> <tr><td>142</td><td>25</td><td>02</td></tr> <tr><td>360</td><td>68</td><td>19</td></tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	15000	08	75	2000	08	60	360	19	60	17000	01	08	142	25	02	360	68	19									
Сумма	Д	К																														
15000	08	75																														
2000	08	60																														
360	19	60																														
17000	01	08																														
142	25	02																														
360	68	19																														
11	<p><b>Тема 11. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.</b> В текущем месяце в пользу работников были проведены следующие выплаты: 1. Начислена и выплачена заработная плата: рабочим – 230 000 руб., аппарату управления – 50 000 руб. 2. Начислены и уплачены налоги с заработной платы (НДФЛ - ставка 13% и страховые взносы во внебюджетные фонды - ставка 30 %). Отразить операции в учете.</p>	<table border="1"> <thead> <tr><th>Сумма</th><th>Д</th><th>К</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>230000</td><td>20</td><td>70</td></tr> <tr><td>69000</td><td>20</td><td>69</td></tr> <tr><td>50400</td><td>26</td><td>70</td></tr> <tr><td>15120</td><td>26</td><td>69</td></tr> <tr><td>29900</td><td>70</td><td>68</td></tr> <tr><td>6552</td><td>70</td><td>68</td></tr> <tr><td>236380</td><td>70</td><td>50</td></tr> <tr><td>9542</td><td>68</td><td>51</td></tr> <tr><td>84120</td><td>69</td><td>51</td></tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	230000	20	70	69000	20	69	50400	26	70	15120	26	69	29900	70	68	6552	70	68	236380	70	50	9542	68	51	84120	69	51
Сумма	Д	К																														
230000	20	70																														
69000	20	69																														
50400	26	70																														
15120	26	69																														
29900	70	68																														
6552	70	68																														
236380	70	50																														
9542	68	51																														
84120	69	51																														
12	<p><b>Тема 12. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).</b> Отпущены в производство материалы на сумму 250000р. Начислена заработная плата рабочим за изготовление продукции – 536000р. Начислен износ оборудования – 5600р. Выпущена из производства готовая продукция. Остатков незавершенного производства на начало и конец периода нет. Рассчитать полную себестоимость готовой продукции. Отразить операции в учете.</p>	<table border="1"> <thead> <tr><th>Сумма</th><th>Д</th><th>К</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>250000</td><td>10</td><td>20</td></tr> <tr><td>536000</td><td>20</td><td>70</td></tr> <tr><td>179560</td><td>20</td><td>69</td></tr> <tr><td>5600</td><td>20</td><td>02</td></tr> <tr><td>971160</td><td>43</td><td>20</td></tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	250000	10	20	536000	20	70	179560	20	69	5600	20	02	971160	43	20												
Сумма	Д	К																														
250000	10	20																														
536000	20	70																														
179560	20	69																														
5600	20	02																														
971160	43	20																														
13	<p><b>Тема 13. Учет готовой продукции и ее реализации.</b> Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция стоимостью 30 000 руб. Покупателю отгружена продукция на 70 000 руб. в т.ч. НДС, остатков готовой продукции на складе нет. Расходы по упаковке готовой продукции составили 1500 руб., общехозяйственные составили 20 000 руб. Составить журнал хозяйственных операций и отразить данную ситуацию на счетах бухгалтерского учета. Выявить финансовый результат.</p>	<table border="1"> <thead> <tr><th>Сумма</th><th>Д</th><th>К</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>30000</td><td>43</td><td>20</td></tr> <tr><td>70000</td><td>62</td><td>91/1</td></tr> <tr><td>10678</td><td>90/3</td><td>68</td></tr> <tr><td>30000</td><td>90/2</td><td>43</td></tr> <tr><td>1500</td><td>90/2</td><td>44</td></tr> <tr><td>20000</td><td>90/2</td><td>44</td></tr> <tr><td>7822</td><td>90/9</td><td>99</td></tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	30000	43	20	70000	62	91/1	10678	90/3	68	30000	90/2	43	1500	90/2	44	20000	90/2	44	7822	90/9	99						
Сумма	Д	К																														
30000	43	20																														
70000	62	91/1																														
10678	90/3	68																														
30000	90/2	43																														
1500	90/2	44																														
20000	90/2	44																														
7822	90/9	99																														
14	<p><b>Тема 14. Учет финансовых результатов.</b> На складе фирмы, занимающейся производством мебели, числятся материалы на общую сумму 200 000 руб. Руководством было принято решение половину материалов продать за 350 000 руб. в т.ч. НДС. Доставка материалов осуществлялась собственными силами организации. Заработная плата работников, осуществлявших доставку материалов, составила 7500р. Ставка взносов от несчастных случаев на производстве и при травматизме составляет 2,5%. Составить журнал хозяйственных операций и отразить данную ситуацию на счетах бухгалтерского учета. Выявить финансовый результат.</p>	<table border="1"> <thead> <tr><th>Сумма</th><th>Д</th><th>К</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>350000</td><td>62</td><td>91/1</td></tr> <tr><td>53 390</td><td>91/2</td><td>68</td></tr> <tr><td>200000</td><td>91/2</td><td>10</td></tr> <tr><td>7 500</td><td>91/2</td><td>70</td></tr> <tr><td>2438</td><td>91/2</td><td>69</td></tr> <tr><td>86672</td><td>91/9</td><td>99</td></tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	350000	62	91/1	53 390	91/2	68	200000	91/2	10	7 500	91/2	70	2438	91/2	69	86672	91/9	99									
Сумма	Д	К																														
350000	62	91/1																														
53 390	91/2	68																														
200000	91/2	10																														
7 500	91/2	70																														
2438	91/2	69																														
86672	91/9	99																														
15	<p><b>Тема 15. Учет капитала и резервов.</b> Российская компания и физическое лицо стали учредителями совместного предприятия. Согласно учредительным документам уставный капитал (УК) заявлен в размере 500 000 руб. При этом вклад российской фирмы составит – 180 000 руб., а физического лица - 320 000 руб. При этом вклад в УК физическое лицо вносит наличными денежными средствами на сумму 100 000,00 руб. и безналичным переводом на счет организации в сумме 220 000,00 руб. Российская компания внесла в счет вклада в УК основные средства на сумму – 180 000 руб. Отразить операции в бухгалтерском учете.</p>	<table border="1"> <thead> <tr><th>Сумма</th><th>Д</th><th>К</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>500000</td><td>75</td><td>80</td></tr> <tr><td>100000</td><td>50</td><td>75</td></tr> <tr><td>220000</td><td>51</td><td>75</td></tr> <tr><td>180000</td><td>08</td><td>75</td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Сумма	Д	К	500000	75	80	100000	50	75	220000	51	75	180000	08	75															
Сумма	Д	К																														
500000	75	80																														
100000	50	75																														
220000	51	75																														
180000	08	75																														

### 10.3. Методические материалы,

**определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций**

**10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности**

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

**10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная\*

*\*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение*

**10.3.3. Особенности проведения (экзамена)**

Экзамен проводится в устной форме. На подготовку обучающемуся отводится 1 час. Обучающийся должен ответить на 2 теоретических вопроса и решить практическую задачу. Во время экзамена студент может пользоваться планом счетов финансово-хозяйственной деятельности и калькулятором.