

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«29»_06 2021 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Менеджмент виртуальной среды

Учебный план: ФГОС 3 38.03.02_ Креативный менеджмент в дизайне и моде №1-1-60.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
(специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Креативный менеджмент в дизайне и моде
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	17	17	73,75	0,25	3	Зачет
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	
Итого	УП	17	17	73,75	0,25	3	
	РПД	17	17	73,75	0,25	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Любименко

Анна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать компетенции обучающегося в области управления виртуальными и сетевыми организациями

1.2 Задачи дисциплины:

- Формирование представлений о деятельности организаций виртуальной среды
- освоение механизмов функционирования виртуальной организации;
- изучение правовой основы среды Интернета;
- освоение организационных аспектов виртуальной организации

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Информационные технологии в экономике и менеджменте

Основы мерчендайзинга

Дизайн-концепция бизнес процессов

Методы принятия управленческих решений

Информационные технологии

Основы проектной деятельности

Деловое общение на иностранном языке

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-2: Способен разрабатывать и усовершенствовать кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации креативной сферы
Знать: Теоретические основы управления организациями
Уметь: Оценивать ресурсы, необходимые для ввода в действие регламентов процессов или административных регламентов, или предложений по повышению их эффективности
Владеть: Навыками планирования мероприятий по вводу в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации
ПК-6: Способен создавать и информационно наполнять базы данных по результатам интеллектуальной деятельности и средствам индивидуализации в области науки и техники, а также показателям инновационной деятельности организации
Знать: Методы сбора информации (наблюдения, фиксация данных, хронометраж, фотография рабочего дня, техники проведения интервью и анкетирования, анализ документов и отчетной информации, изучение обратной связи от заинтересованных сторон)
Уметь: Планировать и осуществлять коммуникации, проводить рабочие совещания в режиме удаленного доступа
Владеть: Навыками сбора информации о действующей системе планирования и отчетности работы процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Место и роль виртуальной сферы в экономике	5					Э
Тема 1. Понятие виртуальной организации. Нормативная база регулирования деятельности организаций виртуальной среды		1	2	8	ИЛ	
Тема 2. Особенности процессов организации и управления виртуальной организацией		2	1	8		
Тема 3. Управление сетевыми бизнес-системами. Модели формирования сетевых организаций.		2	2	8		
Раздел 2. Инструменты организации виртуальной организации						Д,ДС
Тема 4. Моделирование процессов организации виртуальной сферы	2	2	8	ИЛ		
Тема 5. Организационные структуры организаций виртуальной сферы	2	2	8			

Тема 6. Управление персоналом виртуальной организации. Аутсорсинг и аутстаффинг. Взаимодействие с фрилансерами.		2	2	8		
Раздел 3. Технологии менеджмента виртуальной организации						
Тема 7. Информационные технологии и телекоммуникации в менеджменте		2	2	8	ИЛ	ДС
Тема 8. Удаленный доступ и кооперация. Распределение ресурсов.		2	2	8		
Тема 9. Контроль процессов организации виртуальной среды.		2	2	9,75		
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		17	17	73,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25				
Всего контактная работа и СР по дисциплине		34,25		73,75		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-2	Определяет понятие виртуальной организации, нормативная база регулирования деятельности организаций виртуальной среды Формирует управление сетевыми бизнес-системами, анализирует модели формирования сетевых организаций. Разработка стратегии развития виртуального предприятия на основе SWOT-анализа	Перечень контрольных вопросов Практико-ориентированные задания
ПК-6	Излагает принципы управления виртуальной организацией.	Перечень контрольных

	Описывает информационное пространство виртуальной организации: структура, технологии, процессы взаимодействия Планирует управление персоналом в виртуальной рабочей среде, организует эффективную удаленную работу сотрудников, находящихся на разных континентах. Применяет технологии менеджмента виртуальной организации: определяет виды и функции контроля виртуальной организации мотивацию, координацию и подотчетность виртуальной организации.	вопросов Практико-ориентированные задания
--	---	--

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено		Обучающийся своевременно выполнил задания; возможно допуская несущественные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
Не зачтено		Обучающийся не выполнил (выполнил частично) задания; допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
-------	-----------------------

Семестр 5	
1	Виртуальные предприятия как новая организационная форма бизнеса
2	Цели и структура виртуальных организаций
3	Виртуализация предприятий и виртуальные предприятия
4	Формирование и функционирование виртуального предприятия как организационной системы
5	Подходы к организации и управлению долгосрочными виртуальными предприятиями
6	Задачи и модели управления виртуальным предприятием как организационной системой
7	Формирование «ядра» бизнеса долгосрочного виртуального предприятия
8	Поисковые механизмы для реализации модели формирования «ядра» бизнеса
9	Разработка стратегии развития виртуального предприятия на основе SWOT-анализа
10	Формирование сетевых бизнес-систем
11	Структурные и бесструктурные организации
12	Управление персоналом в виртуальной рабочей среде: как организовать эффективную удаленную работу сотрудников, находящихся на разных континентах.
13	Возможность систем обслуживать множество пользователей
14	Принципы управления виртуальной организацией
15	Технологии виртуальных организаций: Технологии коммуникаций, Технологии моделирования, Технологии производства
16	Технологии виртуальных организаций: Технологии хранения информации, Технологии мониторинга и сканирования, Технологии дизайна
17	Технологии виртуальных организаций: Аналитические технологии, Технологии доставки услуг
18	Виртуальные цепочки создания ценностей
19	Разработка моделей распределения партнеров и заказов в долгосрочных виртуальных предприятиях
20	Модели распределения заказов
21	Модели формирования сетей партнеров для реализации проектов
22	Модели распределения затрат при финансировании внутренних проектов
23	Задачи управления надежностью выполнения заказа
24	Информационные технологии, как основа виртуального рабочего пространства
25	Информационное пространство виртуальной организации: структура, технологии, процессы взаимодействия
26	Коммуникационные каналы виртуальной организации: характеристика, принципы организации
27	Капитал и ресурсы виртуальной организации
28	Нематериальный капитал в виртуальных организациях
29	Взаимосвязи между формами нематериального капитала виртуальной организации
30	Измерение ценности нематериального капитала виртуальной организации
31	Виды и функции контроля виртуальной организации
32	CESTA: взаимосвязи между людьми и технологиями в виртуальных организациях
33	Мотивация, координация и подотчетность виртуальной организации
34	Комплексная оценка деятельности агента виртуального предприятия

5.2.2 Типовые тестовые задания

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Определите наиболее весомые параметры менеджмента для традиционных и виртуальных организаций:

- А. Координация
- Б. Инициативность
- В. Подотчетность
- Г. Полномочия
- Д. Контроль
- Е. Гибкость
- Ж. Неопределенность
- З. Планирование
- И. Интересы группы
- К. Интересы отдельного сотрудника

Определите соответствие терминов и определений

- А. Распределенные организации
- Б. Виртуальные цепочки создания ценностей
- В. Электронная коммерция
- Г. Обучающиеся организации
- Д. Гипертекстовые организации
- Е. Виртуальные сообщества
- Ж. Виртуальная «паутина»
- З. Виртуальная веб-платформа
- И. Виртуальная корпорация
- К. Сетевые брокеры
- Л. Голографические организации

1. Организация, в основе которой лежит представление о том, что продукт (или услуга) «совершает путешествие» от поставщика компонентов к производителю готовой продукции, а затем к клиенту. Ценность при этом создается не только производителем, но всеми организациями, выстроенными в цепь и имеющими общие интересы.

2. Капитал таких организаций сконцентрирован в различных географических точках, а не в одном месте.

3. Сфера экономики, которая включает в себя все финансовые и торговые транзакции, осуществляемые при помощи компьютерных сетей, и бизнес-процессы, связанные с проведением таких транзакций.

4. Представляют собой организационную систему; это организации, которые учатся; объединяет широкий спектр технологий с целью создания цепочки ценностей посредством знаний.

5. Организация, каждая бизнес-единица которой копирует в меньшем масштабе все основные функции компании.

6. Организация, которая воспринимается на нескольких уровнях одновременно. гибридная «неиерархической самоорганизующейся структуры с формальной структурой».

7. Передовые формы коммуникативных сетей, в которых на постоянной основе участвуют несколько компаний или организаций.

8. «Объединение независимых компаний, готовых к сотрудничеству».

9. Представляет собой сеть, состоящую из нескольких организаций; эти организации не просто структурированы виртуально в цепочке ценностей, а объединяют множество организаций, развернутых вширь на уровне одного звена цепочки.

10. «Временно взаимодействующие элементы, которые настроены на возможности рынка и/или потребности клиентов»; их образуют компании-партнеры на некоторый ограниченный период времени».

11. Организация, которая выполняет заказы по управлению, то есть «занимается тем, что облегчает сетевое взаимодействие между компаниями».

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

К сдаче зачета допускаются обучающиеся успешно выполнившие задания текущего контроля

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Зачет проводится в письменной форме и включает теоретический вопрос и практико-ориентированное задание. На ответ обучающимся дается один час.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
-------	----------	--------------	-------------	--------

6.1.1 Основная учебная литература				
Исакова, А. И.	Информационный менеджмент	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники	2016	http://www.iprbookshop.ru/72107.html
Мартиросян, К. В., Мишин, В. В.	Интернет-технологии	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет	2015	http://www.iprbookshop.ru/63089.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Пименов, В. И., Пименов, И. В.	Информационный менеджмент	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2019	http://www.iprbookshop.ru/102426.html
Преображенская, Т. В.	Информационный менеджмент	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет	2011	http://www.iprbookshop.ru/44934.html
Мешкомаев В. Г.	Информационные системы и интернет-технологии	СПб.: СПбГУПТД	2018	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2018378
Плиско, А. В.	Интернет-технологии ведения бизнеса	Симферополь: Университет экономики и управления	2019	http://www.iprbookshop.ru/89484.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: <http://window.edu.ru/>
 Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. URL.: <https://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional
 Microsoft Windows
 Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

Microsoft Windows Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic
 Microsoft Windows Professional Upgrade Академическая лицензия
 СПС КонсультантПлюс

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду