

УТВЕРЖДАЮ

**Первый проректор,
проректор
по учебной работе
31.08.2022**

А.Е. Рудин

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.07 Профессиональный модуль работодателя ООО ФНО “Меркурий”»
Дополнительный профессиональный блок

2022 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.07 Профессиональный модуль работодателя»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности **Профессиональный модуль работодателя** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1. ²	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 7	Профессиональный модуль работодателя ООО ФНО «Меркурий».
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана;

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен³:

Владеть навыками	Н 1.1.01	В документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации
	Н 2.2.01	В ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации
	Н 3.1.01	В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	Н 4.4.01	В составлении бухгалтерской отчетности и

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

² При введении ПК для цифровой экономики необходимо учесть ОК 02.

³ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

		использовании ее для анализа финансового состояния организации
	Н 4.5.01	В анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
Уметь	У 1.1.06	разбираться в номенклатуре дел
	У 2.2.03	Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов
	У 3.1.01	Определять виды и порядок налогообложения
	У 4.4.02	Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе
	У 4.5.01	Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта
Знать	З 1.1.05	Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации
	З 2.2.03	Характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества
	З 3.1.01	Виды и порядок налогообложения
	З 4.4.02	Виды и приемы финансового анализа
	З 4.5.01	Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 288 час.

в том числе в форме практической подготовки 210 час.

Из них на освоение МДК 168 час.

в том числе самостоятельная работа 44 час.

практики, в том числе учебная 72 час.

производственная 36 час.

Промежуточная аттестация 12 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. <small>по учебным занятиям</small>	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Все го	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ⁴	Самостоятельная работа ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ПК 1.1, ПК 3.1, ПК 4.4, ПК 4.5	Раздел 1. Модуль по освоению компетенций цифровой экономики	144⁶	106	108	70		26		36		
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.4, ПК 4.5	Раздел 2. Профильно-ориентированная подготовка	96	68	60	32		18		36		
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.4,	Учебная практика, практика по освоению компетенций цифровой экономики, часов	36	36							36	

⁴ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

⁵ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

⁶ Количество часов в данной колонке равно сумме значений K5+ K10+K11

ПК 4.5										
	Промежуточная аттестация	12	X							
	Всего:	288	210	168	102		44	12	72	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1.				
Модуль по освоению компетенций цифровой экономики		144 / 106		
МДК. 07.01		108 / 70		
Модуль по освоению компетенций цифровой экономики				
Тема 1.1. Освоение универсальных цифровых компетенций	Содержание	36 / 20	ОК 2, ОК 9, ПК 1.1	Уо 02.01
	1. Работа с офисными пакетами (MS Office, Open Office)	9		Уо 02.02
	2. Работа с базами данных	9		Уо 02.03
	3. Работа с изображениями, графическими редакторами	9		Уо 02.04
	4. Работа с персональной информацией в сети Интернет	9		Уо 02.05
	В том числе практических занятий	20 / 20		Уо 02.06
	1. Практическое занятие 1 “Представление данных с помощью текстового редактора word и обработка данных в excel”	5 / 5		Зо 02.02
	2. Практическое занятие 2 “Доклад на заданную тему в виде презентаций”	5 / 5		Зо 02.03
	3. Практическое занятие 3 “Выполнение практических заданий для работы в 1С”	5 / 5		Зо 02.04
	4. Практическое занятие 4 “Обработка и хранение персональных данных клиентов-заказчиков, в том числе в сети Интернет”	5 / 5		Уо 09.01
			Уо 09.02	
			Зо 09.01	
			Зо 09.02	
			Н 1.1.01	
			У1.1.01	
			У1.1.02	
			У1.1.03	
			У1.1.04	
			У1.1.05	
			3 1.1.01	
			3 1.1.02	

				3 1.1.03 3 1.1.04
Тема 1.2. Саморазвитие в условиях неопределенности	Содержание	36 / 24	ОК 3, ПК 4.4	Уо 03.03
	1. Управление информацией и данными	9		Зо 03.03
	2. Коммуникация и кооперация в цифровой среде	9		Н 4.4.01
	3. Креативное мышление	9		Н 4.4.02
	4. Критическое мышление	9		У 4.4.01
	В том числе практических занятий	24 / 24		У 4.4.02
	1. Практическое занятие 1 “Практикум по онлайн-торговле изделий из кожи”	6 / 6		З 4.4.01
	2. Практическое занятие 2 “Этика и коммуникация в цифровой среде: цифровая гигиена”	6 / 6		З 4.4.02
	3. Практическое занятие 3 “Технология развития критического мышления”	6 / 6		
	4. Практическое занятие 4 “Технология развития креативного мышления”	6 / 6		
Тема 1.3. Введение в проектную деятельность	Содержание	36 / 26	ОК 2, ОК 4, ПК 4.5	Уо 02.03
	1. Определение цели проекта, разработка концепции	9		Уо 02.04
	2. Оценка и приоритеты. Прототип проекта	9		Уо 02.05
	3. Ресурсы проекта. Тендеры и закупки	9		Уо 02.06
	4. Взаимодействие в команде проекта	9		Зо 02.02
	В том числе практических занятий	26 / 26		Зо 02.03
	1. Практическое занятие 1 “Формирование цели по SMART”	6 / 6		Зо 02.04
	2. Практическое занятие 2 “Определение ключевых причин для запуска проекта и возможные риски”	6 / 6		Уо 04.01
	3. Практическое занятие 3 “Определение основных этапов закупок”	7 / 7		Уо 04.02
	4. Практическое занятие 4 “Конструктивное общение в команде”	7 / 7		Зо 04.01
			Зо 04.02	
			Н 4.5.01	
			Н 4.5.02	
			У 4.5.01	
			У 4.5.02	
			З 4.5.01	
			З 4.5.02	

<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подбор материалов, подготовка к практическим работам 2. Поиск и анализ информации в интернет-источниках 3. Подготовка к экзамену по модулю 	26		
<p>Учебная практика раздела 1 Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение задач бухгалтерского учета с использованием программного обеспечения 1С 2. Подготовка и презентация проекта “Особенности бухгалтерского учета на предприятиях обувной промышленности” 	36 / 36	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ПК 1.1, ПК 3.1, ПК 4.4, ПК 4.5</p>	<p>Уо 01.01 Уо 01.04 Уо 01.07 Зо 01.03 Зо 01.04 Уо 09.01 Уо 09.02 Зо 09.01 Зо 09.02 Уо 11.02 Зо 11.03 Н 1.1.01 У1.1.01 У1.1.02 У1.1.03 У1.1.04 У1.1.05 З 1.1.01 З 1.1.02 З 1.1.03 З 1.1.04 Н 3.1.01 Н 3.1.02 У 3.1.01 У 3.1.02 З 3.1.01 З 3.1.02 Н 4.4.01 Н 4.4.02 У 4.4.01</p>

				У 4.4.02 З 4.4.01 З 4.4.02 Н 4.5.01 Н 4.5.02 У 4.5.01 У 4.5.02 З 4.5.01 З 4.5.02
Раздел 2. Профильно-ориентированная подготовка		96 / 68		
МДК. 07.02 Профильно-ориентированная подготовка		60 / 32		
Тема 2.1. Материаловедение	Содержание	20 / 11	ОК 1, ОК 2, ПК 2.2	Уо 01.04
	1. Классификация кож по назначению и их характеристика. Ассортимент разных видов кож	8		Уо 01.07
	2. Классификация обуви	6		Зо 01.03
	3. Классификация кожгалантерейных изделий	6		Зо 01.04
	В том числе практических занятий	11 / 11		Уо 02.02
	1. Практическое занятие 1 “Ознакомление с ассортиментом кожи”	4 / 4		Зо 02.04
	1. Практическое занятие 1 “Определение толщины, категории и сорта кожи”	4 / 4		Н 2.2.01
	2. Практическое занятие 2 “Пороки кожи”	3 / 3		Н 2.2.02
				У 2.2.01
				У 2.2.02
				З 2.2.01
				З 2.2.02
Тема 2.2. Основы технологических процессов	Содержание	20 / 11	ОК 1, ОК 2, ПК 2.2	Уо 01.04
	1. Этапы технологии производства обуви и кожгалантерейных изделий	8		Уо 01.07
	2. Изучение анатомии стопы и верхних конечностей	6		Зо 01.03
	3. Изучение модельного ряда колодок, их параметров и характеристик	6		Зо 01.04
	В том числе практических занятий	11 / 11		Уо 02.02
	1. Практическое занятие 1 “Карты технологических процессов по сборке обуви и кожгалантерейных изделий”	4 / 4		Зо 02.04
	2. Практическое занятие 2 “Обмер стопы и антропометрия кисти рук”	4 / 4		Н 2.2.01
				Н 2.2.02
		У 2.2.01		

