

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е.Рудин

«29» 06 2021 года

## Программа практики

**Б2.О.01(У)** Учебная практика (ознакомительная практика)

Учебный план: 2021-2022\_ФГОС 3++\_29.03.02\_Стандартизация и сертификация №1-1-89.plx

Кафедра: **41** Инженерного материаловедения и метрологии

Направление подготовки:  
(специальность) 29.03.02 Технологии и проектирование текстильных изделий

Профиль подготовки: Стандартизация и сертификация  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр		Контактн	Сам. работа	Контроль, час.	Трудоё мкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Практ. занятия				
2	УП	68	146,55	1,45	6	Зачет с оценкой
	ПП	68	146,55	1,45	6	
Итого	УП	68	146,55	1,45	6	
	ПП	68	146,55	1,45	6	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 29.03.02 Технологии и проектирование текстильных изделий, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2017 г. № 963

Составитель (и):

кандидат технических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Архалова Валентина  
Вениаминовна

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Цобкалло Екатерина  
Сергеевна

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

**1.1 Цель практики:** Сформировать у обучающегося понимание содержания образовательной программы и подготовить к учебной деятельности для получения знаний будущей специальности.

### 1.2 Задачи практики:

- получение основных сведений по выбранной специальности;
- знакомство с общими вопросами организации учебного процесса в университете, его структурой и содержанием учебного плана по специальности;
- знакомство со специализированными лабораториями и материально-технической базой профилирующей кафедры;
- получение первичных знаний по вопросам стандартизации, технологий и технологическим процессам, контролю качества текстильной продукции;
- изучение правовых документов в данной сфере

### 1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Текстильное материаловедение

Экология

Информационные технологии

Закономерности развития текстильной техники

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>
<b>Знать:</b> методы сбора и обработки учебной и научной информации
<b>Уметь:</b> осуществлять поиск сбора и поиска информации, анализировать и синтезировать ее
<b>Владеть:</b> навыками обработки информации
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>
<b>Знать:</b> особенности формирования лидерских качеств и инициативности, а также специфику их проявления в управленческой деятельности
<b>Уметь:</b> обеспечивать членов команды эффективной обратной связью; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
<b>Владеть:</b> навыками организации и координации взаимодействия членов команды между собой и окружающей средой с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
<b>Знать:</b> теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; особенности современного информационного поля делового общения.
<b>Уметь:</b> применять способы передачи и приема информации; подготавливать доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы; объяснять свою точку зрения
<b>Владеть:</b> навыками, необходимыми для осуществления эффективной деловой коммуникации в практической деятельности
<b>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
<b>Знать:</b> отличительные особенности людей различных культур, проявляющиеся в профессиональной сфере; основные этапы развития любого профессионального коллектива, нацеленного на выполнение профессиональных задач
<b>Уметь:</b> находить компромиссные и альтернативные решения среди разнообразия подходов при решении профессиональных задач с учётом этнических и культурных особенностей.
<b>Владеть:</b> навыками общения в условиях культурных различий в профессиональной деятельности
<b>УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b> основы здорового образа жизни; роль физической культуры и спорта в укреплении и сохранении здоровья
<b>Уметь:</b> организовывать деятельность, направленную на защиту здоровья от неблагоприятного воздействия факторов, связанных с производственным процессом
<b>Владеть:</b> навыками рационального применения лабораторного оборудования, компьютерной техники, аудиовизуальных и мультимедийных средств.

<b>ОПК-5: Способен реализовывать технические решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии</b>
<b>Знать:</b> устройства и правила безопасной эксплуатации лабораторного оборудования в профессиональной области
<b>Уметь:</b> применять на практике правила безопасного обеспечения работы в лаборатории
<b>Владеть:</b> навыками выполнения требований по безопасной эксплуатации лабораторного оборудования
<b>ОПК-8: Способен использовать аналитические модели при расчете технологических параметров, параметров структуры, свойств текстильных материалов и изделий</b>
<b>Знать:</b> методики расчета показателей качества текстильных материалов
<b>Уметь:</b> применять стандартные методы расчета показателей качества текстильных материалов
<b>Владеть:</b> навыками расчета показателей качества текстильных материалов
<b>УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</b>
<b>Знать:</b> основные принципы и содержание антикоррупционного законодательства
<b>Уметь:</b> применять антикоррупционное законодательство на практике, анализировать причины появления коррупционного поведения в обществе; организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социум
<b>Владеть:</b> основами антикоррупционной деятельности, навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

### 3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование и содержание разделов (этапов)	Семестр	Контактная работа	СР (часы)	Форма текущего контроля
		Пр. (часы)		
Раздел 1. Организация учебного процесса в университете	2			О
Этап 1. Знакомство со структурой университета. Выпускающая кафедра: история, направление деятельности, место в структуре университета, подразделения, коллектив.		4	4	
Этап 2. Знакомство с учебным планом по направлению подготовки. Организация и структура учебного процесса в университете. Основные понятия и определения в области стандартизации и сертификации. Сфера трудовой деятельности выпускников.		4	8	
Раздел 2. Основы профориентационной психологии				
Этап 3. Понятие о профессиональной ориентации будущего специалиста. Основные концепции профессионального развития личности		4	4	
Этап 4. Диагностические методы по определению взаимосвязи типа личности и сферы профессиональной деятельности		8		
Раздел 3. Обзор объектов стандартизации и сертификации. Знакомство с технологическими основами производства продукции текстильной и легкой промышленности				Л,Р

Этап 5. Структура текстильной отрасли. Знакомство с сырьевой базой текстильной отрасли. Знакомство с основами технологии прядения, текстильных полотен: тканей, трикотажа, нетканого материала	16	8	
Этап 6. Знакомство с понятием - технический текстиль. Область применения, структура различных видов образцов.	2	8	
Этап 7. Индивидуальное задание 1.. Изучить ассортимент и маркировку продукции текстильной и легкой промышленности, представленный в торговой сети города. Изучить национальный стандарт (ГОСТ Р) на любой выбранный объект (текстильную продукцию) и выписать технические требования на него.	4	16	
Раздел 4. Контроль качества продукции			
Этап 8. Основные сведения о качестве сырья и готовой продукции Знакомство с основными понятиями в области контроля качества продукции	6	8	
Этап 9. Знакомство с лабораторно-испытательным оборудованием. Индивидуальное задание 2. Изучить назначение оборудования лаборатории «Оптимизации текстильных технологий» кафедры ИММ. Провести пробные испытания свойств текстильных материалов (пряжи, ниток, ткани) на одном - двух приборах (по выбору)	6	8	О,Л
Раздел 5. Знакомство с нормативно-правовыми документами			
Этап 10. Индивидуальное задание 3: Изучить Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 22.12.2020) "О защите прав потребителей"	2	24	Р,О
Этап 11. Изучить ГОСТ 7.32-2017 СИБИБД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. Применить при оформлении отчета.	4	20	
Раздел 6. Подведение итогов практики и составление отчета			
Этап 12. Составление плана отчета (оглавление). Оформление отчета согласно требованиям ГОСТ	4	24	Л,Д
Этап 13. Подготовка презентации и доклад о проделанной работе во время практики.	4	14,55	
Итого в семестре	68	146,55	
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	1,45		
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>	<b>69,45</b>	<b>146,55</b>	

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

##### 4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

##### 4.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения
-----------------	--

ОПК-8	<p>Формулирует понятие качества продукции и понятие показателя качества.</p> <p>Использует методы по определению значения показателя качества продукции.</p> <p>Проводит расчет качества предложенных образцов</p>
УК-1	<p>Выявляет источники информации по заданной тематике.</p> <p>Проводит анализ видов современной нормативно-технической документации, используемой при оценке свойств и качества материалов стандартными методами.</p> <p>Делает обзор по найденной информации на заданную тематику.</p>
УК-3	<p>Излагает основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p>Устанавливает и поддерживает контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе.</p> <p>Пользуется простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.</p>
УК-4	<p>Характеризует правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, особенности современного информационного поля делового общения.</p> <p>Применяет на практике деловую коммуникацию, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках</p> <p>Составляет суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках. – Демонстрирует навыки деловых коммуникаций</p>
УК-5	<p>Формулирует основы межкультурных коммуникаций.</p> <p>Демонстрирует умение выстраивания взаимоотношения со студентами в рамках учебной группы</p> <p>Анализирует и применяет этнические и межкультурные нормы в межкультурных коммуникациях</p>
УК-7	<p>Формулирует основные принципы организации условий здорового образа и стиля жизни. перечисляет подходы к его осуществлению,</p> <p>Обосновывает важность здорового образа жизни и ценность занятий физической культурой для организации собственной эффективной профессиональной деятельности</p> <p>Творчески использует приемы физкультурно-спортивной деятельности, оздоровительного самовоспитания и образования.</p>
ОПК-5	<p>Рассказывает о методах защиты окружающей среды от техногенных воздействий в исследовательской лаборатории и на производстве.</p> <p>Применяет методы профилактики травматизма при работе на оборудовании.</p> <p>Участствует в работах по обеспечению выполнения требований по безопасной эксплуатации лабораторного оборудования</p>
УК-10	<p>Перечисляет действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.</p> <p>Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>

#### 4.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций
	Устное собеседование
5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики; индивидуальное задание выполнено полностью; качество оформления отчета соответствует требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ и продемонстрировал глубокое понимание предмета.
4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками; качество оформления отчета имеют несущественные ошибки. В процессе

	защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; отчет к защите не представлен.

#### 4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

##### 4.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 2	
1	Какие дисциплины учебного плана являются профессиональными по направлению подготовки
2	Охарактеризуйте стандартизацию как вид деятельности
3	Что такое сертификация продукции?
4	Перечислите объекты сертификации и стандартизации текстильной отрасли
5	Назовите объекты метрологии
6	Дайте определение "технология".
7	Назовите основные процессы технологии изготовления пряжи
8	Назовите основные процессы изготовления ткани и трикотажа
9	Назовите основные виды контроля качества на производстве
10	Назовите основные показатели качества продукции прядильного производства - пряжи.
11	Назовите основные показатели качества продукции ткацкого производства - ткани.
12	Назовите основные показатели качества продукции трикотажного производства - трикотажных изделий или полотен
13	Какие данные содержит маркировка продукции текстильной промышленности на примере.
14	Назовите основные разделы стандартов на продукцию и на метод испытаний
15	Какова цель принятия ФЗ "О защите прав потребителей"
16	Какими правами обладает потребитель и от чего его следует защищать.

#### 4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

##### 4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

##### 4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

##### 4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

Изложение текста и оформление отчета должно соответствовать ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и длительному хранению в СПГУПД после завершения учебы в нем автора. Он оформляется лично студентом, проходившим практику.

Обязательными составными частями отчета являются:

1) титульный лист, график ) (ПРИЛОЖЕНИЕ С, Д)

2) представление отчета в соответствии с установленной формой:

- введение (название практики, дату фактического прохождения практики, степень достижения целей и решенные задачи);

- основные разделы отчета (в соответствии с содержанием практики);

- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей и индивидуальных задач);

- список используемых или изученных источников информации, на которые в отчете сделаны ссылки;

- приложения (по согласованию с руководителем практики).

Основные разделы отчета по практике должны содержать текстовые и графические материалы, отражающие выполненную работу обучающимся в ходе прохождения текущего вида практики.

##### 4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Обучающийся допускается к аттестации при условии личного прохождения учебно-ознакомительной практики и наличия оформленного отчета.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>5.1.1 Основная учебная литература</b>				
Семенов, И. В.	Метрология, стандартизация и сертификация	Москва: Российский университет транспорта (МИИТ)	2021	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/115857.html">https://www.iprbooks.hop.ru/115857.html</a>
Панченкова, Л. С., Антонина, Л. В., Долгова, Е. Ю., Леонтьева, И. Г.	Метрология, стандартизация, подтверждение соответствия в общей системе управления качеством	Омск: Омский государственный технический университет	2019	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/115429.html">https://www.iprbooks.hop.ru/115429.html</a>
Воронцов, И. И.	Метрология, стандартизация и сертификация. В 2 частях. Ч. 1. Метрология	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2018	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/89689.html">https://www.iprbooks.hop.ru/89689.html</a>
Николаев, М. И.	Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством	Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89446.html">http://www.iprbookshop.ru/89446.html</a>
<b>5.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Корганова, О. Г., Муратова, В. В.	Метрология, стандартизация и сертификация	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2019	<a href="https://www.iprbooks.hop.ru/111381.html">https://www.iprbooks.hop.ru/111381.html</a>
Архалова В. В., Ветрова Ю. Н.	Учебно-ознакомительная практика	СПб.: СПбГУПТД	2014	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1850">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1850</a>

### 5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал для официального опубликования стандартов Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>  
 Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]: <http://www.iprbookshop.ru>  
 Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД [Электронный ресурс]: <http://publish.sutd.ru>

### 5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Windows

Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

### 5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска