

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«28» 06 2022 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.07.02 Основы предпринимательской деятельности

Учебный план: 2022-2023 15.03.04 ИИТА АТПиУвМПК ЗАО №1-3-149.plx

Кафедра: **1** Автоматизации производственных процессов

Направление подготовки:
(специальность) 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств

Профиль подготовки: Автоматизация технологических процессов и управления в
(специализация) многоотраслевых производственных комплексах

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
	Лекции	Практ. занятия				
4	УП	4	32		1	
	РПД	4	32		1	
5	УП	4	60	4	2	Зачет
	РПД	4	60	4	2	
Итого	УП	8	92	4	3	
	РПД	8	92	4	3	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2021 г. № 730

Составитель (и):

доктор технических наук, Профессор

Архипов Александр
Валентинович

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой
производственных процессов

автоматизации

Энтин Виталий
Яковлевич

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Энтин Виталий
Яковлевич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать у обучающегося компетенции необходимые для организации собственного дела и успешного осуществления предпринимательской деятельности

1.2 Задачи дисциплины:

- ознакомиться с правовыми основами предпринимательской деятельности в РФ,
- изучить основы экономики, ценообразования, принципов налогообложения,
- изучить основы бизнес-планирования,
- изучить содержание функций производственного менеджмента,
- ознакомиться с методами обоснования управленческих решений.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Организационное поведение

Экономика

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4: Способен осуществлять организационное, материальное и документационное обеспечение технического обслуживания и ремонта гибких производственных систем в машиностроении
Знать: принципы и особенности организационного обеспечения предпринимательской деятельности в сфере производства при использовании современных информационных технологий
Уметь: выполнять работы по обоснованию организационно-правовой формы бизнеса, разработке бизнес-планов; по организационному, материальному и документационному обеспечению функционирования предприятий
Владеть: навыками выполнения функций по организации бизнеса, взаимодействию с органами государственной власти, документационному обеспечению партнерских отношений в бизнесе

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий
		Лек. (часы)	Пр. (часы)		
Раздел 1. Организация бизнеса	4				
Тема 1. Виды и масштабы бизнеса. значение и особенности малого бизнеса.		1		10	ИЛ
Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий.		1		11	ИЛ
Тема 3. Организация собственного дела. Создание предприятия.		2		11	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		4		32	
Консультации и промежуточная аттестация - нет			0		
Раздел 2. Основы экономики фирмы и бизнес-планирования	5				
Тема 4. Основы экономики предприятия.		1		10	ИЛ
Тема 5. Основы бизнес-планирования. структура и содержание бизнес-плана.			1	10	ИЛ
Тема 6. Основы налоговой системы РФ. Налогообложение хозяйствующих субъектов. Практическое занятие: приобретение навыков расчета и правил уплаты налогов		2	1	10	ИЛ
Раздел 3. 3. Основы производственного менеджмента					
Тема 7. Предприятие как многосвязная управляемая система.		1		10	ИЛ
Тема 8. Основные функции производственного менеджмента.			5,25	ИЛ	

Тема 9. Информационное обеспечение управления предприятием. Практическое занятие: изучение принципов организации данных о номенклатуре продукции, производственном потенциале и технологии производства.		1	7,75	ИЛ
Тема 10. Методы обоснования и выбора управленческих решений. Практическое занятие: приобретение навыков обоснования решений с учетом многих критериев, факторов неопределенности и риска.		1	7	ИЛ
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	4	4	60	
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25			
Всего контактная работа и СР по дисциплине		12,25	92	

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-4	<p>Раскрывает содержание и правила организации предпринимательской деятельности.</p> <p>Анализирует содержание работ по составлению бизнес-плана малого предприятия, обоснованию и принятию управленческих решений.</p> <p>Решает задачи по анализу экономической эффективности предпринимательской деятельности</p>	<p>Вопросы для устного собеседования</p> <p>Практико-ориентированные задания</p> <p>Практико-ориентированные задания</p>

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Ответ полный, основанный на проработке обязательных источников информации	
Не зачтено	<p>Неспособность ответить на вопросы без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины.</p> <p>Неправильное решение практико-ориентированного задания</p>	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Курс 5	
1	Виды бизнеса. Значение и особенности малого бизнеса
2	Организационно-правовые формы бизнеса. Индивидуальное предпринимательство. Кооперативы. Общество с ограниченной ответственностью. Публичные и непубличные акционерные общества
3	Порядок создания предприятия. Государственная регистрация. Учредительные документы.
4	Основные производственные фонды. Показатели их использования.
5	Амортизация. Фондоотдача и фондоемкость.
6	Оборотные средства. Показатели их использования.
7	Формы оплаты труда

8	Структура себестоимости.
9	.Прибыль и рентабельность. Пути повышения.
10	Бизнес-планирование. Структура и содержание бизнес-плана
11	Основные методы в ценообразования
12	Налоговая система РФ. Классификация налогов.
13	Система налогообложения хозяйствующих субъектов. Основные налоги.
14	Основные функции производственного менеджмента
15	Информационное обеспечение управления предприятием
16	Принятие управленческих решений с учетом многих критериев, факторов неопределенности и риска

5.2.2 Типовые тестовые задания

не предусмотрены

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

- 1) Составить комплект документов для регистрации малого предприятия.
- 2) Разработать бизнес-план малого предприятия.
- 3) Выполнить анализ экономической эффективности деятельности предприятия.
- 4) Выполнить расчет налогов по известным результатам хозяйственной деятельности предприятия.
- 5) Исходя из заданных главных целей деятельности предприятия разработать дерево целей и обосновать пути достижения главной цели.
- 6) Выбрать наиболее предпочтительный вариант управленческого решения с учетом нескольких критериев в условиях полной определенности.
- 7) Выбрать наиболее предпочтительный вариант управленческого решения с учетом нескольких критериев в условиях неопределенности и риска.
- 8) Провести расчет в обоснование согласованного решения группой экспертов.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении промежуточной аттестации студент получает два вопроса и практическое задание. Время на подготовку ответа 30 мин. Не разрешается пользоваться конспектом лекций и другими учебными материалами, в том числе, доступными через мобильный интернет

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Стребкова, Л. Н.	Основы предпринимательской деятельности	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет	2017	https://www.iprbooks.hop.ru/91720.html
Торосян, Е. К., Сажнева, Л. П., Зарубина, Ж. Н.	Основы предпринимательской деятельности	Санкт-Петербург: Университет ИТМО	2016	https://www.iprbooks.hop.ru/67492.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				
Герасимова, О. О.	Основы предпринимательской деятельности	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2019	https://www.iprbooks.hop.ru/93392.html
Пановёнова, Л. И.	Основы предпринимательской деятельности	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2019	http://www.iprbookshop.ru/105043.html

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Учебная аудитория	Специализированная мебель, доска