

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор, проректор по учебной
 работе
 _____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.8.1	Бухгалтерский учет в коммерческих банках
<i>(Индекс дисциплины)</i>	<i>(Наименование дисциплины)</i>
Кафедра: <input style="width: 50px;" type="text" value="5"/>	Бухгалтерского учёта и аудита
<i>Код</i>	<i>Наименование кафедры</i>
Направление подготовки: _____	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки: _____	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит
Уровень образования: _____	бакалавриат

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	108	108	108
	Аудиторные занятия	68	34	12
	Лекции	34	17	8
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	34	17	4
	Самостоятельная работа	40	74	92
	Промежуточная аттестация			4
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен			
	Зачет	7	8	9
	Контрольная работа			9
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		3	3	3

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная						3						
Очно-заочная							3					
Заочная								0,5	2,5			

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и на основании учебного плана № 1/1/290, 1/3/294

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области теоретических, методических и организационных вопросов бухгалтерского учета коммерческих банков, документооборота коммерческих банков, техники отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, в учетных регистрах и бухгалтерской финансовой отчетности коммерческих банков.

1.3. Задачи дисциплины

- изучение принципов организации учетно-операционной работы в коммерческом банке;
- изучение документооборота коммерческого банка;
- изучение операционной техники;
- изучение бухгалтерского учета (аналитического и синтетического) коммерческом банке

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-24	Способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям	второй
Знать: 1) Нормативные документы Банка России, регламентирующие бухгалтерский учет расчетно-кассовых операций, межбанковских расчетов, расчеты по экспортно-импортным операциям Уметь: 1) выбрать соответствующие счета бухгалтерского учета для отражения кассовых, расчетных, валютных, экспортных и импортных операций. Владеть: 1) навыками формирования первичных документов и накопительных учетных регистров по отражению кассовых, расчетных, валютных, экспортных и импортных операций клиентов банка.		
ПК-27	Способность готовить отчетность и обеспечивать контроль выполнения резервных требований Банка России	второй
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Законодательную и нормативную базу по обязательным резервным требованиям. 2) общие положения по депонированию обязательных резервов в Банке России. Уметь: 1) рассчитать объем резервов, оформить расчет по унифицированной форме, отразить операции на счетах бухгалтерского учета. Владеть: 1) навыками определения нормативов для расчета соответствующих резервных требований		
ПК-28	Способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность	второй
Знать: 1) разделы Плана счетов коммерческих банков по учету доходов, расходов и финансовых результатах, принципы организации учетно-операционной работы в коммерческом банке Уметь: 1) принять к учету первичные документы коммерческого банка по учету, основных средств и иных активов, процентных, непроцентных операционных доходов и расход , определить финансовый результат Владеть:		

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
1) Навыками ведения бухгалтерского учета коммерческих банков, навыками выбора методических и организационных аспектов учетной политики по систематизации хозяйственных операций по учету активов, доходов, расходов, налогов и финансовых результатов, инструментальными средствами ведения бухгалтерского учета		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Бухгалтерский учет (ПК-24, ПК-26, ПК-27, ПК-28)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Учет банковских операций			
Тема 1. Особенности бухгалтерского учета в кредитной организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитных организаций. Общая характеристика Правил бухгалтерского учета в банках. План счетов бухгалтерского учета кредитных организаций. Балансовые счета: активные счета, пассивные счета, парные счета. Внебалансовые счета. Аналитический и синтетический учет в кредитных организациях.	8	8	8
Тема 2. Кассовые операции. Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории РФ. Общие вопросы организации кассовой работы банка. Порядок совершения операций с наличными деньгами. Организация расчетов с использованием банковских карт в банкоматах. Учет денежных средств в пути. Учет драгоценных металлов.	8	8	8
Тема 3. Учет расчетно-платежных операций в коммерческих банках. Организация расчетов. Формы безналичных расчетов. Порядок оформления расчетных документов. Виды счетов. Расчетные и текущие счета. Очередность платежей. Бухгалтерский учет расчетных операций.	8	8	8
Тема 4. Межбанковские расчеты. Организация расчетов. Расчеты через РКЦ. Электронные расчеты. Межбанковские корреспондентские отношения. Документация и документооборот. Бухгалтерский учет межбанковских операций.	7	7	7
Тема 5. Учет кредитных операций. Виды ссудных счетов. Бухгалтерский учет и оформление краткосрочных и долгосрочных кредитов. Учет межбанковский кредитов. Порядок начисления и взимания процентов. Учет просроченной задолженности по выданным кредитам и начисленным процентам. Классификация ссуд по группам риска. Порядок образования и использования резерва на возможные потери по ссудам. Банковские гарантии. Учет пассивных кредитных операций	8	8	8
Тема 6. Учет операций с ценными бумагами. Учет активных операций с ценными бумагами. Эмиссионные и неэмиссионные ценные бумаги. Государственные ценные бумаги. Операции купли-продажи. Оценка ценных бумаг. Определение финансового результата. Негосударственные ценные бумаги: эмиссионные, неэмиссионные, векселя. Переоценка ценных бумаг и создание резерва под их обесценение. Брокерские операции. Хранение ценных бумаг (депозитарная деятельность). Балансовые и внебалансовые счета для отражения активных операций с ценными бумагами. Учет пассивных операций с ценными бумагами. Порядок выпуска и отражения в учете облигаций. Порядок выпуска и учет депозитарных и сберегательных сертификатов. Учет векселей, выпущенных банком. Учет вкладов и депозитов	7	7	7
Тема 7. Учет депозитных операций. Общие вопросы организации депозитных операций. Бухгалтерский учет операций по депозитам. Общие вопросы организации операций с депозитными и сберегательными. Сертификатами. Отражение в бухгалтерском учете начисленных по сертификатам процентов.	7	7	7
Тема 8. Балансовые и внебалансовые счета для учета операций с	7	7	7

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
иностранной валютой. Валютные операции по счетам юридических и физических лиц. Расчеты в валюте с нерезидентами по импортно-экспортным операциям. Операции на валютной бирже. Покупка и продажа валюты по поручению клиента. Операции с ценными бумагами, эмитированными в иностранной валюте. Валютные кредиты. Операции с наличной валютой. Переоценка остатков на валютных счетах.			
Текущий контроль 1 (тестирование)	1	1	
Учебный модуль 2. Особенности национальных налоговых систем в странах мира			
Тема 9. Учетная политика коммерческого банка. Допущения при формировании учетной политики Построение учетно-операционного аппарата и организация рабочего дня бухгалтерских работников Рабочий план счетов бухгалтерского учета и схема аналитического учета доходов и расходов Первичные учетные документы, применяемые для бухгалтерского оформления операций Порядок проведения отдельных учетных операций, не противоречащих действующему законодательству и нормативным актам Банка России. Методы оценки имущества, порядок его амортизации, переоценки и списания Порядок проведения инвентаризации счетов, имущества, обязательств, ценностей и документов Правила документооборота и внутреннего контроля Технология обработки учетной информации и формирования отчетов. Периодичность определения финансовых результатов деятельности, создания и использования резервов и фондов. Порядок ведения налогового и управленческого учета. Порядок хранения документов и баз данных.	8	8	8
Тема 10. Формирование и учет капитала банка. Порядок учета операций по формированию уставного капитала паевого банка. Порядок отражения в учете операций по формированию уставного капитала акционерного банка. Порядок учета акций, выкупленных у акционеров. Порядок учета начисления дивидендов и расчетов с участниками. Учет резервного фонда. Учет специальных фондов.	8	8	7
Тема 11. Учет доходов, расходов и финансовых результатов банка. Учет имущества банка. Особенности формирования доходов и расходов банка. Процентные доходы банка: проценты по выданным кредитам, проценты по ценным бумагам. Непроцентные доходы банка: обслуживание безналичных платежей клиентов, кассовое обслуживание клиентов, инкассация, банковские сделки и пр. Формирование финансового результата. Балансовые и внебалансовые счета для учета расходов, доходов и финансовых результатов. Налогообложение банков. Система налогообложения коммерческого банка. Определение налогооблагаемой базы, порядок исчисления и уплаты налога на прибыль. Налог на имущество, Налог на добавленную стоимость. Прочие налоги и сборы.	8	8	8
Тема 12. Отчетность коммерческого банка. Особенности состава и структуры бухгалтерской финансовой отчетности коммерческого банка. Общая и специальная отчетность.	6	6	6
Текущий контроль 2 (тестирование/тестирование/контрольная работа)	1	1	15
Промежуточная аттестация по дисциплине (зачет)	16	16	4
ВСЕГО:	108	108	108

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	7	2	8	1	8	0,5
2	7	2	8	1	8	0,5
3	7	4	8	1	8	1
4	7	2	8	1	8	0,5
5	7	4	8	2	8	1
6	7	2	8	2	8	0,5

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
7	7	4	8	2	9	1
8	7	4	8	1	9	1
9	7	4	8	2	9	0,5
10	7	2	8	1	9	0,5
11	7	2	8	2	9	0,5
12	7	2	8	1	9	0,5
ВСЕГО:		34		17		8

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Общая характеристика Правил бухгалтерского учета в банках. План счетов бухгалтерского учета кредитных организаций. Балансовые счета: активные счета, пассивные счета, парные счета. Внебалансовые счета. Аналитический и синтетический учет в кредитных организациях. Семинар	7	2	8	1	9	1
2	Порядок совершения операций с наличными деньгами Организация расчетов с использованием банковских карт в банкоматах. Учет хозяйственных операций движения наличных денежных средств и драгоценных металлов. Семинар	7	2	8	1	9	1
3	Бухгалтерский учет расчетных операций при различных формах расчетов. Решение задач	7	2	8	1	9	1
4,5	Учет кредитных операций. Бухгалтерский учет краткосрочных и долгосрочных кредитов. Учет межбанковский кредитов. Учет начисления и взимания процентов. Учет просроченной задолженности по выданным кредитам и начисленным процентам. Учет образования и использования резерва на возможные потери по ссудам. Учет пассивных кредитных операций. Решение задач	7	4	8	1	9	1
6	Учет операций с ценными	7	4	8	2	9	1

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	бумагами. Учет активных операций с ценными бумагами. Определение финансового результата. Негосударственные ценные бумаги: эмиссионные, неэмиссионные, векселя. Переоценка ценных бумаг и создание резерва под их обесценение. Балансовые и внебалансовые счета для отражения активных операций с ценными бумагами. Учет пассивных операций с ценными бумагами. Учет векселей, выпущенных банком. Решение задач						
7	Учет депозитных операций. Бухгалтерский учет операций по депозитам. Общие вопросы организации операций с депозитными и сберегательными. Сертификатами. Отражение в бухгалтерском учете начисленных по сертификатам процентов. Решение задач	7	4	8	2	9	0,5
8	Балансовые и внебалансовые счета для учета операций с иностранной валютой. Расчеты в валюте с нерезидентами по импортно - экспортным операциям. Операции на валютной бирже. Покупка и продажа валюты по поручению клиента. Переоценка остатков на валютных счетах. Решение задач	7	4	8	2	9	0,5
9,10	Порядок учета операций по формированию уставного капитала паевого банка и акционерного банка. Порядок учета акций, выкупленных у акционеров. Порядок учета начисления дивидендов и расчетов с участниками. Учет резервного фонда. Учет специальных фондов. Решение задач	7	4	8	3	9	1
11,12	Учет основных средств, нематериальных активов,	7	6	8	4	9	1

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
	материалов. Особенности формирования доходов и расходов банка. Учет процентных и непроцентных доходов банка Формирование финансового результата. Балансовые и внебалансовые счета для учета расходов, доходов и финансовых результатов. Налогообложение банков. Система налогообложения коммерческого банка. Определение налогооблагаемой базы, порядок исчисления и уплаты налога на прибыль. Прочие налоги и сборы. Решение задач						
ВСЕГО:			34		17		4

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1-2	Тестирование	7	2	8	2		
1-2	Контрольная работа					9	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	7	10	8	33	8 9	20 28
Подготовка к практическим и семинарским занятиям	7	14	8	25	9	29
Выполнение домашних заданий					9	15
Подготовка к зачету	7	16	8	16	9	4
ВСЕГО:		40		74		96

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)

