

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ОДЕЖДЫ

(Наименование колледжа)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор,
проректор по учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» _____ 06 _____ 2020 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИК

Цикловая комиссия: Специальных дисциплин «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»
29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»

Специальность: 29.02.04 «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»

Квалификация: Технолог - конструктор

Программа подготовки: Базовая

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по разделам и видам)	Очное обучение			Заочное обучение		
		Номер семестра	Кол-во недель	Часы	Номер семестра	Кол-во недель	Часы
ПМ.04 Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею							
УП.04.01	Учебная практика, организация работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею	6	1	36			

Программа практик составлена в соответствии
с федеральным государственным образовательным стандартом
среднего профессионального образования
по соответствующей специальности

и на основании учебного плана № 20-02/1/20, 19-02/1/20, 18-02/1/20, 29/13

Составитель (и): Дмитриева Г.М. , Власова В. Г.
(должность, Ф.И.О., подпись)

Председатель
цикловой комиссии: Вершигора А.В.
(Ф.И.О. председателя, подпись)

СОГЛАСОВАНИЕ:

Директор колледжа: Фортуна В.П.
(Ф.И.О. директора, подпись)

Методический
отдел: Ястребова С. А.
(Ф.И.О. сотрудника отдела, подпись)

1. Место учебной практики в структуре ППССЗ

Учебная практика УП 04.01 является завершающим этапом изучения профессионального модуля ПМ.04 «Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею».

2. Цель учебной практики

Формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта в организации работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею.

3. Задачи учебной практики

- внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство;
- использовать методы управления качеством продукции;
- применять общие принципы управления персоналом;
- рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства;
- изучить методику проектирования технологических процессов швейных цехов.

4. Компетенции, формируемые у студента в процессе прохождения учебной практики

Общекультурные: (ОК)

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1)
 - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2)
 - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3)
 - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4)
 - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5)
 - Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6)
 - Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий (ОК 7)
 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8)
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9)

Профессиональные: (ПК)

- Создавать эскизы новых видов и стилей швейных изделий по описанию или с применением творческого источника. (ПК 1.1.)
- Осуществлять подбор тканей и прикладных материалов по эскизу модели. (ПК 1.2.)
- Выполнять технический рисунок модели по эскизу. (ПК 1.3.)
- Выполнять наколку деталей на фигуре или манекене. (ПК 1.4.)
- Осуществлять авторский надзор за реализацией художественного решения модели на каждом этапе производства швейного изделия. (ПК 1.5.)
- Выполнять чертежи базовых конструкций швейных изделий на типовые и индивидуальные фигуры. (ПК 2.1.)
- Осуществлять конструктивное моделирование швейных изделий. (ПК 2.2.)
- Создавать виды лекал (шаблонов) и выполнять их градацию, разрабатывать таблицу мер. (ПК 2.3.)
- Осуществлять авторский надзор за реализацией конструкторских решений на каждом этапе производства швейного изделия. (ПК 2.4.)
- Выбирать рациональные способы технологии и технологические режимы производства швейных изделий (ПК 3.1)
- Составлять технологическую последовательность и схему разделения труда на запускаемую модель в соответствии с нормативными документами (ПК 3.2)
- Осуществлять технический контроль за качеством выпускаемой продукции (ПК 3.4)
- Участвовать в работе по планированию и расчетам технико-экономического обоснования

- запускаемых моделей. (ПК 4.1)
- Обеспечивать рациональное использование трудовых ресурсов, материалов. (ПК 4.2)
- Вести документацию установленного образца. (ПК 4.3)
- Организовывать работу коллектива исполнителей. (ПК 4.4)

5. В результате прохождения учебной практики студент должен:

- Иметь практический опыт:
1. организации коллектива исполнителей на выполнение производственных заданий (ОК 1-9, ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4; 3.1-3.4; 4.1-4.4);
- Уметь:
1. внедрять и совершенствовать конструкторско-технологические решения модели в производство; (ОК 1-9, ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4)
2. использовать методы управления качеством продукции;
3. применять общие принципы управления персоналом; (ОК 1-9, ПК 2.1-2.4)
4. рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса производства (ОК 1-9, ПК 4.1-4.4).;
- Знать:
- 1) основы организации работы коллектива исполнителей; (ОК 1-9, ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4)
- 2) принципы делового общения в коллективе; (ОК 1-9, ПК 3.1-3.4; 4.1-4.4)
- 3) основы микроэкономики; (ОК 1-9, ПК 1.1-1.5; 2.1-2.4; 3.1-3.4; 4.1-4.4);
- 4) малоотходные, энергосберегающие, экологически чистые технологии производства (ОК 1-9, ПК 3.1-3.4);.

6. Дисциплины (модули, практики) ППСЗ, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- ПМ.02 « Конструирование швейных изделий» (ОК 1-ОК 9)
- ПМ.04 « Организация работы специализированного подразделения швейного производства и управления ею» (ОК 1-ОК 9)
- ПМ.05 « Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (ПК 4.1 – ПК 4.4)

7. Форма проведения учебной практики

Рассредоточенно Концентрированно

8. Место проведения учебной практики

Инженерная школа одежды (колледж), аудитории

9. Содержание учебной практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1. Основы управления и организации работы предприятия.	6
Этап 1. Основы организации работы коллектива исполнителей.	6
Раздел 2. Основы проектирования многомодельных потоков	28
Этап 2. Характеристика видов запуска моделей в поток.	2
Этап 3. Подбор моделей для многомодельных потоков	4
Этап 4. Разработка модели швейного изделия в соответствии с планом конструкторской и технологической подготовки производства к внедрению новой модели	14
Этап 5. Контроль качества конструкторской и технологической документации на новую модель швейного изделия.	6
Текущий контроль (проверка выполнения плана-графика практики; собеседование по разделам)	2
Промежуточная аттестация (сдача дневника - зачет)	2
ВСЕГО	36

10. Формы отчетности по учебной практике

По окончании практики выполняется отчет, в котором должно быть представлено следующее:

1.Задание на практику

2. Отчет о прохождении практике, представляется в виде дневника в формате А4, (количестве не менее 8 листов), в который входит:

- должностная инструкция технолога-конструктора;
- характеристика видов запуска моделей в поток;
- технические эскизы моделей для многомодельного потока;
- выбор основного изделия, эскиз и техническое описание;
- расчет базовой конструкции одного изделия;
- чертеж базовой конструкции и ИМК изделия в масштабе 1:4;
- схемы узлов и технические условия изготовления изделия

3. Аттестационный лист

4. Характеристика руководителя практики от Инженерной школы одежды

Отчет выполняется индивидуально студентом с учетом методических указаний, с использованием журналов мод, каталогов, интернет ресурсов, лекционных материалов по специальным дисциплинам.

11. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций по результатам прохождения учебной практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики и имеют практическую ценность; индивидуальное задание выполнено полностью и на высоком уровне, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.
75 – 85	4 (хорошо)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и презентации соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся дал полный ответ, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
61 – 74		Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получены положительные аттестационный лист и отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получены удовлетворительные аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные несущественные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.
40 – 50		Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получены удовлетворительные аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и / или презентации имеют многочисленные существенные ошибки. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, незнание (путаницу) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; качество оформления отчета и (или) презентации не соответствуют требованиям. В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопрос без помощи преподавателя, незнание значительной части принципиально важных практических элементов, многочисленные существенные ошибки.
1 – 16		Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный аттестационный лист и (или) отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.
0		Обучающийся практику не проходил.

12. Учебная литература и другие информационные источники

а) основная учебная литература

1. Погорелова О.Н. Технология швейного производства / О.Н. Погорелова, В.И. Ломако. - Минск : РИПО, 2018. - 333 с. - ISBN 978-985-503-842-0. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/361834/reading> - Текст: электронный.
2. Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. — Москва : Дашков и К, 2018. — 370 с. — ISBN 978-5-394-01688-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85603.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная учебная литература

1. Экономика организации (предприятия): практикум : учебное пособие / А. В. Борачук, Н. А. Демур, О. В. Доможирова [и др.] ; под редакцией И. А. Кузнецовой. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-361-00741-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/106204.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Богушевич, В. Л. Основы проектирования предприятий швейного производства : учебное пособие / В. Л. Богушевич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 148 с. — ISBN 978-985-503-749-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84914.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

в) Методическое обеспечение учебной практики

1. Мохор, Г. В. Технология швейного производства. Лабораторный практикум : пособие / Г. В. Мохор. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 72 с. — ISBN 978-985-503-731-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84902.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Бодяло, Н. Н. Технология подготовительно-раскройного производства : учебное пособие / Н. Н. Бодяло, Д. К. Панкевич. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 124 с. — ISBN 978-985-7234-11-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100392.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины
Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gost.ru/wps/portal>

13. Демонстрационные и раздаточные материалы
не предусмотрены

14. Материально-техническое и программное обеспечение учебной практики

- 1.кабинет технологии швейных изделий
- 2.посадочные места по количеству обучающихся;
- 3.рабочие место преподавателя;
- 4.доска магнитная;
- 5.конструкторские столы;
- 6.комплект учебно-наглядных пособий по конструированию, раскрою и изготовлению швейных изделий;
- 7.комплект учебно-методической документации;
- 8.измерительные, чертежные инструменты;
- 9.образцы швейных изделий, комплекты лекал и образцы конструкторской документации на модель

15. Обязанности обучающегося во время прохождения учебной практики

Обучающийся обязан соблюдать правила техники безопасности и охраны труда, правила внутреннего распорядка, вести и своевременно представлять необходимую документацию по выполнению программы практики.

16. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки практического опыта умений и знаний, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения учебной практики

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1.	Организация деятельности предприятия в современных условиях. Права и обязанности предприятия.
2.	Порядок создания предприятия. Учредительные документы.
3.	Виды предприятий. Организационно-правовые формы.
4.	Планирование численности персонала.
5.	Основные средства предприятия. Их классификация.
6.	Прибыль предприятия, ее виды и значение.
7.	Типы потоков на швейных предприятиях
8.	Классификация швейных потоков
9.	Виды запуска моделей в поток
10.	Выбор моделей для многомодельных потоков
11.	Выбор методов обработки моделей и оборудования

17. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания практического опыта, умений и знаний, характеризующих этапы формирования компетенций по результатам прохождения учебной практики

• **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная*

• **Особенности проведения зачета по практике**

Дифференцированный зачет проводится в виде собеседования по данному виду практики. По окончании практики обучающийся сдает выполненный образец изделия, дневник ведения практики. Примерное время на зачет 15-20 минут на обучающегося. При аттестации учитываются:

1. Качество выполненных в процессе практики изделий.
2. Производственная дисциплина обучающегося.
3. Теоретическая подготовка обучающегося.
4. Качество выполненного дневника о практике.