

**ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ**

*(Наименование колледжа)*

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«31» \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Приложение 3**

к ООП-П специальности  
38.02.01 Экономика  
и бухгалтерский учет  
(по отраслям)

## Рабочая программа дисциплины

**МДМ 02.03**

**Основы предпринимательской деятельности (в рамках МДМ 02)**

Код, наименование  
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника Бухгалтер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

**Санкт-Петербург  
2022 г.**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии  
с федеральным государственным образовательным стандартом  
среднего профессионального образования  
по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**  
утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации  
от 05.02.2018 г. № 69

и на основании учебного плана № 22-02/1/44

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Основы предпринимательской деятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является обязательной частью Общепрофессионального цикла ООП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК10, ОК11, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 4.1

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 4.1	<p>.Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>Уо 02.06 оформлять результаты поиска;</p> <p>Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Уо 09.03 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <p>Уп 1.1.02 принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</p> <p>Уп 1.1.05 организовывать документооборот</p>	<p>Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Зо 01.02 основные источники информации;</p> <p>и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</p> <p>Зо 04.02 основы проектной деятельности;</p> <p>Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Зо 10.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Зо 11.01 основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>Зо 11.02 правила разработки бизнес-планов;</p> <p>Зп 1.1.01 общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>Зп 3 2.1.01 учет труда и его оплаты;</p> <p>Зп 4.1.01 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>Зп 4.1.02 гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии</p>

		коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	36
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	12
<b>Промежуточная аттестация (контрольная работа)</b>	2

## 2.2. Тематическое планирование и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
			Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	
<b>Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности</b>	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. 2. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе	<b>6/2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03	Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 03.02
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка сообщений и докладов на темы:  Основные организационные формы бизнеса  Цель предпринимательства и его организация	<b>4</b>		Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 02.04
<b>Тема 2. История российского предпринимательства</b>	1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. 2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.	<b>6/2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 03.02 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 02.04 Зо 05.02
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка сообщений и докладов: Особенности экономического развития дореволюционной России.  Особенность экономического развития советской России.  Бизнес в период Новой экономической политики (НЭП).  Особенности современного	<b>4</b>		

	экономического развития России.			
<b>Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса</b>	1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса. 2. Родовые признаки бизнеса.	<b>6/2</b>	OK 01 OK 02 OK 03 OK 05	Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 03.02
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>		У 1.1.02
	<b>Практическое занятие № 1</b> Формирование концепции бизнеса.	4		У 1.1.05;
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка сообщений и докладов. Концепция коммерческой деятельности на промышленном предприятии	2		Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 02.04 Зо 05.02
<b>Тема 4. Виды предпринимательской деятельности</b>	1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности. 2. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.	<b>2</b>	OK 05 OK 09	Уо 09.03 Зо 05.02
<b>Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>	1. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. 2. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	<b>6</b>	OK 04 OK 05 OK 09 OK 10	Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 09.03 Зо 04.02 Зо 05.02 Зо 10.01
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»	4		
	<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка конспекта и доклада на тему: Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.	2		
<b>Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>	1. Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации. 2. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности	<b>4/2</b>	OK 10 OK 11 ПК 1.1	У 1.1.02 У 1.1.05; Зо 10.01 Зо 11.01
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности	4		

<b>Тема 7. Взаимоотношения предпринимателя с финансовой системой и кредитными организациями</b>	1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита	2	ОК 10 ОК 11	Зо 10.01 Зо 11.01	
	2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой. <b>В том числе, практических занятий</b>	2			
	<b>Практическое занятие № 4</b> Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»	2			
<b>Тема 8. Риски предпринимательской деятельности</b>	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.	2	ОК 10 ОК 11 ПК 1.1	У 1.1.02 У1.1.05; Зо 10.01 Зо 11.01 З 1.1.01	
	2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.				
	<b>В том числе, практических занятий</b>				2
	<b>Практическое занятие № 5</b> Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности	2			
<b>Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности</b>	1. Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности.	4/2	ОК 10 ОК 11 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 4.1	У 1.1.02 У1.1.05; Зо 10.01 Зо 11.01 З 1.1.01 З 2.1.01 З 4.1.01 З 4.1.02	
	2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой. <b>В том числе, практических занятий</b>				2
	<b>Практическое занятие № 6</b> Решение задач по расчету налогов				2
<b>Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности</b>	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. 2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.	2	ОК 01 ОК 05 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 1.1 ПК 2.1 ПК 4.1	Уо 09.03 У 1.1.02 У1.1.05; Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 05.02 Зо 10.01 Зо 11.01 З 1.1.01 З 2.1.01 З 4.1.01 З 4.1.02	
<b>Промежуточная аттестация в форме (контрольная работа)</b>		<b>2</b>			
<b>Всего:</b>		<b>36</b>			



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет** «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

- оборудованные учебные посадочные места для обучающихся и преподавателя
- классная доска (стандартная или интерактивная),
- наглядные материалы,

техническими средствами обучения:

- компьютер (оснащенный лицензионными программами Microsoft Windows 10 Pro; Office Standart 2016) с доступом к интернет-ресурсам;
- мультимедийный проектор, интерактивная доска или экран.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 3.2.1. Печатные издания

#### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

а) основная учебная литература

1. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495196>

2. Кисова, А. Е. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-120-5, 978-5-4488-1519-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121370.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / О. О. Герасимова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93392.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература:

1. Ларионов И.К. Предпринимательство. Корпоративный и теневой ракурсы / И.К. Ларионов. - Москва : Дашков и К, 2019. - 276 с. - ISBN 978-5-394-03264-6. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/359531/reading> - Текст: электронный.

2. Романова Ю.А. Предпринимательство в России: теория, проблемы, перспективы. / Ю.А. Романова. - Москва : Научный консультант, 2017. - 262 с. - ISBN 978-5-9909861-5-2. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/364947/reading> - Текст: электронный.

3. Ларионов И.К. Предпринимательство / И.К. Ларионов. - Москва : Дашков и К, 2017. - 190 с. - ISBN 978-5-394-02727-7. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/356416/reading> - Текст: электронный.

### 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
3. [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru) - журнал «Главбух»
4. [www.ipbr.org](http://www.ipbr.org). Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
5. [www.buh.ru](http://www.buh.ru), Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
6. <http://www.consultant.ru/> –компьютерная справочная правовая система
7. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
8. <https://normativ.kontur.ru/>– справочно-правовая система

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <p>Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>Зо 01.02 основные источники информации; и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</p> <p>Зо 04.02 основы проектной деятельности;</p> <p>Зо 05.02 правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>Зо 10.01 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>Зо 11.01 основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>Зо 11.02 правила разработки бизнес-планов;</p> <p>Зп 1.1.01 общие требования к</p>	<p>Оценка <b>«отлично»</b> выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка <b>«хорошо»</b> выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p>

<p>бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>Зп 3 2.1.01 учет труда и его оплаты;</p> <p>Зп 4.1.01 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;</p> <p>Зп 4.1.02 гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности</p>	<p>оценка «<b>удовлетворительно</b>»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «<b>неудовлетворительно</b>»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <p>Уо 01.01 распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>Уо 01.07 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>Уо 02.06 оформлять результаты поиска;</p> <p>Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>Уо 09.03 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <p>Уп 1.1.02 принимать первичные</p>	<p>оценка «<b>отлично</b>»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «<b>хорошо</b>»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос</p>

<p>бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; Уп 1.1.05 организовывать документооборот</p>	<p>практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка <b>«удовлетворительно»</b> выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка <b>«неудовлетворительно»</b> выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	---	--