		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Разбор конкретных ситуаций, проблемная лекция, лекция-диалог	10	6	2
Практические и семинарские занятия	Дискуссия, поиск вариантов решения проблемных ситуаций, презентация домашнего задания	10	6	4
ВСЕГО:		20	12	6

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1.	Аудиторная активность: посещение лекций и практических (семинарских) занятий, прохождение промежуточного теста	30	<ul style="list-style-type: none"> 1,6 балла за каждое занятие (всего 34 занятия в семестре), максимум 56 баллов 2 балла за каждый правильный ответ на вопрос теста текущего контроля (всего 11 вопросов в тесте, два теста в семестр), максимум 44 балла
2.	Подготовка и представление устных докладов на семинаре	30	<ul style="list-style-type: none"> 50 баллов за доклад на занятии (всего 2 доклада в семестре), максимум 100 баллов;
3.	Сдача зачета	40	<ul style="list-style-type: none"> Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 40 баллов; Решение практической задачи – до 60 баллов
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
81 – 100	5 (отлично)	Зачтено
71 – 80	4 (хорошо)	
61 – 70		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1 Усатова Л.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Л.В. Усатова, М.С. Сероштан, Е.В. Арская. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 344 с. — 978-5-394-02685-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60388.html>

б) дополнительная учебная литература

1. Бухгалтерский учет в банках [Электронный ресурс] : задачник / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 138 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66020.html>
2. Бухгалтерский учет и аудит в финансовых организациях : практикум / составители Т. Ю. Гладкова, В. В. Кизь. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 82 с. — ISBN 978-5-7014-0879-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87100.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУПТД, 2014. – 26 с. – Режим доступ http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). URL:<http://window.edu.ru/>.
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL:<http://iprbookshop.ru/>
4. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. URL:<http://publish.sutd.ru/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Информационные справочные системы:

1. Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
2. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

2. Программное обеспечение

1. 1С: Предприятие 8 Лицензионный (Наименование продукта: 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам)
2. Microsoft Office
3. Windows 10
4. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, сублицензионный
5. Office 2016 (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic);
6. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
7. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
8. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic ;

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- 1 Стандартно оборудованная аудитория;
- 2 Компьютер

8.6. Иные сведения и (или) материалы

нет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами, широко используется зарубежный и отечественный опыт по соответствующей тематике.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; • конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. • работа с теоретическим материалом (конспектирование источников): найти ответ на вопросы в рекомендуемой литературе. <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии</p>
Практические занятия	<p>на практических занятиях (семинарах) разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными ситуациями, овладевают навыками сбора, анализа и обработки информации для принятия самостоятельных решений, навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по соответствующей тематике; навыками работы в малых группах; развивают организаторские способности по подготовке коллективных проектов.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <p>работа с конспектом лекций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям; • просмотр рекомендуемой литературы; • решение задач по алгоритму, анализ кейсов.
Самостоятельная работа	<p>данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; выполнения рефератов; выполнение контрольной работы; а также подготовки к контрольным работам и зачету. Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя.</p> <p>Следует предварительно изучить методические указания по выполнению самостоятельной работы, контрольной работы.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (теста, перечнем вопросов, пр.), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя, подготовить презентацию материалов.</p>

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ПК-24/второй этап	Называет бухгалтерские счета второго порядка Плана счетов коммерческих банков по учету кассовых, расчетных, валютных, экспортных и импортных операций	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (18 вопросов)
	Формирует первичные документы по отражения кассовых, расчетных, валютных, экспортных и импортных операций коммерческого банка, составляет корреспонденцию счетов.	Практическое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)
	Разработает порядок документооборота и составит перечень документов, необходимых для отражения расчетно-кассовых, валютных и экспортно-импортных операций клиентов, а	Практическое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	также порядок заполнения и подписания документов		
ПК-26/второй этап	Называет счета бухгалтерского учета, на которых отражаются активные, пассивные и посреднические операции с ценными бумагами в учете коммерческого банка.	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (18 вопросов)
	Формирует первичные документы и учетные регистры, отражающие операции с ценными бумагами. Составляет корреспонденцию счетов активных, пассивных и посреднических операций коммерческого банка с ценными бумагами.	Практическое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)
	Классифицирует операцию коммерческого банка с ценными бумагами, выбирает соответствующие счета бухгалтерского учета, составляет бухгалтерские проводки по поступлению и выбытию ценных бумаг, определяет финансовый результат от операций с ценными бумагами....	Практическое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)
ПК-27/второй этап	Называет состав и категории резервируемых обязательств: Излагает Порядок регулирования размера обязательных резервов.	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (18 вопросов)
	Составляет расчет резервов и представляет его в уполномоченное учреждение банка России	Практическое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)
	Осуществляет выбор отдельных значений норм резервирования по каждой из категорий: - обязательства перед юридическими лицами-нерезидентами в валюте Российской Федерации; - обязательства перед юридическими лицами-нерезидентами в иностранной валюте; - обязательства перед физическими лицами в валюте Российской Федерации; - обязательства перед физическими лицами в иностранной валюте; - иные обязательства кредитных организаций в валюте Российской Федерации.	Практическое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)
ПК-28/второй этап	Называет инструктивные материалы банка России, регламентирующие бухгалтерский учет доходов, расходов и финансовых результатов	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (17 вопросов)
	Составляет, проверяет и принимает к учету первичные документы по учету активов, доходов, расходов кредитной организации определяет финансовый результат, рассчитывает налоги и, составляет бухгалтерские проводки	Практическое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)
	Систематизирует информацию о хозяйственных операциях коммерческого банка, формирует первичные документы и сводные учетные регистры, определяет числовые значения, отражает хозяйственные операции на соответствующих активны, пассивных и внебалансовых счетах бухгалтерского учета. составляет оборотно-сальдовые ведомости по счетам второго порядка.	Практическое типовое задание.	Сборник практических заданий (10 задач)

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
40 – 100	Зачтено	Обучающийся участвовал в решении задач на практических занятиях, успешно выполнил все проверочные задания, возможно допуская несущественные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
0 – 39	Не зачтено	Обучающийся не участвовал в решении задач на практических занятиях, не выполнил проверочные задания, допустил существенные ошибки в ответе на вопросы преподавателя. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания)	Номер темы
1.	Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитных организаций.	1
2.	Общая характеристика Правил бухгалтерского учета в банках.	1
3.	План счетов бухгалтерского учета кредитных организаций	1
4.	Балансовые счета: активные счета, пассивные счета, парные счета	1
5.	Внебалансовые счета.	1
6.	Аналитический и синтетический учет в кредитных организациях.	1
7.	Положение о правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях, расположенных на территории РФ. Учет драгоценных металлов.	2
8.	Общие вопросы организации кассовой работы банка Порядок совершения операций с наличными деньгами.	2
9.	Организация расчетов с использованием банковских карт в банкоматах	2
10.	Учет денежных средств в пути.	2
11.	Учет драгоценных металлов.	2
12.	Организация расчетов. Формы безналичных расчетов	3
13.	Порядок оформления расчетных документов	3
14.	Виды счетов. Расчетные и текущие счета. Очередность платежей	3
15.	Бухгалтерский учет расчетных операций	3
16.	Межбанковские расчеты. Организация расчетов. Расчеты через РКЦ. Электронные расчеты.	4
17.	Межбанковские корреспондентские отношения. Документация и документооборот.	4
18.	Бухгалтерский учет межбанковских операций	4
19.	Учет кредитных операций. Виды ссудных счетов.	5
20.	Бухгалтерский учет и оформление краткосрочных и долгосрочных кредитов	5
21.	Учет межбанковский кредитов	5
22.	Порядок начисления и взимания процентов.	5
23.	Учет просроченной задолженности по выданным кредитам и начисленным процентам.	5
24.	Классификация ссуд по группам риска. Порядок образования и использования резерва на возможные потери по ссудам	5
25.	Банковские гарантии	5
26.	Учет пассивных кредитных операций.	5
27.	Учет активных операций с ценными бумагами	6
28.	Брокерские операции	6
29.	Хранение ценных бумаг (депозитарная деятельность).	6
30.	Балансовые и внебалансовые счета для отражения активных операций с ценными бумагами	6
31.	Учет пассивных операций с ценными бумагами.	6
32.	Порядок выпуска и отражения в учете облигаций	6
33.	Порядок выпуска и учет депозитарных и сберегательных сертификатов.	6
34.	Учет векселей, выпущенных банком.	6
35.		6

36	Учет вкладов и депозитов	6
37	Общие вопросы организации депозитных операций. Бухгалтерский учет операций по депозитам	7
38	Общие вопросы организации операций с депозитными и сберегательными.	7
39	Сертификатами. Отражение в бухгалтерском учете начисленных по сертификатам процентов.	7
40	Балансовые и внебалансовые счета для учета операций с иностранной валютой.	8
41	Валютные операции по счетам юридических и физических лиц..	8
42	Расчеты в валюте с нерезидентами по импортно- экспортным операциям	8
43	Операции на валютной бирже.:	8
44	Покупка и продажа валюты по поручению клиента..	8
45	Валютные кредиты	8
46	Переоценка остатков на валютных счетах	8
47	Порядок ведения налогового и управленческого учета.	9
48	Допущения при формировании учетной политики Построение учетно-операционного аппарата и организация рабочего дня бухгалтерских работников	9
49	Первичные учетные документы, применяемые для бухгалтерского оформления операций	9
50	Порядок проведения отдельных учетных операций, не противоречащих действующему законодательству и нормативным актам Банка России	9
51	Методы оценки имущества, порядок его амортизации, переоценки и списания	9
52	Порядок проведения инвентаризации счетов, имущества, обязательств, ценностей и документов	9
53	Правила документооборота и внутреннего контроля Технология обработки учетной информации и формирования отчетов	9
54	Периодичность определения финансовых результатов деятельности, создания и использования резервов и фондов	9
55	Порядок хранения документов и баз данных	9
56	Порядок учета операций по формированию уставного капитала паевого банка.	10
57	Порядок отражения в учете операций по формированию уставного капитала акционерного банка	10
58	Порядок учета акций, выкупленных у акционеров	10
59	Порядок учета начисления дивидендов и расчетов с участниками.	10
60	Учет резервного фонда.	10
61	Учет специальных фондов	10
62	Учет имущества.	11
63	Особенности формирования доходов и расходов банка.	11
64	Процентные доходы банка: проценты по выданным кредитам, проценты по ценным бумагам	11
65	Непроцентные доходы банка: обслуживание безналичных платежей клиентов, кассовое обслуживание клиентов, инкассация, банковские сделки и пр	11
66	Формирование финансового результата	11
67	Балансовые и внебалансовые счета для учета расходов, доходов и финансовых результатов	11
68	Налогообложение банков. Система налогообложения коммерческого банка.	11
69	Определение налогооблагаемой базы, порядок исчисления и уплаты налога на прибыль.	11
70	Отчетность коммерческого банка. Особенности состава и структуры бухгалтерской финансовой отчетности коммерческого банка.	12
71	Общая и специальная отчетность	12

10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Условия типовых задач	Ответ							
1	Отразить операции коммерческого банка								
	<table border="1"> <tr> <td>№</td> <td>Суть операции</td> <td>Дебет</td> <td>Кредит</td> </tr> </table>	№	Суть операции	Дебет	Кредит	<table border="1"> <tr> <td>№</td> <td>Дебет</td> <td>Кредит</td> </tr> </table>	№	Дебет	Кредит
№	Суть операции	Дебет	Кредит						
№	Дебет	Кредит							

	1	Формирование УК денежными средствами			1	30102	10207																														
	2	Формирование УК материальными активами - зданиями			2	60401	10207																														
	3	Внесение наличных средств клиентом (коммерческой организацией) на свой счет			3	20202	40702																														
	4	Безналичное поступление средств клиента (некоммерческой организации) на его счет			4	30102	40703																														
	5	Выдача наличных денег клиенту (некоммерческой организации) с его счета			5	40703	20202																														
	6	Клиент (коммерческая организация) оплачивает услуги сторонних организаций			6	40702	30102																														
	7	Взятие комиссии с клиента			7	40702	70601																														
	8	Взятие комиссии с клиента			8	40703	70601																														
	9	Зачисление средств на депозит физ. лица			9	20202	42301																														
	10	Кредит выдан клиенту			10	45206	40702																														
2	Отразить операции коммерческого банка				<table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Дебет</th> <th>Кредит</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>70606</td><td>60305</td></tr> <tr><td>2</td><td>60305</td><td>60301</td></tr> <tr><td>3</td><td>60305</td><td>20202</td></tr> <tr><td>4</td><td>60305</td><td>60322</td></tr> <tr><td>5</td><td>70606</td><td>60301</td></tr> <tr><td>6</td><td>70606</td><td>60305</td></tr> <tr><td>7</td><td>60305</td><td>60301</td></tr> <tr><td>8</td><td>70606</td><td>60301</td></tr> <tr><td>9</td><td>60305</td><td>20202</td></tr> </tbody> </table>			№	Дебет	Кредит	1	70606	60305	2	60305	60301	3	60305	20202	4	60305	60322	5	70606	60301	6	70606	60305	7	60305	60301	8	70606	60301	9	60305	20202
№	Дебет	Кредит																																			
1	70606	60305																																			
2	60305	60301																																			
3	60305	20202																																			
4	60305	60322																																			
5	70606	60301																																			
6	70606	60305																																			
7	60305	60301																																			
8	70606	60301																																			
9	60305	20202																																			
	№	Суть операции	Дебет	Кредит	№	Дебет	Кредит																														
	1	Начисление зарплаты сотрудникам банка			1	70606	60305																														
	2	Из суммы, начисленной заработной платы произведены удержания			2	60305	60301																														
	3	Согласно ведомости выдана зарплата сотрудникам банка			3	60305	20202																														
	4	Депонирована сумма невыданной зарплаты			4	60305	60322																														
	5	Произведены отчисления в гос. внебюджетные фонды			5	70606	60301																														
	6	Начислена премия согласно положению о премировании			6	70606	60305																														
	7	Удержан НДФЛ			7	60305	60301																														
	8	Произведены отчисления в гос. внебюджетные фонды			8	70606	60301																														
	9	Выплачена премия			9	60305	20202																														
3	<p>02.03 по объявлению на взнос наличными на расчетный счет клиента (коммерческой организации) поступили сданная в кассу банка наличная выручка в размере 150000 руб.</p> <p>05.03 согласно платежному поручению на расчетный счет того же клиента зачислены денежные средства от контрагента в оплату услуг 50 000 руб.</p> <p>18.03 приобретен компьютер стоимостью 34 000 руб., в т.ч. НДС (НДС пока рассматривать не будем). Оплачен счет поставщика с корреспондентского счета, транспортной организации из кассы банка в сумме 2 000 руб.</p> <p>25.03 на основании счета-приемки переданный компьютер введен в эксплуатацию. Срок полезного использования – 5 лет.</p> <p>30.04 начислена амортизация компьютера</p>				<table border="1"> <thead> <tr> <th>Дата</th> <th>Дебет</th> <th>Кредит</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>02.03</td><td>20202</td><td>40702</td></tr> <tr><td>03.03</td><td>30102</td><td>40702</td></tr> <tr><td rowspan="3">18.03</td><td>60701</td><td>60312</td></tr> <tr><td>60312</td><td>30102</td></tr> <tr><td>60701</td><td>60312</td></tr> <tr><td></td><td>60312</td><td>20202</td></tr> <tr><td>25.03</td><td>60401</td><td>60701</td></tr> <tr><td>30.04</td><td>70606</td><td>60601</td></tr> </tbody> </table>			Дата	Дебет	Кредит	02.03	20202	40702	03.03	30102	40702	18.03	60701	60312	60312	30102	60701	60312		60312	20202	25.03	60401	60701	30.04	70606	60601					
Дата	Дебет	Кредит																																			
02.03	20202	40702																																			
03.03	30102	40702																																			
18.03	60701	60312																																			
	60312	30102																																			
	60701	60312																																			
	60312	20202																																			
25.03	60401	60701																																			
30.04	70606	60601																																			

10.3. Методические материалы,

определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная

письменная

компьютерное тестирование

иная*

*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

10.3.3. Особенности проведения зачета

Возможность пользования словарями, справочниками и законодательно-нормативными документами.