

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
 УР

_____ А.Е. Рудин

«29» 06 2021 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 Стартap-менеджмент

Учебный план: ФГОС 3++38.03.02_ Бизнес-администрирование и консалтинг №1-1-59.plx

Кафедра: **29** Менеджмента

Направление подготовки:
 (специальность) 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Бизнес-администрирование и консалтинг
 (специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
5	УП	34	34	148		6	Зачет
	РПД	34	34	148		6	
Итого	УП	34	34	148		6	
	РПД	34	34	148		6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970

Составитель (и):

кандидат экономических наук, Доцент

Жикина О.В.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой менеджмента

Титова Марина
Николаевна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Титова Марина
Николаевна

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: сформировать компетенции обучающихся в области стартап-менеджмента.

1.2 Задачи дисциплины:

дать полное представление о стартапе, его видах и этапах развития;
изучить направления управления стартапом: обоснование концепции (идеи), планирование, финансирование, оценку экономической эффективности и инвестиционной целесообразности;
изучить вопросы взаимодействия с потенциальным инвестором: поиск, подготовку презентации и организацию переговоров.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

- Маркетинг
- Инновационный менеджмент
- Бизнес-планирование
- Процессное и проектное управление
- Основы проектной деятельности

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-6: Способен формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта
Знать: методы и приемы проведения экспертизы о возможности реализации инвестиционного стартап-проекта; аналитические модели проектного финансирования; принципы согласования финансовых ресурсов в рамках стартап-проекта;
Уметь: разрабатывать инвестиционные схемы реализации технических решений и технологий, алгоритмы и программу реализации стартап-проекта; осуществлять экспертный коммуникационный процесс согласования управленческих решений по инвестиционным проектам;
Владеть: навыками экспертизы и консультирования специалистов и пользователей информацией экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта; навыками расчета и реализации параметров стартап-проекта.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Понятие и содержание	5					О
Тема 1. Определение стартапа. Виды и типы стартапов.		2	2	8	ИЛ	
Тема 2. Стадии развития стартапов.		2	2	10	ИЛ	
Раздел 2. Управление стартапом						О
Тема 3. Юридические и налоговые особенности инициации предпринимательской деятельности		4	4	10	ИЛ	
Тема 4. Разработка концепции стартапа: поиск и оценка предпринимательских идей		4	4	10	ИЛ	
Тема 5. Основные разделы бизнес-плана стартапа (проекта) и их содержание		4	6	20	ИЛ	
Тема 6. Планирование работ		2	4	15	ИЛ	
Тема 7. Финансовая модель стартапа: понятие, экономическая эффективность и инвестиционная привлекательность.		4	4	20	ИЛ	
Раздел 3. Обеспечение стартапа						
Тема 8. Поиск партнеров и инвесторов		2		10	ИЛ	
Тема 9. Технология успешных переговоров		2	4	15	Т	
Тема 10. Инфраструктура поддержки стартапов в России		2		10	ИЛ	

Тема 11. Виды источников финансирования стартапа	4		10	ИЛ	
Тема 12. Публичная презентация проекта венчурному инвестору.	2	4	10	Т	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	34	34	148		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0				
Всего контактная работа и СР по дисциплине	68		148		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-6	перечисляет особенности стартапа как вида бизнеса, источники финансирования стартапа; оценивает инвестиционную привлекательность стартапа; делает расчеты показателей (параметров) стартап- проекта.	вопросы для устного собеседования практико-ориентированное задание практико-ориентированное задание

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Полный ответ на теоретический вопрос, правильное решение задачи без принципиальных ошибок.	
Не зачтено	Неполный ответ на теоретический вопрос и неверное решение задачи.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Понятие стартапа.
2	Виды и типы стартапов.
3	Порядок государственной регистрации нового бизнеса.
4	Организационно-правовые формы стартапов.
5	Режимы налогообложения.
6	Понятие предпринимательской идеи и обоснование ее выбора для стартапа.
7	Стадии развития стартапов.
8	Инструменты проработки концепции (идеи) стартапа.
9	Понятие бизнес-плана, его роль и функции.
10	Основные разделы бизнес-плана и их содержание.
11	Инструменты планирования хода работ по проекту (стартапу).
12	Понятие финансовой модели стартапа.
13	Экономическая эффективность стартапа.
14	Инвестиционная привлекательность стартапа.
15	Поиск партнеров и инвесторов.
16	Организация деловых переговоров.
17	Технология подготовки и проведения деловых переговоров.
18	Принципы подготовки успешной презентации стартапа.

19	Финансирование стартапов.
20	Государственная поддержка стартапов в России.

5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

1. Предложите предпринимательскую идею для стартапа и обоснуйте ее выбор.
2. Предложите организационно-правовую форму для стартапа и обоснуйте ее выбор.
3. Предложите режим налогообложения для стартапа и обоснуйте его выбор.
4. Предложите источник финансирования для стартапа и обоснуйте его выбор.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Отсутствие возможности пользоваться конспектом и иными материалами; верное решение задачи является принципиальным момент для получения зачета; время на подготовку теоретического вопроса и решение задачи - 60 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Бланк, Стив, Дорф, Боб, Гутман, Т., Окунькова, И., Бакушева, Е.	Стартап: Настольная книга основателя	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82518.html
Романс, Эндрю, Виноградов, В., Ионов, В.	Настольная книга венчурного предпринимателя: Секреты лидеров стартапов	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82738.html
Гай, Кавасаки, Глебов, Д., Потапова, В.	Стартап по Кавасаки: проверенные методы начала любого дела	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/86879.html
Рис, Э., Кульнева, М., Турко, С.	Метод стартапа: предпринимательские принципы управления для долгосрочного роста компании	Москва: Альпина Паблишер	2018	http://www.iprbookshop.ru/94294.html
Стив, Бланк	Четыре шага к озарению: стратегии создания успешных стартапов	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/86740.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Кесслер, Энди, Бакушева, Е.	Радикальный стартап: 12 правил бизнес-дарвинизма	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82766.html

Грэм, Пол, Ашин, С., Давыдов, Н., Журба, А., Калаев, Д., Бородич, А., Руди, Е., Зобнина, М., Крайнов, М., Митюшин, Н., Красинский, И., Шабалин, К., Владимирская, А., Белоусов, С., Анисимов, О., Махаринский, К., Лапук, М., Чихачёв, Д., Соловьев, А., Фалалеев, Д., Сухова, К., Фазлыев, Р., Галицкий, А., Нурбеков, И., Рябенский, И., Зобниной, М. Р.	Стартап-гайд: Как начать... и не закрыть свой интернет -бизнес	Москва: Альпина Пабlishер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82519.html
Гозман, О.	Бизнес - это FUN!: от российского стартапа к международной компании	Москва: Альпина Бизнес Букс	2019	http://www.iprbookshop.ru/83084.html
Питер, Тиль, Блейк, Мастерс	От нуля к единице: как создать стартап, который изменит будущее	Москва: Альпина Пабlishер	2019	http://www.iprbookshop.ru/86751.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Официальный интернет-портал правовой информации (федеральная государственная информационная система) [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду