

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ  
 Первый проректор, проректор по учебной  
 работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Б1.Б.10</b>	<b>Информатика</b>
<small>(Индекс дисциплины)</small>	<small>(Наименование дисциплины)</small>
Кафедра: <b>6</b>	<b>Высшей математики и информатики</b>
<small>Код</small>	<small>Наименование дисциплины</small>
Направление подготовки: <b>38.03.02 - Менеджмент</b>	
Профиль подготовки: <b>Менеджмент в медиабизнесе и полиграфии</b>	
Уровень образования: <b>Бакалавриат</b>	

### План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	<b>216</b>		<b>216</b>
	Аудиторные занятия	<b>68</b>		<b>20</b>
	Лекции	34		8
	Лабораторные занятия	-		-
	Практические занятия	34		12
	Самостоятельная работа	<b>49</b>		<b>183</b>
	Промежуточная аттестация	<b>99</b>		<b>13</b>
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	1, 2		2
	Зачет	-		1
	Контрольная работа	-		1,1
	Курсовой проект (работа)	-		-
<b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)</b>		<b>6</b>		<b>6</b>

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная	<b>3</b>	<b>3</b>										
Очно-заочная												
Заочная	<b>3</b>	<b>3</b>										

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки и на основании учебного плана № 1/1/794, 1/3/795

# 1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая  Обязательная  Дополнительно является факультативом   
Вариативная  По выбору

## 1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции у обучающегося в области информатики. Подготовить обучающегося к самостоятельной организации информационной деятельности, использованию документальных источников информации, ведению информационного поиска, знанию технических средств обеспечения информационных процессов.

Развить у обучающегося способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Сформировать у обучающегося навыки анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.

## 1.3. Задачи дисциплины

- научить самоорганизации, воспитать потребность к самообразованию;
- научить умению применять современные информационные технологии для решения прикладных задач;
- развить логическое и алгоритмическое мышление обучающегося;
- показать многообразие методов и алгоритмов обработки текстовой, графической, числовой, видео и аудио информации с помощью компьютера;
- рассмотреть методы защиты информации;
- показать преимущества приобретения новых знаний;
- показать преимущества поиска информации в компьютерных сетях для её анализа и выработке решения на её основе;
- предоставить обучающимся возможности для формирования навыков использования современных научных, образовательных и информационных технологий.

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОПК-7	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Первый
<b>Планируемые результаты обучения</b> Знать: 1) Основные информационно-коммуникационные технологии Уметь: 1) Использовать информационные технологии в решении профессиональных задач Владеть: 1) Навыками использования информационных технологий в менеджменте		

## 1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
<b>Учебный модуль 1. Понятия информации, информатики, информационной технологии. Программное обеспечение.</b>			
<b>Тема 1. Введение в предмет.</b> Понятие, структура, определения информатики (с точки зрения различных наук). Предмет и задачи информатики. Приоритетные направления информатики. История развития и место информатики среди других наук. Информация, ее виды и свойства. Измерение и представление информации. Особенности понятия информации в различных науках. Информационные системы и технологии. Возникновение информационных технологий. Основы теории построения информационной системы организации.	7		17
<b>Тема 2. Классификация программного обеспечения.</b> Виды программного обеспечения. Системное и прикладное программное обеспечение. Пакеты прикладных программ. Классификация программных продуктов. Понятие операционной системы. Классификация, назначение и возможности операционных систем. История создания операционных систем. Функции и режимы работы операционных систем. Виды операционных систем. Современные операционные системы.	7		17
<b>Тема 3. Архиваторы и вирусы.</b> Простейшие архиваторы. Характеристики архиваторов. Самые распространенные архиваторы. Вирусы. Классификация вирусов. Признаки заражения вирусом. Механизмы распространения. Методы борьбы с вирусами. Антивирусные программы.	7		17
<b>Текущий контроль 1 (устный опрос)</b>	2		-
<b>Учебный модуль 2. Пакет Microsoft Office</b>			
<b>Тема 4. Текстовый процессор Microsoft Word.</b> Версии программы и их особенности. Ввод и форматирование текста. Связывание и встраивание объектов различного типа в документ. Стилиевое форматирование. Работа со сложным документом.	10		17
<b>Тема 5. Электронные таблицы Microsoft Excel.</b> Использование функций при построении расчетных таблиц. Вычисления в электронных таблицах с помощью стандартных функций. Использование в формулах абсолютных и относительных ссылок. Построение диаграмм и графиков различных типов.	10		17
<b>Тема 6. Пакет презентационной графики Microsoft PowerPoint.</b> Понятие презентации. Виды презентаций. Подготовка презентации. Этапы работы над презентацией. Структура презентации. Коммуникативные аспекты презентации. Создание презентации с помощью специального программного обеспечения. Работа в PowerPoint. Различие версий PowerPoint.	9		17
<b>Текущий контроль 2 (проверочная работа)</b>	2		-
<b>Текущий контроль (контрольная работа)</b>	-		2
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)</b>	54		-
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)</b>	-		4
<b>Учебный модуль 3. Введение в базы данных и обеспечение безопасности</b>			
<b>Тема 7. Основные понятия баз данных.</b> Хранение информации в структурированном виде. Понятие базы данных. Назначение, возможности и области применения электронных баз данных. Проектирование баз данных. Системы управления базами данных.	11		17
<b>Тема 8. СУБД MS Access.</b> Реляционные, иерархические, сетевые базы данных. Типы данных. Схема данных. Таблицы, запросы, формы, отчеты. Работа в MS Access.	11		17

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Ведение баз данных по различным показателям и формирование информационного обеспечения участников организационных проектов.			
<b>Тема 9. Основы защиты информации.</b> Исторические аспекты возникновения и развития информационной безопасности. Организационная защита объектов информатизации. Средства обеспечения непрерывной работы и восстановления деятельности после сбоев информационного потока предприятий.	8		15
<b>Текущий контроль 3</b> (устный опрос)	2		-
<b>Учебный модуль 4. Принципы работы компьютера. Компьютер как средство управления информацией.</b>			
<b>Тема 10. Архитектура персонального компьютера</b> Общие принципы организации и работы компьютеров. Системный блок, монитор, клавиатура. Процессор, материнская плата. Память, ОЗУ, винчестер. Основные внешние устройства ПК.	9		17
<b>Тема 11. Информационно-логические основы построения компьютера.</b> Обобщенная классическая структура ЭВМ. Основные понятия и термины машинного представления информации. Пользовательские технические характеристики персонального компьютера.	9		17
<b>Тема 12. Понятие компьютерных сетей.</b> Логическая архитектура компьютерных сетей; базовые виды топологий, системы имен в Интернете. Компоненты компьютерных проводных и беспроводных сетей. Классификация компьютерных сетей. Локальные компьютерные сети. Конфигурации локальных сетей и организация обмена информацией. Глобальные компьютерные сети, принципы построения и организация ресурсов и служб, протоколы коммуникаций.	11		16
<b>Текущий контроль 4</b> (проверочная работа)/контрольная работа	2		-
<b>Промежуточная аттестация по дисциплине</b> (экзамен)	<b>45</b>		<b>9</b>
<b>ВСЕГО:</b>	<b>216</b>		<b>216</b>

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	1	2			1	-
2	1	3			1	1
3	1	2			1	1
4	1	4			1	1
5	1	4			1	1
6	1	2			1	0,5
7	2	2			1	0,5
8	2	4			1	1
9	2	2			1	-
10	2	2			1	0,5
11	2	3			1	0,5
12	2	4			1	1
<b>ВСЕГО:</b>		<b>34</b>				<b>8</b>

#### 3.2. Практические занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
2	Операционная система Windows. Использование графического интерфейса. Файловые операции.	1	4			1	0,5
2	Работа с Windows-приложениями.	1	2			1	0,5
3	Работа с архивами и антивирусными программами.	1	2			1	0,5
4	Основы разработки текстовой документации с использованием Microsoft Word. Набор и форматирование текста. Связывание и встраивание объектов различного типа в документ.	1	4			1	1
4	MS Word. Стилевое форматирование. Работа со сложным документом: оглавление, список иллюстраций, список литературы, предметный указатель, закладки, перекрестные ссылки и гиперссылки.	1	5			1	1
5	Основы работы в MS Excel. Ввод данных. Форматирование таблиц. Относительные и абсолютные ссылки.	2	3			1	1
5	MS Excel. Мастер функций. Работа с однотабличной базой данных. Сортировка. Фильтры. Условное форматирование. Промежуточные итоги. Группировка. Сводные таблицы и диаграммы.	2	3			1	2
5	MS Excel. Построение графиков.	2	3			1	1
6	Создание презентаций в MS PowerPoint	2	2			1	0,5
8	Создание БД в Access. Создание структуры табличной базы данных. Ввод и редактирование данных. Поиск и сортировка данных. Создание таблиц, запросов, форм, отчетов, кнопочной формы.	2	2			2	2
12	Работа в сети Интернет. Электронная почта.	2	2			2	1
12	Служба WWW. Поисковые системы. Язык запросов. Расширенный поиск различными ИПС (поиск с различными вариантами поисковых предписаний: формулировок на языке	2	2			2	1

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	запроса поисковой системы). Оценка релевантности поиска.						
<b>ВСЕГО:</b>			<b>34</b>				<b>12</b>

### 3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

## 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

## 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	устный опрос	1	1			-	-
2	проверочная работа	1	1			-	-
3	устный опрос	2	1			-	-
4	проверочная работа	2	1			-	-
1,2	контрольная работа	-	-			1	1
3-4	контрольная работа					2	1

## 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	1	10			1	44
	2	15			2	46
Подготовка к практическим занятиям	1	10			1	44
	2	14			2	47
Подготовка к зачету	1	-			1	4
	2	-			2	-
Подготовка к контрольной работе	-	-			1	2
Подготовка к экзаменам	1	54			1	-
	2	45			2	9
<b>ВСЕГО:</b>		<b>148</b>				<b>196</b>

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Не предусмотрено

### 7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

#### Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Активность на аудиторных занятиях	30	- Посещение лекций – 2 балла за каждый час лекционного занятия (всего 17 часов лекций в каждом семестре, максимум 34 балла).

			- Выполнение практических работ и своевременная сдача отчета – 2 балл за каждое занятие (всего 17 часов практических занятий в каждом семестре, максимум 34 балла). - Прохождение текущего контроля: активность при устном опросе – 16 баллов (1 опрос в каждом семестре, максимум 16 баллов); 1 правильно выполненная проверочная работа – 16 баллов.
2	Проведение в рамках дисциплины самостоятельного научно-исследовательского эксперимента, презентация его результатов, либо участие в студенческой конференции «Дни науки»	10	- 50 баллов за презентацию результатов экспериментов на занятии (всего 1 презентация в семестре), максимум 50 баллов; - 50 баллов за выступление на кафедральной студенческой конференции, максимум 50 баллов.
3	Сдача экзамена	60	Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 50 баллов; Выполнение практического задания (1 задание), максимум 50 баллов.
<b>Итого (%):</b>		100	

#### Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39		
1 – 16	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
0		

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

#### а) основная учебная литература

1. Задохина Н.В. Математика и информатика. Решение логико-познавательных задач [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов/ Задохина Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 127 с., <http://www.iprbookshop.ru/34474>, режим доступа – с экрана, по паролю.
2. Догадин Н.Б. Архитектура компьютера [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Догадин Н.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. — 272 с., <http://www.iprbookshop.ru/6474>, режим доступа – с экрана, по паролю.
3. Уткин В.Б. Математика и информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Уткин В.Б., Балдин К.В., Рукосуев А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 468 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85278.html>.— ЭБС «IPRbooks».

#### б) дополнительная учебная литература

1. Борзунова Т.Л. Базы данных освоение работы в MS Access 2007 [Электронный ресурс]: электронное пособие/ Борзунова Т.Л., Горбунова Т.Н., Дементьева Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 148 с., <http://www.iprbookshop.ru/20700>, режим доступа – с экрана, по паролю.
2. Давыдов И.С. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Давыдов И.С.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Проспект Науки, 2017.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80092.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Дроботун Н. В. Информатика, Методические указания, СПб.: СПГУТД , 2014. (практические занятия, самостоятельная работа), [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=1630](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1630).

### 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Ермина М. А. Информатика. Алгоритмизация и программирование вычислительных задач [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ермина М. А., Ермин Д. А. — СПб.: СПбГУПТД,

2017.— 103 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=2017734](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017734), по паролю.

2. Информатика. Самостоятельная работа по теме "Power Point" для студентов 1 курса (на базе основного общего образования) [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Резинкина Л.В. — СПб.: СПбГУПТД, 2016.— 29 с.— Режим доступа: [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=3670](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3670), по паролю.

3. Дроботун Н. В. Информатика, Методические указания, СПб.: СПГУТД, 2014. (практические занятия, самостоятельная работа), [http://publish.sutd.ru/tp\\_ext\\_inf\\_publish.php?id=1630](http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1630).

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>, режим доступа – с экрана, по паролю.

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Windows 7

Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic

Microsoft Office Professional Plus 2007 Academic OPEN No Level, Microsoft Open License

### 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Оборудование аудитории для проведения лекционных занятий: видеопроектор с экраном.

2. Оборудование аудитории для проведения практических занятий: персональные компьютеры, объединенные локальной вычислительной сетью кафедры и института с выходом в Интернет.

### 8.6. Иные сведения и (или) материалы

В учебном процессе используются компьютерные презентации для проведения лекционных занятий и компьютеры с лицензионными программными продуктами.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины, способствуют воспитанию у студентов профессиональных качеств, развитию у них самостоятельного мышления. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами из области информатики и информационных технологий. Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ: - проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; - конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.
Практические занятия	Практические занятия способствуют развитию умений и практических навыков использования изучаемых методов и средств дисциплины информатики. На практических занятиях обучающийся изучает процесс или объект на основе взаимодействия с ним при проведении учебного эксперимента, в соответствии с методикой выполнения практического задания (под руководством преподавателя); наблюдения за процессом. В результате проведения практического занятия обучающийся должен освоить методики работы на компьютере в операционной системе Windows; создания и форматирования документов в текстовом процессоре MS Word; выполнения математических расчётов в электронных таблицах MS Excel, создания презентаций в MS PowerPoint. В процессе выполнения практических занятий обучающийся осваивает процесс разработки базы данных в MS Access: построение логической структуры, форм, отчетов, запросов.

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	Перед выполнением практических занятий следует предварительно изучить методические указания по их выполнению.
Лабораторные занятия	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	<p>Самостоятельная работа направлена на расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; подготовки к защитам практических работ; к текущему контролю по дисциплине; а также подготовки к экзаменам. Самостоятельная работа выполняется индивидуально.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, проработать конспекты лекций и методики выполнения практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p>

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОПК-7 / первый	Осознает роль и значение ИТ в решении профессиональных задач	Устное собеседование	Перечень вопросов для устного собеседования (35 вопросов)
	Использует информационно-коммуникационные технологии в решении профессиональных задач	Практическое задание	Перечень заданий (7 заданий)
	Использует информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач		

#### 10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

##### Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах небольшие погрешности, которые устраняются только в результате собеседования <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, пробелы в знаниях по некоторым темам, существенные ошибки, которые могут быть найдены и частично устранены в результате собеседования

		<b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, существенные ошибки, устранение которых в результате собеседования затруднено. <b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). <b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>

**10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

**10.2.1. Перечень вопросов, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Информатика, как наука. Объект, предмет исследования, функции и задачи.	1
2	Приоритетные направления информатики. История развития и место информатики среди других наук.	1
3	Информация, ее виды и свойства. Измерение и представление информации. Особенности понятия информации в различных науках.	1
4	Информационные системы и технологии. Возникновение информационных технологий. Основы теории построения информационной системы организации.	1
5	Виды программного обеспечения. Системное и прикладное программное обеспечение.	2
6	Пакеты прикладных программ. Классификация программных продуктов.	2
7	Понятие операционной системы. Классификация, назначение и возможности операционных систем. Примеры операционных систем.	2
8	Функции класса служебных программных средств, основные служебные программы операционной системы Windows.	2
9	Основные принципы сжатия информации. Типы архиваторов.	3
10	Компьютерные вирусы. Характеристика и классификация.	3
11	Вирусы. Признаки заражения компьютерным вирусом. Типы антивирусных программ.	3
12	Единицы текста в текстовом редакторе MS Word. Основы редактирования и форматирования текста	4
13	Правила добавления в текстовый документ MS Word рисунков, таблиц, диаграмм.	4
14	Стилевое форматирование. Работа со сложным документом.	4
15	Электронная таблица MS Excel. Основные элементы. Их настройка и редактирование.	5
16	Вычисления в электронных таблицах MS Excel.	5
17	Построение диаграмм и графиков в MS Excel.	5
18	Программа презентации Power Point. Основные понятия, редактирование и форматирование презентаций	6
19	Виды презентаций. Правила создания презентации.	6
20	Основные понятия баз данных. Классификация баз данных. Базы данных и системы управления базами данных.	7
21	Проектирование баз данных. Системы управления базами данных.	7
22	Реляционные, иерархические, сетевые базы данных.	7
22	СУБД MS Access. Типы данных. Схема данных. Таблицы, запросы, формы, отчеты. Работа в MS Access.	8
23	Основы защиты информации. Исторические аспекты возникновения и развития информационной безопасности.	9
24	Организационная защита объектов информатизации. Средства обеспечения непрерывной работы и восстановления.	9
25	Архитектура персонального компьютера.	10
26	Системный блок, монитор, клавиатура.	10
27	Процессор, материнская плата.	10
28	Память, ОЗУ, винчестер.	10
29	Основные внешние устройства ПК.	10
30	Обобщенная классическая структура ЭВМ. Основные понятия и термины машинного представления информации.	11

31	Пользовательские технические характеристики персонального компьютера.	11
32	Понятие компьютерных сетей. Классификация компьютерных сетей.	12
33	Локальные компьютерные сети. Конфигурации локальных сетей и организация обмена информацией.	12
34	Глобальные компьютерные сети, принципы построения и организация ресурсов и служб, протоколы коммуникаций.	12
35	Универсальные поисковые системы Internet и библиографические ресурсы Internet. Защита информации в Internet.	12

**10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

Не предусмотрено

**Вариант типовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

№ п/п	Условия типовых задач	Ответ																								
1	Как называется программный продукт, предназначенный для решения вспомогательных задач? 1) загрузчик; 2) утилита; 3) драйвер; 4) пакетный файл	2																								
2	Программы, которые оповещают пользователя обо всех попытках какой-либо программы выполнить подозрительные действия, а пользователь принимает решение о разрешении или запрещении выполнения этих действий, называются: 1) программа-детектор; 2) программа-доктор; 3) программа-ревизор; 4) программа-фильтр; 5) программа-иммунизатор.	4																								
3	С помощью какой вкладки можно настроить масштаб отображения документа? 1) вкладка Главная 2) вкладка Разметка страницы 3) вкладка Рецензирование 4) вкладка Вид	4																								
4	Укажите верный способ копирования форматирования с одной части текста на другую. 1) Выделить фрагмент текста - команда Копировать - Поставить курсор, команда Вставить 2) Выделить фрагмент образец - команда Формат по образцу - Выделить фрагмент, к которому надо применить форматирование 3) Выделить фрагмент текста - команда Вырезать - Поставить курсор, команда Вставить	2																								
5	Дан фрагмент электронной таблицы: <table border="1" data-bbox="300 1361 1011 1527"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> <th>E</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th>1</th> <td>2</td> <td>5</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>2</th> <td>1</td> <td>3</td> <td>6</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>3</th> <td>4</td> <td>8</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>В ячейку D1 введена формула = C1 + B\$2 + \$A\$3. Затем эта формула скопирована в ячейку E1. Какое значение в результате появится в ячейке E1? 1) 14; 2) 24; 3) 15; 4) 21</p>		A	B	C	D	E	1	2	5	7			2	1	3	6			3	4	8	10			2
	A	B	C	D	E																					
1	2	5	7																							
2	1	3	6																							
3	4	8	10																							
6	В программе MS Access построить базу данных НАЛОГ, выполнить все запросы и подготовить отчёты к печати. Среди сотрудников выявить тех, кто старше заданного возраста	Fix((Date()-[Сотрудник и]![Дата рождения])/365)																								
7	Идентификатор некоторого ресурса сети Интернет имеет следующий вид: <a href="http://index.net/ftp.html">http://index.net/ftp.html</a> . Какая часть этого идентификатора указывает адрес сервера, на котором находится ресурс?	Index.net																								

**10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций**

**10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче экзамена и порядок ликвидации академической задолженности**

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета).

**10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная\*

*\*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение*

**10.3.3. Особенности проведения экзамена**

При проведении экзамена время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 40 минут.

Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после устного ответа.