

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» 06. 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.11.01**

**Товарная информация и маркировка**

(Индекс  
дисциплины)

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **27** **Материаловедения и товарной экспертизы**

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки: 38.03.06 торговое дело

Профиль подготовки: Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров

Уровень образования: бакалавриат

**План учебного процесса**

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	<b>108</b>		<b>108</b>
	Аудиторные занятия	<b>36</b>		<b>8</b>
	Лекции	12		4
	Лабораторные занятия	-		-
	Практические занятия	24		4
	Самостоятельная работа	72		96
	Промежуточная аттестация			<b>4</b>
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	-		-
	Зачет	8		8
	Контрольная работа	-		8
	Курсовой проект (работа)	-		-
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)</b>		<b>3</b>		<b>3</b>

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная								<b>3</b>				
Очно-заочная												
Заочная							<b>0,5</b>	<b>2,5</b>				

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению\_38.03.06 Торговое дело

на основании учебных планов № 1/1/237  
1/3/246

## ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1:

Базовая  Обязательная  Дополнительно является факультативом

Вариативная  По выбору

### 1.2. Цель дисциплины

формирование знаний о товарной информации и практических навыков распознавания, разработки и применения товарной информации на всех этапах жизненного цикла продукции

### 1.3. Задачи дисциплины

- изучение видов, функций, форм и средств информационного обеспечения жизненного цикла товара;
- изучение требований, предъявляемых к товарной информации;
- получение навыков распознавания маркировки, установление соответствия товарной информации требованиям нормативной документации;
- формирование у студентов практических навыков распознавания информационных знаков, заполнения товарно-сопроводительных документов.
- формирование навыков разработки локальных классификаторов и справочников торгового предприятия, обеспечения информационным сопровождением товаров.

### 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-4	способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	второй
<p><b>Знать:</b> требования к маркировке товаров, оценивать роль товарной информации в идентификации, оценке качества и безопасности товаров, виды, функции, формы информационного обеспечения;</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать маркировку товаров, оформлять товарно-сопроводительные документы всех этапов товародвижения, обеспечивая сокращение и предупреждение товарных потерь</p> <p><b>Владеть:</b> нормативно- правовой базой в области маркировки товаров, практическими навыками выявления несоответствий товарной информации с целью выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции.</p>		

### 1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Введение в специальность
- Материаловедение
- Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров
- Физико-химические методы исследования
- Товароведение однородных групп товаров

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Раздел 1. Методологические основы информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров</b>			
Тема 1. Виды и формы товарной информации. Предмет, цели и задачи дисциплины. Товарная информация: основные понятия. Виды товарной информации. Формы информации: словесная, изобразительная, символическая. Назначение и краткая характеристика товарной информации	14		14

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
разных видов и форм. Функции товарной информации. Классификация и назначение средств товарной информации. Средства товарной информации: классификация, назначение. Информационные ресурсы: понятие, назначение, виды. Характеристика нормативных и технических документов как носителей товарной информации			
Тема 2. Правовая и нормативная база информационного обеспечения. Федеральные законы в области информационного обеспечения продавцов и потребителей; объекты, нормы, устанавливаемые ими. Права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Виды нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации. Основные требования к товарной информации. Стандарты, их регламентирующие.	10		10
Тема 3. Товарно-сопроводительные документы. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация, назначение, основные реквизиты, правила заполнения. Обязательные и необязательные ТСД. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах. Правила оформления эксплуатационных документов при реализации технически сложных товаров	10		10
<b>Текущий контроль 1 тест 1</b>	4		-
<b>Раздел 2. Маркировка товаров</b>			
Тема 4. Маркировка товаров. Маркировка: понятие, назначение, функции, виды. Производственная маркировка: понятие, носители, способы нанесения информации и требования к ним. Нормативные документы, устанавливающие требования к производственной маркировке товаров. Торговая маркировка: понятие, носители, требования к информации и нормативные документы, их устанавливающие. Структура маркировки	10		20
Тема 5. Информационные знаки. Информационные знаки: понятие, назначение. Классификация на группы и подгруппы. Характеристика информационных знаков разных групп и подгрупп: понятие, назначение, применяемая символика, сущность заложенной в информационных знаках информации. Ошибки и заблуждения по отдельным группам и видам информационных знаков (штрих-кодов, экологических знаков и др.). Использование защитных знаков. Особенности маркировки сертифицированных товаров и их упаковки. Правовая база использования товарных знаков. Право на товарный знак, регистрация, экспертиза, выдача свидетельства. Международная регистрация знаков. Передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака. Государственное патентное ведомство Российской Федерации: область компетенции. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара. Права иностранных юридических и физических лиц, предусмотренные Законом РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров»	17		20
Тема 6. Маркировка непродовольственных товаров. Стандарты, устанавливающие требования к информации для потребителей. Общие и специфические требования для товаров однородных и разнородных групп. Особенности маркировки непродовольственных товаров однородных групп: носители, сведения о товаре. Производственная и торговая маркировка обувных, текстильных, швейно-трикотажных, металлохозяйственных, парфюмерно-косметических и других непродовольственных товаров. Применение идентификационных номеров для аудио- и видеотехники: назначение, порядок получения и нанесения	30		20
<b>Текущий контроль 2 тест 2</b>	4		-
<b>Контрольная работа</b>	-		8
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)</b>	9		4
<b>Итого</b>	<b>108</b>		<b>108</b>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	8	2			8	0,5
2	8	1			8	0,5
3	8	1			8	0,5
4	8	1			8	0,5
5	8	3			8	1
6	8	4			8	1
<b>Всего:</b>		12				4

#### 3.2. Практические занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Виды, формы, средства товарной информации	8	2			9	0,5
2	Правовая и нормативная базы информационного обеспечения. Изучение ФЗ, ГОСТ, др. документов по требованиям к информационному обеспечению Нормативная база по маркировке товаров. Требования к маркировке. Информация для потребителей	8	4			9	0,5
3	Товарно-сопроводительные документы	8	4			9	1
4	Маркировка товаров	8	2			9	-
5	Информационные знаки	8	6			9	1
4,6	Маркировка непродовольственных товаров	8	6			9	1
<b>Всего:</b>			24				4

#### 3.3. Лабораторные занятия

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

#### 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО

#### 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Тест 1	8	1			-	-
2	Тест 2	8	1				
2	Контрольная работа					9	1

#### 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	8	9			8	52
Подготовка к практическим занятиям	8	10			9	30
Подготовка к текущему контролю, опрос	8	8			-	-
Подготовка к текущему контролю Контрольная работа	-	-			9	14
Подготовка к зачету, зачет	8	9			9	4
<b>ВСЕГО</b> :		36				100

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Презентации, видео	12		4
Практические занятия	Ситуационные задачи	4		2
<b>ВСЕГО:</b>		16		8

### 7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

#### Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося для очной формы обучения

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение лекций и практических занятий	35	5 балл за каждый час лекционного занятия (всего 17 занятий), максимум 40 баллов; 5 балла за каждое практическое занятие (всего 17 занятий), максимум 40 баллов; Подготовка к практическим занятиям, максимум 20 балла.
2	Выполнение практических заданий	35	• 4 баллов за выполнение практических работ (всего 17 занятий). Максимум 68 баллов 32 балла за теоретическую подготовку к решению практических задач
4	Сдача зачета	30	Ответы тест максимум 50 баллов; Ответ на практические задания, максимум 50 баллов.
<b>Итого (%):</b>		100	

#### Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	

61 – 74	3 (удовлетворительно)	
51 - 60		
40 – 50		
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
1 – 16		
0		

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература:

1. Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Зонова Л.Н., Михайлова Л.В., Власова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85571.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Идентификация и фальсификация непродовольственных товаров [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под общ. ред. д. э. н., проф. И. Ш. Дзахмишевой. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 360 с. ISBN 978-5-394-02013- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28227.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

б) дополнительная учебная литература

1. Подтверждение соответствия продукции и услуг: практикум: учебное пособие /

О.П. Дворянинова, Н.Л. Клейменова, А.Н. Пегина и др.; науч. ред. О.П. Дворянинова

- Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016. - 105 с.: табл. - Библиогр.: с. 92. - ISBN 978-5-00032-205-5; То же [Электронный ресурс].

2. Товароведение упаковочных материалов и тары для непродовольственных товаров и их маркировка. Практикум [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Казиев И. А., Андреева И. В., Лебедева Н. П. — СПб.:СПГУТД, 2012.— 27 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=1191](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1191), по паролю.

### 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Сплицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. — Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2015811](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811), по паролю.

2. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. — СПб.: СПГУТД, 2014. — 26 с. — Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_get\\_file.php?id=2014550](http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550), по паролю.

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru> .

2. Электронная библиотека СПбГУПТД [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://publish.sutd.ru> .

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Windows 10,

2. OfficeStd

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Проектор;

2. Компьютеры;

3. Экран;

4. Аудитория

Образцы товаров различных групп, их упаковки и маркировки

### 8.6. Иные сведения и (или) материалы

ГОСТ, ФЗ, формы товарно-сопроводительных документов

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике. Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины;</li> <li>• конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</li> </ul>
Практические занятия	<p>на практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах. Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работа с конспектом лекций;</li> <li>– подготовка ответов к контрольным вопросам;</li> <li>– просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.);</li> <li>– решение расчетных заданий.</li> </ul>
Самостоятельная работа	<p>данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; а также подготовка к экзамену. Самостоятельная работа выполняется индивидуально, и с участием преподавателя.</p> <p><b>При подготовке к зачету</b> необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (перечнем вопросов), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p>

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
<b>ПК-4 второй</b>	Ориентируется в требованиях к маркировке товаров, видах, функциях, формах информационного обеспечения; понимает роль товарной информации в идентификации, оценке качества и безопасности товаров.	Тест	Вопросы теста
	Разрабатывает маркировку товаров, оформляет товарно-сопроводительные документы всех этапов товародвижения, обеспечивая сокращение и предупреждение товарных потерь.	Практическое задание	Практические задачи
	Применяет нормативно- правовую базу в области маркировки товаров, выявляет несоответствия товарной информации	Практическое задание	Практические задачи

#### 10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

##### Критерии оценивания сформированности компетенций




Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
40 – 100	Зачтено	Обучающийся своевременно выполнил практические задания и представил результаты обработки данных о производительности информационных систем, и их графическое представление, несущественные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
0 – 39	Не зачтено	Обучающийся не выполнил часть практических заданий, не представил результаты в форме презентации, допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

## 10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

### 10.2.1. Перечень вопросов к экзамену, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

Формулировка вопроса	Тема
<b>Вопросы для зачета :</b>	
1. Товарная информация: понятие и функции.	1
2. Виды и формы товарной информации.	1
3. Правовая база информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров.	2
4. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Закон РФ «О защите прав потребителей».	2
5. Требования, предъявляемые к товарной информации. Признаки недостоверной информации.	1
6. Средства товарной информации: классификация и назначение.	1
7. Понятие информационных ресурсов, их назначение и краткая характеристика.	1
8. Нормативная база информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров. Характеристика нормативных документов.	2
9. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация и назначение. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.	3
10. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах.	3
11. Маркировка товаров: понятие и основные функции. Виды маркировки. Структура маркировки.	4
12. Производственная маркировка: понятие и назначение. Носители производственной маркировки; требования, предъявляемые к ним. Способы нанесения информации и ее содержание.	4
13. Торговая маркировка: понятие, основные носители, структура. Требования, предъявляемые к содержанию торговой маркировки.	4
14. Информационные знаки: понятие, назначение, классификация на группы и подгруппы.	5
15. Товарные знаки: понятие, назначение, классификация. Знаки обслуживания. Знаки наименования места происхождения товара.	5
16. Правовая база использования товарных знаков. Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».	2
17. Знаки соответствия и знаки качества: понятие, классификация в зависимости от сферы применения. Особенности маркирования сертифицированных товаров и их упаковки.	5
18. Компонентные знаки: понятие и виды.	5
19. Эксплуатационные и манипуляционные знаки: понятие, назначение, виды и разновидности.	5
20. Предупредительная маркировка и знаки: понятие, назначение, виды. Международные требования по классификации и маркировке опасных веществ и материалов.	5
21. Экологические знаки: понятие, классификация и назначение. Наиболее распространенные экознаки.	5
22. Штриховое кодирование: понятие, назначение. Классификация штриховых кодов и их структура. Требования ГОСТ Р 51201–98 к штрих-кодам.	5
23. Технология нанесения и считывания штрих-кодов: основные критерии. Оценка качества штрих-кода с помощью верификатора.	5
24. Технология товародвижения с использованием штриховых кодов. Внутримагазинное штриховое кодирование: назначение, структура кода.	5
25. Маркировка непродовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфические требования для товаров однородных и разнородных групп.	6

**Вариант заданий, используемые при приеме зачета и разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

№ п/п	Формулировка задания	Ответ
1	Подобрать товар и проанализировать маркировку на соответствие требованиям	Подобрать ГОСТ на данный вид продукции, содержащий требования к маркировке. Проверить соответствие маркировки товара требованиям ГОСТ.
2	Какие информационные знаки представлены на рисунке	 <p>Манипуляционный знак Беречь от влаги</p> <p>Экологический знак Специальный знак для обозначения веществ, представляющих опасность для морской флоры и фауны, при их перевозке по водным путям</p> <p>Эксплуатационный знак Можно выжимать и сушить в стиральной машине</p>

**10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

**Задания на контрольные работы (заочная форма обучения)  
Номер № задания соответствует № ФИО студента из списка**

1. Провести анализ маркировки непродовольственного товара и оценить соответствие требованиям нормативным и правовым документам

2. Составить маркировку товара из предложенного перечня

**Перечень товаров**

1. Швейное изделие (первое задание)/Посуда фарфоровая(второе задание)
2. Книжный шкаф/ обувь
3. холодильник/ меховой головной убор
4. Тетрадь школьная/ мяч футбольный
5. Кастрюля эмалированная/ фен электрический
6. Швейные нитки/сумка женская
7. Обои / бюстгальтер
8. Паркетная доска/ диван
9. Ваза стеклянная/ лак для ногтей
10. Книга/стирально-моющее средство
11. Игрушка / мобильный телефон
12. Шампунь/столовые приборы
13. Комплект постельного белья/краска для волос
14. Носки/мыло туалетное
15. Плитка керамическая/ лак для волос

**10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций**

**10.3.1. Условия допуска, обучающегося к сдаче (зачета) и порядок ликвидации академической задолженности**

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

**10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная\*

\*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

**10.3.3. Особенности проведения (зачет с оценкой)**

- возможность пользоваться словарями, справочниками, классификаторами, стандартами, техрегламентами.
- время на ответ по вопросам зачета и практических заданий– 30 мин., ответ 10 мин.