

УТВЕРЖДАЮ

**Первый проректор,
проректор
по учебной работе
31.08.2022**

А.Е. Рудин

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»

Индекс и наименование профессионального модуля

Обязательный профессиональный блок

2022 г.

Рабочая программа модуля составлена в соответствии
с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального
образования по специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям),
утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от **15.05.2014 г. № 539** (в ред. Приказ Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450 и от
01.09.2022 N 796)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»**
код и наименование модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<i>Код</i>	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
----------------	---

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	Н 1.1 01	Установления деловых связей с партнёрами для заключения договоров
	Н 1.2 01	Рациональной организации работы на складе
	Н 1.3 01	Объяснения правил, принципов и последовательности действий при приёмке товаров
	Н 1.4 01	Классифиции предприятий по методам продажи
	Н 1.5 01	Классифиции услуг по видам, различий услуг оптовой и розничной торговли
	Н 1.6 01	Порядка проведения сертификации услуг розничной торговли
	Н 1.7 01	Применения для эффективной работы магазина средств и приемов менеджмента
	Н 1.8 01	Нахождения решения практических задач в коммерции с использованием методов и приемов статистики
	Н 1.9 01	Использования элементов коммерческой логистики при транспортировке товаров
	Н 1.10.01	эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда
Уметь	У 1.1.01	устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение
	У 1.2.01	управлять товарными запасами и потоками
	У 1.3.01	обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству
	У 1.4.01	устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли
	У 1.5.01	оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли
	У 1.6.01	проводить сертификации услуг розничной торговли
	У 1.7.01	эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
	У 1.8.01	решать практические задачи в коммерции с использованием методов и приемов статистики
	У 1.9.01	Использовать элементы коммерческой логистики при транспортировке товаров
	У 1.10.01	эксплуатировать торгово-технологическое оборудование, применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды
	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	Уо 06.03	ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире
Знать	З 1.1.01	составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности
	З 1.1.02	факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности
	З 1.2.01	принципы работы на складе
	З 1.3.01	принципы и алгоритм приемки товаров
	З 1.4.01	принципы организации торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию
	З 1.5.01	дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
	З 1.6.01	услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные
	З 1.7.01	методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
	З 1.8.01	методы и приемы статистики для решения практических задач
	З 1.9.01	логистические системы, приемы и методы закупочной и коммерческой логистики
	З 1.10.01	причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении
	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений	
Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 328

в том числе в форме практической подготовки 70

Из них на освоение МДК 316

в том числе самостоятельная работа 67

практики, в том числе учебная _____

производственная 36

Промежуточная аттестация экзамен по модулю 12

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ПК 1.1-1.10 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Раздел 1. Коммерческая деятельность предприятия	130	40	130	40		29	Х			
ПК 1.1-1.10 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Раздел 2. Сбытовая деятельность предприятия	90	18	90	18		14				
ПК 1.1-1.10 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06	Раздел 3. Техническое оснащение торговых предприятий	96	12	96	12		24				
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<i>36</i>								36	
	Промежуточная аттестация	12									
	Всего:	328	70	316	70	X	67	12		36	

2.2. Тематическое планирование и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Коммерческая деятельность предприятия		130		
МДК 02.01 Организация коммерческой деятельности				
Тема 1.1. Организация торговли	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	1. Торговые предприятия: понятие, задачи и функции			
	2. Организационно-правовые формы торговых организаций, их особенности			
	В том числе практических занятий			
	Практическое занятие № 1	2		
	Организационно-правовые формы предприятий			
	Самостоятельная работа обучающихся	4		
Тема 1.2. Роль и место коммерческой деятельности в организации	Содержание	12	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8,	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01
	1. Основы построения процесса товародвижения			
	2. Основные этапы коммерческой деятельности			
	3. Понятие о сделках и договорах, их классификация			

товародвижения	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Практическое занятие № 2 Семинар «Порядок заключения договора, изменения и расторжения договора»	2		
	Практическое занятие №3 Виды договоров, применяемые в коммерческой деятельности	2		
	Практическое занятие № 4 Составление договора купли- продажи	2		
Тема 1.3 Коммерческая работа по оптовым закупкам	Содержание	16	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	1.Сущность и значение закупочной работы 2.Особенности договора поставки			
	В том числе практических занятий	8		
	Практическое занятие № 5 Составление договора поставки	2		
	Практическое занятие № 6 Семинар «Организация закупок товаров на оптовых ярмарках»	2		
	Практическое занятие № 7 Семинар «Организация закупок товаров на товарных биржах»	2		
	Практическое занятие № 8 Семинар «Организация закупок товаров на аукционных торгах»	4		
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
Тема 1.4 Коммерческая работа по оптовой продаже	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10,	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01,
	Коммерческая работа по продаже товаров на предприятиях оптовой торговли			
	В том числе практических занятий	2		

	Практическое занятие № 9 «Семинар «Организация продажи товаров на оптовых рынках»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
Тема 1.5 Транспорт в системе товародвижения	Содержание	14	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Транспорт в системе товародвижения			
	В том числе практических занятий	10		
	Практическое занятие № 10 Семинар «Организация транспортно-экспедиционной деятельности, договоры перевозки»	2		
	Практическое занятие № 11 Семинар «Организация перевозок грузов автомобильным транспортом»	2		
	Практическое занятие № 12 Семинар «Организация перевозок грузов железнодорожным транспортом»	2		
	Практическое занятие № 13 Семинар «Организация перевозок грузов водным транспортом»	2		
	Практическое занятие № 14 Семинар «Организация перевозок грузов воздушным транспортом»	2		
Практическое занятие № 15 Семинар «Ответственность сторон за нарушений условий договора и правила составления актов, претензий»				
Тема 1.6 Оптовые торговые	Содержание	17	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4,	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01,
	1. Сущность, функции и направления коммерческой			

организации и их виды	деятельности в оптовой торговле 2. Оптовые торговые организации и их виды 3. Формы кооперации и интеграции в оптовой торговле 4. Формы сотрудничества в коммерческой деятельности		ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У 1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01	
	В том числе практических занятий	8			
	Практическое занятие № 16 Франчайзинг и финансовая аренда	2			
	Практическое занятие № 17 Факторинг и бартер»	2			
	Самостоятельная работа обучающихся	4			
Тема 1.7 Организация коммерческих служб и управление коммерческой деятельностью предприятий	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У 1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01	
	1. Цели, задачи и структура коммерческой службы. 2. Принципы и методы управления коммерческой деятельностью				
	В том числе практических занятий				2
	Практическое занятие № 18 Семинар «Должностные обязанности работников коммерческой службы»				2
	Самостоятельная работа обучающихся	4			
Тема 1.8 Информационное обеспечение управления	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8,	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01	
	1. Понятие и виды информации. 2. Роль информации в коммерческой деятельности 3. Коммерческая тайна и способы ее защиты.				

коммерческой деятельности	В том числе практических занятий	2	ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Практическое занятие № 19 Семинар «Автоматизация оптового предприятия»	2		
Тема 1.9 Комплексный подход к управлению рисками	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 04, ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 04.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 04.01, Зо 06.01
	1. Факторы коммерческого риска . 2. Управление рисками			
Тема 1.10 Торговые склады в торговле	Содержание	18	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04,
	1. Товарные склады назначение, функции, классификация 2. Складские здания и сооружения 3. Виды и взаимосвязь складских помещений и их планировка. 4. Особенности устройства и планировки специальных складов			

	5.Складской технологический процесс и его составные части			Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 20 Семинар «Технико-экономические показатели эффективного использования товарных складов»	4		
	Самостоятельная работа	4		
Тема 1.11 Управление ассортиментом и товарными запасами в оптовом предприятии	Содержание	8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	1. Товарно- ассортиментная политика 2.Цели и задачи управления товарными запасами			
	В том числе практических занятий			
	Самостоятельная работа	4		
	Консультации	5		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1				
1. Экскурсии на предприятие 2. Реферат «История коммерческого здания» 3. Презентация «Коммерческие риски»		29		
Раздел 2 . Организация сбытовой деятельности номер и наименование раздела		90		

МДК. 01.02 Организация торговли <i>номер и наименование МДК</i>					
Тема 2.1. Основы торговли	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01	
	1.Понятие и функции торговли 2. Классификация розничных предприятий. 3 Типы и размещение розничных предприятий				
	В том числе практических занятий				2
	Практическое занятие № 1 История здания магазина и классификация магазина по признакам				2
	Самостоятельная работа обучающихся				4
Тема 2.2. Устройства и технологические планировки магазина	Содержание	14	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01	
	1.Устройство, состав помещений магазина. 2. Требования . предъявляемые к планировке магазина 3.Устройство планировка торгового зала				
	В том числе практических занятий				6
	Практическое занятие № 2 Классификация и размещение магазина				2
	Практическое занятие № 3 Устройство и планировка торгового зала				2
	Практическое занятие № 4 Семинар «Санитарные правила и пожарная безопасность торговых предприятий»				2
	Самостоятельная работа обучающихся				2
	Тема 2.3.				Содержание

Товарные запасы в торговле	Товарные ресурсы, товарные запасы		ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5,01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 5 Определение товарных запасов	4		
	Самостоятельная работа обучающихся			
Тема 2.4. Организация труда в магазинах	Содержание	10	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5,01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	1. Обслуживающий персонал предприятий розничной торговли 2. Требования к обслуживающему персоналу			
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 6 Семинар «Должностные обязанности работников коммерческой службы и розничных магазинов»	2		
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
Тема 2.5. Тара и тарные операции	Содержание	10	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10,	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01 У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01,
	1.Классификация тары, виды тары			
	2.Унификация, стандартизация и качество тары. 3. Организация тарного хозяйства в торговле			
	В том числе практических занятий			

	Самостоятельная работа обучающихся		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01	
Тема 2.6. Технологические операции в розничной торговле	Содержание	20	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01	
	1.Технология операций по поступлению и приемки товаров 2.Правила приемки товаров по количеству и качеству 3.Порядок приемки товаров в магазине в случае обнаружения недостачи, нарушения комплектности, маркировки 4.Хранение товаров в магазине 5. Технология подготовки товаров к продаже 6. Размещение и выкладка товаров в торговом зале				
	В том числе практических занятий				2
	Практическое занятие № 7 Технология выкладки товаров в торговом зале конкретного магазина»				2
	Самостоятельная работа обучающихся	2			
Тема 2.7. Технология продажи товаров	Содержание	12	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5.01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, Уо 01.04, Уо 02.03,	
	1.Правила работы предприятия, организация информации для покупателей 2.Методы розничной продажи товаров 3. Организация расчетных операций 4. Услуги и внемагазинные формы продажи товаров				
	В том числе практических занятий				2

	Практическое занятие № 8 Семинар Закон о защите прав потребителей	2	ОК 06	Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Самостоятельная работа обучающихся	2		
Тема 2.8. Технология продажи товаров	Содержание	4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, У 1.1.01, У 1.2.01, У 1.3.01, У 1.4.01, У1.5,01, У 1.6.01, У 1.7.01, У 1.8.01, У 1.9.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.1.01, З 1.1.02, З 1.2.01, З 1.3.01, З 1.4.01, З 1.5.01, З 1.6.01, З 1.7.01, З 1.8.01, З 1.9.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	1. Правила продажи отдельных видов товаров, товаров длительного пользования. 2. Комиссионная торговля непродовольственных товаров.			
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 9 Семинар «Государственный контроль в торговле»	2		
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 Конспект по правилам продажи отдельных товаров Презентация на виды выкладки Оформление первичных документов	14		
	Консультации	8		
Раздел 3 Техническое оснащение торговых организаций		96		
МДК. 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда				
Тема 3.1. Мебель для предприятий торговли	Содержание	6	ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.10.01 У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Цели и задачи дисциплины. Мебель для предприятий торговли, классификация, требования, предъявляемые к мебели.			
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 1	2		

	Характеристика основных типов и видов торговой мебели»			
Тема 3.2. Торговый инвентарь	Содержание	6	ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.10.01 У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Торговый инвентарь			
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие № 2 Торговый инвентарь	2		
	Практическое занятие № 3 Оборудование для обеспечения безопасности торгового предприятия	2		
Тема 3.3. Подъемно-транспортное оборудование	Содержание	6	ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.10.01 У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Подъемно-транспортное оборудование			
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 4 Подъемно-транспортное оборудование	2		
Тема 3.4. Измельчительно-режущее, упаковочное и тепловое оборудование	Содержание	6	ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.10.01 У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Измельчительно-режущее, упаковочное и тепловое оборудование			
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 5 Измельчительно-режущее, упаковочное и тепловое оборудование	2		
Тема 3.5. Холодильное оборудование	Содержание	8	ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.10.01 У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Холодильное оборудование			
Тема 3.6. Измерительное оборудование	Содержание	14	ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05	Н 1.10.01 У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01,
	Измерительное оборудование			
	В том числе практических занятий	10		

	Практическое занятие № 6 Ассортимент весового оборудования	2	ОК 06	Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
Тема 3.7. Контрольно-кассовые машины	Содержание	6	ПК 1.10, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05 ОК 06	Н 1.10.01 У 1.10.01, Уо 01.04, Уо 02.03, Уо 04.01, Уо 05.01, Уо 06.03 З 1.10.01, Зо 01.03, Зо 02.03, Зо 02.04, Зо 04.01, Зо 05.02, Зо 06.01
	Контрольно-кассовые машины			
	Консультации	8		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 Презентация на тему «холодильное оборудование» Ознакомительные экскурсии на торговые предприятия «Ознакомление с оборудованием торгового зала» Изучение инструкций по охране труда на различных предприятиях отрасли		24		
Производственная практика раздела 3 Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) ПП 01.01 техническое оснащение и охрана труда в торговых организациях Виды работ 1. Правила работы с мебелью для предприятий торговли 2. Изучение торгового инвентаря 3. Изучение Подъемно-транспортного оборудования 4. Изучение Измельчительно-режущего, упаковочного и теплового оборудования 5. Работа с Холодильным оборудованием 6. Изучение Контрольно-кассовых машин		36	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10,	Н 1.1 01, Н 1.2 01, Н 1.3 01, Н 1.4 01, Н 1.5 01, Н 1.6 01, Н 1.7 01, Н 1.8 01, Н 1.9 01, Н 1.10.01

Bcero	<i>328</i>		
--------------	------------	--	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет междисциплинарных курсов, в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности. АО БГД

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Грибанова, И. В. Организация и технология торговли : учебное пособие / И. В. Грибанова, Н. В. Смирнова. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 203 с. — ISBN 978-985-503-549-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93405.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Памбучьянц, О. В. Организация торговли : учебник / О. В. Памбучьянц. — Москва : Дашков и К, 2018. — 294 с. — ISBN 978-5-394-02189-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85609.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Чернухина, Г. Н. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для СПО. / Г.Н. Чернухина, Н.Ю. Курганова. - Москва : Синергия, 2020. - 316 с. - ISBN 978-5-4257-0479-5. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373137/reading> - Текст: электронный.
4. Кащенко В. Ф. Торговое оборудование / В.Ф. Кащенко, Л.В. Кащенко. - Москва : Альфа-М, 2018. - 398 с. - ISBN 978-5-98281-070-0. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/360805/reading> - Текст: электронный.
5. Кошелев, А. Н. Эффективная мотивация торгового персонала / А. Н. Кошелев. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 224 с. — ISBN 978-5-394-04007-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99371.html> (дата обращения: 14.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6. Кривова, М. А. Охрана труда : учебное наглядное пособие для СПО / М. А. Кривова, Д. А. Мельникова, Н. Г. Яговкин. — Саратов : Профобразование, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-4488-1397-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116280.html> (дата обращения: 14.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
7. Сыроева Светлана. Мерчандайзинг. Эффективное управление в розничной торговле. — (Серия «Розничная торговля»). — Санкт-Петербург : Питер, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-4461-1817-5. — URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/379955/reading>. — Текст: электронный.
8. Пигунова, О. В. Стратегия организации торговли : учебное пособие / О. В. Пигунова, О. Г. Бондаренко. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 176 с. — ISBN 978-985-06-2821-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90827.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
9. Грибанова, И. В. Организация и технология торговли : учебное пособие / И. В. Грибанова, Н. В. Смирнова. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 203 с. — ISBN 978-985-503-549-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93405.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
10. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Азимова Л. Л., Касумова Н. М. — СПб.: СПбГУПТД, 2020.— 24 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2020393, по паролю.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru/>
2. Межведомственный аналитический центр <http://www.iacenter.ru>
3. Справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru
4. Справочная правовая система «Гарант» www.garant.ru.
5. Федеральная налоговая служба www.nalog.ru
6. РБК <http://www.rbc.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Излагает различные варианты решения задач профессиональной деятельности, объясняет свой выбор, оценивает эффективность профессиональных решений	Экспертная оценка
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Применяет поиск информации для изучения новых направлений развития торговли для профессионального и личностного развития.	Практические работы Контрольная работа
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Определяет необходимость эффективного общения с коллегами в будущей профессии.</p> <p>Излагает основные принципы доброжелательного общения с потребителями.</p>	Практические работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения различных видов работ
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрирует толерантность, использует стандарты антикоррупционного поведения	Экспертная оценка
ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами,	Представляет необходимость составления контрактов для четкой работы с партнерами, участвует в	Практические работы

заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	собеседовании	
ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	Обосновывает наличие торговых запасов для ритмичной работы торгового предприятия, объясняет принцип размещения товарных запасов	Контрольная работа
ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.	Объясняет технологию приема товаров по количеству и качеству на оптовых складах, представляет прием товара по количеству и качеству как в стандартных ситуациях, так и нестандартных	Практические работы
ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	Классифицирует предприятия оптовой торговли по различным признакам,	Экспертная оценка Практические работы
ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	Объясняет необходимость предприятию применять в своей деятельности основные и дополнительные услуги	Практические работы
ПК 1.6 Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	Представляет значение и порядок проведения сертификации услуг оптовой торговли	Контрольная работа
ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	Представляет необходимость применения для эффективной работы оптовой организации средств и приемов менеджмента	Практические работы
ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	Находит решение практических задач в коммерции с использованием методов и приемов статистики	Экспертная оценка Практические работы

<p>ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p>	<p>Представляет технологию хранения товаров, грузов на оптовых складах с использованием логистики</p>	<p>Практические работы</p>
<p>ПК 1.10 Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.</p>	<p>Делает обзор оборудования, применяемого в оптовой торговле</p>	<p>Контрольная работа</p>