

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
Проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» 06. 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.22

Организация, технология и проектирование предприятий

(Индекс
дисциплины)

(Наименование дисциплины)

Кафедра:

29

 Менеджмента

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

Профиль подготовки: Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров

Уровень образования: бакалавриат

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	108		108
	Аудиторные занятия	48		12
	Лекции	24		4
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	24		8
	Самостоятельная работа	60		92
	Промежуточная аттестация			4
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен			
	Зачет	8		8
	Контрольная работа			
	Курсовой проект (работа)	8		8
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		3		3

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная								3				
Очно-заочная												
Заочная							0,5	2,5				

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению_38.03.06 Торговое дело

на основании учебных планов № 1/1/237
1/3/246

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Дать теоретические основы и практические навыки организации торгово-технологических процессов на предприятиях торговли

1.3. Задачи дисциплины

- 1. Овладение современными знаниями в области организации, технологии и проектирования в торговле;
- 2. Выработка навыков планирования стратегии торгового предприятия;
- 3. Овладение методами и правилами организации технологических процессов и операций розничной торговли.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОПК – 5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	второй
Планируемые результаты обучения Знать: виды и содержание технической документации, необходимой для торгово–технологической профессиональной деятельности Уметь определять необходимый перечень и проверять правильность оформления документов в торговле Владеть: Навыками проверки правильности оформления документов		
ПК – 2	способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	второй
Знать структурные элементы торгово-технологического процесса; виды товарных потерь, причины их возникновения, меры предупреждения и сокращения Уметь Использовать действующую нормативную документацию в области организации, технологии и проектирования торговых предприятий; организовать торгово- технологический процесс на товарном складе; организовать торгово- технологический процесс на розничном торговом предприятии Владеть навыками работы с нормативными и техническими документами в области проектирования предприятий; опытом работы с действующими федеральными законами и		

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, заключения договоров и контролем их исполнения		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Организация предприятий торговли			
Тема 1. Виды и структура розничной торговой сети. Организационно-правовые структуры в торговле. Типы оптовых торговых предприятий и их роль в процессе товародвижения. Независимые и зависимые посредники (дистрибьюторы, дилеры).	5		6
Тема 2. Классификация предприятий розничной торговли. Специализация и типизация магазинов розничной торговли. Формы торгового обслуживания покупателей и методы продажи товаров	5		7
Тема 3. Размещение розничной торговой сети. Общие требования к предприятиям розничной торговли, устройство и размещение магазинных помещений. Факторы, влияющие на формирование розничной торговли в регионе (характеристика населения, экономические характеристики, качество жизни). Анализ площади охвата покупателей (зоны тяготения) и факторы, влияющие на размещение предприятий розничной торговли. Основные категории мест размещения магазинов	5		7
Тема 4 . Организационные формы управления в розничной торговле. Типы магазинов промышленных товаров (универмаг, специализированный). Торговые центры (понятие, классификация, функционально-пространственная организация). Торговые сети (причины интеграции торговых предприятий, преимущества и недостатки интеграции, виды интегрированных предприятий). Интернет -торговля. Формы и методы продаж по видам ассортимента	5		7
Текущий контроль 1: Опрос	2		-
Учебный модуль 2. Содержание торговых и технологических процессов в магазинах			
Тема 5. Планировка торгового зала магазина. Назначение, функции складов, их устройство и планировка. Требования к устройству и проектированию складов. Виды складских помещений и их планировка. Определение потребности в складской площади и емкости.	6		7
Тема 6. Торгово-технологическое оборудование магазинов. Мебель для торговых залов. Торговое измерительное и контрольно-кассовое оборудование. Торговое холодильное оборудование. Оборудование для хранения товаров. Подъемно - транспортное оборудование. Стандартизация и унификация тары. Кодирование и маркировка тары и упаковки. Выбор торгового оборудования для оснащения магазинов	6		7
Тема 7. Методы продажи в магазине. Формирование ассортимента в магазине. Содержание торгово-технологического процесса в магазине. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров в магазине. Организация и технология хранения товаров в магазине. Организация и технология подготовки товаров к продаже	6		7

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Тема 8. Требования к размещению товаров в торговом зале (зона осмотра, зона отбора). Выкладка товаров (принципы, типы, способы). Влияние цвета и выкладки товаров на психологию поведения покупателей	5		5
Текущий контроль 2: практическое задание	2		-
Учебный модуль 3. Проектирование торговых предприятий			
Тема 9. Типы организационных структур их выбор и принципы построения. Основы проектирования магазинов. Реорганизация и проектирование структуры организации Централизация и децентрализация в организационных структурах. Сетевой принцип организационного дизайна. Торговые сети.	6		7
Тема 10. Основные элементы организации и планировки магазина. Внешний и внутренний вид магазина (атмосфера магазина). Типы планировки торговых залов (сетевая, свободная, трек). Состав и взаимосвязь помещений магазина. Эффективность использования торговых площадей (коэффициенты использования торговой площади, установочной площади). Приемы организации внешнего и внутреннего вида магазина в целях повышения эффективности продаж.	8		8
Тема 11. Формы разделения и кооперации труда работников магазина (по функциональному, товарно-отраслевому, квалификационному признаку). Нормирование труда. Формы организации труда. Режим работы и условия труда в магазине. Рациональное формирование штата магазина	6		6
Тема 12. Организация строительного проектирования предприятий торговли (индивидуальные, повторно применяемые и типовые проекты). Строительные нормы и правила. Организация строительства и приемки зданий магазинов.	5		5
Текущий контроль 3 Опрос	2		-
Текущий контроль 3 (курсовая работа)	30		30
Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет с оценкой)	4		4
ВСЕГО:	108		108

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	8	2			7	1
2	8	2				
3	8	2				
4	8	2			7	1
5	8	2			7	1
6	8	2				
7	8	2				
8	8	2				
9	8	2			7	1
10	8	2				
11	8	2				
12	8	2				

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
ВСЕГО:		24				4

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Виды и структура розничной торговой сети. Организационно-правовые структуры в торговле	8	2			8	1
2	Классификация предприятий розничной торговли. Размещение розничной торговой сети	8	2			8	1
3	Организационные формы управления в розничной торговле. Типы магазинов промышленных товаров (универмаг, специализированный). Торговые центры (понятие, классификация, функционально-пространственная организация). Торговые сети (причины интеграции торговых предприятий, преимущества и недостатки интеграции, виды интегрированных предприятий). Интернет - торговля.	8	2				
4	Формы и методы продаж по видам ассортимента	8	2			8	1
5	Содержание торговых и технологических процессов в магазинах. Планировка торгового зала магазина. Назначение, функции складов, их устройство и планировка. Требования к устройству и проектированию складов. Виды складских помещений и их планировка. Определение потребности в складской площади и емкости					8	1
6	Торгово-технологическое оборудование магазинов. Мебель для торговых залов. Торговое	8	2				

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	измерительное и контрольно-кассовое оборудование. Торговое холодильное оборудование. Оборудование для хранения товаров. Подъемно - транспортное оборудование. Стандартизация и унификация тары. Кодирование и маркировка тары и упаковки. Выбор торгового оборудования для оснащения магазинов						
7	Методы продажи в магазине. Формирование ассортимента в магазине. Содержание торгово-технологического процесса в магазине. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров в магазине. Организация и технология хранения товаров в магазине. Организация и технология подготовки товаров к продаже	8	2			8	1
8	Требования к размещению товаров в торговом зале (зона осмотра, зона отбора). Выкладка товаров (принципы, типы, способы). Влияние цвета и выкладки товаров на психологию поведения покупателей.	8	2				
9	Типы организационных структур их выбор и принципы построения. Основы проектирования магазинов. Реорганизация и проектирование структуры организации Централизация и децентрализация в организационных структурах. Сетевой принцип организационного дизайна. Торговые сети	8	2			8	1
10	Основные элементы организации и планировки магазина. Внешний и	8	2				

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	внутренний вид магазина (атмосфера магазина). Типы планировки торговых залов (сетевая, свободная, трек). Состав и взаимосвязь помещений магазина. Эффективность использования торговых площадей (коэффициенты использования торговой площади, установочной площади). Приемы организации внешнего и внутреннего вида магазина в целях повышения эффективности продаж						
11	Формы разделения и кооперации труда работников магазина (по функциональному, товарно-отраслевому, квалификационному признаку). Нормирование труда. Формы организации труда. Режим работы и условия труда в магазине. Рациональное формирование штата магазина	8	2			8	1
12	Организация строительного проектирования предприятий торговли (индивидуальные, повторно применяемые и типовые проекты). Строительные нормы и правила. Организация строительства и приемки зданий магазинов.	8	2			8	1
ВСЕГО:			24				8

3.3. Лабораторные занятия Не предусмотрены

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование является важной составляющей закрепления и авторизации знаний, полученных в ходе освоения компетенций на лекционных и практических занятиях. Курсовая работа рассматривается как одна из форм самостоятельной работы студентов цель которой заключается в систематизации, структуризации, углублении и закреплении знаний студентов по соответствующим вопросам программы, а также развитию навыков их практического применения для решения различного рода ситуаций. При выполнении работы студенты должны показать

глубокую теоретическую подготовку по дисциплинам специальности, а также понимание значения рассматриваемых вопросов, способность обобщать используемую информацию, анализировать ее, выполнив все необходимые расчеты, и делать конкретные выводы и предложения.

Цель курсовой работы – решение поставленной проблемы: анализ конкретных свойств объекта исследования, выявление закономерностей, выработка предложений (рекомендаций, программ, методик и т. п.), решение выявленной проблемы. Цель формулируется как изучение особенностей какого-либо процесса или явления, определение его роли в деятельности, создание с помощью новых или апробация существующих методик экономического анализа. Задачи курсовой работы конкретизируют цель и отражают последовательность исследований. Формулировку задач рекомендуется начинать со слов: проанализировать., разработать., обобщить., выявить., доказать., внедрить., показать., выработать., найти., определить., описать., установить., рекомендовать... и т. п.). Как правило, в курсовой работе ставятся следующие задачи:

- анализ теоретических источников по изучаемой проблеме;
- определение объекта исследования;
- выбор методов исследования;
- проведение эмпирического исследования;
- выявление состояния рассматриваемого объекта, а также, возможно, его причин и перспектив дальнейшего развития;
- выполнение расчетов
- разработка практических рекомендаций

Тема курсовой работы(КР): «Организация и проектирование предприятий торговли» раскрывается с учетом специфики видов ассортимента, торгового оборудования и торговой технологии.

В индивидуальном порядке с руководителем курсового проектирования утверждаются следующие параметры КР:

- Вид и основные характеристики ассортимента
- Тип магазина, посредника, интернет-магазина
- Характеристики склада
- Масштаб торговых площадей

Структура курсовой работы включает в себя титульный лист, реферат, содержание, введение, три главы, заключение, список использованной литературы и приложения.

- В реферате указывается объект исследования – область научных изысканий, в которой выявлена и существует исследуемая проблема. Это может быть процесс или явление, которое студент выбрал для изучения, часть экономической действительности, на которую направлен процесс научного познания, изучения, объяснения или преобразования с применением научных методов.
- Объектом исследования может быть экономическое явление, на которые направлена исследовательская деятельность субъекта. Объектом исследования могут быть экономические процессы, отношения, виды деятельности, системы и т. п. Объект исследования должен точно соответствовать заявленной теме и проблеме работы.
- Предмет исследования более конкретен, он является частью объекта исследования. В качестве предмета обозначается все то, что выделяется в объекте для целенаправленного изучения, то, что может находиться в отношении или обладать каким-либо свойством. Это связи и зависимости, которые подлежат непосредственному изучению. Иными словами, предмет исследования – это планируемые к исследованию конкретные свойства, стороны и отношения между объектами, подлежащие непосредственному изучению и обеспечивающие повышение результативности и эффективности в решении экономических задач.
- Объект наблюдения – организации, на материалах которых выполнена курсовая работа.
- Обязательным элементом реферата является описание методов исследования, которые служат инструментом, необходимым условием достижения поставленной в работе цели.
- В реферате указываются ключевые слова.
- Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

В первой главе дается развернутое описание свойств ассортимента и устанавливается связь между ассортиментом и требованиями к торговому предприятию / типу магазина.

Первая глава характеризует уровень теоретической подготовки студента. В ней, на основе обзора литературы отечественных и зарубежных авторов, нормативно-правовых, научно-методических и статистических материалов рассматривается сущность исследуемой проблемы, анализируются различные подходы к ее решению, излагается собственная позиция автора. Содержание теоретической части курсовой работы должно базироваться на строгом понятийном аппарате, поэтому при изложении материала необходимо давать определения (формулировки) основных понятий, используемых в работе. Теоретическая часть курсовой работы дается в первом разделе. В конце раздела делаются выводы о степени разработанности проблемы исследования, ее актуальности, об основных направлениях ее изучения. Выводы по первому разделу должны содержать обоснование направления практического исследования.

Во второй главе выполняется расчет потребности в торговом оборудовании, затрат на оформление магазина, в том числе - витрин.

Студент изучает проблемы на примере конкретных организаций, регионов, используя различные методы исследования. Количественный и качественный анализ результатов эмпирического исследования является обязательным для курсовой работы. Глубина анализа, его качество определяются, во-первых, полнотой и достоверностью привлекаемой информации о проблеме, во-вторых, корректностью и адекватностью избранных методов. Для выполнения этого раздела студенту необходимо применить полученные в процессе обучения знания методов исследования, которые помогут ему лучше описать саму проблему и выбрать методы ее анализа.

При выполнении практической части работы недопустимо ограничиваться констатацией фактов, необходимо раскрыть тенденции, вскрыть недостатки и причины, их обусловившие, чтобы в дальнейшем определить возможные варианты конструктивного изменения ситуации и разработать рекомендации (предложения, организационные решения) по их реализации.

В третьей главе выполняется разработка организационной структуры магазина, обоснование численности персонала и его профессиональных характеристик, планировка торговых помещений, расчет показателей эффективности деятельности. Глава имеет аналитический, практико-ориентированный характер.

В заключении приводятся выводы и рекомендации. При формулировке выводов следует соблюдать ряд правил.

Во-первых, вывод должен обобщать полученные в данном подразделе конечные, а не промежуточные результаты, во-вторых, в выводах нецелесообразно приводить положения, которые не важны для изложения последующего материала и не вытекают из цели работы, в-третьих, вывод нельзя подменять декларацией о результатах проделанной работы («рассмотрено», «проанализировано», «изучено» и т. д.), в-четвертых, выводы должны быть краткими.

Заключение имеет форму синтеза полученных в работе результатов. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, сформулированными во введении. Содержательно заключение должно корреспондироваться с составом задач работы, поэтому в нем должны найти освещение наиболее существенные результаты исследования. В заключении отражаются основные итоги проделанной работы, излагаются краткие выводы по теме исследования, характеризуется степень ее раскрытия, определяется, достигнуты ли цель и задачи, формулируются предложения по использованию полученных результатов.

Список использованных источников является важной составной частью курсовой работы и должен соответствовать теме. В список включаются, как правило, не только те источники, на которые в работе имеются ссылки, но и те, которые были изучены дополнительно при исследовании темы работы.

В приложения помещаются вспомогательный материал, который при включении в основную часть либо загромождает текст, либо затрудняет понимание работы. К вспомогательному материалу, включенному в приложения, могут быть отнесены:

- промежуточные математические выкладки, расчеты;
- таблицы цифровых данных (статистические выборки, отчетные данные и т. п.);

- инструкции, методики, положения, должностные инструкции и другие рабочие документы, разработанные в процессе выполнения работы (или извлечения из них);
- классификаторы, анкеты и другие методические средства, используемые или рекомендуемые для использования;
- иллюстрации, диаграммы, фотографии и другие документы вспомогательного характера;
- документы (акты, справки, протоколы, экспертные заключения и т. п.), подтверждающие практическую и научную ценность работы, экономическую целесообразность результатов;
- таблицы и рисунки большого формата (занимающие целую страницу и более).

По форме они могут представлять собой текст, таблицы, рисунки, графики, карты и т. д.

В тексте курсовой работы на все приложения должны обязательно быть ссылки.

В ходе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

- исследование и анализ товарных рынков
- формирование оптимального товарного ассортимента
- планирование и организацию процессов закупки, продажи и доведения товаров до потребителей
- организацию финансового обеспечения коммерческой деятельности
- организацию товародвижения и создание системы стимулирования сбыта
- управление товарными запасами;
- исследование ассортимента и конкурентоспособности товаров
- прогнозирование конъюнктуры товарных рынков
- прогнозирование и проектирование номенклатуры товаров
- проектирование процессов продвижения и реализация товаров на рынке

Курсовая работа оценивается по представленному отчету и по результатам защиты, проводимой в форме устного собеседования. На защите обучающийся должен кратко изложить основные результаты своей работы, и аргументировано ответить на заданные вопросы.

Критерии оценивания курсовой работы:

- соответствие представленных результатов теме курсовой работы;
- полнота раскрытия темы;
- актуальность и полнота использования источников информации;
- качество исполнения и грамотность изложения материала;
- оформление отчета и библиографического списка в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет по научно-исследовательской работе»;
- правильность расчетов и полнота выводов;
- уверенность изложения материала и уровень грамотности ответов на защите.

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1,3	Устное собеседование	8	2				
2	Практическое задание	8	1				

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Подготовка зачету	8	4			8	4
Подготовка курсовой работы	8	30			8	30

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	8	13			7 8	14 28
Подготовка к практическим занятиям	8	13			8	20
ВСЕГО:		60				96

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Информационно-проблемная – предполагает изложение материала с использованием проблемных вопросов, задач, ситуаций. Процесс познания происходит через научный поиск, диалог, анализ, сравнение разных точек зрения.	2		
Практические и семинарские занятия	Ориентационный семинар Системный семинар.	2		
ВСЕГО:		4		

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение лекций; посещение практических (семинарских занятий)	50	<ul style="list-style-type: none"> • 2 балл за каждое лекционное занятие (всего 17 занятия в семестре), максимум 34 баллов. • 3 балла за каждое практическое занятие (всего 17 занятия в семестре) • , максимум 51 балл • До 15 баллов за активность на занятиях в семестре
2	Текущий контроль	20	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и представление устных докладов – до 26 баллов за доклад на занятии (всего 2 доклада в семестре), максимум 52 балла • Прохождение промежуточного

			<i>тестирования -3 балла за каждый правильный ответ на вопрос теста (всего 16 вопросов в тесте, один тест в семестр), максимум 48 баллов.</i>
3	Сдача экзамена	30	<ul style="list-style-type: none"> • Ответы на 2 теоретических вопроса (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 80 баллов. • Выполнение практического задания (правильность оформления документации)- максимум 20 баллов
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60		
40 – 50	3 (удовлетворительно)	Не зачтено
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Никитина Н.Ю. Организация торгово-технологических процессов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Никитина, В.Е. Шкурко, Ю.Е. Шарова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016. — 112 с. — 978-5-7996-1809-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69652.html>

2. Дашков Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 456 с. — 978-5-394-02471-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35296.html>

б) дополнительная учебная литература

3. Мазанкова Т.В. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии отрасли (торговля) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Мазанкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 166 с. — 978-5-4487-0037-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66626.html>

4. Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Казакевич. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2015. — 186 с. — 978-5-4383-0039-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30207.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Организация, технология и проектирование предприятий [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Мазур Е. П. — СПб.: СПГУТД, 2015.— 31 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2860, по паролю.
2. Спицкий С. В. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся: методические указания / С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю
3. Организация самостоятельной работы обучающихся[Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУТД, 2014. – 26 с. – Режим доступ http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Материалы Информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: http://sutd.ru/studentam/extramural_student/
2. www.gks.ru/ Федеральная служба государственной статистики

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1.Windows 10,
2. OfficeStd

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Стандартно оборудованная аудитория, видеопроектор с экраном, компьютер.

8.6. Иные сведения и (или) материалы

Не предусмотрено

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины состоит в раскрытии фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.</p> <p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; • конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; • работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе. • научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках); <p>Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и</p>

	проведением коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.
Практические занятия	<p>На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов.</p> <p>Планируемые результаты при освоении практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач; – развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности; – овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины; – выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий; – обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения. <p>Функции практических занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – познавательная; – развивающая; – воспитательная. <p>По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала; – аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов; – творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач. <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с конспектом лекций; • подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям; • просмотр рекомендуемой литературы; • выполнение заданий по составлению образцов документов.
Лабораторные занятия	Не предусмотрено
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки научных и учебно-методических материалов по дисциплине и других источников информации; выполнения докладов; выполнения курсовой работы; подготовки к экзамену.</p> <p>Самостоятельная работа предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка к презентации доклада; • работа с источниками информации.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОПК – 5	<p>Знать:</p> <p>Формулирует основные законы и нормативные документы по организации торговли</p> <p>Уметь</p> <p>Устанавливает перечень документов в соответствии с требованиями законодательства и оценивает правильность их заполнения</p> <p>Владеть:</p> <p>Распознает правильность заполнения документов по форме, содержанию, математических вычислений. Выявляет типичные ошибки заполнения в документах</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Перечень вопросов</p> <p>Задания</p>
ПК -2	<p>Знать</p> <p>Объясняет классификацию и принципы размещения розничных торговых предприятий, их устройства и технологические планировки. Рассказывает об организации и технологии складских операций, особенностях размещения товарных позиций, видах товарных потерь и мерах их предупреждения и сокращения;</p> <p>Уметь</p> <p>Регулирует процессы хранения, проводит инвентаризацию, определяет и минимизирует затраты материальных и трудовых ресурсов, учитывает и списывает потери торговой деятельности; организует торговую-технологический процесс, в т.ч. процесс хранения товаров, регулирует процессы хранения, определяет и минимизирует затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери</p> <p>Владеть</p> <p>Использует методы математического анализа и моделирования, математического аппарата при решении проблем в области организации, технологии и проектирования предприятия;</p> <p>Учитывает при работе требования нормативно-технических документов и правовых документов</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практическая работа</p>	<p>Перечень вопросов</p> <p>Задания</p>

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>

75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.



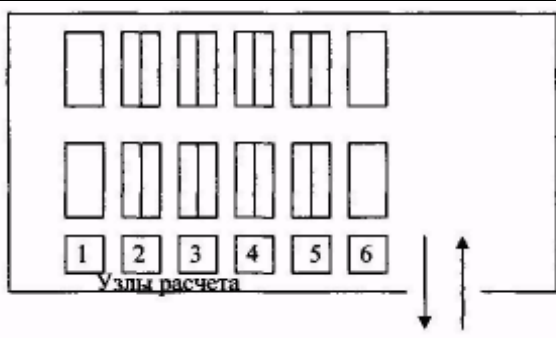
10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания)	Номер темы
1	Виды и структура розничной торговой сети.	1
2	Классификация предприятий розничной торговли.	1
3	Размещение розничной торговой сети	2
4	Организационные формы управления в розничной торговле.	2
5	Типы магазинов промышленных товаров(универмаг, специализированный). Торговые центры (понятие, классификация, функционально-пространственная организация)	3
6	Торговые сети (причины интеграции торговых предприятий, преимущества и недостатки интеграции, виды интегрированных предприятий).	3
7	Интернет –торговля	4
8	Инфраструктура розничной торговли	4
9	Принципы размещения розничных магазинов в городах	4
10	Формы и методы продаж по видам ассортимента	5
11	Содержание торговых процессов в магазинах	5
12	Содержание технологических процессов в магазинах	5
13	Планировка торгового зала магазина	6
14	Назначение, функции складов, их устройство и планировка	6
15	Требования к устройству и проектированию складов	7
16	Виды складских помещений и их планировка.	7

17	Определение потребности в складской площади и емкости	8
18	Торгово-технологическое оборудование магазинов.	8
19	Размещение и выкладка товаров в торговом зале	
20	Мебель для торговых залов.	9
21	Оборудование для хранения товаров.	9
22	Стандартизация и унификация тары.	10
23	Торгово-технологическое оборудование магазинов.	10
24	Торговое измерительное и контрольно-кассовое оборудование.	11
25	Торгово-технологическое оборудование магазинов. Торговое холодильное оборудование	11
26	Торгово-технологическое оборудование магазинов. Подъемно - транспортное оборудование	12
27	Изменение концепции руководства	12
28	Планирование ремонтных работ	12

10.2.2. Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

1.			ответ
1	Спланируйте направление движение покупателя в торговом зале магазина		
2	Предложите планировку магазина с учетом того порядка, в котором покупатель замечает отделы		
3	Разместите торговое оборудование линейно-поперечно		
4	Определите глубину ассортимента торгового предприятия	<p>Гл тог ассортимента оценивают по формуле:</p>	

		$K_r = P_{\phi} / P_n$ <ul style="list-style-type: none"> ▪ где P_{ϕ} — фактическое количество разновидностей товаров на момент проверки, ед.; P_n — количество разновидностей, предусмотренное ассортиментным перечнем, условиями договора, прейскурантами и т. п., ед.
--	--	--

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

10.3.3. Особенности проведения (экзамена, зачета и / или защиты курсовой работы)