

УТВЕРЖДАЮ  
 Первый проректор, проректор по учебной  
 работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.13**

(Индекс дисциплины)

**Бухгалтерский управленческий учет**

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **5** **Бухгалтерского учёта и аудита**

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки:

**38.03.01 Экономика**

Профиль подготовки:

**Бухгалтерский учёт, анализ и аудит**

Уровень образования: **бакалавриат**

### План учебного процесса

| Составляющие учебного процесса  |                          | Очное обучение | Очно-заочное обучение | Заочное обучение |
|---|--------------------------|----------------|-----------------------|------------------|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы) | Всего                    | 144            | 144                   | 144              |
|   | Аудиторные занятия       | 68             | 34                    | 16               |
|   | Лекции                   | 34             | 17                    | 8                |
|   | Лабораторные занятия     |                |                       |                  |
|   | Практические занятия     | 34             | 17                    | 8                |
|   | Самостоятельная работа   | 40             | 74                    | 119              |
|   | Промежуточная аттестация | 36             | 36                    | 9                |
| Формы контроля по семестрам (номер семестра)  | Экзамен                  | 6              | 7                     | 8                |
|   | Зачет                    |                |                       |                  |
|   | Контрольная работа       |                |                       | 8                |
|   | Курсовой проект (работа) |                |                       |                  |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)</b>   |                          | <b>4</b>       | <b>4</b>              | <b>4</b>         |

| Форма обучения: | Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам |   |   |   |   |   |     |     |   |    |    |    |
|-----------------|---|---|---|---|---|---|-----|-----|---|----|----|----|
|                 | 1   | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7   | 8   | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Очная           |   |   |   |   |   | 4 |     |     |   |    |    |    |
| Очно-заочная    |   |   |   |   |   |   | 4   |     |   |    |    |    |
| Заочная         |   |   |   |   |   |   | 0,5 | 3,5 |   |    |    |    |

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и на основании учебного плана № 1/1/290, 1/3/294

# 1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая  Обязательная  Дополнительно является факультативом   
 Вариативная  По выбору

## 1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области ценообразования в современных рыночных условиях

...

## 1.3. Задачи дисциплины

- Рассмотреть принципы и базовые концепции рыночного ценообразования.
- Раскрыть сущность понятий «цена», «структура цены», «стратегия ценообразования», «тактика ценообразования».
- Показать основные методы формирования цен товаров и услуг.
- Раскрыть сущность, типы и основные этапы разработки ценовой стратегии предприятия.
- Рассмотреть отраслевые особенности и современные тенденции в ценообразовании.

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции   | Формулировка компетенции   | Этап формирования |
|---|--|-------------------|
| ОПК- 4  | Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность                          | Второй            |
| <b>Планируемые результаты обучения</b><br>Знать:<br>1) методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов<br>Уметь:<br>1) использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета в целях подготовки полезной для принятия решений информации<br>Владеть:<br>1) навыками извлечения необходимой для принятия решения информации для выработки системного целостного взгляда на проблему   |  |                   |
| ПК- 9   | Способность организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта  | Второй            |
| <b>Планируемые результаты обучения</b><br>Знать:<br>1) систему сбора, обработки и подготовки управленческой информации,<br>2) состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия;<br>3) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта<br>Уметь:<br>1) оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность деятельности подразделения (группы), занимающегося реализацией экономического проекта;<br>2) организовывать и осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни<br>Владеть:<br>1) навыками раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделения организации (проектной команды);<br>2) навыками организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта |  |                   |
| ПК-11   | Способность критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев | второй            |

| Код компетенции   | Формулировка компетенции  | Этап формирования |
|---|---|-------------------|
|   | социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |                   |
| <b>Планируемые результаты обучения</b>  |   |                   |
| Знать:  |   |                   |
| 1) основные требования к принятию управленческого решения и ключевые правила управленческого учета при подготовке управленческой информации             |   |                   |
| Уметь:  |   |                   |
| 1) определять критерии оценки различных вариантов управленческих решений  |   |                   |
| Владеть:  |   |                   |
| 1) навыками практического применения лучших отечественных и зарубежных практик в области повышения экономической эффективности деятельности предприятия |   |                   |

#### 1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Менеджмент (ПК-9,ПК-11)
- Экономика предприятия (ОПК-4)
- Экономическая теория (ПК-11)

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля   | Объем (часы)   |                       |                  |
|--|----------------|-----------------------|------------------|
|  | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| <b>Учебный модуль 1. Общая характеристика системы бухгалтерского управленческого учета</b>   |                |                       |                  |
| Тема 1. <b>Сущность управленческого учета и основные этапы его развития.</b><br>Цель, задачи и функции бухгалтерского управленческого учета. Этапы развития управленческого учета. Характеристика состояния управленческого учета на современном этапе.  | 6              | 6                     | 9                |
| Тема 2. <b>Система бухгалтерского управленческого учета.</b><br>Составные элементы и структура системы управленческого учета. Учетная политика для целей управленческого учета. Связь системы управленческого учета с системой бухгалтерского финансового учета. Классификация систем управленческого учета. Методы, используемые в управленческом учете.  | 10             | 10                    | 13               |
| Тема 3 <b>Характеристика бухгалтерской управленческой информации.</b><br>Виды управленческой информации. Понятие бухгалтерской управленческой отчетности и ее состав. Качественные характеристики управленческой отчетности. Показатели управленческой отчетности. Пользователи отчетности. Требования к отчетности.   | 10             | 10                    | 13               |
| <b>Текущий контроль 1 (тестирование)</b>   | 1              | 1                     |                  |
| <b>Учебный модуль 2. Затраты предприятия и их классификация</b>  |                |                       |                  |
| Тема 4. <b>Сущность затрат и классификация их по признакам.</b><br>Понятие затрат на производство и их классификация по различным классификационным признакам. Характеристика затрат на производство по элементам затрат и статьям калькуляции. Классификация затрат в зависимости от решаемых управленческих задач: для расчета себестоимости продукции и полученной прибыли, для принятия управленческого решения и планирования; для контроля и регулирования. Затраты как один из важнейших объектов управленческого учета. Организация учета производственных затрат. | 12             | 12                    | 14               |
| Тема 5. <b>Системы учета затрат.</b><br>Виды систем учета затрат и калькулирования. Методы калькулирования по объектам учета затрат. Сущность и назначение, сфера применения методов. Методы калькулирования как базы ценообразования. Характеристика методов калькулирования по полноте включения в себестоимость продукции: метод учета полной себестоимости и метод учета сокращенной себестоимости. Сравнительная характеристика методов полной себестоимости и «директ-костинг». Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования.                     | 9              | 9                     | 13               |

| Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля   | Объем (часы)   |                       |                  |
|--|----------------|-----------------------|------------------|
|  | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Сфера их применения.   |                |                       |                  |
| <b>Тема 6 Учет затрат по объектам учета и местам формирования издержек.</b><br>Характеристика методов калькулирования по объектам учета затрат: попроцессный, попередельный и позаказный методы. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности.  | 11             | 11                    | 13               |
| <b>Тема 7 Учет затрат по объектам калькулирования и система «директ-костинг».</b><br>Деление затрат на переменные и постоянные. Поведение затрат. Затраты, включаемые в себестоимость продукции при применении метода «директ-костинг». Понятие маржинального дохода. Отчет о прибылях и убытках при маржинальном подходе и при учете полных затрат. Порядок расчета операционной прибыли. Экономическая и бухгалтерская модели анализа зависимости «затраты-объем-прибыль». Критическая точка безубыточности и планирование прибыли. Основные преимущества и недостатки системы «директ-костинг». | 11             | 11                    | 13               |
| <b>Тема 8 Нормативный учет затрат и система «стандарт-костинг».</b><br>Понятие нормативных затрат, принципы, организация и порядок их расчета. Виды норм. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Особенности системы «стандарт-костинг». Сравнительная характеристика нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-костинг». Анализ отклонений в системе «стандарт-костинг». Порядок списания отклонений и учетные записи в системе «стандарт-костинг».   | 11             | 11                    | 13               |
| <b>Текущий контроль 2</b> (тестирование)   | 1              | 1                     |                  |
| <b>Учебный модуль 3 Роль бухгалтерского управленческого учета в принятии управленческих решений</b>  |                |                       |                  |
| <b>Тема 9. Управленческий анализ как элемент бухгалтерского управленческого учета.</b><br>Управленческий анализ как элемент бухгалтерского управленческого учета, его роль в информационном обеспечении менеджмента организации.   | 12             | 12                    | 14               |
| <b>Тема 10. Управленческие решения, процесс их принятия.</b><br>Процесс принятия управленческих решений. Модели принятия управленческого учета. Количественные и качественные факторы, принимаемые во внимание при принятии управленческих решений. Использование релевантного подхода при принятии решений. Анализ безубыточности производства. Планирование ассортимента продукции при наличии лимитирующего фактора. Принятие решений по ценообразованию. Решения о реструктуризации бизнеса. Решения о капиталовложениях.  | 13             | 13                    | 14               |
| <b>Текущий контроль</b> (тестирование/тестирование/контрольная работа)   | 1              | 1                     | 6                |
| <b>Промежуточная аттестация по дисциплине</b> (экзамен)  | <b>36</b>      | <b>36</b>             | <b>9</b>         |
| <b>ВСЕГО:</b>  | <b>144</b>     | <b>144</b>            | <b>144</b>       |

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

#### 3.1. Лекции

| Номера изучаемых тем | Очное обучение |              | Очно-заочное обучение |              | Заочное обучение |              |
|----------------------|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
|                      | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра        | Объем (часы) | Номер семестра   | Объем (часы) |
| 1                    | 6              | 2            | 7                     | 1            | 7                | 0,5          |
| 2                    | 6              | 4            | 7                     | 1            | 7                | 1            |
| 3                    | 6              | 2            | 7                     | 1            | 7                | 0,5          |
| 4                    | 6              | 4            | 7                     | 2            | 7                | 2            |
| 5                    | 6              | 4            | 7                     | 2            | 8                | 0,5          |
| 6                    | 6              | 4            | 7                     | 2            | 8                | 0,5          |
| 7                    | 6              | 4            | 7                     | 2            | 8                | 0,5          |
| 8                    | 6              | 2            | 7                     | 2            | 8                | 0,5          |
| 9                    | 6              | 2            | 7                     | 1            | 8                | 1            |
| 10                   | 6              | 6            | 7                     | 3            | 8                | 1            |

| Номера изучаемых тем | Очное обучение |              | Очно-заочное обучение |              | Заочное обучение |              |
|----------------------|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
|                      | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра        | Объем (часы) | Номер семестра   | Объем (часы) |
| <b>ВСЕГО:</b>        |                | 34           |                       | 17           |                  | 8            |

### 3.2. Практические и семинарские занятия

| Номера изучаемых тем | Наименование и форма занятий  | Очное обучение |              | Очно-заочное обучение |              | Заочное обучение |              |
|----------------------|---|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
|                      |   | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра        | Объем (часы) | Номер семестра   | Объем (часы) |
| 1                    | Характеристика состояния управленческого учета на современном этапе. Семинарское занятие                      | 6              | 2            | 7                     | 2            |                  |              |
| 2                    | Системы управленческого и финансового учетов в контуре бухгалтерского учета предприятия. Семинарское занятие. | 6              | 4            | 7                     | 1            |                  |              |
| 3                    | Форматы бухгалтерских управленческих отчетов. Практическое занятие.   | 6              | 2            | 7                     | 2            |                  |              |
| 4                    | Классификация затрат. Практическое занятие.   | 6              | 4            | 7                     | 2            | 8                | 2            |
| 5                    | Системы учета и калькулирования затрат. Семинарское занятие.  | 6              | 2            | 7                     | 2            |                  |              |
| 6                    | Учет затрат по центрам ответственности. Анализ кейсов.  | 6              | 4            | 7                     | 2            | 8                | 2            |
| 7                    | Система директ-костинг. Практическое занятие, решение задач.  | 6              | 6            | 7                     | 2            | 8                | 2            |
| 8                    | Система стандарт-костинг. Практическое занятие, решение задач, анализ ситуаций                                | 6              | 2            | 7                     | 2            |                  |              |
| 9                    | Управленческий анализ как элемент системы управленческого учета. Семинарское занятие.                         | 6              | 2            | -                     | -            |                  |              |
| 10                   | Модели принятия управленческих решений. Практическое занятие, решение задач, анализ ситуаций.                 | 6              | 6            | 7                     | 2            | 8                | 2            |
| <b>ВСЕГО:</b>        |   |                | 34           |                       | 17           |                  | 8            |

### 3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

## 4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

## 5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Номера учебных модулей, по которым проводится контроль | Форма контроля знаний | Очное обучение |        | Очно-заочное обучение |        | Заочное обучение |        |
|--|-----------------------|----------------|--------|-----------------------|--------|------------------|--------|
|  |                       | Номер семестра | Кол-во | Номер семестра        | Кол-во | Номер семестра   | Кол-во |
| 1,2,3  | Тестирование          | 6              | 3      | 7                     | 3      |                  |        |
| 3  | Контрольная работа    |                |        |                       |        | 8                | 1      |

## 6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Виды самостоятельной работы обучающегося         | Очное обучение |              | Очно-заочное обучение |              | Заочное обучение |              |
|--|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
|  | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра        | Объем (часы) | Номер семестра   | Объем (часы) |
| Усвоение теоретического материала                | 6              | 10           | 7                     | 39           | 7<br>8           | 14<br>53     |
| Подготовка к практическим и семинарским занятиям | 6              | 20           | 7                     | 35           | 8                | 52           |
| Выполнение домашних заданий                      |                |              |                       |              | 8                | 6            |
| Подготовка к экзамену                            | 6              | 36           | 10                    | 36           | 8                | 9            |
| <b>ВСЕГО:</b>                                    |                | 76           |                       | 110          |                  | 128          |

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

| Наименование видов учебных занятий | Используемые инновационные формы  | Объем занятий в инновационных формах (часы) |                       |                  |
|------------------------------------|---|---|-----------------------|------------------|
|                                    |   | очное обучение                              | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Лекции                             | Разбор конкретных ситуаций, проблемная лекция   | 10  | 6                     | 4                |
| Практические и семинарские занятия | Дискуссия, поиск вариантов решения проблемных ситуаций, презентация домашнего задания | 10  | 6                     | 4                |
| <b>ВСЕГО:</b>                      |   | 20  | 12                    | 8                |

### 7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

#### Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

| № п/п             | Вид деятельности обучающегося   | Весовой коэффициент значимости, % | Критерии (условия) начисления баллов   |
|-------------------|---|-----------------------------------|--|
| 1.                | Аудиторная активность: посещение лекций и практических (семинарских) занятий, прохождение промежуточного теста                | 30                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>2 балла за каждое занятие в семестре (всего 34 занятия), максимум 68 баллов</li> <li>1,6 балла за каждый правильный ответ на вопрос теста текущего контроля (всего 10 вопросов в тесте, два теста в семестр), максимум 32 балла</li> </ul>      |
| 2.                | Подготовка и представление устных докладов, либо участие в студенческой конференции «Дни науки» с публикацией тезисов доклада | 30                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>50 баллов за доклад на занятии (всего 1 доклад в семестре), максимум 50 баллов;</li> <li>50 баллов за выступление на конференции, либо до 50 баллов за доклад, занявший одно из первых трех мест на конференции, максимум 50 баллов.</li> </ul> |
| 3.                | Сдача экзамена  | 40                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 40 баллов;</li> <li>Решение практической задачи – до 60 баллов</li> </ul>   |
| <b>Итого (%):</b> |   | 100                               |  |

#### Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

| Баллы    | Оценка по нормативной шкале |            |
|----------|-----------------------------|------------|
| 81 – 100 | 5 (отлично)                 | Зачтено    |
| 71 – 80  | 4 (хорошо)                  |            |
| 61 – 70  |                             |            |
| 51 - 60  |                             |            |
| 40 – 50  | 3 (удовлетворительно)       | Не зачтено |
| 17 – 39  | 2 (неудовлетворительно)     |            |
| 1 – 16   |                             |            |
| 0        |                             |            |

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1. Учебная литература

#### а) основная учебная литература

1. Карпова, Т. П. Управленческий учет : учебник для вузов / Т. П. Карпова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00633-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81580.html>
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 399 с. — ISBN 978-5-394-02539-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85737.html>
3. Полковский, Л. М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник для бакалавров / Л. М. Полковский. — Москва : Дашков и К, 2019. — 256 с. — ISBN 978-5-394-02544-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85656.html>

#### б) дополнительная учебная литература

1. Зелинская, М. В. Управленческий учет : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» / М. В. Зелинская, О. В. Медведева. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 118 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html>
2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : практикум для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-394-03275-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85655.html>

### 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Киселева, Л. Г. Организация самостоятельной работы студентов : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление» / Л. Г. Киселева. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 92 с. — ISBN 978-5-4487-0059-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68926.html>

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). URL:<http://window.edu.ru/>.
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL:<http://iprbookshop.ru/>
4. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. URL:<http://publish.sutd.ru/>

