

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«29» ____ 06 ____ 2021 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.16

Социальный менеджмент

Учебный план: z38.03.02_Управление человеческими ресурсами_ЗАО №1-3-108.plx

Кафедра: **56** Экономической теории

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Управление человеческими ресурсами
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
4	УП	12	8	214	18	7	Экзамен, Курсовая работа
	РПД	12	8	214	18	7	
Итого	УП	12	8	214	18	7	
	РПД	12	8	214	18	7	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Лизовская Вероника
Владимировна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой экономической теории

Ильинский Игорь
Валерьянович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Ильинский Игорь
Валерьянович

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области теоретико-методологических и практических вопросов содержания, формирования, реализации социального менеджмента для решения конкретных социальных проблем и принятия эффективных управленческих решений.

1.2 Задачи дисциплины:

- рассмотреть теоретико-методологические основы социального менеджмента;
- изучить механизмы управления социальными процессами;
- овладеть навыками социального менеджмента на микроэкономическом уровне.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Организационное поведение
- Управление человеческими ресурсами
- Трудовое право
- Социальная политика

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4: Способен осуществлять разработку корпоративной социальной политики в ходе управления человеческими ресурсами
Знать: Сущность и содержание социального менеджмента, основные социальные гарантии
Уметь: Планировать и контролировать систему социального управления в организации
Владеть: Навыками организации социального менеджмента с учетом социальной структуры трудового коллектива

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Сущность социального менеджмента	4				
Тема 1. Понятие социального менеджмента и становление социального менеджмента как науки		1		20	ГД
Тема 2. Общие принципы управления социальными процессами		1		20	ГД
Раздел 2. Социальная политика и социальная ответственность					
Тема 3. Социальная ответственность и этика бизнеса Практическое занятие: Кодекс корпоративной этики предприятия		1	1	20	АС
Тема 4. Социальная политика как контекст социального менеджмента Практическое занятие: Соотношение понятий социального менеджмента и социальной политики			1	25	ГД
Раздел 3. Социальный менеджмент на микроэкономическом уровне					
Тема 5. Предприятие как объект социального менеджмента Практическое занятие: Значение социального менеджмента для предприятия		1	1	15	ГД
Тема 6. Социальная стратегия предприятия Практическое занятие: Подходы к разработке социальной стратегии		1	1	15	ГД
Раздел 4. Практические аспекты социального менеджмента на предприятии					

Тема 7. Социальное планирование и контроль на предприятии Практическое занятие: Планирование социальных процессов на предприятии		1	8	ГД	
Тема 8. Организация социального менеджмента на предприятии Практическое занятие: Структура реализации социального менеджмента на предприятии		1	7	ГД	
Раздел 5. Человеческий фактор в контексте социального менеджмента					
Тема 9. Социальное лидерство		1	10	ГД	
Тема 10. Трудовой коллектив предприятия в системе социального менеджмента		1	10	РИ	
Раздел 6. Планирование социальных проектов на предприятии					
Тема 11. Основные социальные проекты в сфере управления человеческими ресурсами Практическое занятие: Разработка социального проекта		1	1	19	ГД
Тема 12. Взаимодействие кадровой службы с другими подразделениями в процессе планирования и реализации социальных проектов Практическое занятие: Система взаимодействия при реализации социального проекта		1	1	15	ГД
Раздел 7. Управление в социальной сфере					
Тема 13. Управление в сфере образования		1		10	ГД
Тема 14. Управление в сфере здравоохранения		1		10	ГД
Тема 15. Управление в сфере физической культуры и спорта		1		10	ГД
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		12	8	214	
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен, Курсовая работа)		4,5		13,5	
Всего контактная работа и СР по дисциплине		24,5		227,5	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

4.1 Цели и задачи курсовой работы (проекта): Курсовая работа – это один из видов самостоятельной работы студентов (СРС), которая выполняется студентом самостоятельно во внеаудиторное время под руководством научного руководителя – преподавателя из числа сотрудников кафедры.

Цель курсовой работы заключается в получении студентами практических навыков самостоятельного изучения различных аспектов в области социального менеджмента.

Курсовая работа как самостоятельное учебно-научное исследование отражает уровень общенаучной и профессиональной подготовки студента, уровень его компетенций в области выявления и формулирования проблем, разработки целей, задач исследования, сбора и анализа информации, а также самостоятельного обобщения материала по теме исследования и его представления в виде отчета (текста) и презентации.

Учебными задачами написания курсовой работы являются:

- закрепление и приращение теоретических и практических знаний, полученных студентами в ходе обучения;
- приобретение навыков по идентификации проблемы, обоснованию темы исследования, формулированию цели и задач, разработке плана курсовой работы;
- развитие способностей поиска, систематизации и обобщения информации, включая работу с учебной и научной литературой, законодательными актами, базами данных, данными и отчетами консалтинговых компаний и т.п.;
- демонстрация способностей в организации и проведении исследования, оформлении отчета по его результатам в виде текста курсовой работы и презентации ее результатов.

Студенты должны выполнить и защитить курсовую работу до экзамена по дисциплине «Социальный менеджмент».

Без защиты курсовой работы студент не допускается к экзамену по указанному курсу.
Тема курсовой работы должна отражать ее общее содержание и наиболее важные результаты, которые будет презентовать студент на защите.

- 4.2 Тематика курсовой работы (проекта):**
1. Истоки появления социального менеджмента.
 2. Менеджеральная культура: сущность и содержание, тенденции развития.
 3. Особенности управленческой и организационной культуры в России.
 4. Научные школы социального менеджмента.
 5. Особенности современной социальной доктрины в России.
 6. Российская социальная политика. Пути ее реализации методами социального менеджмента.
 7. Стратегический социальный менеджмент. Особенности его становления и развития в России.
 8. «Человеческий ресурс»: сущность и возможности использования.
 9. Механизм выработки и реализации социальной политики в регионах.
 10. Региональный социальный менеджмент: сущность, тенденции развития.
 11. Социальный менеджмент в системе развития местного самоуправления.
 12. Сущность и структура социального менеджмента: тенденции развития.
 13. Теория и методология социального менеджмента в России.
 14. Законы и принципы социального менеджмента. Особенности их проявления в России.
 15. Методы социального менеджмента. Пути их оптимального применения и рационального сочетания.
 16. Социальная сфера менеджмента: пути рационального использования и проектирования.
 17. Управление социальными процессами средствами менеджмента.
 18. Социальное проектирование как один из важнейших методов менеджмента.
 19. Информационно-аналитическое обеспечение социального менеджмента.
 20. Кадры социального менеджмента. Пути формирования кадрового корпуса.
 21. Мотивационная сфера социального менеджмента: тенденции развития.
 22. Социальные ресурсы менеджмента: пути рационального использования.
 23. Личность социального менеджера.
 24. Технологии самопознания и самоорганизации в социальном менеджменте.
 25. Проблемы формирования менеджера современного типа в России.
 26. Муниципальный социальный менеджмент: состояние и тенденции развития в России.
 27. Развитие программных методов управления в социальном менеджменте: состояние и тенденции развития в России.
 28. Программа социально-экономической поддержки интересов населения (СЭПИН) — универсальная технология развития муниципального менеджмента.
 29. Антикризисные стратегии развития местного сообщества.
 30. Роль муниципального менеджмента в развитии местного самоуправления.
 31. Методы стратегического планирования в муниципальном социальном менеджменте.
 32. Современные источники материально-финансовых средств муниципального социального менеджмента.
 33. Концепция антикризисного развития местного сообщества: пути реализации.
 34. Корпоративный муниципальный менеджмент: сущность, тенденции развития.

4.3 Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы (проекта):

Курсовая работа должна включать в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- план, включающий основные вопросы темы в их логической последовательности;
- введение, в котором обосновывается актуальность выбранной темы, и определяются основные задачи, которые ставит перед собой студент;
- основная часть, в котором рассматривается теоретическое содержание намеченных в плане вопросов, а также приводится пример практического применения рассмотренного в теории вопроса;
- заключение, в котором излагаются основные выводы и практические рекомендации для экономического развития России;
- список использованной литературы, составляемый в следующей последовательности: 1) официальные материалы (законы, указы, постановления федеральных и региональных государственных органов); 2) остальные использованные для написания работы источники, представляемые в алфавитном порядке. (Оформление Списка литературы в соответствии с существующим ГОСТ).

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-4	Выявляет и анализирует основные аспекты социального менеджмента	Вопросы для устного собеседования
	Осуществляет планирование социальных процессов на предприятии	Вопросы для тестирования
	Разрабатывает мероприятия по снижению социальной напряженности в трудовом коллективе	Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.	Работа оформлена в полном соответствии с требованиями; структура и содержание работы полностью соответствует теме; материал раскрыт подробно с использованием не менее 20 источников; работа защищена с использованием презентации и ответом на все вопросы.
4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но	Работа оформлена с небольшими недочетами; структура и содержание работы полностью соответствуют теме; материал раскрыт подробно с
	стандартный. Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.	использованием не менее 20 источников; работа защищена с использованием презентации, есть небольшие недочеты при презентации и защите работы.
3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом выявлены существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.	Работа оформлена с недочетами; структура и содержание работы в целом соответствуют теме; работа не защищена или защищена с недочетами.
2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.	Тема работы не соответствует содержанию, оформление работы не соответствует требованиям.

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 4	
1	Социальные процессы и их особенности.
2	Классификация социальных процессов
3	Предмет, объект и структура социального менеджмента
4	Понятие и основные свойства социальной организации.
5	Методы управления социальной организацией.
6	Исторические этапы формирования управленческой научной мысли.
7	Принципы социального менеджмента
8	Социальная ответственность бизнеса
9	Этика бизнеса
10	Взаимосвязь социальной политики, социального менеджмента и социального государства
11	Социальные гарантии
12	Оценка потребностей и уровня доходов получателей социальной помощи

13	Оценка программ и проектов социального менеджмента
14	Общие положения управления социальными процессами
15	Управление процессами занятости и защита от безработицы
16	Проблемы миграции и направления их решения
17	Доходы населения и проблема формирования среднего класса в России
18	Информационное обеспечение социального управления
19	Проектный метод управления социальными процессами
20	Концепция эффективного управления социальными процессами
21	Организация социального менеджмента на предприятии
22	Специфика социального менеджмента на малых, средних и крупных предприятиях
23	Основные компоненты социальной стратегии предприятия
24	Социальная структура и социальные функции трудового коллектива
25	Сущность мониторинга социальных процессов
26	Управление в социальной сфере (здравоохранение)
27	Проблемы управления в системе образования в России
28	Проблемы управления в системе здравоохранения в России в современных условиях
29	Содержание и особенности государственного управления в области спорта

5.2.2 Типовые тестовые задания

Соотнесите пары:

- 1) Предмет социального менеджмента
- 2) Объект социального менеджмента
- А) социальные явления, отношения, поведение и деятельность людей в социальной сфере
- Б) отношения в обществе, социальные процессы и их закономерности

Для изучения социально-профессионального статуса выделяют следующие категории: 1.руководители

- 2.специалисты
- 3.служащие
- 4.учеквалифицированные рабочие
- 5.неквалифицированные рабочие
- 6.фермеры
- 7.безработные

Присущая обществу система многомерной социальной стратификации формируется на основе следующих критериев:

- А) наличие жилья в собственности
- Б) класс автомобиля
- В) уровень дохода
- Г) отношение к собственности на средства производства
- Д) место в организации труда

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Дайте характеристику основным аспектам организации социального менеджмента в компании Газпром. Какие дополнительные мероприятия вы могли бы порекомендовать компании в сфере социального менеджмента.

Политика корпоративной социальной ответственности компании «Газпром переработка» реализуется в нескольких сферах: добровольное медицинское страхование, негосударственное пенсионное и жилищное обеспечение, санаторно-курортное оздоровление и развитие здорового образа жизни.

Для выполнения социальных обязательств работодателя перед работниками в компании действует Коллективный договор, в котором отражен перечень льгот и гарантий, предоставляемых сотрудникам и неработающим пенсионерам помимо норм Трудового законодательства РФ.

Жилищная политика

С 2011 года в компании успешно реализуется Корпоративная программа ипотечного кредитования.

Программа предоставляет возможность работникам улучшить жилищные условия за счет льготных целевых беспроцентных займов и снижения банками-партнерами процентных ставок по ипотеке.

За последние 10 лет программой воспользовались 1820 работников предприятия. На компенсацию первоначального взноса и процентов направлено свыше 1,3 миллиарда рублей, из них 320,5 миллионов — в 2020 году.

Добровольное медицинское страхование

Основу системы охраны здоровья составляет программа Добровольного медицинского страхования, в рамках которой работники получают квалифицированную медицинскую помощь высококлассных специалистов профиля.

Физкультурно-оздоровительная деятельность

Коллективным договором Общества предусмотрена компенсация расходов работников и членов их семей на посещение физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, секций и кружков учреждений культуры и спорта.

Ежегодно в компании проводятся спартакиады по различным видам спорта. Лучшие спортсмены принимают участие в Спартакиадах, проводимых ПАО «Газпром».

Художественная самодеятельность

Творческие коллективы и исполнители «Газпром переработки» принимают активное участие в корпоративном фестивале ПАО «Газпром» «Факел», а команда КВН Астраханского ГПЗ «Сердце Каспия» не раз становилась победителем конкурса среди команд КВН дочерних предприятий и организаций «Газпрома».

Корпоративное волонтерство

Программа корпоративного волонтерства направлена на вовлечение сотрудников в социальную деятельность Общества.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет и экзамен проводятся в устной форме. На подготовку студенту отводится 40 мин. При подготовке к ответу студент может пользоваться калькулятором.

Студент допускается к промежуточной аттестации по дисциплине "Социальный менеджмент" только при условии успешной сдачи и защиты курсовой работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Сурова, Н. Ю.	Проектный менеджмент в социальной сфере и дизайн-мышление	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2017	http://www.iprbookshop.ru/81833.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Брэдли, Энтони, Макдоналд, Марк	Социальная организация: Как с помощью социальных медиа задействовать коллективный разум ваших клиентов и сотрудников	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82514.html
Ильенкова, С. Д., Кузнецов, В. И.	Социальный менеджмент	Москва: Евразийский открытый институт	2011	http://www.iprbookshop.ru/11096.html
Лизовская В. В.	Социальный менеджмент. Самостоятельная работа. Контрольная работа	СПб.: СПбГУПТД	2018	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018149
Юдина, А. И.	Социальный менеджмент	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2012	http://www.iprbookshop.ru/29707.html
Щербакова Д. В.	Социальный менеджмент. Самостоятельная работа. Контрольная работа	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2830
Юдина, А. И.	Социальный менеджмент	Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры	2013	http://www.iprbookshop.ru/22095.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» [Электронный ресурс]. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» [Электронный ресурс]. URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>

База открытых данных Минтруда России [Электронный ресурс]. URL: <https://rosmintrud.ru/opendata>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска