

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» 06 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11	Кросс-культурный менеджмент
<i>(Индекс дисциплины)</i>	<i>(Наименование дисциплины)</i>
Кафедра: 56	Экономической теории
<i>Код</i>	<i>Наименование кафедры</i>
Направление подготовки:	38.03.02 - Менеджмент
Профиль подготовки:	Управление человеческими ресурсами
Уровень образования:	бакалавриат

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	144		144
	Аудиторные занятия	68		16
	Лекции	34		8
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	34		8
	Самостоятельная работа	40		119
	Промежуточная аттестация	36		9
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	7		7
	Зачет			
	Контрольная работа			7
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		4		4

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная							4					
Очно-заочная												
Заочная						0,5	3,5					

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

и на основании учебных планов № 1/1/687; 1/3/688

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области межкультурной коммуникации в сфере международного делового сотрудничества, формирования корпоративной культуры и управления персоналом с учетом национальных особенностей и межкультурных различий

1.3. Задачи дисциплины

- Ознакомить студентов с закономерностью прохождения процессов межкультурной коммуникации, её роли в общемировых социально-экономических процессах,
- Раскрыть суть проблем, возникающих в ходе взаимодействия различных культур, дать практические навыки преодоления этих проблем,
- Выработать навыки использования технологий управления культурным разнообразием в условиях экономической глобализации в рамках управленческой деятельности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Второй
Планируемые результаты обучения		
Знать: <ul style="list-style-type: none"> • Объектную и предметную области кросс-культурного менеджмента, • его место в системе наук о человеке и обществе; • основные теоретические концепции и понятия; • особенности межкультурной коммуникации Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • Прогнозировать характерные варианты культурной динамики; • классифицировать конкретные культуры по типам; • использовать полученные знания в общении с представителями различных культур, учитывая особенности этнокультурного, конфессионального, социального контекста Владеть: <p>Навыками принятия и реализации управленческих решений в условиях специфики мультикультурного коллектива</p>		
ОК-6	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Второй
Планируемые результаты обучения		
Знать: <ul style="list-style-type: none"> • Объект, предмет, основные функции, методы, категории кросс-культурных коммуникаций и менеджмента; • сущность основных проблем мультикультурных корпораций Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельно осуществлять теоретическое моделирование поведения персонала в мультикультурных организациях; • выявлять и анализировать последствия управленческих процессов, определять их предполагаемые тенденции Владеть: <ul style="list-style-type: none"> • Навыками самостоятельной работы с различными информационными источниками; • опытом анализа, синтеза и практического применения полученной информации 		
ПК-2	Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и	Первый

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
	организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	
Планируемые результаты обучения Знать Основные типы конфликтов и конфликтных ситуаций, причины конфликтов, пути выхода из конфликтов Уметь: Применять уклонение, сглаживание, принуждение, компромисс и разрешение проблемы в качестве способа решения конфликта Владеть: Навыками варьирования способов решения конфликта		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4

Корпоративная социальная ответственность, История, Социология (ОК-5)

Социология, Философия (ОК-6)

Управление человеческими ресурсами, Деловые коммуникации, Конфликтология, Этика бизнеса, Социальная ответственность бизнеса (ПК-2)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Кросс-культурный менеджмент и корпоративная культура			
Тема 1. История развития, предмет, методы и задачи дисциплины «Кросс-культурный менеджмент». Формирование кросс-культурного менеджмента как научной дисциплины. Взаимосвязь кросс-культурного менеджмента и корпоративной культуры.	11		14
Тема 2. Кросс-культурный менеджмент и понятия «культура», «организационная культура», «коммуникация» Основные определения культуры, базовые определения культуры, историческое развитие понятия «Культура». Понятие, виды коммуникации, основные модели коммуникации, коммуникационные каналы, ошибки коммуникации. Понятие, виды и пути формирования организационной (корпоративной культуры).	11		14
Тема 3. Основные модели (типы) деловых культур Модель Хофштеде. Холл. Парсонс.	11		14
Тема 4. Классификации корпоративных культур Дилл-Кенеди; Зонненфельд, Тромпенаарс, Хампден-Тернер.	11		14
Текущий контроль 1 (опрос)	2		
Учебный модуль 2. Менеджмент в мультикультурной парадигме			
Тема 5. Глобализация и культура Теории культурной глобализации. Культурные параметры глобализации (П.Бергер). Теория глобальной культуры Э.Смита. Концепция глобализации А. Аппадураи	11		15
Тема 6. «Культурный шок» и конфликт культур Понятие, формирование, стадии и пути преодоления культурного шока. Путь от столкновения культур к пониманию через адаптацию и осознание различий. Толерантность. Аккультурация.	11		15
Текущий контроль 2 (опрос)	2		
Учебный модуль 3. Менеджмент и межкультурная коммуникация			
Тема 7. Стереотипы в процессе межкультурной коммуникации Стереотип. Его формирование и преодоление. Плюсы и минусы стереотипов в межкультурной коммуникации.	12		15
Тема 8. Языки и межкультурная коммуникация	12		15

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Вербальная коммуникация: понятие и основные стили. Язык как основной способ коммуникации. Модель Сепира-Уорфа. Семиотическая модель Ч.Пирса. Язык и культура. Теория оппозиций Трубецкого. Способ исследования культуры по принципу ключевых слов.			
Тема 9. Невербальная коммуникация Формы невербальной коммуникации. Проксемика. Хаптика. Кинесика. Ольфатика. Хронемика. Паравербальная коммуникация	12		15
Текущий контроль 3 (тестирование/контрольная работа)	2		4
Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)	36		9
ВСЕГО:	144		144

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	7	3				
2	7	3			6	1
3	7	4			6	1
4	7	4			6	1
5	7	4			6	1
6	7	4			7	1
7	7	4			7	1
8	7	4			7	1
9	7	4			7	1
ВСЕГО:		34				8

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	История развития, предмет, методы и задачи дисциплины «Кросс-культурный менеджмент» (<i>групповое задание</i>)	7	4			7	1
2	Кросс-культурный менеджмент и понятия «культура», «организационная культура», «коммуникация» (<i>групповое задание</i>)	7	4			7	1
3	Основные модели (типы) деловых культур (<i>групповое задание</i>)	7	4			7	1
4	Классификации корпоративных культур (<i>дискуссия</i>)	7	4			7	1
5	Глобализация и культура (<i>групповое задание</i>)	7	4			7	1
6	«Культурный шок» и конфликт культур (<i>дискуссия</i>)	7	4				
7	Стереотипы в процессе	7	4			7	1

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	межкультурной коммуникации (<i>групповое задание</i>)						
8	Языки и межкультурная коммуникация (<i>групповое задание</i>)	7	4			7	1
9	Невербальная коммуникация (<i>выступление с сообщением</i>)	7	2			7	1
ВСЕГО:			34				8

3.3. Лабораторные занятия - не предусмотрено.

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ - не предусмотрено.

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1,2	Опрос	7	2				
3	Тестирование	7	1				
1-3	Контрольная работа					7	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	7	20			6	14
Усвоение теоретического материала	-				7	50
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	7	20			7	51
Выполнение домашних заданий					7	4
Подготовка к экзамену	7	36			7	9
ВСЕГО:		76				128

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)			
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Проблемная лекция, лекция-диалог	17			2
Практические и семинарские занятия	Поиск вариантов решения проблемных ситуаций, опрос, соревнование малых групп обучающихся	10			2
Лабораторные занятия	Не предусмотрено.				
ВСЕГО:		27			4

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение лекций и практических занятий.	10	2 балла за каждое лекционное занятие (всего 17 занятий в семестре), максимум 34 балла и 3,88 за каждое практическое занятие, максимум 66 баллов
2	Подготовка и представление устных докладов, презентация, эссе либо участие в конференции с публикацией тезисов доклада по теме курса	20	15 баллов за опрос на занятии (всего 2 опроса в семестре), максимум 30 баллов; 20 баллов – за тестирование (максимум – 20 баллов) 50 баллов за выступление на конференции, либо до 50 баллов за доклад, занявший одно из первых трех мест на конференции, максимум 50 баллов.
3	Сдача зачета	50	<ul style="list-style-type: none"> • Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 50 баллов; • Ответ на практикоориентированный вопрос – максимум 50 баллов
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Культурология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/88173.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Коновалова Е.Н. Культурология [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие (курс лекций)/ Коновалова Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Астрахань: Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93080.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Шарков Ф.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 488 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85127.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

1. Мишучков А.А. Диалог цивилизаций. Традиционные ценности в условиях глобализации [Электронный ресурс]: монография/ Мишучков А.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 516 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61888.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Шарков Ф.И. Коммуникология: теория и практика массовой информации [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Шарков Ф.И., Силкин В.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85697.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Теория и практика современного менеджмента [Электронный ресурс]: научное издание/ В.Д. Андреев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 265 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58323.html>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Кросс-культурный менеджмент. Организация самостоятельной работы студентов [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Домбровская Н. В. — СПб.: СПГУТД, 2014.— 12 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1748, по паролю.
2. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю.
3. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУТД, 2014. – 26 с. – Режим доступ http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). [URL:http://window.edu.ru/](http://window.edu.ru/).
2. *Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»*. <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Материалы Информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. [URL:http://sutd.ru/studentam/extramural_student](http://sutd.ru/studentam/extramural_student)
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks. [URL:http://iprbookshop.ru/](http://iprbookshop.ru/)
5. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. [URL:http://publish.sutd.ru/](http://publish.sutd.ru/)

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Офисный пакет Microsoft Office, Windows 10
2. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc,
3. Office 2016. (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic)
4. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
5. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
6. Windows 10 Pro. (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Стандартно-оборудованная аудитория.
2. Видеопроектор с экраном.
3. Компьютер/ноутбук.

8.6. Иные сведения и (или) материалы – не предусмотрены.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами.

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	<p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; • конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. • Проверка терминов, понятий: осуществлять с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; • работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе. <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.</p>
Практические занятия	<p>На практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса, объясняется их связь с реальной практической профессиональной деятельностью, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ: работа с конспектом лекций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям; • просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.);
Лабораторные занятия	Не предусмотрено.
Самостоятельная работа	<p>Данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; выполнения рефератов; выполнение контрольной работы; а также подготовки к контрольным работам и экзамену.</p> <p>Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя.</p> <p>Следует предварительно изучить методические указания по выполнению самостоятельной работы, контрольной работы (можно указать реквизиты изданий и электронный ресурс, где они находятся).</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (теста, перечнем вопросов, пр.), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p>

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
---------------------------------	-----------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------------

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОК-5/Второй	Определяет основные этапы становления межкультурных коммуникаций; формулирует особенности управления мультинациональными коллективами	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (21 вопрос)
ОК-5/Второй	Идентифицирует историческую принадлежность культурных феноменов; осуществляет региональную типологию культуры; выбирает наилучший вариант коммуникации с представителями различных профессиональных, этнических и пр. культур	Практическое задание	Сборник практических заданий (10 заданий)
ОК-5/Второй	Использует полученные знания в общении с представителями различных культур; выбирает и предлагает управленческие решения по организации и дальнейшей работе мультикультурного коллектива, изыскивает способы поощрения и интенсификации труда с учетом вышеуказанных условий	Практическое задание	Сборник практических заданий (10 заданий)
ОК-6/Второй	Излагает особенности и закономерности процессов кросс-культурных коммуникаций в управлении персоналом мультикультурных организаций; описывает содержание основных возникающих при этом проблем, их причины и основные методы их решения	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (21 вопрос)
ОК-6/Второй	Моделирует HR-процессы с учетом конкретных условий; аргументирует выбор методов решения задач; использует теоретические знания при объяснении «веера» возможных практических результатов	Практическое задание	Сборник практических заданий (10 заданий)
ОК-6/Второй	Проводит критический анализ работы персонала мультикультурной организации в конкретных социо-экономических условиях; выбирает стратегию поведения в зависимости от этих условий и характеристик персонала	Кейс	Темы кейс-заданий (3 темы)
ПК-2/Второй	Описывает основные типы конфликтов и конфликтных ситуаций, излагает причины конфликтов	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (21 вопрос)
ПК-2/Второй	Аргументированно выбирает способ решения конфликта в предложенной ситуации	Практическое задание	Сборник практических заданий (10 заданий)
ПК-2/Второй	Анализирует предложенный конфликт, находит его причины, определяет тип и предлагает способ решения конфликта	Кейс	Темы кейс-заданий (3 темы)

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование

86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом выявлены существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользование подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов к экзамену (зачету), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	История развития, предмет, методы и задачи дисциплины.	1
2	Основные определения культуры, базовые определения культуры.	2
3	Историческое развитие понятия «культура».	2
4	Понятие, виды коммуникации,	2
5	Основные модели коммуникации, коммуникационные каналы, ошибки коммуникации.	2
6	Понятие, виды и пути формирования организационной (корпоративной культуры).	2
7	Основные модели (типы) деловых культур.	3
8	Модель Хофштеде.	3
9	Классификации корпоративных культур. Дилл-Кенеди; Зонненфельд, Тромпенаарс, Хампден-Тернер.	4
10	Теории культурной глобализации.	5
11	Культурные параметры глобализации (П. Бергер).	5
12	Теория глобальной культуры Э.Смита.	5
13	Концепция глобализации А. Аппадурай.	5
14	Понятие, формирование, стадии и пути преодоления культурного шока.	6
15	Путь от столкновения культур к пониманию через адаптацию и осознание различий.	6
16	Толерантность. Аккультурация.	6
17	Стереотип. Его формирование и преодоление.	7
18	Плюсы и минусы стереотипов в межкультурной коммуникации.	7
19	Вербальная коммуникация: понятие и основные стили. Язык как основной способ коммуникации.	8
20	Язык и культура. Теория оппозиций Трубецкого.	8
21	Способ исследования культуры по принципу ключевых слов.	8

22	Формы невербальной коммуникации. Проксемика. Хаптика. Кинесика. Ольфатика. Хронемика.	9
23	Паравербальная коммуникация.	9
24	Формы, уровни и виды социальных коммуникаций.	2
25	Модель коммуникативного процесса К. Шеннона и Г. Лассвелла	2
26	Базовые модели коммуникации (линейная, интеракционная, трансакционная).	2
27	Структурно-знаковая модель Ч. Пирса. Три типа знаков.	8
28	Основные причины нарушения коммуникативного контакта и способы его восстановления	2
29	Коммуникации в группах.	2,8,9
30	Влияние этнического фактора на коммуникации.	5,6,7
31	Этнические меньшинства. Критерии выделения. Социальная сущность меньшинства. Понятие этнической дискриминации.	5,7
32	Толерантность. Основные подходы к изучению проблем толерантности в современной России.	5,7
33	Современные концепции мультикультурализма.	5
34	Идеи мультикультурализма в странах Евросоюза. Теория и практика мультикультуральных политик.	5
35	Э. Холл и его вклад в исследование межкультурной коммуникации.	3
36	Элементы межкультурной коммуникации: восприятие, вербальные процессы, невербальные процессы.	8,9
37	Культурная обусловленность восприятия.	6,7
38	Культура и коммуникация: низко- и высококонтекстуальные культуры.	3
39	Культура и время: монохронные и полихронные культуры.	3
40	Типология корпоративных культур.	4
41	Специфика коммуникации в сфере международного бизнеса.	3,4,6
42	Межкультурная компетентность: понятие, структура, пути формирования.	5,6

Вариант практических заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

1	<p>Произошло нарушение коммуникативного контакта. Выберите верное описание ситуации:</p> <p>а) Рассматривает коммуникацию как действие, в рамках которого отправитель кодирует идеи и чувства в определенный вид сообщения и затем отправляет его получателю, используя какой-либо канал (речь, письменное сообщение и т.п.). Если сообщение достигло получателя, преодолев разного рода «шумы», или помехи, то коммуникация считается успешной</p> <p>б) Желание сосредоточиться при переизбытке информации закрывание глаз или ушей, массаж или почесывание активных точек головы, разминание ладоней и пальцев, рисунки на полях (рисунок – графическая модель будущей вашей мысли) Способ восстановления: замедлить поток информации, сделать перерыв, дать закончить формирование мыслей.</p>	б
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена и зачета) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 31.08.2013г., протокол № 1)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

10.3.3. Особенности проведения экзамена (зачета)

Экзамен проводится в устной форме. На подготовку студенту отводится 40 мин. При подготовке к ответу студент не может пользоваться учебной и справочной литературой.