### 8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

#### 1. Информационные справочные системы:

1. Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>



2. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс].  
URL: <http://www.consultant.ru>

## 2. Программное обеспечение

1. 1С: Предприятие 8 Лицензионный (Наименование продукта: 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам)
2. Microsoft Office
3. Windows 10
4. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, сублицензионный
5. Office 2016 (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic);
6. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
7. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
8. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic ;

## 8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- 1 Стандартно оборудованная аудитория;
- 2 Компьютер

## 8.6. Иные сведения и (или) материалы не предусмотрено

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся | Организация деятельности обучающегося  |
|---|--|
| Лекции  | <p>лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины;</li> <li>• конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</li> <li>• работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе.</li> </ul> <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии</p> |
| Практические занятия                                      | <p>на практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <p>работа с конспектом лекций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям;</li> <li>• просмотр рекомендуемой литературы;</li> <li>• решение задач по алгоритму, анализ кейсов.</li> </ul>   |
| Самостоятельная работа                                    | <p>данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; выполнения рефератов; выполнение контрольной работы; а также подготовки к контрольным работам и зачету. Самостоятельная работа выполняется индивидуально,</p>  |

|   |  |
|---|--|
| Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся | Организация деятельности обучающегося  |
|   | а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя. Следует предварительно изучить методические указания по выполнению самостоятельной работы, контрольной работы.<br><b>При подготовке к зачету</b> необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (теста, перечнем вопросов, пр.), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя, подготовить презентацию материалов. |

## 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

| Код компетенции / этап освоения | Показатели оценивания компетенций   | Наименование оценочного средства   | Представление оценочного средства в фонде                 |
|---------------------------------|---|------------------------------------|---|
| ОПК-4/второй этап               | Называет основные системы учета затрат и калькулирования. Излагает сущность различных систем управленческого учета. Перечисляет основные области применения различных учетных систем в управленческой деятельности. | Вопросы для устного собеседования  | Перечень вопросов для устного собеседования (10 вопросов) |
|                                 | Формирует управленческую отчетность, выполняет оценку и анализ основных показателей   | Практическое задание               | Сборник практических заданий                              |
|                                 | Использует приемы обобщения информации в соответствии с целями и задачами менеджмента   | Практическое типовое задание       | Сборник практических заданий                              |
| ПК-9/второй этап                | Называет основные элементы системы управленческого учета. Перечисляет качественные характеристики управленческой отчетности. Называет основные формы управленческих отчетов   | Вопросы для устного собеседования. | Перечень вопросов для устного собеседования (10 вопросов) |
|                                 | Анализирует отклонения фактических показателей деятельности подразделения от бюджетных показателей .  | Практическое задание.              | Сборник практических заданий                              |
|                                 | Правильно применяет методические аспекты учетной политики предприятия для целей ведения управленческого учета, формирует управленческие отчеты, объясняет взаимосвязь основных показателей.                         | Практическое типовое задание.      | Сборник практических заданий.                             |
| ПК-11/второй этап               | Перечисляет и кратко характеризует критерии принятия качественного решения. Называет основные принципы управленческого учета, необходимые при подготовке информации для принятия решений.                           | Вопросы для устного собеседования  | Перечень вопросов для устного собеседования (11 вопросов) |
|                                 | Выбирает оптимальные критерии для сравнительной оценки вариантов управленческих решений. Осуществляет критический анализ различных вариантов управленческих решений.  | Практическое задание.              | Сборник практических заданий                              |
|                                 | Определяет и обосновывает предложения по совершенствованию вариантов управленческих решений на основе современных научных достижений и передового практического опыта.  | Практическое типовое задание.      | Сборник практических заданий.                             |

#### 10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

##### Критерии оценивания сформированности компетенций

| Баллы    | Оценка по традиционной шкале | Критерии оценивания сформированности компетенций   |
|----------|------------------------------|--|
|          |                              | Устное собеседование   |
| 86 - 100 | 5 (отлично)                  | Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.<br><b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>   |
| 75 – 85  | 4 (хорошо)                   | Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.<br><b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>   |
| 61 – 74  |                              | Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.<br><b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>  |
| 51 - 60  | 3 (удовлетворительно)        | Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.<br><b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b> |
| 40 – 50  |                              | Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.<br><b>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>   |
| 17 – 39  | 2 (неудовлетворительно)      | Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.<br><b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>   |
| 1 – 16   |                              | Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.<br><b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>  |
| 0        |                              | Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).<br><b>Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</b>   |

## 10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

### 10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

| № п/п | Формулировка вопросов  | № темы |
|-------|--|--------|
| 1     | Сущность, назначение и принципы управленческого учета  | 1      |
| 2     | Роль бухгалтерского управленческого учета в информационном обеспечении менеджмента организации.            | 1      |
| 3     | Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.  | 2      |
| 4     | Методы, используемые в управленческом учете.   | 2      |
| 5     | Учетная политика для целей управленческого учета.  | 2      |
| 6     | Пользователи бухгалтерской управленческой отчетности и основные требования к качеству отчетности.          | 3      |
| 7     | Понятие и состав бухгалтерской управленческой отчетности.  | 3      |
| 8     | Показатели управленческой отчетности.  | 3      |
| 9     | Понятие и терминология классификации издержек  | 4      |
| 10    | Элементы производственных затрат и их характеристика.  | 4      |
| 11    | Себестоимость продукции и расходы отчетного периода и особенности их учета.                                | 5      |
| 12    | Основные модели учета затрат. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации          | 5      |
| 13    | Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов.                                | 5      |
| 14    | Методы калькулирования как базы ценообразования.   | 5      |
| 15    | Управленческий учет по центрам расходов, центрам прибыли, центрам ответственности, центрам бюджетирования. | 6      |
| 16    | Учет и начисление затрат по местам формирования и центрам ответственности.                                 | 6      |
| 17    | Отраслевые методы учета затрат и калькулирования себестоимости (позаказный, попередельный, попроцессный).  | 6      |

|    |   |    |
|----|---|----|
| 18 | Цели и задачи анализа безубыточности.   | 7  |
| 19 | Основные показатели анализа безубыточности.   | 7  |
| 20 | Методы определения точки безубыточности.  | 7  |
| 21 | Учет по сокращенной себестоимости. Система «Директ-костинг», постоянные и переменные затраты.   | 7  |
| 22 | Методы списания постоянных затрат и маржинальный доход.   | 7  |
| 23 | Нормативный метод учета затрат и калькулирования затрат. Понятие нормативных затрат и организация нормативного учета затрат в организациях. | 8  |
| 24 | Учет отклонений затрат от нормативных как средство контроля за затратами.   | 8  |
| 25 | Учет по полной себестоимости. Система «Стандарт-костинг».   | 8  |
| 26 | Бюджетирование в управленческом учете.  | 8  |
| 27 | Объекты, методы и задачи управленческого анализа, его место в системе экономического анализа предпринимательской деятельности               | 9  |
| 28 | Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.                                  | 10 |
| 29 | Планирование ассортимента продукции при наличии лимитирующего фактора.  | 10 |
| 30 | Принятие решений по управлению активами.  | 10 |
| 31 | Принятие долгосрочных инвестиционных решений.   | 10 |

**10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

**Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций**

| № п/п | Условия типовых задач   | Ответ  |
|-------|---|--|
| 1     | Задание 1. Каков объем реализации обеспечит получение прибыли в размере 200 тыс. руб., если цена изделия 6 тыс. руб., удельные переменные затраты-4 тыс. руб., совокупные постоянные затраты за период-100 тыс. руб.?   | Объем реализации 150 шт.   |
| 2     | Задание 2. Рассчитать запас финансовой прочности при объеме производства 31 тыс. штук, если компания производит один вид изделия при продажной цене 40 руб., удельных переменных затратах 32 руб. и совокупных постоянных затратах-70тыс руб.   | Запас финансовой прочности при объеме производства 31 тыс. штук равен 22 250 штук  |
| 3     | Задание 3. Организация выпускает один вид изделия. Нормативные затраты: расход материала-5500ед., цена единицы материала 13 руб. Фактические затраты: расход материала 5000ед, цена единицы материала 13,5 руб. Плановые продажи 5000 ед. по цене 60 руб., фактические-4500 по цене 70 руб. Рассчитать совокупное отклонение по материалам и определить, под воздействием каких факторов оно сложилось? | Совокупное отклонение +3150 руб., в том числе отклонение по цене 2500 руб., отклонение по использованию материала 650 руб. |

**10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций**

**10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности**

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

**10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине**

устная  письменная  компьютерное тестирование  иная\*

\*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

**10.3.3. Особенности проведения экзамена**

Невозможность пользования словарями, справочниками и другими материалами.