

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
учебной работе

_____ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 г.

Б2.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Кафедра: **41** Инженерного материаловедения и метрологии
Код Наименование кафедры

Направление подготовки: 27.03.01.Стандартизация и метрология

Профиль подготовки: Стандартизация и сертификация

Уровень образования: бакалавриат

План учебного процесса

Индекс	Наименование практик (по видам и типам)	Трудоем- кость, ЗЕТ	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
			Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы	Номер семестра	Часы
Б2.В.01	Учебная практика:							
Б2.В.01.02(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	3	4	108				

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 27.03.01 Стандартизация и метрология

на основании учебных планов № 1/1/142-1

Б2.В.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Б2.В.01.02(У)

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

(Индекс и название практики согласно учебному плану)

1.1. Вид практики

- Учебная практика

1.2. Тип практики

- Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

1.3. Способ и форма проведения практики

- Способ проведения практики

Стационарная

Выездная

- Форма проведения практики

Непрерывно

Дискретно по видам практик

Дискретно по периодам проведения практик

1.4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОПК- 2	Способностью и готовностью участвовать в организации работы по повышению научно-технических знаний, в развитии творческой инициативы, рационализаторской и изобретательской деятельности, во внедрении достижений отечественной и зарубежной науки, техники, в использовании передового опыта, обеспечивающих эффективную работу учреждения, предприятия	Первый
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <p>1) Основные сведения о выбранной специальности, основы отраслевых технологий, их взаимосвязь и основные достижения</p> <p>Уметь:</p> <p>1) Работать индивидуально и в качестве члена команды по заданной тематике, развивая творческую инициативу</p> <p>Владеть:</p> <p>1) Навыками работы с библиотечным фондом с целью приобретения научно-технических знаний</p>		
ПК- 2	Способностью участвовать в практическом освоении систем управления качеством	Первый
<p>Планируемые результаты обучения</p> <p>Знать:</p> <p>1) Структуру предприятия, организацию производства, номенклатуру выпускаемой продукции, технологический процесс, сущность системы управления качеством</p> <p>Уметь:</p> <p>1) формулировать требования к параметрам технологических процессов, обеспечивающим выпуск конкретной продукции (пряжи и ниток)</p> <p>Владеть:</p>		

1) Навыками анализа состояния производства и системы управления качеством		
ПК-7	Способностью осуществлять экспертизу технической документации, надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией оборудования, выявлять резервы, определять причины существующих недостатков и неисправностей в его работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования	первый
Планируемые результаты обучения Знать: 1) методы и правила проведения экспертизы технической документации Уметь: 1) выявлять резервы, определять причины существующих недостатков и неисправностей в его работе, принимать меры по их устранению и повышению эффективности использования Владеть: 1) навыками контроля и надзора за состоянием и эксплуатацией оборудования методами проведения экспертизы технической документации		
ПК-9	Способностью проводить мероприятия по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, контролировать соблюдение экологической безопасности проводимых работ	Первый
Планируемые результаты обучения Знать: 1) Основные сведения по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний Уметь: 1) Контролировать соблюдение экологической безопасности проводимых работ Владеть: 1) Навыками работы по профилактике производственного травматизма и экологической безопасности проводимых работ		

1.5. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- ОК-1-9,
- ОПК-1-2,
- ПК-1-7

Влияние практики на последующую образовательную траекторию обучающегося

Прохождение данной практики необходимо обучающемуся для успешного освоения следующих дисциплин (практик) по данному направлению подготовки:

- ОК-1-9,
- ОПК-1-2,
- ПК-1-9

1.6. Содержание практики

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
Раздел 1 Знакомство с предприятием.	10
Этап 1. Вводный инструктаж по технике безопасности на территории предприятия.	2
Этап 2. История предприятия, его производственная структура, номенклатура выпускаемой продукции, виды и источники сырья и материалов, типовые производственные процессы и оборудование	8
Раздел 2. Изучение структуры и организации управления предприятием	26
Этап 3. Составление схемы производственной структуры предприятия, сбор сведений об основных функциях цехов и подразделений основного и вспомогательного	8

Наименование и содержание разделов (этапов)	Объем (часы)
производств, обслуживающего хозяйства.	
Этап 4. Сбор данных по нормативной документации ГОСТы, ТУ, СТО, технический регламент на сырье, полуфабрикаты и готовую продукцию	10
Этап 5. Сбор информации по отходам производства, методов его регулирования на оборудовании, утилизации; организации внутрифабричного транспорта, видов работ по уходу за оборудованием,	8
Раздел 3. Изучение организации, техники и технологии вспомогательного производства	20
Этап 6. Ознакомление со вспомогательными производствами (обеспечение основного производства электроэнергией, паром, водой, транспортом, запасными частями и вспомогательными материалами)	10
Этап 7. Изучение организации ремонта основного производственного оборудования. Виды, периодичность, продолжительность ремонта и содержание работ. Порядок сдачи и приемки оборудования из ремонта. Назначение, организация и характер работы мастерских. Организация складского хозяйства.	10
Раздел 4. Изучение организации и методов контроля качества сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.	24
Этап 8. Участие в работе сырьевой лаборатории. Перечень нормативной документации на сырье. Показатели, характеризующие качество сырья, методы и приборы для их определения. Анализ документов поставщика о качестве сырья. Участие в проведение испытаний свойств сырья.	8
Этап 9. Организация работы по контролю качества полуфабрикатов. Контролируемые показатели для полуфабрикатов производства, их значения, методы и приборы для определения. Периодичность контроля. Мероприятия по устранению выявленных нарушений. Проведение испытаний свойств полуфабрикатов.	8
Этап 10. Организация работы по контролю качества готовой продукции. Перечень нормативной документации на готовую продукцию. Показатели, характеризующие качество продукции, методы и приборы для их определения. Проведение испытаний.	8
Раздел 5. Знакомство с организацией и методами проведения работ по метрологии, стандартизации, сертификации и управлению качеством на производстве.	20
Этап 11. Первичное знакомство с организацией работ подразделений, занимающихся вопросами метрологии, стандартизации, сертификации и управления качеством на производстве. График метрологической поверки испытательного оборудования и его выполнение.	10
Этап 12. Организация работ по обеспечению качества продукции. Перечень мероприятий, их содержание и методы реализации. Наличие элементов системы качества на предприятии	10
Текущий контроль (Проверка выполнения плана-графика практики; собеседование по разделам)	6
Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой)	2
ВСЕГО:	108

1.7. Формы отчетности по практике

Практика проводится по окончании 4 семестра.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет: отчет о практике, дневник практиканта, отзыв руководителя практики от профильной организации (в случае ее проведения не в СПбГУПТД) в 5 семестре не позднее 15 сентября.

Легезина Г.И. Методические указания. Учебная практика. – СПб.: СПГУПТД, 2015. – 25 с.

1.8. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Минофьев А.А. Теория процессов, технология, оборудование предприятия хлопка и химических волокон [Электронный ресурс]: текст лекций/ Минофьев А.А., Васенев Н.Ф., Варганова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Иваново: Ивановская государственная

текстильная академия, ЭБС АСВ, 2012.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25508>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Бодрякова Л.Н. Технология изделий легкой промышленности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бодрякова Л.Н., Старовойтова А.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013.— 165 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18263>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Архипов А.В. Основы стандартизации, метрологии и сертификации [Электронный ресурс]: учебник/ Архипов А.В., Берновский Ю.Н., Зекунов А.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 447 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12853>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Агарков А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24833>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник/ Михеева Е.Н., Сероштан М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 531 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24829>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Логанина В.И. Аудит систем менеджмента качества [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Логанина В.И., Карпова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 89 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19517>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

б) дополнительная учебная литература

7. Логанина В.И. Инструменты качества [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Логанина В.И., Федосеев А.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 111 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19518>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8. Губарев А.В. Информационное обеспечение системы менеджмента качества [Электронный ресурс]/ Губарев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горячая линия - Телеком, 2013.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25076>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Стандартизация и сертификация промышленной продукции [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20400>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

1. Официальный сайт предприятия – места прохождения практики
2. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gost.ru/wps/portal/>,
3. Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>,

1.10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Windows 10,
2. OfficeStd.

1.11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Прядильно-ниточные предприятия, ткацкие и трикотажные фабрики (предприятия),
2. Лаборатории технического контроля
3. Образцы и каталоги продукции, производимой предприятием - местом прохождения практики
4. Нормативно-технические документы предприятия – места прохождения практики

1.12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

1.12.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОПК-2	Формулирует основные понятия в	Устное	Перечень

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	области стандартизации, сертификации метрологии и качества продукции, технологий производства, понимает взаимосвязь производств Анализирует производство, полуфабрикаты, готовые изделия, отходы, ведет дневник, составляет отчет Использует нормативную документацию, библиотечный и Интернет ресурсы для составления отчета	собеседование Практическое задание Защита отчета	контрольных вопросов (25 шт) Сборник практических задания (20 шт) Легезина Г.И. Методические указания. Учебная практика. – СПб.: СПГУТД, 2015. – 25 с.
ПК-2	Формулирует основные понятия по структуре предприятия, организации производства, номенклатуре выпускаемой продукции, Анализирует производство, полуфабрикаты, готовые изделия, отходы, ведет дневник, составляет отчет Использует нормативную документацию, библиотечный и Интернет ресурсы для составления отчета	Устное собеседование Практическое задание Защита отчета	Перечень контрольных вопросов (25 шт) Сборник практических задания (20 шт) Легезина Г.И. Методические указания. Учебная практика. – СПб.: СПГУТД, 2015. – 25 с.
ПК-7	Формулирует методы и правила проведения экспертизы технической документации, Анализирует существующие недостатки и неисправности в работе, принимает меры по их устранению Использует нормативную документацию, библиотечный и Интернет ресурсы для составления отчета	Устное собеседование Практическое задание Защита отчета	Перечень контрольных вопросов (25 шт) Сборник практических задания (20 шт) Легезина Г.И. Методические указания. Учебная практика. – СПб.: СПГУТД, 2015. – 25 с.
ПК-9	Формулирует основные сведения по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний Анализирует фактическое соблюдение экологической безопасности проводимых работ Использует нормативную документацию, библиотечный и Интернет ресурсы для составления отчета	Устное собеседование Практическое задание Защита отчета	Перечень контрольных вопросов (25 шт) Сборник практических задания (20 шт) Легезина Г.И. Методические указания. Учебная практика. – СПб.: СПГУТД, 2015. – 25 с.

Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций на установленных этапах их формирования по результатам прохождения практики

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
86 - 100	5 (отлично)	Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы полностью соответствуют программе практики. Обучающийся показал глубокие и всесторонние знания требований к качеству сырья и готовой продукции, к технологическим процессам основного и вспомогательного производств, нормативной документации на сырье и готовую продукцию. Показал умения анализировать основной технологический процесс,

		<p>производить оценку уровня брака и разрабатывать предложения по его предупреждению; проводить расчеты эффективности работы оборудования</p> <p>Изучил информацию о службах, занимающихся вопросами метрологии, стандартизации, сертификации и управления качеством на производстве.</p> <p>Показал умения в правильном оформлении отчета.</p> <p>В процессе защиты отчета обучающийся дал полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области.</p>
75 – 85	4 (хорошо)	<p>Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание выполнено, получен положительный отзыв от предприятия. Показал умения в правильном оформлении отчета.</p> <p>В процессе защиты отчета обучающийся дал ответы с незначительными ошибками, показал всесторонние знания требований к качеству сырья и готовой продукции, к технологическим процессам основного и вспомогательного производств, нормативной документации на сырье и готовую продукцию.</p>
61 – 74		<p>Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, содержат стандартные выводы и рекомендации практиканта; индивидуальное задание в целом выполнено с несущественными ошибками, получен положительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеет несущественные ошибки.</p> <p>В процессе защиты отчета обучающийся дал стандартный ответ, в целом качественный, основанный на всех обязательных источниках информации. При дополнительном собеседовании студент смог правильно ответить на поставленные вопросы. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки.</p>
51 - 60	3 (удовлетворительно)	<p>Обучающийся соблюдал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеет многочисленные несущественные ошибки.</p> <p>В процессе защиты отчета обучающийся дал ответ с существенными ошибками или пробелами в знаниях по некоторым разделам практики. Демонстрирует понимание содержания практики в целом, без углубления в детали.</p>
40 – 50		<p>Обучающийся нарушал сроки прохождения практики; отчетные материалы в целом соответствуют программе практики, собственные выводы и рекомендации практиканта по итогам практики отсутствуют; индивидуальное задание выполнено с существенными ошибками, получен удовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета имеет многочисленные существенные ошибки.</p> <p>В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал слабое понимание сущности практической деятельности, допустил существенные ошибки или пробелы в ответах сразу по нескольким разделам программы практики, продемонстрировал незнание важных терминов.</p>
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	<p>Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с практической частью индивидуального задания; отчетные материалы частично не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; качество оформления отчета не соответствует требованиям.</p> <p>В процессе защиты отчета обучающийся продемонстрировал неспособность ответить на вопросы без помощи преподавателя, отсутствие знаний о предприятии, процессах, ассортименте продукции, показал неспособность к анализу результатов практики.</p>
1 – 16		<p>Обучающийся систематически нарушал сроки прохождения практики; не смог справиться с индивидуальным заданием; отчетные материалы не соответствуют программе практики; получен неудовлетворительный отзыв от предприятия; отчет к защите не представлен.</p>
0		<p>Обучающийся практику не проходил.</p>

1.12.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций по результатам прохождения практики

Перечень контрольных вопросов (заданий, иных материалов), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопроса (задания, оценочного материала)
1	Опишите основные направления деятельности предприятия.
2	Назовите ассортимент продукции, производимой предприятием
3	Укажите тип организационной структуры предприятия
4	Назовите номенклатуру основных стандартов, применяемых на предприятии
5	Укажите основные свойства, по которым проверяется поступающее на предприятие сырье
6	Укажите основные свойства, по которым проверяется готовая продукция
7	Укажите формы промежуточного контроля продукции и полуфабрикатов
8	Как осуществляется контроль качества продукции?
9	Подлежит ли сертификации выпускаемая предприятием продукция?
10	Какие технологические процессы предприятия относятся к основным, а какие к вспомогательным?
11	Опишите основной технологический процесс предприятия
12	Назовите основные виды оборудования, используемые в технологическом процессе
13	Соответствуют ли технологические процессы современному уровню техники и технологии?
14	Какая система качества существует на предприятии?
15	Опишите систему документооборота предприятия
16	Как на предприятии осуществляется работа с несоответствующей продукцией?
17	Как регламентируются работы по техническому обслуживанию оборудования?
19	Какое метрологическое оборудование применяется на предприятии для проверки контроля качества продукции?
20	Какие организационно-управленческие изменения можно предложить для повышения эффективности предприятия?
21	Какие функции у отдела безопасности жизнедеятельности предприятия?
22	Какие информационные системы применяются на предприятии?
23	Назовите основные виды брака продукции и причины его возникновения
24	Проводится ли самооценка на предприятии ?
25	Как проводится организация и подтверждения соответствия видов (процессов, работ, систем) и результатов деятельности (продукции, услуг);

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести навыки работы с нормативно-технической документацией и библиотечными ресурсами. Например, описать процедуру добровольной сертификации выбранного объекта в соответствии с примером:

Пример: Добровольная сертификация фильтровальных тканей: техническое полушерстяное сукно марки «ЦМ» и полушерстяная ткань марки «F 20».

1 Заявка на сертификацию продукции и решение по заявке

Подача заявителем в орган по сертификации заявки по установленной форме. Сертифицируемой продукцией является техническое полушерстяное сукно марки «ЦМ» и полушерстяная ткань марки «F 20». На основании выбранной схемы сертификации (3 схема), в обязательный комплект документов входят:

- копия санитарно-эпидемиологического заключения;
- копия документа о регистрации фирмы заявителя
- ТУ 8357-212-00319776-99, ТУ 17-03-011-94.

На основании рассмотрения предоставленных документов орган по сертификации принимает решение, которое направляет заявителю. Срок рассмотрения заявки один месяц.

2 Идентификация продукции

Идентификация продукции на ее соответствие наименованию и представленным заявителем документам осуществляется экспертом органа по сертификации на месте хранения продукции (в соответствии с 3-ей схемой сертификации). Учитывая, что к сертификации допускается продукция,

пригодная для использования по назначению и имеющая маркировку в соответствии с требованиями нормативной документации, то подтверждение соответствия этим показателям также осуществляется путем идентификации. Для идентификации продукции используются показатели стандартов, технических условий.

К показателям идентификации относятся следующие:

- соответствие вида и процентного состава сырья указанного на ярлыке;
- вид переплетения.
- наличие и сохранность упаковки,
- наличие маркировки и ее соответствие требованиям нормативных документов на маркировку продукции по ТУ 8357-212-00319776-99, ТУ 17-03-011-94

Идентификация завершается оформлением Заключения по результатам идентификации продукции

3 Отбор образцов

Отбору образцов при сертификации предшествует формирование конкретных групп однородной продукции в соответствии с нормативными документами и кодами ОК 005-93 до уровня не менее 4-го знака. Формирование групп и отбор образцов проводит эксперт органа по сертификации. Для ткани технической полушерстяной фильтровальной марки «ЦМ» и «F 20» кодом является ОК 835741. Для формирования таких групп имеются определенные критерии, они подразделяются по видам продукции. Для ткани технической фильтровальной это – наименование продукции, состав сырья, вид переплетения.

При отборе образцов соблюдаются требования соответствующего национального стандарта ГОСТ 29104.0. Работа с образцами проводится в соответствии с правилами по сертификации ПР 50.3.002-95 «Общий порядок обращения с образцами, используемыми при проведении обязательной сертификации продукции».

- отобранные образцы были изолированы от основной продукции, упакованы, опечатаны на месте отбора. Отбор образцов оформляют актом установленной формы.

4 Программа испытаний

Отобранные образцы продукции направляются экспертом органа по сертификации в испытательную лабораторию (ИЛ) с сопроводительным письмом, содержащим сведения об акте отбора, и программой испытаний. Программа испытаний должна содержать наименование продукции, перечень показателей, по которым следует провести испытания, с указанием нормативной документации на методы испытаний. По договоренности с заявителем были определены показатели для тканей технических полушерстяных фильтровальных:

- воздухопроницаемость;
- поверхностная плотность;
- разрывная нагрузка.

Испытания для целей сертификации проводятся испытательной лабораторией, аккредитованной на техническую компетентность и независимость. Результат испытаний оформляется в виде протокола испытаний в 2-х экземплярах и направляется в орган по сертификации. Протокол испытаний пописывается руководителем испытательной лаборатории и испытателем. Копии протоколов подлежат хранению в лаборатории не менее 3-х лет.

5 Требования к сертифицируемой продукции

Требования к сертифицируемой продукции приведены в табл. 1 и 2.

Таблица 1 - Требования к сертифицируемой продукции. Сукно техническое полушерстяное фильтровальное марки «ЦМ»

Подтверждаемые показатели	Номер и наименование стандарта, устанавливающего методику определения	Значение норматива подтверждаемого показателя
Воздухопроницаемость	ГОСТ 12088-77	41 см ³ /см ² , сек
Поверхностная плотность	ГОСТ 29104.1-91	527±30, г/м ²
Разрывная нагрузка	ГОСТ 29104.4-91	Не менее 600,Н

Таблица 2 - Требования к сертифицируемой продукции. Ткань техническая полушерстяная фильтровальная марки «F-20»

Подтверждаемые показатели	Номер и наименование стандарта, устанавливающего методику определения	Значение норматива подтверждаемого показателя
Воздухопроницаемость	ГОСТ 12088-77	—*
Поверхностная плотность	ГОСТ 29104.1-91	341±15, г/м ²
Разрывная нагрузка	ГОСТ 29104.4-91	Не менее По основе: 390, Н По утку: 270, Н
*Ткань марки «F 20» является экспериментальной. Физико-механические показатели ткани приведены в ТУ 17-03-011-94 «Ткани технические метровые полушерстяные. Технические условия» [20].		

Испытания, проведенные в аккредитованной лаборатории, показали соответствие нормативных показателей, приведенных в ТУ на марку «ЦМ» и марку «F-20», действительным, полученным в результате испытаний.

6 Оформление бланка сертификата соответствия

Орган по сертификации по результатам испытаний по показателям безопасности продукции, идентификации сертифицируемой продукции принял решение о выдачи сертификата соответствия и установил срок действия сертификата на серийно выпускаемую продукцию (ткань техническую полушерстяную фильтровальную) 2 года.

Типовые контрольные задания по результатам прохождения учебной практики

Задание 1. Принципы организации службы стандартизации и сертификации на предприятии ОАО «Прядильно-ниточный комбинат им. С.М.Кирова». Принципы и способы сертификации продукции.

Исходные данные

1. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О техническом регулировании"
2. ГОСТ 6309-93 Нитки швейные хлопчатобумажные и синтетические. Технические условия
3. ГОСТ 28753.1-90 Нитки швейные. Метод определения неравновесности
4. ГОСТ 30227-93 Нитки хлопчатобумажные и синтетические. Определение качества по порокам внешнего вида

Перечень вопросов, подлежащих изучению

1. Организационная структура предприятия
2. Место и роль службы стандартизации и сертификации в структуре предприятия

3. Ассортимент продукции предприятия
4. Схемы декларирования соответствия, применяемые на предприятии
5. Процедура подтверждения соответствия, основные документы

Задание 2. Методы контроля продукции, корректирующие и предупреждающие действия для предотвращения брака продукции на предприятии ОАО «Прядильно-ниточный комбинат им. С.М.Кирова».

Исходные данные

1. ГОСТ 6309-93 Нитки швейные хлопчатобумажные и синтетические. Технические условия
2. ГОСТ 28753.1-90 Нитки швейные. Метод определения неравновесности
3. ГОСТ 30227-93 Нитки хлопчатобумажные и синтетические. Определение качества по порокам внешнего вида
4. Иванов, С.С. Технический контроль в хлопкопрядении Текст. / С.С. Иванов, О.А. Филатова. М.: Легкая индустрия, 1978. — 240 с.

Перечень вопросов, подлежащих изучению

1. Организационная структура предприятия
2. Место и роль службы технического контроля в структуре предприятия
3. Структура службы технического контроля
4. Нормативная документация предприятия, определяющая оптимальные значения параметров технологических процессов и качества продукции
5. План технического контроля объектов прядильного производства.
6. План предупреждающих и корректирующих мероприятий для предотвращения брака продукции прядильного производства

Задание 3. Процедура добровольной сертификации продукции ООО «Институт технических суконов»,

Исходные данные

1. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О техническом регулировании"
2. ГОСТ 4.36-84 Система показателей качества продукции. Ткани фильтровальные. Номенклатура показателей [Текст]. – Введ. 01.01.1986, - М.: Госстандарт России. Издательство стандартов, 1986. – 6с.
3. 4 РД 17-01-013-89 Система показателей качества продукции. Ткани технические. Номенклатура показателей
4. ГОСТ 18321-73 Статистический контроль качества. Методы случайного отбора выборок штучной продукции [Текст]. – Введ. 01.01.1974, - М.: Госстандарт России. Издательство стандартов, 1974. – 7с.

Перечень вопросов, подлежащих изучению

1. Организационная структура предприятия
2. Место и роль службы стандартизации и сертификации в структуре предприятия
3. Ассортимент продукции предприятия
4. Схемы декларирования соответствия, применяемые на предприятии
5. Процедура подтверждения соответствия, основные документы

.12.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

- **Условия допуска обучающегося к сдаче зачета по практике и порядок ликвидации академической задолженности**

Проведение аттестации регламентируется локальными нормативными актами «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в СПбГУПТД».

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному графику.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются лицами, имеющими академическую задолженность, и ликвидируют ее в соответствии с порядком ликвидации академической задолженности согласно ЛНА «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

- **Форма проведения промежуточной аттестации по практике**

устная письменная компьютерное тестирование иная

- **Особенности проведения зачета по практике**

Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, отзывов руководителей практики и оценки, выставленной обучающемуся на базе практики.

Если практика проводилась на выпускающей кафедре СПбГУПТД, оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры. Если практика проводилась в профильной организации (структурном подразделении СПбГУПТД), оценку в отзыве проставляет руководитель практики от профильной организации (руководитель структурного подразделения СПбГУПТД).

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций с переводом баллов, полученных обучающимся, из одной шкалы в другую согласно п.1.12.1 программы практики.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания и (или) не менее 40 баллов при использовании шкалы БРС.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.