	3. Практическое занятие 3 “Определение модельного ряда колодок”	3 / 3		У 2.2.02 З 2.2.01 З 2.2.02
Тема 3.2. Охрана труда	Содержание	0 / 10	ОК 7, ПК 4.5	Уо 07.01 Зо 07.01 Зо 07.02 Н 4.5.01 Н 4.5.02 У 4.5.01 У 4.5.02 З 4.5.01 З 4.5.02
	1. Основы законодательства в области охраны труда	8		
	2. Виды инструктажей	6		
	3. Вредные и опасные производственные факторы	6		
	В том числе практических занятий	10 / 10		
	1. Практическое занятие 1 “Анализ вопросов охраны труда в Трудовой кодексе”	4 / 4		
	2. Практическое занятие 2 “Составление перечня основных вопросов вводного и первичного инструктажа на предприятии”	3 / 3		
	3. Практическое занятие 3 “Определение вредных факторов на рабочем месте”	3 / 3		
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела №2 1. Подбор материалов, подготовка к практическим работам 2. Поиск и анализ информации в интернет-источниках 3. Подготовка к экзамену по модулю		18		
Учебная практика раздела №2 Виды работ 1. Знакомство студентов со спецификой производства изделий из кожи 2. Изучение особенностей технологических процессов при производстве изделий из кожи 3. Изучение основ законодательства в области охраны труда		36 / 36	ОК 1, ОК 2, ОК 7, ПК 1.1, ПК 2.2	Уо 01.04 Уо 01.07 Зо 01.03 Зо 01.04 Уо 02.02 Зо 02.04 Уо 07.01 Зо 07.01 Зо 07.02 Н 1.1.01 У1.1.01 У1.1.02 У1.1.03 У1.1.04 У1.1.05 З 1.1.01

			3 1.1.02 3 1.1.03 3 1.1.04 Н 2.2.01 Н 2.2.02 У 2.2.01 У 2.2.02 3 2.2.01 3 2.2.02
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1. Знакомство со структурой и инфраструктурой предприятий-производителей изделий из кожи 2. Изучение инструкций по охране труда и технике безопасности 3. Изучение практики взаимоотношений предприятий обвуной промышленности с заказчиками	36 / 36	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.4, ПК 4.5	Уо 01.04 Уо 01.07 Зо 01.03 Зо 01.04 Уо 02.02 Зо 02.04 Уо 04.01 Уо 04.02 Зо 04.01 Зо 04.02 Уо 07.01 Зо 07.01 Зо 07.02 Н 1.1.01 У1.1.01 У1.1.02 У1.1.03 У1.1.04 У1.1.05 3 1.1.01 3 1.1.02 3 1.1.03 3 1.1.04 Н 2.2.01 Н 2.2.02

			У 2.2.01 У 2.2.02 З 2.2.01 З 2.2.02 Н 4.4.01 Н 4.4.02 У 4.4.01 У 4.4.02 З 4.4.01 З 4.4.02 Н 4.5.01 Н 4.5.02 У 4.5.01 У 4.5.02 З 4.5.01 З 4.5.02
Промежуточная аттестация: экзамен по модулю	12		
Всего	288 / 210		

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Социально-экономических дисциплин», «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», «Материаловедения», «Метрологии и стандартизации» в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Материаловедения», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 образовательной программы по специальности.

Мастерские «Изготовление изделий из кожи», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.4 образовательной программы по данной специальности

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.5 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Тихонова, Н. В. Спецглавы по конструированию изделий легкой промышленности. Основы проектирования обуви. Часть 1 : учебное пособие / Н. В. Тихонова, Л. Л. Никитина, Л. Ю. Махоткина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 84 с. — ISBN 978-5-7882-2203-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79520.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей;

2. Тихонова, Н. В. Спецглавы по конструированию изделий легкой промышленности. Основы проектирования обуви. Часть 2 : учебное пособие / Н. В. Тихонова, Л. Л. Никитина, Л. Ю. Махоткина. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. — 84 с. — ISBN 978-5-7882-2204-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79521.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Баймуратова Л. Р. Цифровая грамотность для экономики будущего / Л.Р. Баймуратова [и др.] ; Аналитический центр НАФИ. - Москва.: НАФИ, 2018. - 86 с. - ISBN 978-5-9909956-2-8. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1031306>

В образовательной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии : учебно-методическое пособие / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. — Челябинск : Южно-

Уральский институт управления и экономики, 2017. — 128 с. — ISBN 978-5-9909865-3-4.
— Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:
<http://www.iprbookshop.ru/81296.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Вельц, О. В. Информатика : лабораторный практикум / О. В. Вельц. —
Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 178 с. — ISBN 2227-
8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —
URL: <http://www.iprbookshop.ru/83197.html> — Режим доступа: для авторизир.
Пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ⁷	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 9, ОК 11, ПК 1.1, ПК 3.1, ПК 4.4, ПК 4.5	При освоении компетенций цифровой экономики студент демонстрирует знания универсальных цифровых компетенций; умеет пользоваться средствами информационных технологий в профессиональной деятельности; применяет на практике способы саморазвития	Оценка результатов выполнения практической работы
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 7, ПК 1.1, ПК 2.2, ПК 4.4, ПК 4.5	В рамках ознакомительной деятельности по производству изделий из кожи студент демонстрирует знания в области материаловедения, основ технологических процессов и охране труда.	Оценка результатов выполнения практической работы

⁷ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

Оценка сформированных навыков, в том числе в виде ОК и ПК для цифровой экономики

Фактор/ параметр	Характеристика	Шкала оценки уровня развития навыка			
		0 Недостаточный уровень*	1 Начальный уровень**	2 Базовый (требуемый) уровень***	3 Высокий уровень****
Владение информационными технологиями/ Анализ цифровой информации и выработка решений	Ориентируется в различных источниках информации, осуществляет поиск необходимых данных, информации и цифрового контента, оценка качества данных, информации и цифрового контента. Демонстрирует знание авторского права и лицензий в цифровой среде. Использует цифровой контент для решения учебных и профессиональных задач. Эффективно работает с информацией в цифровой среде. Способен алгоритмизировать и оптимизировать свои действия. Самостоятельно использует современные и достоверные источники получения информации в цифровой среде для поиска оптимального решения. Формирует умозаключения на основании целостного представления о ситуации, принимая во внимание комплекс значимых факторов, в том числе неочевидных. Находит и использует возможности цифровой среды для оценивания ситуации, рисков, продумывает способы их минимизации.	Компетенция не проявляется в самостоятельной деятельности	Компетенция проявляется частично в самостоятельной деятельности	Компетенция в основном проявляется в самостоятельной деятельности	Компетенция проявляется полностью в самостоятельной деятельности
Планирование и организация деятельности в цифровой среде/ Ориентация на	Эффективно планирует свою деятельность с использованием цифровой среды: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты				

результат	<p>по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые цифровые ресурсы. Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели в цифровой среде. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем.</p>				
Информационная безопасность	<p>Понимает технические возможности современных цифровых устройств и интернет-технологий. Решает простые технические проблемы. Знает основы информационной безопасности на уровне пользователя и способен защищать цифровые устройства и персональные данные, в том числе в сети интернет.</p>				

<p>Построение отношений в цифровой среде/ межличностная и деловая коммуникации в информационном пространстве</p>	<p>Проявляет умение взаимодействовать в цифровой среде с учетом норм цифровой культуры и правового регулирования цифрового пространства. Осуществляет взаимодействие посредством цифровых технологий. Придерживается установленных технических правил, способен поддерживать коммуникации с использованием цифровой среды. Логично выстраивает последовательность изложения своей позиции, обосновывает свою позицию с использованием инструментов межличностной и деловой коммуникации в информационном пространстве.</p>				
--	--	--	--	--	--

* Выпускник не проявляет компетенцию либо демонстрирует деструктивное поведение в рамках компетенции. Уровень развития компетенции не позволяет выпускнику достигать результатов даже в хорошо знакомых рабочих ситуациях.

** Выпускник демонстрирует в равной степени как позитивные, так и негативные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов в простых, хорошо знакомых рабочих ситуациях. При усложнении задачи, столкновении с нестандартной ситуацией выпускник значительно снижает свою эффективность.

*** Выпускник демонстрирует большинство позитивных индикаторов компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать результатов во всех базовых рабочих ситуациях.

**** Выпускник демонстрирует позитивные индикаторы компетенции. Уровень развития компетенции позволяет выпускнику достигать высоких результатов во всех рабочих ситуациях, в том числе в сложных, нестандартных ситуациях.

