

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

Блок 2

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: Полиграфического оборудования и управления
Код Наименование кафедры

Направление подготовки: 38.03.02 - Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент в медиабизнесе и полиграфии

Уровень образования: Бакалавриат

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоем- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2.В.02	Производственная практика							
Б2.В.02.03 (Пд)	Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)	11	8	396			10	396

Рабочая программа практики составлена в соответствии с федеральным
государственным образовательным стандартом высшего образования
по направлению подготовки

и на основании учебных планов № 1/1/794, 1/3/795

1.1. Вид практики

- Производственная

1.2. Тип практики

- Преддипломная практика (научно-исследовательская работа)

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная

Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно

Дискретно по видам практик

Дискретно по периодам проведения практик

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности..

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	Второй
Планируемые результаты обучения		
Знать: Основные принципы поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации.		
Уметь: Самостоятельно находить, обрабатывать, анализировать и оценивать профессиональную информацию		
Владеть: Навыками поиска, анализа и оценки профессиональной информации.		
ОК-7	Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Второй
Планируемые результаты обучения		
Знать: Значение физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке		
Уметь: Поддерживать физическую форму в целях осуществления полноценной профессиональной деятельности		
Владеть: Методами поддержания физического состояния для активной профессиональной деятельности		
ОПК- 2	Способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Второй
Планируемые результаты обучения		
Знать: Технологии процесса разработки управленческих решений		
Уметь: Использовать методы принятия решений для управления производством, финансовыми ресурсами предприятия, инновационно-инвестиционной деятельностью, человеческими ресурсами		
Владеть: Навыками реализации решений в производстве, государственном и муниципальном управлении,		

предпринимательской деятельности		
ОПК-5	Владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Состав и структуру основных форм финансовой отчетности.</p> <p>Уметь: Использовать информацию из финансовой отчетности организации для оценки результатов ее производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>Владеть: Методами анализа производственно-хозяйственной деятельности организации.</p>		
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Виды информационной культуры в стратегическом управлении</p> <p>Уметь: Использовать информационные технологии в разработке стратегии фирмы</p> <p>Владеть: Навыками использования информационно - коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.</p>		
ПК-3	Владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Сущность процесса стратегического управления.</p> <p>Уметь: Проводить стратегический анализ позиций компании в хозяйственной среде</p> <p>Владеть: Навыками системно-ситуационного и комплексного описания социально- экономических проблем и процессов, являющихся внешними и внутренними по отношению к организации.</p>		
ПК-4	Умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Принципы и методики анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Уметь: Применять методы оценки финансовой устойчивости, платежеспособности предприятия, ликвидности средств, а также капитальных активов и инвестиционных средств.</p> <p>Владеть: Методами управления капитальными активами, оборотными и основными средствами, способами прогнозирования финансового состояния предприятия.</p>		
ПК-5	Способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Второй

<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Корреляцию общей стратегии с целями инвестиционной деятельности предприятия</p> <p>Уметь: Определять цели инвестиционной стратегии предприятия в соответствии с общими задачами его развития.</p> <p>Владеть: Навыками применения методов принятия решений в различных управленческих подсистемах предприятия.</p>		
ПК-7	<p>Владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Теоретические основы и закономерности функционирования экономики, включая переходные процессы.</p> <p>Уметь: Выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций.</p> <p>Владеть: Навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений.</p>		
ПК-9	<p>Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирования спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p>	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Основные стратегии выхода на новые рынки, способы и пути интернационализации бизнеса.</p> <p>Уметь: Анализировать модели поведения потребителей на рынке.</p> <p>Владеть: Экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.</p>		
ПК-10	<p>Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	Второй
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать: Теоретические основы сбора информации для анализа эффективности функционирования хозяйствующего субъекта и прогнозирования его дальнейшего развития</p> <p>Уметь: Проводить анализ организации выполнения управленческих решений и контроль за их исполнением</p> <p>Владеть: Методами оценки экономической эффективности производственной и управленческой деятельности</p>		

