

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12	Занятость населения
(Индекс дисциплины)	(Наименование дисциплины)
Кафедра: 56	Экономической теории
Код	Наименование кафедры
Направление подготовки:	38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки:	Управление человеческими ресурсами
Уровень образования:	бакалавриат

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	108		108
	Аудиторные занятия	51		8
	Лекции	34		4
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	17		4
	Самостоятельная работа	30		91
	Промежуточная аттестация	27		9
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	7		8
	Зачет			
	Контрольная работа			8
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		3		3

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная							3					
Очно-заочная												
Заочная							0,5	2,5				

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

и на основании учебных планов № 1/1/687; 1/3/688

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно
 является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области социально-трудовых отношений, формирование готовности и способности применять знания, умения, личные качества в работе с персоналом организации, подготовка к деятельности на рынке труда и в сфере занятости населения

1.3. Задачи дисциплины

- ознакомление с теоретической основой социально-трудовых отношений.
- получение теоретических знаний по ряду основополагающих для экономики труда тем.
- привитие практических навыков в реализации полученных знаний.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Второй
Планируемые результаты обучения		
Знать: Проблемы организации рынка труда и занятости населения		
Уметь: Определять последствия для занятости населения изменений в законодательстве и решений в области государственной социально-экономической политики		
Владеть: Навыками анализа правовых норм и правовых отношений в сфере занятости населения		
ОПК-1	Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Второй
Планируемые результаты обучения		
Знать: Сущность законодательства и нормативных актов о занятости населения		
Уметь: Использовать экономико-правовой инструментарий для анализа рынка труда и занятости населения		
Владеть: Навыками анализа правовых норм в сфере занятости населения		
ПК-9	Способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Первый
Планируемые результаты обучения		
Знать: Основные инструменты и направления государственной политики в сфере занятости		
Уметь: Оценивать макроэкономические риски с точки зрения их влияния на рынок труда		
Владеть: Методикой выявления перспектив развития рынка труда на макроэкономическом уровне		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4

Экономическая теория, История управленческой мысли, Статистика (ОК-3)
 Правоведение, Институциональная экономика, Социальная политика, Экономика предприятия (ОПК-1)
 Экономическая теория, Государственное и муниципальное управление, Теория макроэкономических процессов, Организация производства, Регулирование рынка труда (ПК-9)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Возникновение концепции занятости и ее влияние на состояние рынка труда			
Тема 1. Занятость как категория и социальное состояние	15		18
Тема 2. Сравнительный анализ труда и занятости в России и за рубежом	15		18
Тема 3. Понятие, виды и динамика безработицы в современном обществе	15		19
Текущий контроль 1 (опрос)	2		-
Учебный модуль 2. Регулирование занятости			
Тема 4. Проблемы управления занятостью в стране, регионе и муниципальном образовании.	16		19
Тема 5. Технология работы в учреждениях и организациях службы занятости	16		19
Текущий контроль 2 (опрос/контрольная работа)	2		6
Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)	27		9
ВСЕГО:	108		108

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	7	6			7	1
2	7	6			-	-
3	7	8			7	1
4	7	8			7	1
5	7	6			7	1
ВСЕГО:		34				4

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Занятость как категория и социальное состояние (дискуссия)	7	2			-	-
2	Сравнительный анализ труда и занятости в России и за рубежом (групповое задание)	7	4			8	1
3	Понятие, виды и динамика безработицы в современном обществе (дискуссия)	7	4			8	1
4	Проблемы управления занятостью в стране, регионе и муниципальном	7	4			8	1

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	образовании (групповое задание)						
.5	Технология работы в учреждениях и организациях службы занятости (групповое задание)	7	3			8	1
ВСЕГО:			17				4

3.3. Лабораторные занятия - не предусмотрено.

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ - не предусмотрено.

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1-2	Опрос	7	2			-	-
1-2	Контрольная работа	-	-			8	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	7	16			7	14
Усвоение теоретического материала	-	-			8	40
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	7	14			8	31
Выполнение домашних заданий	-	-			8	6
Подготовка к экзамену	7	27			8	9
ВСЕГО:		57				100

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Проблемная лекция, лекция-диалог	6		2
Практические и семинарские занятия	Поиск вариантов решения проблемных ситуаций, опрос, соревнование малых групп обучающихся	6		2
Лабораторные занятия	Не предусмотрено.			
ВСЕГО:		12		4

