

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор, проректор по учебной
 работе

_____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.6

Правоведение

(Индекс
 дисциплины)

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **42** Социальной работы и права

Код

Наименование кафедры

Направление

подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки: **Логистика**

Уровень образования: **бакалавриат**

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	72		72
	Аудиторные занятия	34		8
	Лекции	17		4
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	17		4
	Самостоятельная работа	38		60
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Промежуточная аттестация			4
	Экзамен			
	Зачет	3		4
	Контрольная работа			4
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		2		2

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная			2									
Очно-заочная												
Заочная			0,5	1,5								

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

на основании учебных планов № 1/1/679, 1/3/734

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области правовых знаний, обеспечивающих усвоение существенных характеристик права, общую ориентацию в системе законодательства и практике его применения, а также возможность дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин

1.3. Задачи дисциплины

- Получить общее представление об основных понятиях и ключевых положениях общей теории государства и права, об основных положениях отраслей российского права
- Сформировать правильное понимание роли права в жизни общества, уяснить необходимость неуклонного соблюдения Конституции РФ, законов и подзаконных актов
- Приобрести начальные практические навыки работы с законами и иными источниками права

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОПК- 1	владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Первый
Планируемые результаты обучения		
Знать:		
<ul style="list-style-type: none">• основные положения теории государства и права• основные положения отраслей российского права		
Уметь:		
<ul style="list-style-type: none">• использовать основные нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности		
Владеть:		
<ul style="list-style-type: none">• навыками применения конкретных нормативно- правовых актов в сфере профессиональной деятельности		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное	заочное обучение
Учебный модуль 1. Общая теория государства и права			
Тема 1. Государство и право. Их роль в жизни общества Происхождение государства и права. Понятие, признаки и функции государства. Социальная функция государства. Социальное назначение государства. Социальные нормы и место права в их системе. Понятие, признаки и функции права.	6		6
Тема 2. Норма права и нормативно-правовые акты. Закон и подзаконные акты	6		6

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное	заочное обучение
Понятие и признаки нормы права. Структура нормы права. Классификация норм права. Понятие и признаки нормативного правового акта. Закон и подзаконные акты.			
Тема 3. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Структура права. Понятие источника права. Виды источников права.	6		6
Тема 4. Система российского права. Отрасли права Понятие системы права и значение ее четкой разработки. Элементы системы права. Критерии деления права на отрасли и институты. Отрасли российского права.	6		6
Тема 5. Правонарушение и юридическая ответственность Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений. Состав правонарушения. Понятие и признаки юридической ответственности. Цели и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности.	4		4
Тема 6. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство Понятие законности. Принципы и гарантии законности. Понятие правопорядка. Понятие и признаки правового государства.	4		6
Текущий контроль 1. Тестирование	2		
Учебный модуль 2. Отрасли российского права			
Тема 7. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в РФ. Понятие и сущность конституции. Классификация конституций. Основные этапы развития конституции РФ. Принципы и юридические свойства российской Конституции 1993 г. РФ как социальное государство. Понятие и формы государственного устройства. Принципы российского федерализма. Понятие и конституционный статус органов государственной власти. Соотношение понятий «государственный орган» и «орган государственной власти». Понятие системы государственных органов РФ. Факторы, ее обуславливающие. Классификация органов государственной власти.	4		6
Тема 8. Административные правонарушения и административная ответственность Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Правила наложения административного наказания. Освобождение от административной ответственности.	4		4
Тема 9. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений Понятие и виды преступлений. Состав преступления. Несовершеннолетние как субъекты преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие и цели наказания. Виды наказаний. Наказания, применяемые к несовершеннолетним.	4		4
Тема 10. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные акты в области защиты информации и государственной тайны. Экологическое право. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны. Понятие и защита государственной тайны. Понятие и система экологического права. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	4		4

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное	заочное обучение
Тема 11. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Понятие и виды гражданских правоотношений. Субъекты гражданского права и гражданская правосубъектность. Дееспособность граждан. Участие несовершеннолетних в гражданских правоотношениях. Понятие и организационно-правовые формы юридических лиц. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности и виды права собственности. Понятие и виды обязательств. Способы обеспечения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Понятие и виды сделок. Понятие и условия договора. Понятие наследственного права. Понятие и виды наследования. Очереди наследования по закону.	4		4
Тема 12. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву Брачно-семейные отношения. Субъекты государственной семейной политики. Взаимные права и обязанности супругов. Взаимные права и обязанности родителей и детей. Роль органов опеки и попечительства в их осуществлении. Ответственность по семейному праву.	4		4
Тема 13. Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение Понятие, формы и виды трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Понятие и предмет трудовой дисциплины.	4		4
Текущий контроль 2 . Тестирование	2		
Текущий контроль: Контрольная работа			4
Промежуточная аттестация по дисциплине: зачет с оценкой	8		4
ВСЕГО:	72		72

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1-2	3	3			3	0,5
3-4	3	2			3	0,5
5-6	3	2			3	0,5
7-8	3	2			3	0,5
9-10	3	2			3	0,5
11	3	2			3	0,5
12	3	2			3	0,5
13	3	2			3	0,5
ВСЕГО:		17				4

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Семинар	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
2	Норма права и нормативно-правовые акты. Закон и подзаконные акты	3	2			4	0,5
5	Правонарушение и юридическая ответственность	3	2			4	0,5

Номера изучаемых тем	Семинар	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
7	Конституция Российской Федерации – основной закон государства	3	2			4	0,5
8	Административные правонарушения и административная ответственность	3	2			4	0,5
9	Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений	3	2			4	0,5
11	Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица	3	3			4	0,5
12	Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву	3	2			4	0,5
13	Трудовой договор. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение	3	2			4	0,5
ВСЕГО:			17				4

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1-2	тестирование	3	2				
1-2	Контрольная работа					4	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	3	20			3 4	14 30
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	3	10			4	16
Подготовка к зачету	3	8			4	4
ВСЕГО:		38				64

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Лекция-беседа, проблемная лекция	7		1
Практические и семинарские занятия	Анализ ситуаций профессиональной деятельности. Метод кейсов.	8		1
ВСЕГО:		15		2

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение лекций и практических (семинарских) занятий, написание конспекта лекции.	20	4 балла за посещение каждого аудиторного занятия (всего 17 занятий в семестре), максимум 68 балла. 32 балла за написание конспекта лекций в течение семестра, максимум 32 балла.
2	Тестирование	30	50 балл за правильно пройденное тестирование (всего 2 теста в семестре), максимум 100 баллов
3	Участие в студенческой или международной научно-практической конференции с публикацией тезисов доклада	10	100 баллов за выступление на конференции, максимум 100 баллов.
3	Сдача зачета	40	60 баллов за теоретический ответ (всего 1 вопрос в билете), максимум 60 баллов 20 баллов за выполнение практического задания (1 задание), максимум 40 баллов. 20 баллов за анализ ситуации профессиональной деятельности (1 ситуация), максимум 20 баллов
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39		

1 – 16	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Сумской Д.А. Правоведение / Д.А. Сумской. - Москва : Российский государственный социальный университет, 2020. - 458 с. - ISBN 978-5-7139-0979-6. - URL:

<https://ibooks.ru/bookshelf/350736/reading>

2. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046.html>.— ЭБС «IPRbooks».

б) дополнительная учебная литература

1. Безруков А.В. Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Безруков А.В.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 267 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9619>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Удалова Н.М. Гражданское право [Электронный ресурс]: шпаргалки/ Удалова Н.М.— Электрон.текстовые данные.— Ростов-на-Дону: Феникс, 2016.— 155 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40402>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Семейное право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Ю.Ф. Беспалов [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34505>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Амаглобели Н.Д. Трудовое право [Электронный ресурс]: учебник/ Амаглобели Н.Д., Гасанов К.К., Рассолов И.М.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 503 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18167>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Братановский С.Н. Административное право [Электронный ресурс]: учебник/ Братановский С.Н., Зеленов М.Ф., Марьян Г.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 975 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18189>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Бобраков И.А. Уголовное право России [Электронный ресурс]: общая часть. Краткий курс лекций/ Бобраков И.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17775>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Карабаева К.Д. Правоведение [Электронный ресурс]: сборник заданий/ Карабаева К.Д.— Электрон.текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 99 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24342>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Правоведение [Электронный ресурс]: методические указания к изучению курса для студентов дневной и заочной форм обучения направления подготовки 040400 "Социальная работа", профиль подготовки "Социальная работа с молодежью", направление подготовки 040700 "Организация работы с молодежью" / сост. Г. В. Ковалева. - СПб.: СПГУТД, 2014. - 17 с. - Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1781, по паролю.
2. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю.
3. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУТД, 2014. – 26 с. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД: <http://publish.sutd.ru>
3. Единый портал интернет тестирования в сфере образования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.i-exam.ru/>.

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>

2. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>.
3. Материалы Информационно-образовательной среды заочной формы обучения СПбГУПТД [Электронный ресурс]. URL: http://sutd.ru/studentam/extramural_student/.
4. Программа подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint
5. Офисный пакет Microsoft Office

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- Видеопроектор с экраном
- Ноутбук

8.6. Иные сведения и (или) материалы

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекции излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, включая примеры отечественной практики по соответствующей тематике.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. • работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе.
Практические занятия	<p>На практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками обработки информации, навыками подготовки отчетов организации. Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с конспектом лекций; • подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям; • просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.)
Самостоятельная работа	<p>Данный вид работы предполагает расширение и закрепления знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации, а также подготовку к тестированию и зачету. Самостоятельная работа выполняется под руководством преподавателя и индивидуально.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, вариантами типовых практических заданий, вариантами различных ситуаций профессиональной деятельности; проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p>

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции и / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОПК-1 / первый этап	Раскрывает сущность и функции государства, содержание понятий права, нормы права, правоотношения, правонарушения и юридической ответственности. Формулирует предмет, метод, принципы, источники, специфику основных отраслей российского права	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов к зачету (26 вопросов)
	Выбирает конкретные правовые документы из системы нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности	Практическое задание	Типовые задачи (10 задачи)
	Осуществляет поиск дополнительных нормативно-правовых актов и иных документов, в том числе работать с судебной практикой, для решения профессиональных задач	Анализ ситуации профессиональной деятельности	Ситуации профессиональной деятельности (10 ситуаций)

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	<p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.</p> <p>Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий; грамотно и аргументировано использованы теоретические знания при анализе ситуации профессиональной деятельности, выполнены все выводы.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне, с полноценным использованием теоретических знаний, аргументировано и четко представлен алгоритм решения задачи, правильность и полнота выводов.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
75 – 85	4 (хорошо)	<p>Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.</p> <p>Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, однако недостаточно аргументировано использование теоретических знаний; выводы носят стандартный характер.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне без существенных ошибок, студент умеет применять полученные знания на практике.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
61 – 74		<p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p> <p>Практическое задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, однако недостаточно аргументировано использование теоретических знаний; выводы носят стандартный характер, не учитывая специфики конкретной ситуации.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен на профессиональном уровне без существенных ошибок, недостаточно аргументировано использование теоретических знаний..</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
51 - 60	3	<p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой.</p>

	(удовлетворительно)	<p>Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.</p> <p>Практическое задание выполнено, но допущены ошибки, которые студент может устранить с помощью преподавателя.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен, но допущены ошибки, которые студент может устранить с помощью преподавателя.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
40 – 50		<p>Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.</p> <p>Практическое задание выполнено, но допущены существенные ошибки. Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен, но допущены существенные ошибки, возникают трудности применения теоретических знаний на практике.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	<p>Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.</p> <p>Практическое задание выполнено частично, без правильных выводов. Анализ ситуации профессиональной деятельности выполнен частично, алгоритм выполнения задания нарушен.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
1 – 16		<p>Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.</p> <p>Практическое задание не выполнено, нарушен алгоритм и логика задания.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, теоретические знания не применены на практике.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>
0		<p>Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека.</p> <p>Практическое задание не выполнено, нарушен алгоритм и логика задания.</p> <p>Анализ ситуации профессиональной деятельности не выполнен, нарушен алгоритм и логика задания.</p> <p>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p>

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов к зачету, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Происхождение государства и права.	1
2	Происхождение государства и права.	1
3	Понятие и признаки нормы права.	2
4	Структура нормы права. Классификация норм права.	2
5	Основные правовые системы современности.	3
6	Понятие источника права. Виды источников права.	3
7	Система российского права..	4
8	Критерии деления права на отрасли и институты.	4
9	Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений.	5
10	Состав правонарушения. Понятие и признаки юридической ответственности.	5
11	Понятие законности. Принципы и гарантии законности	6
12	Понятие и признаки правового государства.	6
13	Понятие и сущность конституции. Классификация конституций	7
14	Принципы и юридические свойства российской Конституции 1993 г.	7
15	Понятие и основные черты административной ответственности.	8

16	Состав административного правонарушения.	8
17	Понятие и виды преступлений	9
18	Состав преступления.	9
19	Законодательные и нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.	10
20	Понятие и система экологического права.	10
21	Понятие и виды гражданских правоотношений	11
22	Субъекты гражданского права и гражданская правосубъектность. Дееспособность граждан.	11
23	Брачно-семейные отношения.	12
24	Взаимные права и обязанности родителей и детей.	12
25	Понятие, формы и виды трудового договора.	13
26	Понятие и предмет трудовой дисциплины.	13

10.2.2. Вариант типовых практических заданий (задач), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Условия типовых задач	Ответ		
1	<p><i>Рассмотрите нижеперечисленные нормативно правовые акты и сопоставьте их с субъектами, которые их принимают.</i></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 1. законы субъектов РФ 2. постановления 3. Федеральные законы 4. акт о приеме на работу 5. указы </td> <td style="width: 33%; text-align: center;"> 1. руководитель организации 2. Президент РФ 3. Законодательные собрания субъектов РФ 4. Государственная Дума РФ 5. Правительство РФ </td> </tr> </table>	1. законы субъектов РФ 2. постановления 3. Федеральные законы 4. акт о приеме на работу 5. указы	1. руководитель организации 2. Президент РФ 3. Законодательные собрания субъектов РФ 4. Государственная Дума РФ 5. Правительство РФ	1.законы субъектов Федерации - Законодательные собрания субъектов РФ; 2.постановления - Правительство РФ 3.Федеральные законы - Государственная Дума РФ 4.акт о приеме на работу - руководитель организации 5.указы - Президент РФ
1. законы субъектов РФ 2. постановления 3. Федеральные законы 4. акт о приеме на работу 5. указы	1. руководитель организации 2. Президент РФ 3. Законодательные собрания субъектов РФ 4. Государственная Дума РФ 5. Правительство РФ			
2	<p>Иванов взял в долг у Петрова 200 тыс. рублей. Письменно обязательства Иванова перед Петровым оформлены не были, но при заключении сделки присутствовали их общий друг Захаров и жена Иванова. Можно ли в данном случае ссылаться на свидетельские показания?</p>	Согласно п.1 ст. 162 ГК РФ, несоблюдение простой письменной формы сделки лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки и ее условий на свидетельские показания, но не лишает их права приводить письменные и другие доказательства, следовательно ссылаться на свидетельские показания нельзя.		

10.2.3. Вариант ситуаций профессиональной деятельности, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Условия ситуаций профессиональной деятельности	Ответ
3	<p>Проанализируйте ситуацию и определите права ли администрация? Менеджер Сидоров опоздал на работу на 50 минут. Его вина подтвердилась данным им объяснением. На Сидорова наложили дисциплинарное взыскание. Спустя две недели он снова опоздал на работу на 40 минут. На следующий день администрация затребовала у Сидорова объяснение о причинах нарушения трудовой дисциплины. Убедившись, что уважительных причин, объясняющих опоздание Сидорова, нет, администрация через три дня издала приказ о его увольнении по п. 5 ч. 1 ст. 81 ТК РФ за систематическое нарушение трудовой дисциплины.</p>	В соответствии с п. 5 ст. 81 ТК РФ в случае неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание трудовой договор может быть расторгнут работодателем, следовательно действия администрации правомерны.

4	<p>Проанализируйте ситуацию и определите соответствует ли разъяснение нотариуса действующему законодательству?</p> <p>Тихонов и Морозова подали заявление в органы ЗАГСа с просьбой о регистрации брака. Поскольку регистрация брака была назначена только через месяц они решили заключить между собой брачный договор. В юридической консультации, куда они обратились за советом им пояснили, что брачный договор удостоверяется в органах загса и только после государственной регистрации заключения брака.</p>	<p>Разъяснение нотариуса не соответствует действующему законодательству, поскольку согласно п.1 ст. 41 СК РФ брачный договор может быть заключен как до государственной регистрации заключения брака, так и в любое время в период брака. Брачный договор, заключенный до государственной регистрации заключения брака, вступает в силу со дня государственной регистрации заключения брака.</p>
---	--	--

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 31.08.2013г., протокол № 1)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

10.3.3. Особенности проведения зачета

- Время на подготовку по билету составляет 40 минут.