ПК-12	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: Особенности устной и письменной речи в сфере делового общения. Уметь: Создавать и редактировать тексты профессионального и официально-делового назначения в соответствии с нормами современного русского языка и стандартами оформления деловой документации. Владеть: Навыками выражения мыслей и мнения в межличностном и деловом общении.		
ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: Основы методов оптимальных решений при моделировании бизнес-процессов. Уметь: Использовать методы моделирования и реорганизации бизнес-процессов для конкретной ситуации. Владеть: Навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач		
ПК-14	Умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: Основные формы финансовой отчетности организации Уметь: Использовать возможности учетной политики и отчетную информацию для нахождения оптимального решения задач в профессиональной сфере Владеть: Навыками чтения документов финансовой и управленческой отчетности		
ПК-15	Умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: Взаимосвязь риска и доходности финансовых активов. Уметь: Проводить сравнительный анализ риска различных вариантов финансирования Владеть: Мерами оценки риска капитальных финансовых активов.		
ПК-16	Владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: Сущность понятий, связанных с инвестициями и их функциями в процессах воспроизводства, финансовой средой инвестиций, включая рынки денег и капитала		

<p>Уметь: Проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p> <p>Владеть: Методами обоснования решений в области инвестиционного менеджмента с учетом совокупности влияющих факторов.</p>

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Психология и педагогика (ОК-6);
- История управленческой мысли (ОК-6);
- Методы принятия управленческих решений (ОК-6);
- Экономическая теория (ОПК-2, ПК-5);
- Методы оптимальных решений (ОПК-2, ПК-5, ПК-13);
- Финансовый учет (ОПК-5, ПК-10);
- Управление интеллектуальной собственностью в медиабизнесе (ОПК-7, ПК-9);
- Маркетинг (ПК-3, ПК-9);
- Бизнес-планирование (ПК-3, ПК-5, ПК-7);
- Стратегический менеджмент (ПК-3, ПК-5);
- Экономика предприятия (ПК-4, ПК-7, ПК-14, ПК-15, ПК-16);
- Финансовый менеджмент (ПК-4, ПК-15, ПК-16);
- Управление издательской деятельностью (ПК-5, ПК-9);
- Управление человеческими ресурсами (ПК-1);
- Теория организации (ПК-7);
- Логистика (ПК-7);
- Экономика организации медиаиндустрии (ПК-9, ПК-10);
- Маркетинговые исследования и ситуационный анализ в медиабизнесе (ПК-9);
- Статистика (ПК-10);
- Финансовый учет (ПК-10, ПК-14);
- Управленческий учет (ПК-10);
- Управление качеством в медиаорганизации (ПК-10);
- Технические средства в медиаиндустрии (ПК-10, ПК-12);
- Деловые коммуникации (ПК-12);
- Техника и технология полиграфического производства (ПК-13);
- Финансовый анализ в медиабизнесе и полиграфии (ПК-14, ПК-16);
- Инвестиционный менеджмент в медиабизнесе и полиграфии (ПК-15, ПК-16);
- Управление рисками в медиаиндустрии (ПК-15);
- Инвестиционный анализ в медиабизнесе (ПК-16)

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- Государственная итоговая аттестация (ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16)

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Подготовка к проведению исследования	
Этап 1. Получение задания. Определение цели, содержания и порядка проведения работ в соответствии с темой исследования. Выбор методов научного прогнозирования, методов анализа передовых достижений отечественной и зарубежной науки и техники, учет интересов и требований базового предприятия при проведении исследования. Ведение дневника практики.	60
Этап 2. Подготовка к выполнению индивидуального задания. Выбор направления исследования. Определение направления исследования и способов решения поставленных задач. Сбор и изучение статистических и фактографических данных,	60

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
научно-технической литературы, нормативно-технической документации, других материалов по теме. Работа с информацией: поиск, проработка, анализ. Разработка общей методики проведения исследования, составление календарного плана работы. Ведение дневника практики.	
Раздел 2. Проведение исследовательской работы	
Этап 3. Обоснование актуальности выбора темы выпускной квалификационной работы. Определение цели, содержания и порядка проведения работ в соответствии с темой исследования. Выбор методов научного прогнозирования, методов анализа передовых достижений отечественной и зарубежной науки и техники, учет интересов и требований базового предприятия при проведении исследования. Ведение дневника практики.	60
Этап 4. Вопросы выпускной квалификационной работы. Выбор направления исследования. Определение направления исследования и способов решения поставленных задач. Сбор и изучение статистических и фактографических данных, научно-технической литературы, нормативно-технической документации, других материалов по теме. Работа с информацией: поиск, проработка, анализ. Разработка общей методики проведения исследования, составление календарного плана работы. Ведение дневника практики.	60
Раздел 3. Подготовка отчета по научно-исследовательской работе	
Этап 5. Обобщение результатов работ, проведенных на всех этапах НИР, оценка полноты решения поставленных задач, по необходимости — проведение дополнительных исследований, подготовка рекомендаций по теме исследования.	60
Этап 6. Составление отчета, обобщающего результаты работ, проведенных на всех этапах НИР, и содержащего рекомендации. ТЭО полученных результатов.	60
Текущий контроль: Проверка выполнения плана-графика практики, собеседование по разделам.	18
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	18
ВСЕГО:	396

1.7. Формы отчетности по практике

Отчетный документ состоит из отчета по практике, дневника практиканта, презентации по материалам практики, образца выполненных студентом текстовых и изобразительных работ.

Отчет каждый обучающийся выполняет индивидуально. Требования к выполнению, оформлению и представлению отчетных документов приведены в методических рекомендациях.

Отчет включает в себя следующие разделы:

Титульный лист отчета.

Рабочий план-график на преддипломную практику.

Введение (современное состояние полиграфической отрасли).

Основной (технический) раздел. Дается описание изученного материала по каждой теме практического занятия.

Выводы и предложения. Излагается итоговый результат практики.

Разработка индивидуального задания (если оно задано руководителем преддипломной практики от института).

Список использованной литературы.

Объем отчета – не более 20 листов. Отчет должен быть оформлен в соответствии с правилами оформления текстовых учебных документов.

Отчет сдается руководителю преддипломной практики не позднее, чем за три дня до конца практики.

1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Яськов, Е. Ф. Теория организации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / Е. Ф. Яськов. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 273 с. — ISBN 978-5-238-01776-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71065.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В. З. Черняк, Н. Д. Эриашвили, Ю. Т. Ахвледиани [и др.]; под редакцией В. З. Черняк, Г. Г. Чараев. — 4-е изд. — Москва: ЮНИТИ-

ДАНА, 2017. — 591 с. — ISBN 978-5-238-01812-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71209.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Черняк, В. З. Управление инвестиционными проектами: учебное пособие для вузов / В. З. Черняк. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00680-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74946.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература

1. Планирование на предприятии: учебное пособие / составители И. И. Потапова, А. П. Белик. — Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-93026-115-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100844.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Серова, В. Н. Основы полиграфического производства : учебное пособие / В. Н. Серова. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2018. — 228 с. — ISBN 978-5-7882-2568-5. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100579.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Лавренова, Г. А. Финансовый менеджмент: практикум / Г. А. Лавренова. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 126 с. — ISBN 978-5-7731-0765-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93299.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>

2 Информационно-правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс]. URL: <http://consultant.ru>

3 Научная библиотека КиберЛенинка [Электронный ресурс]. URL: <http://cyberleninka.ru>

4 Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>

5 Официальный сайт Роспечати (Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.farpmc.ru/>

6 Официальный сайт Центробанка РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.cbr.ru/>

7 Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal>

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: программа подготовки презентаций PowerPoint, входящая в состав Microsoft Office, программа для работы с электронными таблицами Excel, входящая в состав Microsoft Office, программа для работы с текстовыми документами Word.

Microsoft Office Professional Plus 2007 Academic OPEN No Level, Microsoft Open License; Microsoft Windows 7.

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Преддипломная практика проводится на полиграфических предприятиях и медиаорганизациях Санкт-Петербурга.

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
---------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	---

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ОК-6 / Второй	Формулирует основные принципы анализа и оценки информации из форм бухгалтерской отчетности организации	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Находит, обрабатывает и обобщает информацию, необходимую для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Показывает навыки применения методов и средств анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации		
ОК-7 / Второй	Характеризует роль и значение физ. культуры в общекультурной и профессиональной подготовке	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Способен поддерживать физическую форму, способствующую, в том числе, осуществлению активной профессиональной деятельности	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Демонстрирует навыки владения методами поддержания физической формы, способствующей активной профессиональной деятельности		
ОПК-2 / Второй	Объясняет алгоритмы выбора эффективных альтернатив управленческих действий	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет количественные и качественные методы анализа управленческих решений и строит экономические, финансовые и организационно - управленческие модели	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Использует принципы и методы определения состояния экономики хозяйствующего субъекта и выявляет связи и взаимозависимости между происходящими социально-экономическими процессами для принятия эффективного управленческого решения		
ОПК-5 / Второй	Ориентируется в активах и пассивах бухгалтерского баланса, объясняет, как формируется прибыль (убыток) в отчете о финансовых результатах	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Рассчитывает основные показатели работы предприятия с использованием ПК	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Анализирует результаты работы предприятий в разрезе рассчитанных показателей		

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
ОПК-7 / Второй	Называет особенности информационно-коммуникационных технологий, применяемых в сфере разработки стратегии организации	Защита отчета.	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении задач стратегического менеджмента	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач в области анализа и диагностики деятельности предприятия		
ПК-3 / Второй	Объясняет и классифицирует методы и инструменты управленческого анализа	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Проводит стратегический анализ внешней и внутренней среды организации	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Строит экономические, финансовые и организационно-управленческие модели		
ПК-4 / Второй	Называет принципы и методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет методы оценки имущества, платежеспособности и ликвидности, финансовой устойчивости предприятия	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Демонстрирует навыки владения методами прогнозирования финансового состояния предприятия		
ПК-5 / Второй	Указывает на взаимосвязь между общей стратегией компании и инвестиционной стратегией	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	На основе инвестиционного анализа четко определяет приоритетные направления формирования инвестиционной стратегии предприятия и очередность выполнения поставленных задач	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет методы принятия управленческих решений в различных сферах деятельности предприятия		
ПК-7 / Второй	Объясняет принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Предлагает способы их решения и оценивает ожидаемые результаты	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет методы обоснования управленческих решений и организации		

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	их выполнения		задания)
ПК-9 /Второй	Объясняет внутренние факторы, влияющие на выбор маркетинговой стратегии позиционирования компании	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Составляет общую характеристику потребителя экономических благ.	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Моделирует поведение конечного потребителя. Разрабатывает программы по рекламе и стимулированию сбыта товара с учетом финансовых возможностей предприятия		
ПК-10 /Второй	Объясняет нормативные и инструктивные материалы, финансовую отчетность и финансовые расчеты предприятия	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Собирает, обобщает и анализирует необходимые материалы для последующего выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Использует анализ управления с позиций эффективности производства		
ПК-12 /Второй	Объясняет этапы подготовки и организации деловых переговоров с партнерами и правила построения публичного выступления для обмена опытом	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Составляет аннотации, пишет конспекты и рефераты, логически верно, аргументировано, ясно и точно строит деловую, научную, публицистическую речь	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Использует методы эффективных коммуникаций и определяет их роль в достижении стратегических целей организации		
ПК-13 /Второй	Объясняет современные математические методы и модели, применяемые в управлении бизнес-процессами	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет методику построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и бизнес-процессов		
ПК-14 / Второй	Определяет необходимый комплект документов финансовой отчетности для подготовки краткой характеристики	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства*	Представление оценочного средства в фонде
	исследуемой организации		(индивидуальные задания)
	Выбирает из отчетных документов требуемую информацию для выполнения профессиональных задач и анализирует ее	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Демонстрирует уровень понимания учетных данных, достаточный для решения проблем в профессиональной области		
ПК-15 /Второй	Определяет показатель меры рыночного риска капитальных финансовых активов	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Оценивает степень риска финансовых решений	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Демонстрирует навыки оценки рисковости актива посредством оценки степени вариабельности его дохода (или доходности)		
ПК-16 /Второй	Интерпретирует методы оценки экономической эффективности и доходности инвестиций	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Анализирует финансовую устойчивость организации с точки зрения риска по данным финансовой отчетности	Защита отчета	Рабочий план прохождения практики (индивидуальные задания)
	Применяет современные методы сбора, обработки и анализа финансовых показателей на уровне отдельного предприятия		

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.

61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; качество оформления отчета и / или презентации не соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные грубые ошибки.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил.

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Как осуществляется выбор темы, формулирование цели и задач квалификационного научного исследования?
2	Какие виды научных исследований вам известны?
3	Расскажите о содержании этапов и о соблюдении этических норм научной работы.
4	Какие существуют тенденции развития и применения информационных компьютерных технологий в управлении предприятием?

5	Проведите исследование состояния полиграфической отрасли
6	Проведите исследование состояния и перспектив развития рынка полиграфической продукции по выбранному сегменту
7	Исследуйте логистическое моделирование, выявите основные задачи логистики и алгоритмы их решения, установите влияние различий в условиях деятельности предприятий и их аналогичных подразделений на моделирование логистических систем .
8	Проведите сравнительный анализ систем ремонта полиграфического оборудования, исследуйте существующую систему ремонта базового предприятия и разработайте рекомендации по ее усовершенствованию.
9	Исследуйте модели и методы диагностики банкротства предприятий, разработайте классификацию моделей, установите связь между уровнем угрозы потенциального банкротства и способом проведения диагностики, обобщите достоинства и недостатки изученных моделей и разработайте систему рекомендаций по предотвращению риска банкротства для базового предприятия отрасли печати.
10	Раскройте сущность и содержание финансового анализа как метода научного исследования, применяемого для обработки информации о финансово-хозяйственной деятельности организации отрасли печати. Сделайте выводы по результатам анализа и составьте прогноз изменения финансового состояния базового предприятия.
11	Исследуйте критерии сегментации рынка, усовершенствуйте методику проведения сегментации рынка печатной продукции и выбора целевых сегментов с использованием методов статистического анализа, представьте результаты проведенных вычислительных экспериментов для базового предприятия отрасли печати.
12	Раскройте теоретические аспекты анализа инвестиционной привлекательности предприятия как части инвестиционного анализа, объектом которого является сложная экономическая система — предприятие; определите содержание и структуру информационного обеспечения аналитических процедур в оценке инвестиционной привлекательности предприятия отрасли печати.
13	Обобщите проблемы и перспективы инвестиционной деятельности отечественных предприятий отрасли печати с учетом современных тенденций развития полиграфической техники и технологии.
14	Исследуйте методологические подходы разработки бизнес-плана по организации нового предприятия отрасли печати.
15	Исследуйте систему методов ценообразования, предложите метод для установления цены на продукцию для базового предприятия отрасли печати.
16	Проведите сравнительный анализ подходов к управлению затратами на предприятии отрасли печати.
17	Исследуйте методы и схемы оптимизации налогообложения и разработайте систему мероприятий для снижения налогового бремени для организации отрасли печати.
18	Проведите исследование систем управления качеством, определите их место в системе управления полиграфическим предприятием, обобщите факторы, влияющие на их функционирование и развитие, определите показатели оценки и контроля качества печатной продукции.
19	Обобщите методы исследования систем управления предприятием отрасли печати, проведите исследование системы управления базовым предприятием отрасли печати на основе выбранного подхода, внесите предложения по совершенствованию системы управления предприятия.
20	Исследуйте возможности использования математических моделей производственных функций для анализа экономических систем на микроэкономическом уровне, раскройте проблемы моделирования функций издержек полиграфического производства.

Типовые контрольные задания по результатам прохождения преддипломной (технологической) практики

Задание 1: определите эффективность использования экономических ресурсов предприятием Принт на основе оценки его операционной эффективности и стратегического позиционирования. Исходные данные по исследуемому предприятию и его основному конкуренту ООО Профпринт, источниками которых выступила бухгалтерская отчетность хозяйствующих субъектов, а именно — форма 2 «Отчет о финансовых результатах», — представлены в таблице.

Год	Выручка, тыс. руб.		Затраты, тыс. руб.		Чистая прибыль, тыс. руб.	
	Принт	Профпринт	Принт	Профпринт	Принт	Профпринт

2015	16916	17090	15625	14090	1291	3000
2016	16216	18700	15560	16260	656	2440

Решение:

Оценку конкурентоспособности исследуемого предприятия можно произвести по следующей формуле:

$$K = K_r \cdot K_I$$

где:

K – конкурентоспособность исследуемого предприятия;

K_r – коэффициент операционной эффективности;

K_I – коэффициент стратегического позиционирования.

Для оценки операционной эффективности применим формулу:

$$K_r = K_g \cdot R$$

где:

K_r – коэффициент операционной эффективности,

g – коэффициент операционной эффективности исследуемого предприятия?

R – показатель операционной эффективности конкурента

Определим коэффициент операционной эффективности исследуемого предприятия как отношение выручки от реализации продукции к затратам, осуществленным на ее производство и реализацию:

$$K_r = K_g \cdot R$$

где:

g – операционная эффективность предприятия;

B – выручка от реализации продукции предприятия;

Z – затраты на производство и реализацию продукции предприятия.

Для предприятия Принт в 2015 г. $g=16916/15625=1,083$, в 2016 г. $g=16216/15560=1,042$.

Показатель операционной эффективности конкурента R рассчитывается следующим образом:

$$R = \frac{B^S}{Z^S}$$

R – операционная эффективность конкурента;

B^S – выручка от реализации продукции у конкурента;

Z^S – затраты на производство и реализацию продукции у конкурента.

Для конкурента в 2015 г. $R=17090/14090=1,213$, в 2016 г. $R=18700/16260=1,150$.

Тогда:

$K_r = 1,042/1,150=0,906$.

Таким образом, нами осуществлена оценка операционной эффективности рассматриваемого предприятия.

Далее рассчитаем коэффициент стратегического позиционирования:

$$K_I = \frac{I}{I^S}$$

где: K_I – коэффициент стратегического позиционирования;

I – индекс изменения объемов выручки рассматриваемого предприятия;

I^S – индекс изменения объемов выручки по выборке.

При этом:

$$K = K_r \cdot K_I$$

$$K = K_r \cdot K_I$$

Отсюда для исследуемого предприятия $I=16216/16916=0,959$,
для конкурента $I^S=18700/17090=1,094$.

$$\text{Тогда } K_I = \sqrt{\frac{0,959}{1,094}} = \sqrt{0,877} = 0,439.$$

Теперь можно определить показатель конкурентоспособности предприятия по формуле:

$$K = K_r \cdot K_I$$

Где:

K – конкурентоспособность исследуемого предприятия;

K_r – коэффициент операционной эффективности;

K_I – коэффициент стратегического позиционирования, либо подставим полученные результаты в формулу:

$$K = K_r \cdot K_I$$

где r – операционная эффективность предприятия;

R – операционная эффективность по выборке конкурентов;

I – индекс изменения объемов выручки рассматриваемого предприятия;

I^S – индекс изменения объемов выручки по выборке конкурентов.

При этом чем выше показатель K , тем более конкурентоспособным по отношению к выборке является рассматриваемое предприятие. Очевидно, что $0 < K < \infty$. При этом, в случае, если $0 < K < 1$, конкурентоспособность предприятия по отношению к выборке является низкой (чем ближе к нулю, тем ниже конкурентоспособность). При $K = 1$ конкурентоспособность предприятия идентична конкурентоспособности выборки. При $K > 1$ конкурентоспособность предприятия выше, чем по выборке.

Для исследуемого предприятия
 $K=0,906 \cdot 0,439=0,398$.

Ответ: конкурентоспособность исследуемого предприятия по отношению к конкуренту является низкой.

Задание 2: оцените правильность написания фрагмента обзора: «Экономическая литература до настоящего времени не дает единого представления о сущности понятия "инвестиционная привлекательность" и её взаимосвязях с финансовым состоянием и финансовой устойчивостью предприятия.

По мнению различных авторов инвестиционная привлекательность:

1) представляет собой совокупность показателей, характеризующих финансовое состояние предприятия, по мнению Аверьяновой и Донцова [2; 14];

2) напрямую связана со стадией жизненного цикла предприятия [3];

3) обобщенная характеристика преимуществ и недостатков объекта инвестирования, по мнению Волкова и Ивановой [9; 20];

4) совокупность фондовых и фундаментальных показателей предприятия, как указывает Иванов [19];

5) интегральная характеристика объекта инвестирования с позиций перспективности развития, доходности инвестиций и уровня инвестиционных рисков, согласно трудам Бланка [5];

6) надежность ценных бумаг, выпускаемых предприятием, как ее определяет Бирман [4; 8];

7) это система экономических отношений между субъектами хозяйствования по поводу эффективного развития бизнеса и поддержания его конкурентоспособности. Данные отношения оцениваются совокупностью показателей эффективности аспектов деятельности предприятия, которые разделяются на формальные показатели, рассчитываемые на основании данных

финансовой отчетности, и неформальные, не имеющие четкого набора исходных данных и оцениваемые экспертным путем, утверждает Конторович [25].

8) самостоятельная экономическая категория, представляющая собой комплексную характеристику показателей инвестиционного потенциала, эффективности использования активов предприятия и инвестиционных рисков, обеспечивающих надежное достижение целей инвестора [24]».

Решение: Данный обзор написан неправильно: во-первых, обзор пишется не по авторам, а по задачам исследования, а во-вторых, обзор считается написанным правильно в том случае, когда его можно публиковать как самостоятельную статью. Кроме того, в обзоре встречаются орфографические и пунктуационные ошибки, что недопустимо.

Задание 3: определите необходимое количество печатных машин, если в течение отчетного периода запланирован выпуск продукции N пл в объеме 50 000 тыс. л.-отт., норма времени на изготовление единицы продукции составляет 5,7 минуты, запланировано перевыполнение нормы на 5%. Годовой фонд времени работы печатной машины за год (Тгод) при двусменной работе составляет 3940 часов, затраты времени на обслуживание и ремонт (Трем.) - 600 часов, затраты времени на настрочные работы Тнастр — 1000 часов.

Решение

Определим технологическое рабочее время печатной машины за год:

$T_{техн} = T_{эф} - T_{настр} = T_{год} - T_{рем} - T_{настр}$,

$T_{техн} = 3940 - 600 - 1000 = 2340$ ч

Расчитаем фактическую норму времени как отношение запланированной часовой нормы времени к коэффициенту выполнения нормы:

$n_{ч} ф = n_{ч} * 100\% / K_{вн}$,

отсюда $n_{ч} ф = 5,7 * 100\% / 105\% = 5,4$ мин.

Определим время (в часах), необходимое для выпуска всего запланированного объема продукции за год:

$T_{вып} = n_{ч} ф * N_{пл} / 60$,

отсюда на выпуск продукции потребуются $T_{вып} = 5,4 * 50000 / 60 = 4500$ ч.

Тогда для выполнения плана необходимо задействовать количество единиц оборудования n, равное:

$n = T_{вып} / T_{техн}$,

$n = 4500 / 2340 = 2$ машины.

Ответ: необходимо задействовать 2 печ. Машины.

1.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения зачета с оценкой по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этапы формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.