

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.10.02 <i>(Индекс дисциплины)</i>	Бизнес-планирование <i>(Наименование дисциплины)</i>
Кафедра: 56 <i>Код</i>	Экономической теории <i>Наименование кафедры</i>
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика	
Профиль подготовки: Страхование	
Уровень образования: бакалавриат	

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего			144
	Аудиторные занятия			12
	Лекции			8
	Лабораторные занятия			-
	Практические занятия			4
	Самостоятельная работа			128
	Промежуточная аттестация			9
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен			
	Зачет			9
	Контрольная работа			9
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)				4

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная												
Очно-заочная												
Заочная								0,5	3,5			

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

и на основании учебных планов № 1/3/635

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области структуры и процедур при разработке бизнес-планов, методов оценки эффективности инвестиционных затрат и устойчивости проектов в целях обоснованного, целостного и системного планирования развития организации.

1.3. Задачи дисциплины

- Рассмотреть разделы, формирующие структуру бизнес-плана развития предприятия и методы их разработки.
- Раскрыть принципы оценки экономической эффективности инвестиций, влияние внешних и внутренних факторов на результаты бизнес-планирования и методики определения рисков бизнес-проектов.
- Подготовить обучающегося к самостоятельной работе по разработке бизнес-планов развития полиграфического предприятия и оценке экономической эффективности инвестиций и рисков бизнес-проекта.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	второй
Знать: основные разделы и показатели внутрифирменного планирования; Уметь: применять формулы расчета экономических показателей разделов бизнес-плана; Владеть: навыками составления основных разделов бизнес-плана и расчета его экономических показателей.		
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Теорию бизнес-планирования, организации бизнес-процессов, основы внутрифирменного планирования и коммуникации Уметь: 1) Разрабатывать проект плана мероприятий по реализации бизнес-плана на основе проведенных расчетов Владеть: 1) Навыками составления методических рекомендаций для осуществления процесса координации действий исполнителей при подготовке бизнес-плана и осуществления контроля за его выполнением на основе разработанного плана		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

Маркетинг, Стратегический анализ деятельности страховой организации, Делопроизводство (ПК-1); Экономика предприятия, Корпоративные финансы, Ценообразование, Бюджетирование (ПК-3).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Содержание и организация бизнес-планирования в организации			
Тема 1. Теоретические основы бизнеса			4
Тема 2. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием			4
Тема 3. Организация процесса бизнес-планирования на предприятии			4
Тема 4. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ			4
Текущий контроль 1 (реферат)			-
Учебный модуль 2. Бизнес-план организации			
Тема 5. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана			4
Тема 6. Отличие бизнес-плана от других плановых документов			4
Тема 7. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса.			4
Тема 8. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование. Бизнес-план организации.			4
Текущий контроль 2 (проект статьи)			-
Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)			
Учебный модуль 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана			
Тема 9. Общая структура бизнес-плана. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана			6
Тема 10. История бизнеса организации (описание отрасли). Характеристика объекта бизнеса организации			6
Тема 11. Анализ бизнес-среды организации. План маркетинга			6
Тема 12. Производственный план. Организационный план			6
Тема 13. Финансовый план. Оценка и страхование риска			6
Тема 14. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Краткая методика составления бизнес-плана			7
Тема 15. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес-планировании			7
Текущий контроль 3 (реферат)			-
Учебный модуль 4. Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана			
Тема 16. Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана			7
Тема 17. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии). Описание характера бизнеса			7
Тема 18 Исследование и анализ рынка (анализ бизнес-среды организации).			7
Тема 19. Разработка маркетинг-плана			7
Тема 20. Составление плана производства			7
Тема 21. Составление организационного плана			7
Тема 22. Составление финансового плана			7
Текущий контроль 4 (контрольная работа)			10
Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет с оценкой)			9
ВСЕГО:			144

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1					8	1
2					8	1
3					8	1
4					8	1
5					9	-
6					9	-
7					9	-

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
8					9	-
9					9	-
10					9	-
11					9	-
12					9	-
13					9	-
14					9	-
15					9	1
16					9	1
17					9	1
18					9	1
19					9	-
20					9	-
21					9	-
22					9	-
ВСЕГО:						8

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Цели и задачи бизнес-планирования.					9	-
2	Бизнес-план-основа деятельности и развития предприятия.					9	-
3	Модель функционирования предприятия во внешней среде.					9	-
4	Виды производственной структуры предприятий; принципы производственно-технологического и бизнес-структурирования предприятия.					9	-
5	Основы составления бизнес-плана					9	-
6	Бизнес-план и его взаимосвязь с другими плановыми документами организации					9	-
7	Организация процесса планирования в организации					9	-
8	Планирование как метод оптимизации, виды планирования во времени.					9	-
9	Типовая структура бизнес-плана					9	-
10	Блоки бизнес-плана: характеристики отрасли, производственно-экономические показатели предприятия, организация и управление производством, номенклатура выпускаемой продукции и рынки сбыта.					9	-

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
11	Анализ рынка.					9	1
12	Разработка проекта организационного и производственного планов.					9	1
13	Составление проекта финансового плана. Методы анализа и оценки рисков проекта.					9	1
14	Общие положения по разработке бизнес-плана					9	1
15	Классификация применяемых программных продуктов и их сравнительные характеристики.					9	-
16	Составление резюме бизнес-плана					9	-
17	Описание характера бизнеса, рынка, отрасли					9	-
18	Исследование и анализ рынка					9	-
19	Разработка маркетинг-плана					9	-
20	Составление плана производства					9	-
21, 22	Составление организационного плана, Финансовый блок бизнес-плана					9	-
22	Резюмирующая часть бизнес-плана.					9	-
ВСЕГО:							4

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Контрольная работа					9	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала					8	7
Подготовка к практическим занятиям					8	7
Усвоение теоретического материала					9	53
Подготовка к практическим занятиям					8	52

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Подготовка к зачету					9	9
ВСЕГО:						128

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекция	Лекция-беседа по ситуациям профессиональной деятельности.			4
Практические и семинарские занятия	Решение ситуационных практических заданий и анализ полученных результатов			2
ВСЕГО:				6

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося в первом семестре изучения дисциплины

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: - посещение лекций и практических (семинарских) занятий, - прохождение текущего контроля	60	- Посещение лекций – 5 баллов за каждое лекционное занятие (всего 4 занятия по 2 часа, максимум 20 баллов); - Выполнение заданий на практических занятиях– 10 баллов за каждое занятие (всего 2 занятия по 2 часа, максимально 20 баллов в семестре); - Прохождение текущего контроля: правильно выполненная контрольная работа – 60 баллов (1 задание в семестр, максимум 60 баллов).
2	Сдача зачета	40	Ответ на теоретический вопрос – максимум 50 баллов, решение практического задания (1 задача) 50 баллов
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
17 – 39		
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. Л. Горбунов. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 422 с. — ISBN 978-5-4497-0306-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89423.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Дубровин И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60386.html>. — ЭБС «IPRbooks»
3. Курс по бизнес-планированию / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 119 с. — ISBN 978-5-379-01878-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65160.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Бизнес-планирование : учебное пособие / Ю. Ю. Костюхин, О. О. Скрябин, И. М. Зайцев [и др.]. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 104 с. — ISBN 978-5-906846-63-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78557.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Стародубова, А. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. А. Стародубова, И. В. Дубовик. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 91 с. — ISBN 978-5-7882-2170-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79269.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
6. Бекетова, О. Н. Бизнес-планирование : учебное пособие / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1885-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81001.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература

1. Мазилкина, Е. И. Бизнес-планирование : учебное пособие для бакалавров / Е. И. Мазилкина. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 336 с. — ISBN 978-5-4487-0007-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/63198.html> (дата обращения: 07.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Букунов, С. В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project : учебное пособие / С. В. Букунов, О. В. Букунова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 72 с. — ISBN 978-5-9227-0746-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74321.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Еремеева Н.В. Планирование и анализ бизнес-процессов на основе построения моделей управления конкурентоспособности продукции [Электронный ресурс]: монография/ Еремеева Н.В., Дуборасова Т.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2016.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61640.html>. — ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Бизнес-планирование. Самостоятельная работа. Курсовой проект [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Леонов С. А., Баканова Е. С. — СПб.: СПГУТД, 2016.— 26 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3089, по паролю.
2. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. — Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю.
3. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. — СПб.: СПГУТД, 2014. — 26 с. — Режим доступ http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>;
2. Сайт Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям: <http://www.fapmc.ru/rospechat.html>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Windows 10,
2. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc,
3. Office Professional Plus 2016,
4. Microsoft Windows 10 Pro,
5. Statistica,

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Специализированная мебель, переносное оборудование: ноутбук, мультимедийный проектор, экран
2. Персональные компьютеры выходом в сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

8.6. Иные сведения и (или) материалы

Не предусмотрено

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины, способствуют воспитанию у студентов профессиональных качеств, развитию у них самостоятельного инженерно-экономического мышления. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами из текущей деятельности предприятий. Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ: - проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; - конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; выделять важные положения, ключевые слова, термины.
Практические занятия	На практических занятиях разъясняются и закрепляются теоретические положения курса. Обучающиеся работают с конкретными производственно-экономическими задачами, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации, необходимой для принятия решения. В процессе практических занятий студенты осваивают методики оценки экономической эффективности инвестиций и рисков бизнес-проектов.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа направлена на расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; подготовку к практическим занятиям; к текущему контролю по дисциплине, выполнение курсового проекта; а также подготовку к зачету и экзамену. Самостоятельная работа выполняется индивидуально. При подготовке к зачету / экзамену необходимо ознакомиться с перечнем вопросов, проработать конспекты лекций и задачи, решаемые на практических занятиях, изучить необходимые разделы рекомендуемой литературы, получить консультацию у преподавателя.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ПК-1	Называет основные разделы бизнес-плана и показатели внутрифирменного планирования;	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (10 вопросов)
	Применяет формулы расчета экономических показателей разделов бизнес-плана;	Практическое задание	Практические задания (5 вариантов)
	Составляет основные разделы бизнес-плана и рассчитывает экономические показатели.	Практическое задание	Практические задания (5 вариантов)
ПК-3	Содержательно интерпретирует теоретические знания в сфере внутрифирменного планирования и коммуникации в рамках обеспечения эффективной работы всех участников процесса бизнес-планирования	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (20 вопросов)
	Составляет предварительный план мероприятий по контролю за ходом выполнения бизнес-плана на каждом этапе его реализации; определяет контрольные точки на основе проведенных расчетов	Практическое задание	Практические задания (25 вариантов)
	Разрабатывает методические рекомендации по подготовке бизнес-плана в рамках группы исполнителей; осуществляет контроль за реализацией бизнес-плана по контрольным точкам и его корректировку		

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций	
		Устное собеседование	Курсовой проект
86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Полное и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов работы соответствует требованиям, содержание полностью соответствует заданию. Полученные результаты представлены на основании изучения и анализа разработанного бизнес-плана. Даны исчерпывающие выводы и полные ответы на поставленные вопросы. Проект представлен к защите в установленные сроки.
75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах небольшие погрешности, которые устраняются только в результате собеседования	Проект выполнен в необходимом объеме при отсутствии ошибок, что свидетельствует о самостоятельности при работе с источниками информации. Полученные результаты связаны с базовыми понятиями полиграфии. Даны полные ответы на

		Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	поставленные вопросы, но имеют место несущественные нарушения в оформлении работы или даны нечеткие выводы, или не выполнены сроки предоставления проекта к защите.
61 – 74		Ответ, в целом, качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Проект выполнен в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки в проекте или в ответах на поставленные вопросы, имеют место отдельные отступления от правил оформления работы или не выполнены сроки предоставления проекта к защите.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит, в основном, только лекционные материалы и не показывает самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрируется понимание предмета в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, пробелы в знаниях по некоторым темам, существенные ошибки, которые частично устраняются в результате собеседования Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Задание выполнено полностью, но в проекте есть отдельные существенные ошибки, присутствуют неточности в ответах, либо качество представленного проекта низкое, либо проект представлен с опозданием.
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом имеют место пробелы в знаниях по нескольким темам, допускаются существенные ошибки, устранение которых в результате собеседования затруднено. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками, выводы сделаны не в полном объеме, либо носят описательный характер и не содержат надлежащего обоснования. При этом нарушены правила оформления или сроки представления проекта. В ответах на вопросы наблюдаются неточности.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Отсутствие одного или нескольких обязательных разделов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления, а также сроков представления проекта. Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора.
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные положения дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Содержание проекта полностью не соответствует заданию.
0		Попытка списывания, использования неразрешенных	Представление чужого проекта, плагиат, либо отказ от представления работы.

		технических устройств или подсказки другого человека Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
40 – 100	Зачтено	Задания практических работ выполнены полностью. При устном собеседовании допускаются несущественные ошибки при ответах на вопросы, которые устраняются в процессе собеседования. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
0 – 39	Не зачтено	Не выполнены полностью или частично задания практических работ. При устном собеседовании допускаются существенные ошибки на вопросы. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Теоретические основы бизнеса	1
2	Сущность и назначение бизнес-планирования в управлении предприятием	2
3	Содержание и организация бизнес-планирования на предприятии	3
4	Организация процесса бизнес-планирования на предприятии	3
5	Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ	4
6	Бизнес-план организации	5, 9
7	Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана	5
8	Отличие бизнес-плана от других плановых документов	6
9	Структура и содержание разделов бизнес-плана	14
10	История бизнеса организации (описание отрасли)	17
11	Характеристика объекта бизнеса организации	10
12	Анализ бизнес-среды организации	11
13	План маркетинга	11
14	Производственный план	12
15	Организационный план	12
16	Финансовый план	13
17	Оценка и страхование риска	13
18	Применение компьютерных технологий в бизнес-планировании	15
19	Классификация рынков	11
20	Методы прогнозирования в бизнес-планировании	14
21	Достоинства и недостатки различных методов прогнозирования в бизнес-планировании	14
22	Особенности составления производственного плана	20
23	Производственная программа	20
24	Организационная структура предприятия	20
25	Метод снижения риска.	13
26	Основные показатели экономической эффективности проекта.	13
27	Планирование бюджета маркетинга.	19
28	Оценка рынка сбыта.	19-22
29	Сегментация рынка по группам потребителей. Критерии сегментации.	18
30	Сегментация рынка по группам товаров. Метод составления функциональных карт (метод двойной сегментации).	18
31	Оценка конкурентоспособности.	19
32	Политика ценообразования. Типы ценовой политики.	19,22
33	Основные характеристики этапов жизненного цикла новых товаров и ответные реакции производителей.	19
34	Планирование состава расходов, включаемых в себестоимость продукции (услуг).	22
35	Основные участники процесса внутрифирменного планирования	7
36	Внешняя информация, используемая в процессе планирования	8
37	Внутренняя информация, используемая в процессе планирования	7-8
38	Анализ специализированных программных продуктов для оценки эффективности инвестиций и разработки бизнес-планов	15

39	Основные разделы бизнес-плана. Виды резюме. Ситуационный анализ (SWOT-анализ текущего состояния предприятия.)	16
40	Маркетинговые исследования и инструментарий маркетинговой политики	19

Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Условия типовых задач (задач, кейсов)	Ответ
1	<p>На заседании совета директоров при решении вопроса о развитии нового направления бизнеса было принято решение о необходимости разработки соответствующей документации в виде бизнес-плана. Однако, среди членов совета директоров не было единого мнения относительно того, что должен отражать бизнес план и в чем его назначение. Помогите совету директоров определиться с ответом на вопрос, что такое бизнес-план?</p> <p>а) необходимый документ для получения денежных средств или льгот; б) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценивать конкретное направление и перспективы деятельности; в) предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях; г) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценивать эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, дает ответ на вопрос, стоит ли вкладывать средства на данный проект.</p>	г
2	<p>На заседании совета директоров при решении вопроса о развитии нового направления бизнеса было принято решение о необходимости разработки соответствующей документации в виде бизнес-плана. Однако, среди членов совета директоров не было единого мнения относительно того, какие цели относятся к процедуре бизнес-планирования. Помогите совету директоров определиться с ответом на вопрос, какие цели относятся к процедуре бизнес-планирования</p> <p>а) разработка стратегии развития бизнеса; б) определение тенденции развития бизнеса; в) диверсификация продуктов работы и услуг.</p>	а
3	<p>На заседании совета директоров при решении вопроса о развитии нового направления бизнеса было принято решение о необходимости разработки соответствующей документации в виде бизнес-плана. Однако, среди членов совета директоров не было единого мнения относительно того, какой должна быть очередность решения задач при бизнес-планировании. Помогите совету директоров определиться с ответом на вопрос, какой должна быть очередность решения задач в рамках бизнес-планирования?</p> <p>а) сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации; б) определение чувствительности проекта к изменениям внутренних и внешних факторов; в) разработка целей, стратегии и тактики реализации проекта; г) определение необходимых ресурсов для достижения целей; д) оценка эффективности инвестиционных затрат.</p>	в, г, а, д, б
4	<p>Константин Петрович решил создать свой бизнес. Он хотел создать организацию по производству контрольных браслетов для баров, ресторанов, клубов и т.д. До него на рынке этого города никто этим не занимался, приходилось все заказывать из Москвы. Он был слабо знаком со стратегическим планированием и решил не уделять этому вопросу внимание. Его бизнес занял свою нишу и существовал 4 года, за это время Константин Петрович диверсифицировал деятельность своего бизнеса (не меняя основного профиля) и создал множество магазинов по всему</p>	<p>План ответа: 1. Общая оценка ситуации; 2. Выявление причин сложившейся ситуации и их оценка;</p>

	<p>городу. В это же время Алевтина Валерьевна также решила создать свой бизнес. Основной профиль создаваемого бизнеса был абсолютно такой же, как и у Константина Петровича, но, в отличие от него она была экономистом и к стратегическому планированию отнеслась с гораздо большей серьезностью и ответственностью. Четко сформулировала миссию, составила грамотный бизнес- план. Основная цель звучала так: «Стать основным производителем контрольных браслетов на рынке города». Спустя год ее фирма закрылась, организовала она все гораздо тщательнее Константина Петровича, но почему же его бизнес существует до сих пор, а она была вынуждена уйти с рынка?</p>	<p>3. Возможные управленческие решения по изменению ситуации/ее недопущению</p>
5	<p>Иванов Иван Петрович решил создать собственное предприятие, так как всегда мечтал об этом. Он поставил перед собой цель: создать небольшую булочную на другом конце улицы. Он тщательно готовился, учился, брал пример с опытных бизнесменов и организовал свое дело. Спланировал он все достаточно грамотно и бизнес начал вскоре приносить прибыль, появились постоянные покупатели, и все было относительно стабильно. Продолжалось это в течение двух лет, но вскоре рядом с булочной Ивана Петровича появилась большая кондитерская с гораздо большим ассортиментом и гибкими ценами. Спустя месяц булочная Ивана Петровича закрылась. Почему бизнес Ивана Петровича прожил так недолго, ведь все шло хорошо?</p>	<p>План ответа: 1. Общая оценка ситуации; 2. Выявление причин сложившейся ситуации и их оценка; 3. Возможные управленческие решения по изменению ситуации/ее недопущению</p>
6	<p>Светлана Игоревна решила создать свой бизнес. У нее была цель, и мечта, к которой она давно стремилась. Она выяснила, что около одного из колледжей совершенно отсутствуют какие-либо кафе или столовые. Взяв кредит в банке, она решила создать небольшую закусочную неподалеку от колледжа, так как была уверена, что дело пойдет хорошо. Так и случилось. Пол года закусочная Светланы Игоревны пользовалась огромным спросом и у нее всегда были клиенты. Но затем Светлана Игоревна, как умный предприниматель поняла, что бизнес нужно расширять. Начать она решила с изменения меню, перед ней стал выбор изменить меню, включая туда полноценные обеды, стоимостью от 450 рублей, или фирменные закуски стоимостью не более 150 рублей. Она понимала, что нужно расширяться, так как у всех хороших закусочных уже были полноценные обеды, поэтому она и решила включить именно их. Изменив меню и бросив все свободные финансовые средства на новые обеды, спустя месяц она поняла, что дела закусочной заметно ухудшились, покупателей стало мало и продукты для обедов быстро портились и пропадали. Еще через 2 месяца. Ольга Петровна была вынуждена закрыть свою закусочную. В чем же дело, ведь она все делала правильно и логично?</p>	<p>План ответа: 1. Общая оценка ситуации; 2. Выявление причин сложившейся ситуации и их оценка; 3. Возможные управленческие решения по изменению ситуации/ее недопущению</p>

10.3. Методические материалы,

определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета 31.08.2013г., протокол № 1)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

10.3.3. Особенности проведения (экзамена, зачета и / или защиты курсовой работы)

Не допускается использование лекций и других информационных материалов.

Время на подготовку ответа не более 40 минут.