

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор, проректор по учебной
 работе
 _____ А.Е. Рудин
 « 30 » _____ июня _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05	Логистика
<i>(Индекс дисциплины)</i>	<i>(Наименование дисциплины)</i>
Кафедра: 2	Полиграфического оборудования и управления
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент	
Профиль подготовки: Менеджмент в медиабизнесе и полиграфии	
Уровень образования: Бакалавриат	

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	144		144
	Аудиторные занятия	34		8
	Лекции	17		4
	Лабораторные занятия	-		-
	Практические занятия	17		4
	Самостоятельная работа	65		127
	Промежуточная аттестация	45		9
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	4		6
	Зачет	-		-
	Контрольная работа	-		6
	Курсовой проект (работа)	-		-
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		4		4

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная				4								
Очно-заочная												
Заочная					0,5	3,5						

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки и на основании учебного плана № 1/1/794, 1/3/795

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области основных положений, категорий и закономерностей логистики как современного научного направления, а также областей использования ее концепции в управлении бизнес - процессами в различных сферах экономики

1.3. Задачи дисциплины

- Ознакомить с понятием, содержанием и историей развития логистики как науки, а также её задачами, принципами, показателями и основными категориями.
- Изучить базовые положения науки, формирующие методологическую основу логистики.
- Ознакомить с задачами, принципами формирования и элементами логистических систем разного уровня.
- Раскрыть содержание основных логистических функций на предприятии и организационных аспектов логистического управления.
- Показать особенности целей, задач и функциональных областей применения логистики.
- Сформировать практические навыки применения логистической концепции управления предприятием.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-7	способность собирать, обрабатывать и интерпретировать данные современных научных исследований, необходимые для формирования выводов по соответствующим научным, профессиональным, социальным и этическим проблемам	<i>Второй</i>
Планируемые результаты обучения Знать: Определения основных принципов логистики Уметь: Планировать логистическую деятельность предприятия Владеть: Навыками планирования деятельности службы логистики		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Теория организации ПК-7

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Логистические системы			
Тема 1. Тенденции развития политики фирм в условиях усиления конкуренции. Виды конкуренции. Особенности конкуренции на рынке полиграфической продукции. Политика полиграфического предприятия в условиях усиления конкуренции.	6		8

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Тема 2. Ключевые факторы, определяющие логистику. Причины возникновения и развития логистики. Внешние и внутренние факторы, влияющие на логистическую систему. Интеграционные процессы в логистике.	6		7
Тема 3. Виды логистических систем. Логистические системы и их свойства. Иерархия логистических систем. Логистические каналы. Логистические цепи. Звено логистической цепи.	6		7
Тема 4. Логистические особенности формирования и управления транспортными системами. Транспортная логистическая система предприятия. Сущность транспортной задачи. Транспортные макросистемы. Интернет-технологии и транспортные логистические системы.	6		8
Тема 5. Виды рентабельности, их характеристика и логистическая система предприятия. Виды рентабельности и их характеристика. Логистические затраты. Факторы и параметры влияния логистической системы на рентабельность предприятия.	6		6
Текущий контроль 1. Устный опрос	2		-
Учебный модуль 2. Потоки и запасы – основные категории логистики			
Тема 6. Понятие потока, его параметры. Общая схема и параметры управления потоками. Экономический поток. Виды экономических потоков в логистической системе. Основные виды материальных потоков. Особенности материальных потоков в полиграфии.	6		7
Тема 7. Финансовые потоки. Логистический финансовый поток. Классификация финансовых потоков. Факторы, влияющие на финансовые потоки предприятия. Цикл движение денежных средств в полиграфии. Стадии логистического финансового цикла. Стадии формирования логистического потока. Закономерности функционирования логистического потока.	6		8
Тема 8. Роль материальных запасов для предприятия. Роль и значение материальных запасов предприятия. Материальные запасы полиграфического предприятия. Параметры управления запасами. Основные типы систем управления запасами. Влияние товарных запасов на уровень обслуживания клиентов.	3		7
Тема 9. Классическая модель управления запасами. Особенности и основные характеристики классической модели управления запасами. Основные виды затрат, связанные с содержанием запасов.	6		8
Тема 10. Взаимосвязь управления запасами с другими функциями логистики. Влияние управления запасами на производство, транспортировку продукции. Управление запасами и информационная логистика. Управление запасами и финансовые потоки.	4		7
Текущий контроль 2. Практическое задание	2		
Учебный модуль 3. Особенности логистического менеджмента фирмы			
Тема 11. Логистика в системе управления предприятием. Системы управления предприятием. Роль и место логистики в системе управления предприятием. Особенности и место логистики в системе управления полиграфическим предприятием.	6		8
Тема 12. Функциональные области применения логистики. Взаимосвязь закупочной и распределительной логистики. Основные понятия о дистрибуции. Дистрибутивные каналы и сети. Операции физического распределения.	6		8
Тема 13. Логистические издержки. Трансакционные издержки. Основные виды логистических издержек полиграфических предприятий. Трансакционные издержки полиграфических предприятий.	6		6
Тема 14. Вхождение логистики в организационную структуру предприятия. Организационная структура предприятия. Логистические подразделения в организационной структуре предприятия. Логистические подразделения полиграфических предприятий.	6		8
Тема 15. Современные формы логистической интеграции предприятий. Концепция логистической интеграции. «Логистическая синергия». Логистическая интеграция полиграфических предприятий.	4		7

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Тема 16. Логистическое стратегическое планирование. Бизнес-планирование и логистика. Особенности логистического планирования полиграфических предприятий.	6		7
Тема 17. Логистические системы мониторинга. Мониторинг логистических потоков. Мониторинг запасов. Системы мониторинга.	4		8
Текущий контроль 3. Практическое задание	2		
Контрольная работа	-		10
Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)	45		9
ВСЕГО:	144		144

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	4	1			-	-
2	4	1			5	2
3	4	1			-	-
4	4	1			-	-
5	4	1			-	-
6	4	1			-	-
7	4	1			5	1
8	4	1			-	-
9	4	1			-	-
10	4	1			-	-
11	4	1			-	-
12	4	1			-	-
13	4	1			5	1
14	4	1			-	-
15	4	1			-	-
16	4	1			-	-
17	4	1			-	-
ВСЕГО:		17				4

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Семинарское занятие: Тенденции развития политики фирм в условиях усиления конкуренции	4	2			-	-
2	Практическое занятие: Определение внешних и внутренних факторов, влияющих на логистическую систему предприятия	4	2			6	2
3	Семинарское занятие: Логистические системы и их свойства.	4	2			-	-
7	Практическое занятие: Применение методов ABC и XYZ - анализа в управлении запасами.	4	2			-	-

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
9	Практическое занятие: Моделирование систем управления запасами	4	2			-	-
10	Практическое занятие: Расчет оптимального и экономичного размера заказа	4	2			6	2
13	Практическое занятие: Управление материальными потоками на основе пооперационного учета логистических издержек на складах	4	2			-	-
15	Практическое занятие: Взаимосвязь закупочной и распределительной логистики в процессе международных поставок грузов	4	3			-	-
ВСЕГО:			17				4

3.3. Лабораторные занятия
не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Устный опрос	4	1			-	-
2	Практическое задание	4	1			-	-
3	Практическое задание	4	1			-	-
1-3	Контрольная работа	-	-			6	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	4	32			4	14
					5	44
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	4	33			6	59
Подготовка к контрольной работе	-	-			6	10
Подготовка к экзаменам	4	45			6	9
ВСЕГО		110				136

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)

занятий		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Проблемная лекция, разбор конкретных ситуаций, лекция-диалог. Презентация лекций, использования видеопроектора.	4		1
Практические и семинарские занятия	Разбор конкретных ситуаций, в режиме диалога. Семинарское занятие позволяет выступить с докладами по заданной теме и подготовить презентацию к докладу.	4		1
ВСЕГО:		8		2

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Активность на аудиторных занятиях	30	- Посещение лекций – 3 балла за каждое лекционное занятие (всего 16 занятий, максимум 48 баллов) - Работа и решение задач на практических занятиях – 6 балла за каждое занятие (всего 8 занятий, максимум 48 баллов) - Активное участие в практических занятиях и групповых дискуссиях – 4 балла
2	Прохождение текущего контроля (устные опросы, проверочные работы)	30	- Прохождение текущего контроля: активность при устном опросе – 20 баллов (1 опрос в семестр, максимум 20 баллов); правильно выполненное практическое задание – 40 баллов (2 задания в семестр, максимум 80 баллов)
3	Сдача экзамена	40	Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 50 баллов; Выполнение практического задания (1 задание), максимум 50 баллов.
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

- Гаджинский А.М. Логистика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Гаджинский А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 419 с. <http://www.iprbookshop.ru/24794>
- Левкин Г.Г. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Инфра-Инженерия, 2016.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23314.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная учебная литература

1. Накарякова В.И. Основы логистики [Электронный ресурс]/ Накарякова В.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 267 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50624.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Экономические основы логистики и управления цепями поставок [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63557.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Логистика производства и распределения [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Шульгина Л. А., Эмиров Н. Д. — СПб.: СПбГУПТД, 2018.— 31 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018165, по паролю.
2. Логистика складирования и управления запасами [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Федорова Л. А. — СПб.: СПбГУПТД, 2019.— 47 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019341, по паролю.
3. Эмиров Н. Д. Транспортная логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Эмиров Н. Д., Эмирова А. Е. — СПб.: СПбГУПТД, 2018.— 97 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018422, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека СПбГУПТД <http://publish.sutd.ru>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Windows 7
2. MicrosoftOfficeStandart 2016 RussianOpenNoLevelAcademic

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Лекционные аудитории, оборудованные видеопроектором и экраном, имеющие выход в сеть интернет.
2. Помещения для проведения семинарских и практических занятий, а также для самостоятельной работы студентов, оборудованные учебной мебелью, доской и компьютерами. Библиотека, имеющая рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к сети Интернет.

8.6. Иные сведения и (или) материалы

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт исследования логистики.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий: осуществлять с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе. <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии</p>

Практические занятия	<p>На практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов. Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ: работа с конспектом лекций;</p> <ul style="list-style-type: none"> решение задач по курсу; просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.).
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа направлена на расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; к текущему контролю по дисциплине, выполнения курсовой работы; а также подготовки к экзамену. Самостоятельная работа выполняется индивидуально.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p>

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ПК-7 / второй	Дает определения показателей логистической деятельности предприятия	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (34 вопроса)
	Планирует и анализирует результаты деятельности с учетом хорошей логистики	Проверочная работа	Контрольное задание (2 варианта)
	Планирует показатели деятельности службы логистики		

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
75 – 85	4 (хорошо)	<p>Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах небольшие погрешности, которые устраняются только в результате собеседования</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
61 – 74		<p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>

51 - 60	3 (удовлетворительно)	<p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, пробелы в знаниях по некоторым темам, существенные ошибки, которые могут быть найдены и частично устранены в результате собеседования</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
40 – 50		<p>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, существенные ошибки, устранение которых в результате собеседования затруднено.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
1 – 16		<p>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
0		<p>Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Виды конкуренции.	1
2	Особенности конкуренции на рынке полиграфической продукции.	1
3	Причины возникновения и развития логистики.	2
4	Внешние и внутренние факторы, влияющие на логистическую систему.	2
5	Логистические системы и их свойства.	3
6	Логистические каналы. Логистические цепи. Звено логистической цепи.	3
7	Транспортная логистическая система предприятия.	4
8	Интернет-технологии и транспортные логистические системы.	4
9	Логистические затраты.	5
10	Факторы и параметры влияния логистической системы на рентабельность предприятия.	5
11	Общая схема и параметры управления потоками.	6
12	Основные виды материальных потоков.	6
13	Классификация финансовых потоков.	7
14	Стадии формирования логистического потока.	7
15	Роль и значение материальных запасов предприятия.	8
16	Основные типы систем управления запасами.	8
17	Особенности и основные характеристики классической модели управления запасами.	9
18	Основные виды затрат, связанные с содержанием запасов.	9
19	Влияние управления запасами на производство, транспортировку продукции.	10
20	Управление запасами и информационная логистика.	10
21	Роль и место логистики в системе управления предприятием.	11
22	Особенности и место логистики в системе управления полиграфическим предприятием.	11
23	Взаимосвязь закупочной и распределительной логистики.	12
24	Дистрибутивные каналы и сети.	12
25	Основные виды логистических издержек полиграфических предприятий.	13
26	Транзакционные издержки полиграфических предприятий.	13
27	Логистические подразделения в организационной структуре предприятия.	14
28	Логистические подразделения полиграфических предприятий.	14
29	Концепция логистической интеграции.	15
30	Логистическая интеграция полиграфических предприятий.	15
31	Бизнес-планирование и логистика.	16
32	Особенности логистического планирования полиграфических предприятий.	16
33	Мониторинг логистических потоков.	17
34	Мониторинг запасов. Системы мониторинга.	17

10.2.2. Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

Контрольное задание

№ п/п	Условия типовых задач (задач, кейсов)	Ответ
1	Годовой спрос $D = 1500$ единиц, стоимость подачи за каза $C_0 = 150$ рублей/заказ, издержки хранения одной единицы $C_h = 45$ рублей/год, время доставки 6 дней, 1 год = 300 рабочих дней. Найди оптимальный размер заказа, издержки, число циклов, расстояние между циклами.	Оптимальный размер заказа $q=100$ ед. Издержки $ТС(q)=4500$ руб/год. Число циклов – 15 Расстояние между циклами – 20 рабочих дней.
2	Годовой спрос $D = 14800$ единиц, стоимость организации производственного цикла $C_s = 100$ рублей, издержки хранения одной единицы $C_h = 8$ рублей/год. Определить: оптимальный размер партии, издержки, число циклов, расстояние между циклами.	Оптимальный размер партии $q=608$ ед. Издержки $ТС(q)=4866$ руб/год. Число циклов – 15 Расстояние между циклами – 15 рабочих дней.
3	Интенсивность потребления сырья со склада предприятия изменяется в интервале от 8 до 13 т. в день. По условиям поставщика партия поставки сырья может отклоняться от технологически оптимальных для него 206 т лишь на $\pm 10\%$. Емкость склада предприятия не лимитирует поставки. Требуется определить необходимую емкость склада, максимально возможный, допустимый при заданных условиях срок поставки сырья (в днях) и величину текущей партии поставки, если интенсивность потребления сырья прогнозируется на ближайшие дни на уровне 11 т. в день.	Емкость склада $N_{скл}=227$ т; срок поставки сырья $T_{пост}=8$ дней, Величина текущей партии $n_{тек}=211$ т.
4	Компания имеет в запасах около 5000 наименований ресурсов. После выполнения ABC-анализа оказалось, что 500 наименований составляют группу А; 1750 – В; 2750 – С. Предложенная организация проведения перманентной инвентаризации состоит в том, чтобы наименования А просчитывать каждый месяц (с интервалом в 20 дней), наименования В – каждый квартал (интервал 60 рабочих дней) и наименования С – каждые шесть месяцев (120 рабочих дней). Необходимо рассчитать, сколько наименований должны подлежать инвентаризации каждый день	Наименования ресурсов из группы А = 25; В- 29; С=23 Итого: 77 наименований ресурсов.

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета).

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная

10.3.3. Особенности проведения (экзамена, зачета и / или защиты курсовой работы)

Экзамен включает в себя решение одного контрольного задания и ответы на два теоретических вопроса. При проведении экзамена время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 40 мин.

Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после устного ответа.