

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор
 по УР

_____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.6

(Индекс дисциплины)

Организация производства
 (текстильная и легкая промышленность)

(Наименование дисциплины)

Кафедра: 20 Интеллектуальных систем и защиты информации

Код

Наименование кафедры

Направление подготовки: 27.06.01 - Управление в технических системах

Направленность программы: Организация производства
 (текстильная и легкая промышленность)

Уровень образования: подготовка кадров высшей квалификации

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	180		180
	Аудиторные занятия	48		48
	Лекции	32		32
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	16		16
	Самостоятельная работа	96		96
	Промежуточная аттестация	36		36
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	6		8
	Зачет			
	Контрольная работа			
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		5		5

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная						5						
Очно-заочная												
Заочная								5				

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки

1. ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
 Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Изучаемая дисциплина направлена на подготовку к сдаче кандидатского экзамена

Сформировать компетенции обучающегося в области организации производства текстильной и легкой промышленности

1.3. Задачи дисциплины

- сформировать у аспирантов систему знаний в широкой области управленческих дисциплин, объединенных единой системной методологией;
- рассмотрение содержания и порядка проектирования организации основных, вспомогательных и обслуживающих производственных процессов на предприятии;
- привить устойчивые навыки теоретического и прикладного исследования системных связей и закономерностей протекания технологических процессов в текстильной и легкой промышленности.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОПК-2	способность формулировать в нормированных документах (программа исследований и разработок, техническое задание, календарный план) нечетко поставленную научно-техническую задачу	первый
Планируемые результаты обучения Знать: 1) содержание организации производства в организации текстильной и легкой промышленности; Уметь: 1) составлять методические документы, регламентирующие деятельность организаций; Владеть: 1) навыками организации производственного процесса во времени и пространстве.		
ОПК-3	способность составлять комплексный бизнес-план (НИР, ОКР, выпуск продукции), включая его финансовую составляющую	первый
Планируемые результаты обучения Знать: 1) законы организации производства; Уметь: 1) осуществлять расчёт длительности производственного цикла; Владеть: 1) навыками оценки и анализа формирования затрат при освоении производства нового изделия или технологии		
ПК-2	Владение методами математического моделирования для анализа экономических и социальных процессов	первый
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Основы создания инфраструктуры промышленного предприятия, ее типовой состав и задачи Уметь: 1) Определять состав и структуру производственного цикла и состав производственной инфраструктуры Владеть: 1) Навыками анализа организационной структуры управления		

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ПК-3	Способность осуществлять целенаправленный поиск информации о новейших научных и управленческих достижениях	первый
Планируемые результаты обучения Знать: 1) сущность организации как основного звена экономики отраслей; Уметь: 1) определять к какому типу производства относится конкретная производственная система и ее состав; Владеть: 1) методами рационального использования производственных ресурсов предприятия.		
ПК-4	Способность решать проблемные задачи экономической и социальной направленности для повышения эффективности управления	первый
Планируемые результаты обучения Знать: 1) основы систем управления предприятиями; Уметь: 1) пользоваться методами оперативно-календарного планирования, методами расчета параметров различных систем управления; Владеть: 1) методами активного воздействия на социально-психологический климат в коллективе.		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Управление экономическими системами (ПК-3);
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (ОПК-3);
- Научно-исследовательская деятельность (ПК-3, ПК-4);
- Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (ПК-3, ПК-4);
- Методы исследований в текстильной и легкой промышленности (ОПК-2, ОПК-3).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Общие вопросы функционирования отраслевых предприятий			
Тема 1. Принципы работы отраслевых предприятий в рыночных условиях	16		18
Тема 2. Организационная структура отраслевых предприятий	16		18
Текущий контроль 1 (Опрос)	4		
Учебный модуль 2. Фонды и ресурсы предприятий			
Тема 3. Основные фонды отраслевых предприятий	16		16
Тема 4. Оборотные фонды отраслевых предприятий	16		16
Тема 5. Трудовые ресурсы отраслевых предприятий	16		16
Текущий контроль 2 (Опрос)	6		6
Учебный модуль 3. Основы организации и развития производства			
Тема 6. Классификация производственных процессов	16		16
Тема 7. Затраты и издержки производства	16		16
Тема 8. Планирование развития предприятий	16		16
Текущий контроль 3 (реферат)	6		6
Курсовая работа (проект)	-		-

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)	36		36
ВСЕГО:	180		180

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	6	4			8	4
2	6	4			8	4
3	6	4			8	4
4	6	4			8	4
5	6	4			8	4
6	6	4			8	4
7	6	4			8	4
8	6	4			8	4
ВСЕГО:		32				32

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Принципы работы отраслевых предприятий в рыночных условиях (практикум)	6	2			8	2
2	Организационная структура отраслевых предприятий (практикум)	6	2			8	2
3	Основные фонды отраслевых предприятий (практикум)	6	2			8	2
4	Оборотные фонды отраслевых предприятий (практикум)	6	2			8	2
5	Трудовые ресурсы отраслевых предприятий (практикум)	6	2			8	2
6	Классификация производственных процессов (практикум)	6	2			8	2
7	Затраты и издержки производства (практикум)	6	2			8	2
8	Планирование развития предприятий (практикум)	6	2			8	2
ВСЕГО:			16				16

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Опрос	6	1			8	1
2	Опрос	6	1			8	1
3	Опрос	6	1			8	1

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	6	64			8	64
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	6	32			8	32
Подготовка к экзамену	6	36			8	36
ВСЕГО:		132				132

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	лекция-диалог	32		32
Практические и семинарские занятия	дискуссия	16		16
Лабораторные занятия	не предусмотрены			
ВСЕГО:		48		48

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Аудиторная активность: посещение практических занятий	30	<ul style="list-style-type: none"> •3 балла посещение занятий и своевременное выполнение работ (всего 8 занятий) - максимум 24 балла; •4 балла за каждый правильный ответ на вопрос текущего контроля по темам (всего 16 вопросов) - максимум 64 балла; •4 балла за подготовленную презентацию по одной из тем учебного модуля (всего 3 модуля) - максимум 12 баллов.
2	Выполнение реферата	30	<ul style="list-style-type: none"> • Представление в срок и качество оформления – максимум 15 баллов;

			<ul style="list-style-type: none"> Содержание (соответствие заданию, наличие всех требуемых элементов, наличие и значимость ошибок) – максимум 50 баллов; Качество защиты (полнота ответов на вопросы, владение специальной терминологией, затраченное на ответы время) – максимум 35 баллов.
3	Сдача экзамена	40	<ul style="list-style-type: none"> •35 баллов ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время, всего 2 вопроса) – максимум 70 баллов; •30 баллов решение практической задачи – (всего 1 задача) - максимум 30 баллов.
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60	3 (удовлетворительно)	
40 – 50		
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Милославская, С. В., Потапова, Е. В. Экономика отрасли. Часть 1 Москва: Московская государственная академия водного транспорта 2016 <http://www.iprbookshop.ru/65695.html>
2. Милославская, С. В., Потапова, Е. В. Экономика отрасли. Часть 2. Приложения Москва: Московская государственная академия водного транспорта 2016 <http://www.iprbookshop.ru/65696.html>
3. Кузнецова, В. Б., Воробьев, В. К. Экономика управления персоналом и социология труда Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ 2015 <http://www.iprbookshop.ru/61427.html>
3. Иванилова С. В. Экономика организации Саратов: Ай Пи Эр Медиа 2016 <http://www.iprbookshop.ru/49850.html>
4. Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций) Симферополь: Университет экономики и управления 2017 <http://www.iprbookshop.ru/83946.html>
5. . Иванов А.С. Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.С. Иванов, Е.А. Степочкина, М.А. 6
6. . Щеглов, А. Ф. Экономика Москва: Российский государственный университет правосудия 2017 <http://www.iprbookshop.ru/65881.html>
- 7 . Бескровная, В. А., Манойлов, А. А., Шляхтова, Л. М. Экономика Саратов: Ай Пи Эр Медиа 2019 <http://www.iprbookshop.ru/83165.html>
7. Куприянов А.В. Технология и организация производства продукции и услуг. Конспект лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В.

б) дополнительная учебная литература

1. Исева, Л. И., Федченко, А. А., Рейшахрит, Е. И., Сигитова, Н. В., Туровская, Л. Г. Экономика предприятия Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский горный университет 2017 <http://www.iprbookshop.ru/78138.html>
2. Азимова Л. Л. Экономические основы профессиональной деятельности. Практические занятия СПб.: СПбГУПТД 2017 http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20175143.
3. Трухина Н.И. Экономика предприятия и производства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.И. Трухина, Е.И. Макаров, А.В. Чугунов— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 123 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30855.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Лившиц М.Ю. Технологические процессы и товарное производство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ М.Ю. Лившиц, М.Ю. Деревянов— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2014.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40909.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Полторацкая Т.Б. Экономико-математическое моделирование в бизнес-системах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Т.Б. Полторацкая— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014.— 28 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65377.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Макаров А. Г. Комплексная защита информации на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Макаров А. Г., Переборова Н. В., Вагнер В. И. — СПб.: СПГУТД, 2014.— 91 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1841, по паролю.
2. Макаров А. Г. Маркетинг информационных продуктов и услуг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Макаров А. Г., Переборова Н. В., Вагнер В. И. — СПб.: СПГУТД, 2015.— 126 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2566, по паролю.
3. Макаров А. Г. Системы организационного управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Макаров А. Г., Переборова Н. В., Вагнер В. И. — СПб.: СПГУТД, 2014.— 86 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1838, по паролю.
4. Макаров А. Г. Стандартизация и сертификация информационных систем в информационной сфере [Электронный ресурс]: учебное пособие / Макаров А. Г., Переборова Н. В., Вагнер В. И. — СПб.: СПГУТД, 2015.— 102 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2567, по паролю.
5. Автоматизированный бухгалтерский учет и финансовая отчетность [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Макаров А. Г., Переборова Н. В., Вагнер В. И. — СПб.: СПГУТД, 2014.— 74 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1840, по паролю.
6. Комплексное обеспечение безопасности автоматизированных экономических систем [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Макаров А. Г., Переборова Н. В., Вагнер В. И. — СПб.: СПГУТД, 2014.— 42 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1837, по паролю.
7. Экономика защиты информации [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Макаров А. Г., Переборова Н. В., Вагнер В. И. — СПб.: СПГУТД, 2014.— 45 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1836, по паролю.
8. Электронные системы обработки и оборота деловой документации [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Макаров А. Г., Кузьмин С. Д. — СПб.: СПГУТД, 2014.— 18 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=1802, по паролю.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks. (<http://www.iprbookshop.ru>)
2. Электронная библиотека учебных изданий СПбГУПТД (<http://publish.sutd.ru>)

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Программное обеспечение (Microsoft Office)

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Стандартно оборудованная аудитория
2. Видеопроектор
3. Компьютеры с возможностью выхода в Интернет

8.6. Иные сведения и (или) материалы

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	<p>примерами, с решением типовых задач.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; • конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки.
Практические занятия	<p>На практических занятиях разъясняются теоретические положения курса, обучающиеся работают с конкретными задачами, овладевают навыками применения теоретического материала к решению конкретных примеров и задач; развивают логическое мышление.</p> <p>Подготовка к практическим занятиям предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа с конспектом лекций; • решение примеров и задач, данных для самостоятельного решения; • просмотр рекомендуемой литературы
Лабораторные занятия	Не предусмотрены
Самостоятельная работа	<p>Данный вид работы предполагает расширение и закрепление знаний, умений и навыков, усвоенных на аудиторных занятиях путем самостоятельной проработки учебно-методических материалов по дисциплине и другим источникам информации; выполнение домашней работы; а также подготовки к экзамену.</p> <p>Самостоятельная работа выполняется индивидуально.</p> <p>Работа может проводиться как под руководством (при участии) преподавателя, так и без него.</p> <p>При подготовке к экзамену необходимо ознакомиться с демонстрационным вариантом задания (перечнем вопросов, вариантом типовых примеров и задач), проработать конспекты лекций и практических занятий, рекомендуемую литературу, получить консультацию у преподавателя</p>

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОПК-2/ первый	Перечисляет основные принципы, базовые понятия и назначение организации производства в производственной деятельности организации	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (16 вопросов)
ОПК-2/ первый	Сопоставляет нормативную и методическую документацию, используемую в процессе изучения производства	Реферат	Тематика рефератов
ОПК-2/ первый	Выполняет анализ плана научных исследований при организации производства в легкой промышленности		
ОПК-3/ первый	Систематизирует основные сведения об организации производственного процесса	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (16 вопросов)
ОПК-3/ первый	Производит оценку производственного процесса с целью выявления необходимости	Реферат	Тематика

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	модернизации производства на предприятиях текстильной и легкой промышленности		рефератов
ОПК-3/ первый	Обосновывает результаты анализа уровня организации производства		
ПК-2/первый	Характеризует типы, формы и методы организации производств	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (16 вопросов)
ПК-2/первый	выполняет оценку и анализ уровня организации производства с применением математических и экономических методологий	Реферат	Тематика рефератов
ПК-2/первый	Выбирает современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне		
ПК-3/ первый	Описывает состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (16 вопросов)
ПК-3/ первый	Анализирует организацию существующих производственных процессов и видит пути их оптимизации	Реферат	Тематика рефератов
ПК-3/ первый	проводит организационно-плановые расчеты по созданию и реорганизации производственных подразделений и участков		
ПК-4/ первый	Перечисляет основные и вспомогательные функции менеджмента	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (16 вопросов)
ПК-4/ первый	определяет систему целей организации, формировать стратегию и тактику их реализации	Реферат	Тематика рефератов
ПК-4/ первый	Производит оценку методов мотивации и методов управления для достижения поставленных целей		

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу.
75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный.
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках

		информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам.
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки.
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины.
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки).

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Принципы работы отраслевых предприятий в рыночных условиях	1
2	Классификация предприятий	1
3	Организационная структура отраслевых предприятий	2
4	Экономическая логика работы промышленного предприятия	2
5	Основные фонды отраслевых предприятий	3
6	Амортизация и кругооборот основных фондов	3
7	Оборотные фонды отраслевых предприятий	4
8	Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия	4
9	Трудовые ресурсы отраслевых предприятий	5
10	Показатели, характеризующие движение персонала на предприятии	5
11	Классификация производственных процессов	6
12	Формы организации производства	6
13	Затраты и издержки производства	7
14	Планирование и определение себестоимости	7
15	Планирование развития предприятий	8
16	Инвестиционная политика организации	8

Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

не предусмотрены

10.2.2. Перечень тем докладов (рефератов, эссе, пр.), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировки тем (докладов, рефератов, эссе, пр.)
1	Конкурентоспособность продукции. Научные подходы к управлению конкурентоспособностью продукции.
2	Информационные модели построения технических руководств. Программно-технические комплексы информационной поддержки.
3	Методика оценки затрат на обеспечение качества продукции. Взаимосвязь между затратами на качество и достигнутым уровнем качества.
4	История развития подходов к управлению качеством. Современная концепция менеджмента

	качества – Total quality management
5	Технический контроль производства и функции отдела технического контроля. Организация контрольно-измерительного хозяйства. Классификация, учет и анализ брака.

Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Условия типовых задач (задач, кейсов)	Ответ
1	На поточной линии производится выпуск 300 изделий в сутки. Процент технологических потерь равен 2. Линия работает в две смены, продолжительность смены 8 час. Для каждой смены установлены 4 перерыва по 10 мин. Определить такт поточной линии.	2,88 мин.
2	В цехе установлено 8 сушилок производительностью по паспорту 80 кг/час. Фактическая производительность составила 60 кг/час. Простои в ремонтах по графику ППР составляют 800 час/год, фактические простои – 880 час/год. Определить производственную мощность цеха	5094,4 т
3	Сушильное отделение состоит из 3-х сушилок равной производительности. Простои в ремонтах составляют 80 час/год, выходные и праздничные дни – 14 дней. Продолжительность цикла сушки – 4 час, норма загрузки сырья в сушилку составляет 0,6 т. Процент усушки составляет 16%. Определить производственную мощность отделения.	3154 т

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета)

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная*

*В случае указания формы «Иная» требуется дать подробное пояснение

10.3.3. Особенности проведения экзамена

1. Изучение дисциплины заканчивается сдачей кандидатского экзамена.
2. Аспирант перед сдачей экзамена предоставляет реферат по выбранной им теме исследования.
3. Процедура сдачи кандидатского экзамена регулируется требованиями ОПОП по кандидатскому экзамену. Экзамен проводится письменно (на подготовку письменного ответа отводится 45 минут), экзамен принимает комиссия, по результатам оформляется протокол сдачи кандидатского экзамена