

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ- ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе
_____ А.Е. Рудин

«31» _____ 08 _____ 2022 г.

Приложение 3

к ООП-П специальности
38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет
(по отраслям)

Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.04

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Код, наименование
специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника бухгалтер

Уровень образования: Среднее профессиональное образование

**Санкт-Петербург
2022**

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **05.02.2018 г. № 69**

и на основании учебного плана № 22-02/1/44

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 6, ОК 9, ОК 10.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо 01.01 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
ОК 02	Уо 02.03 планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Зо 02.02 приемы структурирования информации;
ОК 03	Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;	Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 04	Уо 04.01 организовывать работу коллектива и команды;	Зо 04.01 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	Уо 05.01 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01 особенности социального и культурного контекста;
ОК 6	Уо 06.01 описывать значимость своей профессии (специальности);	Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);
ОК 9	Уо 09.01 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Зо 09.02 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств
ОК 10.	Уо 10.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Зо 10.05 правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	42
Самостоятельная работа	28
Промежуточная аттестация (контрольная работа)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
			Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1. Повторение и практическое применение языковых навыков.		36		
1.1 Моя будущая профессия	Содержание учебного материала	10	ОК 01, ОК 02 ,ОК 03,, ОК 04,	Уо 01.02 Уо 02.03 Уо 03.02; Зо 03.03 Зо 04.01 Зо 05.01 Зо 06.02
	Лексический материал по теме: - профессии - профессиональные качества - известные люди в профессии - моя специальность - введение в специальность			
	В том числе практических занятий	10		
	1. Грамматика. Времена группы Simple и Continuous.	2		
	2. Фонетическая отработка лексики по теме. Составление собственных сообщений по теме. Составление диалогов.	2		

	3. Обсуждение профессиональных качеств, необходимых для успешного карьерного роста.	2		
	4. Практическое занятие по временам группы Simple и Continuous.	4		
Тема 1.2 Устройство на работу.	Содержание учебного материала	26	ОК 01, ОК 09,	Уо 06.01 Уо 09.01 Уо 10.02 Зо 01.01 Зо 02.02 Зо 03.03 Зо 04.01 Зо 05.01
	Лексический материал по теме: Прием на работу Составление резюме; Сопроводительное письмо. Грамматика. Времена группы Perfect Continuous. Пассивный залог.			
	В том числе практических занятий	8		
	1. Беседа о роли информационных технологий в изучении иностранного языка	2		
	2. Составление резюме. Текущий контроль	2		
	3. Критерии выбора профессии.	2		
	4. Характерные особенности профессии.	2		
	Самостоятельная работа	18		
Раздел 2. Экономические особенности изучаемого языка.		34		
Тема 2.1 Бухгалтерский учет	Содержание учебного материала	10	ОК 05, ОК 6, ОК 9, ОК 10	Уо 01.02 Уо 02.03 Уо 03.02; Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 06.01 Уо 09.01 Уо 10.02 Зо 04.01 Зо 05.01 Зо 06.02 Зо 09.02 Зо 10.05
	Лексический материал по теме: - бухгалтерский учет - банковская система - финансы, денежное обращение - валютные операции - налоги, налогообложение - кредит - аудит - статистика - бухгалтерская отчетность			
	В том числе практических занятий	10		
	1. Составление отчетов по образцу.	6		
	2. составление схем по образцу.	4		
Тема 2.2 Источники финансирования предприятия.	Содержание учебного материала	24		Уо 01.02 Уо 02.03 Уо 03.02; Уо 04.01 Уо 05.01 Уо 06.01 Зо 03.03 Зо 04.01 Зо 05.01 Зо 06.02
	1. Фонетика. Звуковые и интонационные упражнения. 2. Экономическая лексика. 3. Служебное совещание			
	2. Грамматический материал: . Грамматика. Сослагательное наклонение (Past)			

	В том числе практических занятий	14		3о 09.02 3о 10.05
	Решение квеста: «Поиск источников финансирования для предприятия».	4		
	Фонетическая отработка деловой лексики.	6		
	2. Практическое занятие по ссослагательному наклонению. (Past)	4		
	Самостоятельная работа	10		
Промежуточная аттестация (контрольная работа)		2		
Всего:		72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности, оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя;

рабочее место обучающегося;

мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

Технические средства обучения:

интерактивная доска;

компьютер с лицензионным программным обеспечением

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

а) основная учебная литература

1 . Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0958-3, 978-5-4497-0804-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100491.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Попов, Е. Б. Английский язык : учебное пособие / Е. Б. Попов. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 108 с. — ISBN 978-5-4487-0373-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79613.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3 . Попов, Е. Б. Miscellaneous items. Общеразговорный английский язык : учебное пособие / Е. Б. Попов. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-4487-0457-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79610.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература

1. Чилиевич, Н. М. Английский язык. Профессиональная лексика экономиста. The English Language. Professional Economist Vocabulary : учебное пособие / Н. М. Чилиевич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 120 с. — ISBN 978-985-503-714-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84906.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87787.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Хоменкер, Л. С. Английский язык: уроки репетитора / Л. С. Хоменкер. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 360 с. — ISBN 978-5-9925-1033-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/98003.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Иностраный язык для начинающих. Вводно-фонетический курс английского языка [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Горохова Е. А. — СПб.: СПбГУПТД, 2017.— 35 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017195, по паролю.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; приемы структурирования информации;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; особенности социального и культурного контекста;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Перечисляет источники информации</p> <p>Определяет информационные технологии используемые в профессиональной деятельности</p> <p>Демонстрирует знания профессиональной технологией</p> <p>Повествует о психологических особенностях в коллективе</p> <p>Определяет значимость своей профессии</p> <p>Демонстрирует знания по применению цифровых средств</p> <p>Рассказывает о прочитанных текстах по профессиональной направленности</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Экспертное наблюдение.</p> <p>Монологическая речь и грамматика</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p>
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>применять современную научную</p>	<p>Определяет значимость задачи</p> <p>Анализирует полученную информацию</p> <p>Применяет научную профессиональную терминологию</p>	<p>Экспертное наблюдение.</p> <p>Монологическая речь и грамматика</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p>

<p>профессиональную терминологию;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>описывать значимость своей профессии (специальности);</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p>	<p>Составляет план по организации работы с коллективом</p> <p>Готовит документацию по профессиональной тематике</p> <p>Принимает участие в рекламе своей профессии</p> <p>Применяет информационные технологии для решения профессиональных задач</p> <p>Поддерживает диалоги на профессиональные темы;</p>	<p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p>
--	--	--