

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«29» 06 2021 года

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.01** Организация материально-технического обеспечения

Учебный план: z38.03.02\_Управление малым бизнесом ЗАО №1-3-63.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:  
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление малым бизнесом  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
4	УП	8	4	186	18	6	Экзамен, Курсовая работа
	РПД	8	4	186	18	6	
Итого	УП	8	4	186	18	6	
	РПД	8	4	186	18	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Шульгина Людмила  
Анатольевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

\_\_\_\_\_

Титова Марина  
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Титова Марина  
Николаевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** обеспечить студентам необходимый уровень теоретических знаний и практических навыков в области материально-технического обеспечения организации

**1.2 Задачи дисциплины:**

- изучить основные функции и задачи материально-технического обеспечения;
- узнать особенности планирования материально-технического обеспечения;
- изучить основные методики нормирования расхода материальных ресурсов

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Бизнес-планирование
- Исследование затрат организации
- Бухгалтерский и управленческий учет
- Информационные технологии в экономике и менеджменте
- Маркетинг
- Экономика предприятия
- Организация рекламной деятельности в малом бизнесе
- Статистика
- Математика
- Организация труда и трудовых отношений
- Операционный менеджмент

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ПК-5: Способен осуществлять организацию и контроль материально-технического обеспечения деятельности работников организации</b>
<b>Знать:</b> – методы исследования рынка поставщиков товаров и услуг, обеспечивающих оптимальные условия труда работников организации
<b>Уметь:</b> – определять номенклатуру качественных показателей товаров и услуг, необходимых для предпринимательской деятельности
<b>Владеть:</b> навыками организации процесса ритмичного и бесперебойного обеспечения материально-техническими ресурсами работников организации

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Теоретические основы организации материально-технического обеспечения	4				
Тема 1. Задачи и содержание материально -технического обеспечения Роль и значение материально -технического снабжения в рыночных условиях Функции материально-технического обеспечения Структура материально-технического обеспечения организации Правовое обеспечение покупки		2	1	35	
Раздел 2. Планирование потребности организации в ресурсах.					

Тема 2. Определение общих потребностей в материалах и комплектующих Внешние и внутренние источники обеспечения материальными ресурсами организации Расчет потребности организации ресурсах Классификация и оценка запасов Нормирование запасов организации Схемы и параметры управления запасами. ABC, XYZ методы. Система MRP (Material Requirements Planning)		2	1	50	
Раздел 3. Организация складского хозяйства организации					
Тема 3. Задачи и функции складского хозяйства на предприятии Организационная структура управления складом Функции подразделений складского хозяйства Организация складских операций Анализ складских операций Современные программы автоматизации склада. Технологии штрихового и радиочастотного кодирования Основные технико-экономические показатели складского хозяйства Основные направления		2	1	51	
Раздел 4. Управление материально-техническим обеспечением					

Тема 4. Организационная структура материально-технического обеспечения организации Обеспечение процесса управления материальными запасами Управление доставкой материалов Анализ расходов по доставке материальных ресурсов Планирование внутренних перемещений ресурсов Определение потребности трудовых ресурсов для материально-технического		2	1	50	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		8	4	186	
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен, Курсовая работа)		4,5		13,5	
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		16,5		199,5	

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

**4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта):** закрепить и конкретизировать теоретические знания в области организации материально-технического обеспечения организации

**4.2 Тематика курсовой работы (проекта):** Организация материально-технического обеспечения организации

**4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):**

Общими требованиями, предъявляемыми к курсовой работе, являются логическая последовательность изложения материала, полнота информации о рассматриваемой теме, грамотное оформление работы в соответствии с правилами, предъявляемыми к нему, самостоятельность выполнения работы.

Выполненная курсовая работа должна быть представлена на кафедру в установленный срок в виде пояснительной записки, оформленной на стандартных листах формата А4

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-5	Обосновывает план мероприятий по взаимодействию со смежными подразделениями, с внутренними и внешними поставщиками материальных ресурсов Разрабатывает графики своевременной поставки материальных ресурсов и обосновывает план мероприятий по взаимодействию с внутренними и внешними поставщиками Составляет план мероприятий корректирующих действий при нарушении сроков и условий доставки материальных ресурсов	Устное собеседование Практические задания Курсовая работа

### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.	Полное и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов работы соответствует требованиям, содержание полностью соответствует заданию. Работа представлена в требуемые сроки
4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный	Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки в работе или в ответах на поставленные вопросы, могут иметь место отступления от правил оформления работы или нарушены сроки

		предоставления работы к защите
3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам	Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, присутствуют неточности в ответах, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с опозданием
2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. Содержание работы полностью не соответствует заданию. Неспособность ответить на вопрос без помощи

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Роль и значение материально - технического снабжения в рыночных условиях
2	Функции материально-технического обеспечения
3	Структура материально-технического обеспечения организации
4	Правовое обеспечение покупки/аренды ресурсов
5	Характеристика материально-технического обеспечения
6	Технологические функции материально-технического обеспечения
7	Информация, определяющая оптимальные запасы ресурсов
8	Внешние и внутренние источники обеспечения материальными ресурсами организации
9	Определение потребности в материалах для производства продукции
10	Расчет потребности организации ресурсах

11	Классификация запасов
12	Виды запасов
13	ABC, XYZ методы, совместный анализ
14	Нормирование запасов организации
15	Система MRP (Material Requirements Planning)
16	Виды спроса на запасы
17	Оценка запасов
18	Задачи и функции складского хозяйства на предприятии
19	Организационная структура управления складом
20	Функции подразделений складского хозяйства
21	Организация складских операций
22	Анализ складских операций
23	Технологии штрихового и радиочастотного кодирования
24	Основные технико-экономические показатели складского хозяйства
25	Основные направления совершенствования складского хозяйства
26	Численный состав и организация рабочих мест основного персонала складского комплекса
27	Обеспечение процесса управления материальными запасами
28	Управление доставкой материалов
29	Анализ расходов по доставке материальных ресурсов
30	Планирование внутренних перемещений ресурсов

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Какая из перечисленных функций является основной для складского хозяйства:

- а) подготовка материалов к производственному потреблению;
- б) временное размещение и хранение материальных ресурсов;
- в) предотвращение порчи и хищения материальных ценностей;
- г) сортировка, упаковка, маркировка товароматериальных ценностей?

По каким признакам классифицируются склады предприятий:

- а) по назначению, виду и характеру хранимых материалов;
- б) по типу конструкции, месту расположения, масштабу действия и огнестойкости;
- в) по виду материальных запасов, по технологическим операциям;
- г) по виду предпринимательской деятельности?

Практическое задание.

Производственная компания планирует выпуск новой продукции. Прогнозируемый годовой спрос составляет 600 ед. Постоянные затраты, связанные с выпуском такого объема продукции, находятся на уровне 12000 руб. в год. Планируемые переменные расходы на единицу продукта составляют 42 руб. Анализ конкурентных компаний, выпускающих аналогичную продукцию, показал, что средний уровень отпускных цен составляет 67 руб. за единицу. Необходимо определить «точку безубыточности» в натуральном и стоимостном выражении

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Экзамен проводится в устной форме по заранее утвержденным экзаменационным билетам. В каждом билете два теоретических вопроса и задача.

Обучающимся запрещается пользоваться всеми вспомогательными материалами

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				

Жевова, Ю. И., Лебедев, А. Т., Захарин, А. В., Павлюк, Р. В., Глебова, Е. Н., Волкова, К. С.	Материально-техническое снабжение	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет	2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/76033.html">http://www.iprbookshop.ru/76033.html</a>
Сабурова, М. М.	Организация работы отдела маркетинга: теория и практика	Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет	2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/106106.html">http://www.iprbookshop.ru/106106.html</a>

#### 6.1.2 Дополнительная учебная литература

Саттаров, Р. С., Васильев, Д. И., Симак, Р. С., Левкин, Г. Г.	Организация работы складского хозяйства	Саратов: Профобразование	2021	<a href="http://www.iprbookshop.ru/104674.html">http://www.iprbookshop.ru/104674.html</a>
Вискова, Д. Ю., Куценко, Е. И., Лавренко, Е. А.	Организация работы складского хозяйства	Саратов: Профобразование	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/92131.html">http://www.iprbookshop.ru/92131.html</a>
Улыбина, Ю. Н., Бердышев, С. Н.	Искусство управления складом	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2010	<a href="http://www.iprbookshop.ru/823.html">http://www.iprbookshop.ru/823.html</a>

#### 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL:<http://iprbookshop.ru/>.

Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. URL:<http://publish.sutd.ru/>.

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL:<http://window.edu.ru/>.

#### 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам

СПС КонсультантПлюс

#### 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска