

**Инженерная школа одежды**

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор,  
проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» \_\_\_\_\_ 06 \_\_\_\_\_ 2020 год

## Программа практики

Учебный план: № 20-02-1-21, 19-02-1-21, 18-02-1-21

Код, наименование  
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника Бухгалтер, специалист по налогообложению

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

индекс	Наименование практики	Номер семестра	Кол-во недель	Трудоемкость, ч	Форма промежуточной аттестации
<b>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</b>					
<i>ПП.04.01</i>	Производственная практика, составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	8	3	108	Диффер. зачет

Программа практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **05.02.2018 г. № 69**

Составитель(и): Семашкевич С.И.  
(Ф.И.О., подпись)

Председатель цикловой  
комиссии: Семашкевич С.И.  
(Ф.И.О., подпись)

## СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа,  
реализующего  
образовательную программу: Фортуна В.П.  
(Ф.И.О., подпись)

Методический отдел: Ястребова С.А.  
(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной образовательной программы (далее ООП) по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) при освоении основного вида деятельности составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и.

## 1.2. Цели и задачи практики

- формирование у обучающихся первоначальных умений и практического опыта в рамках профессиональных компетенций, соответствующих основному виду деятельности;
- формирование у обучающихся общих компетенций, соответствующих основному виду деятельности.

В результате прохождения производственной практики обучающийся приобретает опыт практической деятельности в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;  
составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;  
участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;  
анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;  
применении налоговых льгот;  
разработке учетной политики в целях налогообложения;  
составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

## 1.3. Общий объем времени, предусмотренный для практики

\_\_\_\_\_108\_\_\_\_\_ часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом реализации программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках основного вида деятельности по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

### 2.1. Профессиональные компетенции

Код ПК	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической

	отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

## 2.2. Общие компетенции

Код ОК	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

## 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета	Ознакомиться с порядком ведения счетов аналитического и синтетического учета, Главной книги. Изучить регистры учета, на основе которых	30

	имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	составляется баланс. Изучить порядок формирования доходов и расходов организации в соответствии с учетной политикой. Изучить регистры учета, на основе которых составляются отчеты.	
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.	Изучить бухгалтерский баланс организации, оценку статей, порядок и сроки представления баланса в налоговые органы. Изучить отчет о финансовых результатах организации, оценку статей. Изучить порядок и сроки представления ОФР в налоговые органы. Изучить отчет о движении денежных средств и отчет об изменениях капитала, оценку статей. Изучить порядок и сроки представления отчетов в налоговые органы. Ознакомиться со структурой и содержанием пояснений к отчетности.	18
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Ознакомиться со статистической отчетностью, составляемой организацией, составлением налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки, применением налоговых льгот	18
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Принимать участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности. Определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля. Выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять	6

		при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры. Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка). Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;	
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана	Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта. Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	6
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	Анализировать информацию о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта. Формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта	24
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе. Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных	6

		контрольными процедурами недостатков. Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа и выполнять процедуры по ее обобщению. Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	
Итого 8 семестр			108

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

##### 4.1. Материально-техническое обеспечение

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно в коммерческих организациях независимо от вида деятельности (хозяйственные общества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества), оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием:

- компьютерами, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- программным обеспечением: операционной системой Windows;
- пакетами лицензионных программ (по выбору образовательной организации): MS Office, СПС КонсультантПлюс, «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия)

##### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

###### 4.2.1 Печатные издания

###### 4.2.2 Электронные ресурсы:

Основная литература

1. Акатьева М.Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации / М.Д. Акатьева. - Москва : Инфра-М, 2019. - 319 с. - ISBN 978-5-16-014951-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/360586/reading>
2. Папковская П.Я. [и др.]. Бухгалтерский учет / П.Я. Папковская. - Минск : РИПО, 2019. - 375 с. - ISBN 978-985-503-858-1. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361832/reading>
3. Сайгидмагомедов А.М. Бухгалтерские проводки / А.М. Сайгидмагомедов, А.С. Акаева. - Москва : Форум, 2019. - 325 с. - ISBN 978-5-00091-629-2. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/360847/reading>
4. Фридман А.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности / А.М. Фридман. - Москва : ИЦ РИОР, 2019. - 264 с. - ISBN 978-5-369-01791-3. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361158/reading>
5. Хвостик Т.В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету / Т.В. Хвостик. - Москва : Форум, 2018. - 166 с. - ISBN 978-5-8199-0862-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361530/reading>

Дополнительная литература



1. Акатьева М.Д. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации / М.Д. Акатьева, Л.К. Никандрова. - Москва : Инфра-М, 2020. - 241 с. - ISBN 978-5-16-015325-4. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/367314/reading>
2. Захарьин В. Р. Налоги и налогообложение / В.Р. Захарьин. - Москва : Форум, 2019. - 336 с. - ISBN 978-5-8199-0766-5. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361428/reading>
3. Елицур М.Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. - Москва : Форум, 2019. - 200 с. - ISBN 978-5-00091-417-5. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/360672/reading>
4. Самохвалова Ю. Н. Бухгалтерский учет: Практикум / Ю.Н. Самохвалова. - Москва : Форум, 2016. - 232 с. - ISBN 978-5-00091-083-2. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361200/reading>

#### 4.2.3 Дополнительные источники:

1. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система «Гарант»
3. <http://www.minfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. <http://www.nalog.ru>. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
5. [www.banki.ru](http://www.banki.ru) – Финансовый информационный портал banki.ru

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты	Основные показатели оценки результата
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка правильности разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»</li> <li>- оценка умения закрывать учетные бухгалтерские регистры и составлять обобщающие регистры</li> <li>- оценка владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период</li> <li>- оценка применения принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм</li> <li>- отчета производственной практики</li> </ul>
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской и представлять их в установленные законодательством сроки.	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка применения принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм</li> <li>- оценка владения методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок</li> <li>- оценка применения методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности</li> <li>- оценка умения проводить взаимосверку данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей</li> <li>- отчета производственной практики</li> </ul>

<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный ЕСН, отчеты по страховым взносам в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p>	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики</li> <li>- оценка правильности определения сроков представления статистических отчетов</li> <li>- оценка знания порядка регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики</li> <li>- отчета производственной практики</li> </ul>
<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка навыков использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности</li> <li>- оценка знания методов, видов и приемов финансового анализа</li> <li>- отчета производственной практики</li> <li>- отзывы организаций по итогам практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка владения методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес- планирования</li> <li>- оценка умения формировать формы прогнозной отчетности</li> <li>- отчета производственной практики</li> <li>- отзывы организаций по итогам практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка владения методикой составления плана контрольных процедур</li> <li>- оценка демонстрации знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности</li> <li>- отчета производственной практики</li> <li>- отзывы организаций по итогам практики.</li> </ul>
<p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом</p>	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p>

выявленных нарушений, недостатков и рисков.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка умения выявлять и оценивать риски, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности</li> <li>- отчета производственной практики</li> <li>- отзывы организаций по итогам практики.</li> </ul>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка скорости и правильности принятия решений в нестандартных ситуациях</li> <li>- отчета производственной практики</li> </ul>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка правильности использования широкого спектра информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач</li> <li>- оценка результативности найденной информации, необходимой для решения профессиональных задач</li> <li>- отчета производственной практики</li> </ul>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов самообразования</li> <li>- оценка правильности использования широкого спектра информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач, профессионального и личностного развития</li> <li>- оценка уровня мотивации на получаемую профессию, выраженного в стремлении к достижению наилучших результатов в обучении</li> <li>- отчета производственной практики</li> </ul>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка соблюдения принципов профессиональной этики</li> <li>- оценка владения способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе</li> <li>- отчета производственной практики</li> </ul>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Оценка результатов выполненной комплексной практической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка процесса формирования документов</li> <li>- оценка результатов оформления бухгалтерских документов и регистров</li> <li>- оценка создания и обработки текста</li> </ul>

	- защита отчета по производственной практики
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка соблюдения принципов профессиональной этики - оценка владения способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе - отчета производственной практики
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка умения использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы - оценка умения применять бухгалтерские программы в профессиональной деятельности - оценка правильности использования широкого спектра информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач - защита отчета по производственной практике
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка умения понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы - оценка правильности использования широкого спектра информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач - защита отчета по производственной практике
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Оценка результатов выполненной комплексной практической работы: - оценка результатов самообразования - оценка правильности использования широкого спектра информации, в том числе Интернета при решении профессиональных задач, профессионального и личностного развития - оценка уровня мотивации на получаемую профессию, выраженного в стремлении к достижению наилучших результатов в обучении - защита отчета по производственной практике