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение лекций и практических занятий и работа на них.	40	2 балла за посещение каждого лекционного/практического занятия (максимум – 16+34 = 50 баллов); ответы на вопросы и выступления на практических занятиях – до 5 баллов за 10 ответов/выступлений (максимум – 50 баллов)
2	Ответ на вопросы зачета	60	Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией) – максимум 50 баллов; на практикоориентированный вопрос – максимум 50 баллов
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39		2 (неудовлетворительно)
1 – 16		
0	Не зачтено	

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Валько Д.В. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Валько Д.В., Постников Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81503.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ермишина Е.Б. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Е.Б. Ермишина. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 106 с. — 978-5-93926-306-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72411.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Скляревская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Скляревская В.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 304 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85636.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

4. Козлова Е.И. Экономика труда. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Козлова Е.И., Титова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017.— 81 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83175.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Герман И.И. Экономика труда [Электронный ресурс]: электронное учебно-методическое пособие/ Герман И.И.— Электрон. текстовые данные.— Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018.— 68 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93089.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Плешакова, Е. А. Основы предпринимательской деятельности. Интерактивные формы практических занятий. Контрольная работа [Электронный ресурс]: методические указания / Плешакова Е. А. – Электрон. текстовые данные. – СПб: СПбГУПТД, 2017. – 27 с. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017167

2. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю.
3. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУТД, 2014. – 26 с. – Режим доступ http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). [URL:http://window.edu.ru/](http://window.edu.ru/).
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Материалы Информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. [URL:http://sutd.ru/studentam/extramural_student](http://sutd.ru/studentam/extramural_student)
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks. [URL:http://iprbookshop.ru/](http://iprbookshop.ru/)
5. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. [URL:http://publish.sutd.ru/](http://publish.sutd.ru/)

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Офисный пакет Microsoft Office, Windows 10
2. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc,
3. Office 2016. (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic)
4. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
5. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
6. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Стандартно-оборудованная аудитория.
2. Видеопроектор с экраном.
3. Компьютер/ноутбук.

8.6. Иные сведения и (или) материалы – не предусмотрены.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагаются основные положения курса, иллюстрируемые конкретными примерами, используются данные зарубежного и отечественного опыта по данной проблематике.</p> <p>Освоение лекционного материала предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка рабочей программы в соответствии с изучаемой темой; • ведение конспекта лекций, в котором кратко, систематично и последовательно зафиксированы основные положения, формулировки и выводы, помечены важные мысли, выделены ключевые слова и термины; • разъяснение терминов, понятий, которое осуществляется с помощью энциклопедий, словарей и справочников, с выписыванием полученных толкований в тетрадь;

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	<ul style="list-style-type: none"> • работа с теоретическим материалом, приведенным в списке рекомендованной литературы.
Практические занятия	<p>На практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса. Обучающиеся работают с конкретными ситуационными заданиями, овладевают методами сбора, анализа и обработки данных для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике. Обучающиеся получают навыки работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает выполнение следующих видов работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с конспектом лекций; • подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям; • изучение рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.).
Лабораторные занятия	Не предусмотрены.
Самостоятельная работа	<p>Данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и других источников информации; • выполнения контрольной работы; • подготовки к контрольным работам и экзамену. <p>Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя. Следует предварительно изучить методические указания по выполнению самостоятельной работы, контрольной работы, имеющиеся в электронной библиотеке университета. При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (теста, перечнем вопросов, пр.), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p>

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОК-3/второй	<p>Определяет проблемы занятости на региональных и страновых рынках труда, приводит примеры их решения</p> <p>Проводит самостоятельный анализ применяемых мер государственного регулирования в сфере занятости населения в краткосрочном периоде и в стратегической перспективе</p> <p>Верно выбирает необходимые правовые нормы в предложенной ситуации</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практическое задание</p> <p>Практическое задание</p>	<p>Перечень вопросов для устного собеседования (10 вопросов)</p> <p>Перечень практических заданий (5 заданий)</p> <p>Перечень практических заданий (5 заданий)</p>
ОПК-1/второй	Уверенно описывает актуальные научные взгляды на проблему занятости	Вопросы для устного	Перечень вопросов для

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	<p>населения</p> <p>Применяет правовое законодательство и нормативные акты в сфере занятости населения</p> <p>Использует необходимые правовые нормы в различных ситуациях</p>	<p>собеседования</p> <p>Практическое задание</p> <p>Практическое задание</p>	<p>устного собеседования (10 вопросов)</p> <p>Перечень практических заданий (5 заданий)</p> <p>Перечень практических заданий (5 заданий)</p>
ПК-9/второй	<p>Излагает основные теории и формулирует направления государственной политики в сфере занятости</p> <p>Находит причинно-следственные взаимосвязи макроэкономических процессов и изменений на рынке труда в предложенной ситуации</p> <p>Определяет перспективный сценарий событий на рынке труда в предложенной ситуации</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практическое задание</p> <p>Практическое задание</p>	<p>Перечень вопросов для устного собеседования (10 вопросов)</p> <p>Перечень практических заданий (5 заданий)</p> <p>Перечень практических заданий (5 заданий)</p>

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	<p>Полный ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание формирования и использования системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала в сфере управления. Критический, оригинальный подход к решению нестандартных мотивационных ситуаций.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
75 – 85	4 (хорошо)	<p>Ответы на вопросы полные, демонстрирующие изучение всех обязательных источников информации по дисциплине. Подход к изучению материала стандартный, не отличающийся оригинальностью.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
61 – 74		<p>В целом ответ качественный, основан на всех обязательных источниках информации, стандартный. Присутствуют незначительные пробелы в знаниях.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
51 - 60	3 (удовлетворительно)	<p>Ответы на вопросы базируются в основном только на использовании лекционного материала. Демонстрируется общее понимание предмета, без углубления в детали. Отмечаются существенные ошибки или пробелы знаний по некоторым темам.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
40 – 50		<p>Ответ неполный, основывается только на лекционных материалах. Демонстрируется сущность предмета в целом. По некоторым темам отмечаются существенные ошибки или пробелы в знаниях. Незнание важных терминов.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части основных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>

1 – 16	Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать отдельные концепции дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
0	Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств, пользование подсказкой другого человека. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов к экзамену (зачету), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Понятие занятости, полной занятости, эффективной занятости	1
2	Сущность концепции занятости	1
3	Рынок труда: сущность, содержание и структура	1
4	Гибкие формы занятости	1
5	Показатели и типы безработицы	3
6	Причины возникновения безработицы	3
7	Фрикционная безработица	3
8	Структурная безработица	3
9	Циклическая безработица	3
10	Сезонная безработица	3
11	Причины возникновения безработицы	3
12	Технология деятельности служб занятости	5
13	Причины снятия безработных с регистрационного учета	5
14	Порядок регистрации безработных	5
15	Основные проблемы занятости женщин на рынке труда	5
16	Специальные программы Центра занятости по решению проблем безработицы	5
17	Миграция населения: сущность, виды, особенности государственного регулирования	2
18	Зарубежный опыт решения проблем безработицы	2
19	Социальная защита неконкурентоспособных групп населения на рынке труда	4
20	Организация общественных работ для безработных	4

Вариант практических заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Условия типовых заданий	Ответ
1	Имеются данные на конец года по территории, тыс. чел.: численность населения – 146,7; экономически активное население – 66,7; безработных, всего - 8,9, в том числе зарегистрированных в службе занятости – 1,93. Определить: уровень экономически активного населения	$66,7:146,7 = 0,45 = 45\%$.
2	Имеются данные на конец года по территории, тыс. чел.: численность населения – 146,7; экономически активное население – 66,7; безработных, всего - 8,9, в том числе зарегистрированных в службе занятости – 1,93. Определить уровень занятости	$(66,7-8,9)/66,7 = 0,87 = 87\%$.
3	Имеются данные на конец года по территории, тыс. чел.: численность населения – 146,7; экономически активное население – 66,7; безработных, всего - 8,9, в том числе зарегистрированных в службе занятости – 1,93. Определить уровень безработицы	$8,9:66,7 = 0,13 = 13\%$.
4	Имеются данные на конец года по территории, тыс. чел.: численность населения – 146,7; экономически активное население – 66,7; безработных, всего - 8,9, в том числе зарегистрированных в службе занятости – 1,93. Определить уровень зарегистрированных безработных	$1,93:66,7 = 0,03 = 3\%$.
5	Имеются данные на конец года по территории, тыс. чел.: численность населения – 146,7; экономически активное население – 66,7; безработных, всего - 8,9, в том числе зарегистрированных в службе занятости – 1,93. Определить коэффициент нагрузки на 1 занятого в экономике	$(146,7-66,7)/(66,7-8,9)=1,38$.

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена и зачета) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 31.08.2013г., протокол № 1)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

10.3.3. Особенности проведения экзамена (зачета)

Экзамен проводится в устной форме. На подготовку студенту отводится 40 мин. При подготовке к ответу студент может пользоваться калькулятором.