

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор, проректор по учебной
 работе
 _____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.15

(Индекс дисциплины)

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **5** Бухгалтерского учета и аудита

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки:

38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки:

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Уровень образования: **бакалавриат**

План учебного процесса

| Составляющие учебного процесса | | Очное обучение | Очно-заочное обучение | Заочное обучение |
|---|--------------------------|----------------|-----------------------|------------------|
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы) | Всего | 180 | 180 | 180 |
| | Аудиторные занятия | 68 | 51 | 16 |
| | Лекции | 34 | 17 | 8 |
| | Лабораторные занятия | | | |
| | Практические занятия | 34 | 34 | 8 |
| | Самостоятельная работа | 76 | 93 | 155 |
| | Промежуточная аттестация | 36 | 36 | 9 |
| Формы контроля по семестрам (номер семестра) | Экзамен | 6 | 8 | 8 |
| | Зачет | | | |
| | Контрольная работа | | | |
| | Курсовой проект (работа) | 6 | 8 | 8 |
| Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы) | | 5 | 5 | 5 |

| Форма обучения: | Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам | | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Очная | | | | | | 5 | | | | | | |
| Очно-заочная | | | | | | | | 5 | | | | |
| Заочная | | | | | | | 1 | 4 | | | | |

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и на основании учебного плана № 1/1/290, 1/3/294

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.3. Задачи дисциплины

- Рассмотреть концепцию бухгалтерской отчетности в российской и международной практике, изучить систему нормативного регулирования бухгалтерской отчетности
- Изучить состав, порядок формирования, требования, сроки, адреса представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Изучить порядок составления консолидированной отчетности
- Изучить требования нормативных актов по раскрытию информации в отчетности
- Сформировать навыки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Этап формирования |
|--|--|-------------------|
| ПК- 1 | Способность собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | второй |
| Планируемые результаты обучения Знать: - положения нормативных актов по бухгалтерскому учету о раскрытии информации в бухгалтерской отчетности; внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; - состав показателей форм отчетности Уметь: собирать необходимую информацию для целей формирования бухгалтерской отчетности; оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности Владеть: навыками организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; организации и осуществления на практике процедур подготовки к составлению отчетности и формированию установленных законодательством форм отчетности | | |
| ПК- 17 | Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации | второй |
| Планируемые результаты обучения Знать: - методические основы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, основные нормативные акты регулирующие порядок формирования бухгалтерской отчетности, принципы и методику составления консолидированной отчетности Уметь: оценить существенность информации для целей отражения в отчетности, формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в формах отчетности Владеть: навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных текущего учета, консолидированной отчетности, отчетности при ликвидации и реорганизации юридического лица | | |

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Финансы, Экономика предприятий (ПК-1)
- Бухгалтерский учет, Налоги и налоговая система(ПК-17)

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля | Объем (часы) | | |
|---|----------------|-----------------------|------------------|
| | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Учебный модуль 1.Методологические основы формирования отчетности | | | |
| Тема 1. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности. Нормативное регулирование. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России. | 10 | 10 | 12 |
| Тема 2. Методологические аспекты формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Виды бухгалтерской отчетности. Понятие и значение бухгалтерской отчетности. Требования к составлению бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее представления (промежуточной, годовой). Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок исправления ошибок. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составленную по международным стандартам. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности. | 10 | 10 | 14 |
| Текущий контроль 1 (проверочная работа/ проверочная работа/-) | 2 | 2 | |
| Учебный модуль 2. Состав бухгалтерской отчетности | | | |
| Тема 3. Бухгалтерский баланс. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Бухгалтерский баланс и модели его построения. Классификация балансов. Определение актива баланса. Определение пассива баланса. Состав и классификация статей актива их характеристика. Состав и классификация статей пассива, их характеристика. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о финансовых результатах. Методы оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса. Особенности оценки статей баланса в условиях гиперинфляции. Техника составления бухгалтерского баланса: промежуточного (месячного, квартального) и этапы составления годового бухгалтерского баланса. | 10 | 10 | 14 |
| Тема 4. Отчет о финансовых результатах. Отчет о финансовых результатах. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике. Схемы построения отчета в отечественных и международных стандартах. Показатели формы отчета. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с положениями по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) и «Расходы организации» (ПБУ 10/99). Взаимосвязь с налоговыми расчетами. | 10 | 10 | 14 |
| Тема 5. Отчет об изменении капитала. Целевое назначение формы отчета об изменении капитала. Схема построения формы. Характеристика основных разделов. Порядок их заполнения. | 10 | 10 | 12 |
| Тема 6. Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении денежных средств. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. Показатели отчета. Модели его составления. Понятие текущей, инвестиционной и финансовой деятельности. Слагаемые потока денежных средств: от текущей, от инвестиционной и финансовой деятельности. Приближение формирования отчета о движении денежных средств к международной практике его составления. | 10 | 10 | 14 |
| Тема 7. Отчет о целевом использовании средств Целевое назначение и необходимость составления отчета о целевом | 10 | 10 | 12 |

| Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля | Объем (часы) | | |
|---|----------------|-----------------------|------------------|
| | очное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| использовании средств. Схема построения и порядок заполнения отчета. | | | |
| Тема 8. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Форма представления пояснений. Раскрытие информации об основных средствах, нематериальных активах, расходах на НИОКР, дебиторской и кредиторской задолженности, финансовых вложениях, структуре затрат по элементам, государственной помощи. | 10 | 10 | 12 |
| Тема 9. Раскрытие информации в отчетности в соответствии со стандартами бухгалтерского учета Раскрытие информации по сегментам. Раскрытие информации о связанных сторонах. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты. Информация о прекращаемой деятельности. Информация о государственной помощи. Раскрытие информации о условных обязательствах, оценочных обязательствах, условных активах | 10 | 10 | 12 |
| Текущий контроль 2 (проверочная работа) | 2 | 2 | |
| Учебный модуль 3. Консолидированная отчетность | | | |
| Тема 10. Консолидированная отчетность: отличительные особенности, адреса, сроки представления и принципы формирования. Необходимость и назначение консолидированной отчетности. ФЗ № 208 «О консолидированной отчетности». МСФО, действующие на территории РФ и регулирующие порядок формирования консолидированной отчетности. Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность: определение, область применения, их назначение, нормативная база. Отличие консолидированной отчетности от сводной и индивидуальной отчетности. Понятие материнских, дочерних обществ, зависимых обществ. Состав и структура консолидированной бухгалтерской отчетности. Понятие группы. Принципы подготовки консолидированной бухгалтерской отчетности. | 10 | 10 | 12 |
| Тема 11. Порядок составления консолидированной отчетности. Методы составления. Характеристика процедур консолидации. Инвестиции в дочерние компании. Элиминирование взаимных операций группы. Доля меньшинства, ее расчет и отражение в консолидированном балансе. Деловая репутация, причины ее появления и порядок отражения в консолидированном балансе. Консолидация отчета о финансовых результатах | 8 | 8 | 13 |
| Текущий контроль 3 (проверочная работа) | 2 | 2 | - |
| Курсовая работа (проект) | 30 | 30 | 30 |
| Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен) | 36 | 36 | 9 |
| ВСЕГО: | 180 | 180 | 180 |

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

| Номера изучаемых тем | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| 1 | 6 | 2 | 8 | 1 | 7 | 0.5 |
| 2 | 6 | 2 | 8 | 1 | 7 | 0.5 |
| 3 | 6 | 4 | 8 | 1 | 7 | 0.5 |
| 4 | 6 | 6 | 8 | 2 | 7 | 0.5 |
| 5 | 6 | 4 | 8 | 2 | 7 | 1 |
| 6 | 6 | 4 | 8 | 2 | 7 | 1 |
| 7 | 6 | 2 | 8 | 2 | 8 | 1 |
| 8 | 6 | 2 | 8 | 2 | 8 | 1 |
| 9 | 6 | 4 | 8 | 2 | 8 | 1 |
| 10 | 6 | 2 | 8 | 1 | 8 | 0.5 |
| 11 | 6 | 2 | 8 | 1 | 8 | 0.5 |
| ВСЕГО: | | 34 | | 17 | | 8 |

3.2. Практические и семинарские занятия

| Номера изучаемых тем | Наименование и форма занятий | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|---|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| 1,2 | Методологические основы формирования отчетности Семинарское занятие - анализ ситуаций, изучение положений нормативных актов. | 6 | 2 | 8 | 2 | 7 | 0,5 |
| 3 | Бухгалтерский баланс Решение практических задач | 6 | 4 | 8 | 4 | 7 | 1 |
| 4 | Отчет о финансовых результатах. Решение практических задач | 6 | 4 | 8 | 4 | 7 | 1 |
| 5 | Отчет об изменении капитала Решение практических задач | 6 | 4 | 8 | 4 | 7 | 0,5 |
| 6 | Отчет о движении денежных средств Решение практических задач | 6 | 4 | 8 | 4 | 7 | 1 |
| 7 | Отчет о целевом использовании средств Решение практических задач | 6 | 2 | 8 | 2 | 8 | 1 |
| 8 | Пояснения к бухгалтерскому балансу Решение практических задач | 6 | 4 | 8 | 4 | 8 | 1 |
| 9 | Раскрытие информации по сегментам. Раскрытие информации о связанных сторонах. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты. Решение задач, разбор практических ситуаций | 6 | 2 | 8 | 2 | 8 | 0.5 |
| 9 | Информация о прекращаемой деятельности. Информация о государственной помощи. Раскрытие информации о условных обязательствах, оценочных обязательствах, условных активах. Решение задач, разбор практических ситуаций | 6 | 2 | 8 | 2 | 8 | 0.5 |
| 10 | Консолидированная отчетность. Решение задач на составление консолидированного баланса | 6 | 4 | 8 | 4 | 8 | 0.5 |

| Номера изучаемых тем | Наименование и форма занятий | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|----------------------|---|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| 11 | Консолидированная отчетность. Решение задач на составление консолидированного отчета о финансовых результатах | 6 | 2 | 8 | 2 | 8 | 0.5 |
| ВСЕГО: | | | 34 | | 34 | | 8 |

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

4.1. Цели и задачи курсовой работы (проекта)

Целью курсовой работы является формирование практических навыков составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.

Задачи:

- закрепить и систематизировать теоретические знания по дисциплине;
- получить необходимую информацию для заполнения форм отчетности
- составить годовую бухгалтерскую финансовую отчетность

4.2. Тематика курсовой работы (проекта)

Курсовая работа состоит в анализе информации, представленной в индивидуальном задании, отражении на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций и составлении форм промежуточной и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.3. Требования к выполнению и представлению результатов курсовой работы

Работа выполняется индивидуально, с использованием компьютера, справочно-правовой системы «Консультант плюс», «Гарант» и т.д.

Результаты представляются в виде отчета, объемом 20-40 страниц, содержащего следующие обязательные элементы:

- Введение
- Содержание
- Журнал хозяйственных операций за 1, 2, 3 и 4 квартал
- Оборотные ведомости за каждый квартал
- Заполненные формы промежуточной и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Заключение
- Список использованных источников

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Номера учебных модулей, по которым проводится контроль | Форма контроля знаний | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|--|-----------------------|----------------|--------|-----------------------|--------|------------------|--------|
| | | Номер семестра | Кол-во | Номер семестра | Кол-во | Номер семестра | Кол-во |
| 1,2 | Проверочная работа | 6 | 2 | 8 | 2 | | |
| 3 | Проверочная работа | 6 | 1 | 8 | 1 | | |

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Виды самостоятельной работы обучающегося | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|---|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| Усвоение теоретического материала | 6 | 26 | 8 | 33 | 7 8 | 14 53 |
| Подготовка к практическим (семинарским) и лабораторным занятиям | 6 | 20 | 8 | 30 | 7 8 | 14 44 |

| Виды самостоятельной работы обучающегося | Очное обучение | | Очно-заочное обучение | | Заочное обучение | |
|--|----------------|--------------|-----------------------|--------------|------------------|--------------|
| | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) | Номер семестра | Объем (часы) |
| Выполнение домашних заданий | | | | | | |
| Выполнение курсовых проектов (работ) | 6 | 30 | 8 | 30 | 8 | 30 |
| Подготовка к экзаменам ³ | 6 | 36 | 8 | 36 | 8 | 9 |
| ВСЕГО: | | 112 | | 129 | | 164 |

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

| Наименование видов учебных занятий | Используемые инновационные формы | Объем занятий в инновационных формах (часы) | | |
|------------------------------------|---|---|-----------------------|------------------|
| | | очно-заочное обучение | очно-заочное обучение | заочное обучение |
| Лекции | Лекция — диалог, разбор конкретных ситуаций, сложных вопросов, возникающих при составлении отчетности | 8 | 8 | 4 |
| Практические и семинарские занятия | Обсуждение и решение практических ситуаций, опрос, командное соревнование малых групп | 20 | 20 | 6 |
| ВСЕГО: | | 28 | 28 | 10 |

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

| № п/п | Вид деятельности обучающегося | Весовой коэффициент значимости, % | Критерии (условия) начисления баллов |
|-------------------|--|-----------------------------------|---|
| 1 | Аудиторная активность: посещение лекций и практических (семинарских) занятий, прохождение промежуточного теста | 20 | <ul style="list-style-type: none"> 2 балла за каждое занятие (всего 34 занятия в семестре), максимум 68 баллов по 10 баллов за правильное выполнение проверочного задания по окончании изучения 1 и 2 модуля дисциплины, максимум 20 баллов 12 баллов за правильное выполнение проверочного задания по окончании изучения 3 модуля дисциплины, максимум 12 баллов |
| 3 | Выполнение и защита курсовой работы | 40 | <ul style="list-style-type: none"> представление в срок и качество оформления – максимум 15 баллов; содержание (соответствие заданию, наличие всех требуемых элементов, наличие и значимость ошибок) – максимум 50 баллов; качество защиты (полнота ответов на вопросы, владение специальной терминологией, затраченное на ответы время) – максимум 35 баллов. |
| 4 | Сдача экзамена | 40 | <ul style="list-style-type: none"> ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 40 баллов; решение практической задачи – до 60 баллов за задачу, максимум 60 баллов. |
| Итого (%): | | 100 | |

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

| Баллы | Оценка по нормативной шкале | |
|----------|-----------------------------|------------|
| 86 - 100 | 5 (отлично) | Зачтено |
| 75 – 85 | 4 (хорошо) | |
| 61 – 74 | | |
| 51 - 60 | | |
| 40 – 50 | 3 (удовлетворительно) | Не зачтено |
| 17 – 39 | 2 (неудовлетворительно) | |
| 1 – 16 | | |
| 0 | | |

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Поленова, С. Н. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. — Москва : Дашков и К, 2018. — 402 с. — ISBN 978-5-394-03052-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru>
2. Чернов, В. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности (080109) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. А. Чернов ; под редакцией М. И. Баканова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-01137-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81744.htm>

б) дополнительная учебная литература

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Абрамова С. В., Шарафутина С. Ф. — СПб.: СПбГУПТД, 2018.— 17 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=201894, по паролю.
2. Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 153 с. — ISBN 978-5-4487-0105-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72534.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. С. В. Спицкий. — СПб.: СПбГУПТД, 2015. – Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2015811, по паролю.
2. Организация самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]: методические указания / сост. И. Б. Караулова, Г. И. Мелешкова, Г. А. Новоселов. – СПб.: СПГУТД, 2014. – 26 с. – Режим доступ http://publish.sutd.ru/tp_get_file.php?id=2014550, по паролю

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (Электронный ресурс). URL:<http://window.edu.ru/>.
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». <http://ecsocman.hse.ru/>
3. Электронно-библиотечная система IPRbooks. URL:<http://iprbookshop.ru/>
4. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД. URL:<http://publish.sutd.ru/>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Информационные справочные системы:

1. Информационно – правовой портал ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>

2. Компьютерная справочно-правовая система КонсультантПлюс [Электронный ресурс].
URL: <http://www.consultant.ru>

2. Программное обеспечение

1. 1С: Предприятие 8 Лицензионный (Наименование продукта: 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Продажа по договору с учебными заведениями об использовании в учебном процессе по заявкам)
2. Microsoft Office
3. Windows 10
4. OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, сублицензионный
5. Office 2016 (Наименование продукта: Microsoft Office Standart 2016 Russian Open No Level Academic);
6. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
7. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic)
8. Windows 10 Pro (Наименование продукта: Microsoft Windows 10 Home Russian Open No Level Academic Legalization Get Genuine (GGK) + Microsoft Windows 10 Professional (Pro – профессиональная) Russian Upgrade Open No Level Academic ;

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

- 1 Стандартно оборудованная аудитория
- 2 Компьютеры

8.6. Иные сведения и (или) материалы

...

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся | Организация деятельности обучающегося |
|---|---|
| Лекции | <p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка лекционного материала в соответствии с рабочей программой, целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; • составление конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. • работа с нормативными актами: найти статьи, на которые имеются ссылки в лекционном курсе, подтвердить соответствие основных положений требованиям законодательства, найти ответ на вопросы в нормативных источниках <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.</p> |
| Практические занятия | <p>На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, отрабатываются навыки составления отчетности, изучаются типовые и сложные ситуации, обучающиеся овладевают навыками поиска возможных путей решения практических ситуаций с использованием нормативной и законодательной базы.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <p>работа с конспектом лекций;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка ответов к контрольным вопросам, тестовым заданиям; • просмотр рекомендуемой литературы, работа с ФЗ № 402 «О бухгалтерском учете», Положениями по бухгалтерскому учету, ФЗ № 208 «О консолидированной отчетности», Приказом Минфина №66 «О формах бухгалтерской отчетности» и т.д. |
| Самостоятельная работа | <p>Самостоятельная работа предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; выполнения курсовой работы (проекта), выполнение контрольной работы; а также подготовки к</p> |

| | |
|---|--|
| Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся | Организация деятельности обучающегося |
| | <p>контрольным работам и экзамену. Самостоятельная работа выполняется индивидуально, а также может проводиться под руководством (при участии) преподавателя.</p> <p>Следует предварительно изучить методические указания по выполнению самостоятельной работы, курсовой работы (проекта)</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (перечнем вопросов, типовыми задачами), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя.</p> |

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

| Код компетенции / этап освоения | Показатели оценивания компетенций | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---------------------------------|---|-----------------------------------|---|
| ПК-1 | Характеризует состав показателей, отражаемых в формах бухгалтерской (финансовой) отчетности и требования к их представлению | Вопросы для устного собеседования | Вопросы для устного собеседования (15 вопросов) |
| | Решает вопросы оценки, накопления учетной информации с целью последующего ее представления в бухгалтерской отчетности на примере конкретных ситуаций | Практическое задание | Сборник задач (10 задач) |
| | Формирует обоснованную отчетную информацию в соответствии с законодательно установленными требованиями, использует методы, исключая искажение информации в отчетных формах. | Практическое задание | Сборник задач (10 задач) |
| ПК-17/ второй этап | <p>Называет и описывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и формы бухгалтерской отчетности, - содержание статей, - порядок и принципы составления финансовой отчетности - информацию, подлежащую раскрытию в соответствии со стандартами бухгалтерского учета - сроки и адреса представления - ответственность за непредставление отчетности | Вопросы для устного собеседования | Вопросы для устного собеседования (15 вопросов) |
| | Отражает на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за текущий период, выявляет финансовые результаты формирует информацию для целей отражения в бухгалтерской отчетности | Практическое задание | Сборник задач (10 задач) |
| | Составляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, осуществляет процедуры консолидации, а также счетную | Практическое задание | Сборник задач (10 задач) |

| | | | |
|---------------------------------|---|----------------------------------|---|
| Код компетенции / этап освоения | Показатели оценивания компетенций | Наименование оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
| | и логическую проверку правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности | | |

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

| Баллы | Оценка по традиционной шкале | Критерии оценивания сформированности компетенций | |
|----------|------------------------------|---|--|
| | | Устное собеседование | Курсовая работа |
| 86 - 100 | 5 (отлично) | <p>Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> | <p>Критическое и разностороннее рассмотрение вопросов, свидетельствующее о значительной самостоятельной работе с источниками. Качество исполнения всех элементов курсовой работы полностью соответствует всем требованиям.</p> <p>При написании и защите работы студентом продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков.</p> <p>На защите освещены все вопросы исследования, ответы на вопросы преподавателя профессионально грамотны, исчерпывающие.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> |
| 75 – 85 | 4 (хорошо) | <p>Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> | <p>Все заданные вопросы освещены в необходимой полноте и с требуемым качеством. Ошибки отсутствуют. Тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости. Самостоятельная работа проведена в достаточном объеме, но ограничивается только основными рекомендованными источниками информации.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> |
| 61 – 74 | | <p>Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> | |
| 51 - 60 | 3 (удовлетворительно) | <p>Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> | <p>Задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с опозданием. Допущено поверхностное изложение отдельных вопросов.</p> <p>Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.</p> |

| | | | |
|---------|----------------------------|--|---|
| 40 – 50 | | Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра. | Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы. В процессе защиты студент недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра. |
| 17 – 39 | | Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. | Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. |
| 1 – 16 | 2 (неудовлетворительно) | Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. | Содержание работы полностью не соответствует заданию, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. |
| 0 | | Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. | Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра. |

* **Существенные ошибки** – недостаточная глубина и осознанность ответа (например, студент не смог применить теоретические знания для объяснения явлений, для установления причинно-следственных связей, сравнения и классификации явлений и т.д.).

* **Несущественные ошибки** – неполнота ответа (например, упущение из вида какого-либо нехарактерного факта, дополнения при описании процесса, явления, закономерностей и т.д.); к ним могут быть отнесены оговорки, допущенные при невнимательности студента.

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов, разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

| № п/п | Формулировка вопросов | № темы |
|-------|---|--------|
| 1 | Какие нормативные акты, регулируют вопросы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ? | 1 |
| 2 | Какие требования предъявляются к отчетности Ф3 № 402 «О бухгалтерском учете»? | 1 |
| 3 | Назовите состав и сроки представления годовой отчетности | 2 |
| 4 | Назовите адреса представления отчетности | 2 |
| 5 | Дайте характеристику активу бухгалтерского баланса. В какой оценке отражаются показатели актива? | 3 |
| 6 | Дайте характеристику пассиву бухгалтерского баланса. В какой оценке отражаются показатели пассива? | 3 |
| 7 | Дайте характеристику отчету о финансовых результатах. Как он связан с бухгалтерским балансом? | 4 |
| 8 | Опишите состав прочих доходов и расходов в отчете о финансовых результатах? | 4 |
| 9 | Опишите состав доходов и расходов от обычной деятельности в отчете о финансовых результатах. Будет ли заполняться статья «Управленческие расходы» в отчете о финансовых результатах, если учетной политикой предусмотрено списание общехозяйственных расходов со счета 26 на счет 90? | 4 |

| | | |
|----|--|----|
| 10 | Опишите состав отчета об изменении капитала. Какова структура первого раздела отчета об изменении капитала? | 5 |
| 11 | Опишите структуру и назначение второго раздела отчета об изменении капитала. Каковы причины корректировок капитала в этом разделе? | 5 |
| 12 | Дайте характеристику текущей, инвестиционной и финансовой деятельности в отчете о движении денежных средств. | 6 |
| 13 | Какова структура отчета о движении денежных средств. Что является источником информации при заполнении данной формы? | 6 |
| 14 | В каких случаях составляют отчет о целевом использовании средств | 7 |
| 15 | Какие показатели входят в отчет о целевом использовании средств | 7 |
| 16 | Дайте характеристику пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | 8 |
| 17 | Что такое события после отчетной даты и как они отражаются в отчетности? | 8 |
| 18 | Что такое оценочные обязательства и как они отражаются в отчетности ? | 8 |
| 19 | Что такое условные обязательства и условные активы и как они отражаются в отчетности? | |
| 20 | Кто и с какой целью должен раскрывать информацию по сегментам? Каковы правила выделения сегментов? | |
| 21 | Что такое отчетный сегмент? Какая информация раскрывается по отчетному сегменту? | 9 |
| 22 | Кто относится к связанным сторонам и как раскрывается информация об операциях со связанными сторонами? | 9 |
| 23 | Как раскрывается в отчетности информация по прекращаемой деятельности? | 9 |
| 24 | Как раскрывается в отчетности информация о государственной помощи? | 9 |
| 25 | Какие нормативные акты регулируют консолидированную отчетность в РФ | 10 |
| 26 | Состав и сроки представления консолидированной отчетности? | 10 |
| 27 | Что такое гудвилл в консолидированном балансе? | 11 |
| 28 | Назовите принципы составления консолидированной отчетности? | 11 |
| 29 | Что такое доля меньшинства в консолидированном балансе? | 11 |
| 30 | Каковы правила консолидации отчета о финансовых результатах? | 11 |

Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

Не предусмотрено

10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

| № п/п | Условия типовых задач | Ответ |
|-------|---|---|
| 1 | Тема 1. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности. Нормативное регулирование. Найти ссылки в законодательстве, в соответствии с которыми указать адреса представления годовой отчетности | Годовую бухгалтерскую отчетность необходимо представить: - в налоговую инспекцию; - учредителям (участникам, акционерам); - в территориальное статистическое управление. Такой порядок следует из части 2 статьи 18 Закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и пп.5 пункта 1 статьи 23 Налогового кодекса РФ. |
| 2 | Тема 2. Методологические аспекты формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. нужно ли сдавать в налоговую инспекцию годовую бухгалтерскую отчетность, если в течение отчетного периода организация не вела деятельность. Ответ обосновать ссылкой на нормативные акты | Организация обязана сдавать бухгалтерскую отчетность по итогам каждого отчетного года пп.5 п1 ст 23 НК Законодательство не предусматривает исключений для периодов, в которых |

| | | |
|------|---|--|
| | | деятельности не было. |
| 3 | Тема 3 Бухгалтерский баланс Дебиторская задолженность 60 000 р. Резерв по сомнительным долгам 50 000р. Какая сумма будет отражена в балансе по строке дебиторская задолженность? | 10 000 р. |
| ...4 | Тема 4 Отчет о финансовых результатах Реализована продукция на 708 000 р., в т.ч. НДС 108 000 р. Себестоимость 500 000 р. Общехозяйственные расходы 30 000 р. Реализован станок за 59 000 р., в т.ч. НДС 9000р. Первоначальная стоимость 120 000 р., износ 80 000 р. Заполнить отчет о финансовых результатах. Расхождений между бухгалтерским и налоговым учетом нет | Выручка 600000 Себестоимость (500000) управленческие расходы (30000) прибыль от продаж 70 000 прочие доходы 50000 прочие расходы (40000) прибыль до налогообложения 80000 ТНП = 16 000 Чистая прибыль 64000 |
| 5 | Тема 5. Отчет об изменении капитала Остатки на 31.12.15 по сч.80=150000р, по сч.83=50000, по сч.84=600000р. В течении года чистая прибыль 400000, выкуплены собственные акции у акционеров 60000р., увеличен уставный капитал за счет эмиссионного дохода 50000р (выпущены дополнительные акции). Определить остатки на 31.12.16, общую сумму собственного капитала на 31.12.16 и заполнить раздел 1 отчета об изменении капитала | Остатки по счетам на конец года : сч80=150000+50000=200000 сч81=60000 сч83=50000-50000=0 сч84=600000+400000=1000000 итого капитал на конец года =200000-60000+1000000=1140000 |
| 6 | Тема 6 Отчет о движении денежных средств Определить сальдо денежных потоков от финансовой деятельности в отчете о движении денежных средств Взят кредит банка 800000р, выпущены краткосрочные облигации 500000, получен аванс от покупателя 118000р, получены выручка от покупателя 590000р, перечислены налоги в бюджет 150000, выплачены дивиденды акционерам 70000, получены дивиденды 100000р. | Поступление от финансовой деятельности= 800000+500000=1300000 платежи =70000 сальдо потоков от финансовых операций = 1300000-70000=1230000 |
| | Тема 7 Отчет о целевом использовании денежных средств Заполнить отчет о целевом использовании денежных средств Остаток средств на начало года 20000р. По данным аналитического учета по счету 86 «Целевое финансирование»: вступительные взносы 5000р., членские взносы 1000р., целевые взносы 22000р. Доходы от предпринимательской деятельности 6000р. Суммы, полученные от реализации имущества 2000р. Израсходовано средств на социальную и благотворительную помощь 18000р. Зарплата аппарата управления, включая страховые взносы 4000р. Командировочные 1000р. | Остаток средств на начало: 20000 Поступило: вступ. 5000 член вз 1000 цел вз 22000 предп 6000 прочие 2000 итого 36000 Использ-но: целевые 18000 сод. аппарата управления 5000 итого 23000 остаток наконец 33000 |
| | Тема 8 Пояснения к бухгалтерскому балансу В 2015 г. ЗАО "Актив" приобрело исключительное право на изобретение. Его первоначальная стоимость составила 100 000 руб. На конец 2015 г. сумма амортизации по нематериальному активу составила 8000 руб. В течение 2016 г. по нему начислена амортизация в сумме 12 000 руб. В 2016 г. фирма зарегистрировала товарный знак, израсходовав на его оформление 25 000 руб. Амортизация товарного знака на конец 2016 г. составила 4000 руб. Заполнить соответствующий раздел пояснений к бухгалтерскому балансу | Необходимо заполнить раздел 1.1 «Наличие и движение нематериальных активов», раскрыв информацию о первоначальной стоимости и накопленной амортизации (на конец и на начало периода), поступлении за период. |
| | Тема 9 Раскрытие информации в отчетности в | 31.12.15 отражаем |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>соответствии с требованиями ПБУ На 31.12.2015 дебиторская задолженность ооо «Луч» на балансе организации 3000000р. В отношении дебитора начата процедура банкротства. 10.03.16 ООО «Луч» признан банкротом Как отразить информацию в отчетности</p> | <p>событие после отчетной даты Дсч91Ксч62 3000000 10.03.16 сторнируем СПОД Дсч91Ксч62 3000000 и отражаем реальное событие Дсч91Ксч62 3000000</p> |
| | <p>Тема 10 Консолидированная отчетность Определить наличие контроля для целей определения периметра консолидации. 1) Фирма X приобрела 60% акций фирмы У. 2) Компания А имеет 90% в компании Б. Однако Правительство назначает директоров компании Б, т.к оно относится к оборонной сфере</p> | <p>1) онтроль 2) онтроля нет, т.к А не может определять политику компании Б</p> |
| | <p>Тема 11 порядок составления консолидированной отчетности В балансе материнской компании : основные средства 100000, финансовые вложения в дочернюю 50000., запасы 75000, дебиторская задолженность 25000, уставный капитал 120000, добавочный капитал 30000, нераспределенная прибыль 100000 Доля участия в дочерней компании 75%. В балансе дочерней компании : основные средства 40000, запасы 80000, дебиторская задолженность 40000, кредиторская задолженность 140000 уставный капитал 20000, Составить консолидированный баланс</p> | <p>В консолидированном балансе: гудвилл 35000, основные средства 140000, запасы 155000, дебиторская задолженность 65000, кредиторская задолженность 140000 уставный капитал 120000, добавочный капитал 30000, нераспределенная прибыль отчет года 100000. доля меньшинства 5000</p> |

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

10.3.3. Особенности проведения (экзамена, защиты курсовой работы)

На защите курсовой работы студент должен объяснить полученные результаты, ответить на вопросы по формированию форм отчетности, выполнить задание по отражению хозяйственных операций (аналогичных исходным данным к курсовой работе) в учете и отчетности.

На экзамене студент отвечает на два вопроса экзаменационного билета и решает задачу на заполнение форм отчетности. Время на подготовку к экзамену 30 минут.