

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

УТВЕРЖДАЮ
 Первый проректор, проректор по учебной
 работе

_____ А.Е. Рудин
 « 30 » июня _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.05

Производственный менеджмент

(Индекс дисциплины)

(Наименование дисциплины)

Кафедра: **2** Полиграфического оборудования и управления

Направление подготовки: 15.03.02 - Технологические машины и оборудование

Профиль подготовки: Полиграфические машины и автоматизированные комплексы

Уровень образования: Бакалавриат

План учебного процесса

Составляющие учебного процесса		Очное обучение	Очно-заочное обучение	Заочное обучение
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся (часы)	Всего	108		
	Аудиторные занятия	51		
	Лекции	34		
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия	17		
	Самостоятельная работа	12		
	Промежуточная аттестация	45		
Формы контроля по семестрам (номер семестра)	Экзамен	5		
	Зачет			
	Контрольная работа			
	Курсовой проект (работа)			
Общая трудоемкость дисциплины (зачетные единицы)		3		

Форма обучения:	Распределение зачетных единиц трудоемкости по семестрам											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Очная					3							
Очно-заочная												
Заочная												

Санкт-Петербург
 2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования

по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование, профиль Полиграфические машины и автоматизированные комплексы

На основании учебного плана № 1/1/280

ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место преподаваемой дисциплины в структуре образовательной программы

Блок 1: Базовая Обязательная Дополнительно является факультативом
Вариативная По выбору

1.2. Цель дисциплины

Сформировать компетенции обучающегося в области производственного менеджмента на предприятии, раскрыть основные тенденции совершенствования управления производством в условиях рыночной экономике.

1.3. Задачи дисциплины

- изучение теоретических основ управления производственной деятельностью предприятий производственной сферы;
- освоение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления производственной деятельностью предприятий;
- овладение методами анализа в сфере управления производственной деятельностью предприятий;
- получение навыков использования широкого спектра методов и средств принятия решений в области производственного менеджмента, в том числе на базе современных информационных технологий.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Формулировка компетенции	Этап формирования
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Первый
Планируемые результаты обучения Знать: Виды и принципы поиска информации для разработки стратегии управления предприятием; базовые рыночные стратегии управления производством Уметь: Проводить анализ информации для определения стратегии предприятия; определять действующую стратегию производства Владеть: Навыками анализа стратегии деятельности предприятия; навыками оценки результатов реализации задач по управлению производством		
ПК-10	Обладает способностью обеспечивать технологичность изделий и оптимальность процессов их изготовления, умением контролировать соблюдение технологической дисциплины при изготовлении изделий	Второй
Планируемые результаты обучения Знать: Виды контроля и способы организации контроля относительно видов и целей управления Уметь: Составлять операционные и производственные планы организаций, учитывая структуру производственных мощностей организаций, а также параметры контроля производственной деятельности и качества, планировать операционную деятельность организации Владеть: Различными способами оценки ситуации и ее последствий для обоснования управленческого решения, методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)		

1.5. Дисциплины (практики) образовательной программы, в которых было начато формирование компетенций, указанных в п.1.4:

- Экономика и управление машиностроительным производством (ОК-3).

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Учебный модуль 1. Производственный менеджмент предприятий как система. Понятие и сущность производственного менеджмента			
Тема 1. Предмет, задачи и логика дисциплины «Производственный менеджмент». Основные понятия и категории производственного менеджмента. Объекты и субъекты производственного менеджмента предприятия. Цели, задачи, логика и структура курса «Производственный менеджмент», его связь с другими дисциплинами учебного плана. Роль курса «Производственный менеджмент» в подготовке специалистов в области управления производством.	4		
Тема 2. Производственный менеджмент предприятий как система. Понятие и сущность производственного менеджмента. Производственные системы. Понятия и закономерности. Состав производственной системы.	3		
Тема 3. Предприятие как объект производственного менеджмента. Классификация объектов производственного менеджмента на предприятиях. Макро- и микроэкономическая среда производственного менеджмента предприятия.	4		
Тема 4. Основы организации производства и труда на предприятиях. Принципы производственной системы. Организация производства: определение, принципы, формы, категории. Значение организации производства на малых и средних предприятиях в условиях рыночной экономики.	4		
Тема 5. Основные этапы развития организации производства. Система Тейлора и ее развитие. Принципы производительности Г. Эмерсона. Принципы А. Файоля. Теория «человеческих отношений» и ее развитие. Предприятие как самостоятельная производственная система, цели и сущность функционирования. Элементы производственной системы. Основные положения теории производственных систем. Функциональные подсистемы предприятия.	3		
Тема 6. Управление производством предприятия. Системное представление. Цели и задачи управления производством. Процесс управления производством: представление, принципы, принятие управленческого решения и контроль его выполнения. Формы и методы организации производства.	3		
Тема 7. Функции управления производством на предприятии. Схема цикла управления производством. Структура и взаимосвязь элементов системы управления производством. Признаки оптимальной структуры, влияющие факторы и признаки структуризации. Схема взаимосвязи элементов системы управления производством.	3		
Тема 8. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятий. Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры предприятий. Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом основных фондов. Система технического обслуживания и ремонта оборудования. Планирование осмотров и ремонтов оборудования.	4		
Тема 9. Организация и управление складским хозяйством предприятия. Назначение, функции и виды складов, их техническое оснащение. Организация работы складов.	3		
Текущий контроль 1 (устный опрос)	2		
Учебный модуль 2. Производственное планирование			
Тема 10. Разработка производственной стратегии. Понятие экономической стратегии фирмы. Глобальные цели экономической стратегии фирмы. Правила и приемы экономической стратегии фирмы. Основные составляющие экономической стратегии. Локальные цели экономической стратегии. Миссия	4		

Наименование и содержание учебных модулей, тем и форм контроля	Объем (часы)		
	очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
фирмы и ее элементы. Стратегическое планирование производства: требования и принципы. Стратегия на предприятиях: маркетинг, производство, финансы, кадры, снабжение.			
Тема 11. Тактическое планирование производства. Основные задачи тактического планирования производства на предприятиях. Взаимосвязь и последовательность разработки планов предприятия. Принципы планирования. Связь уровней планирования. Длина горизонта планирования. Переменная при планировании. Потоки в планировании. Принципы организации плановой работы на предприятии. Приоритет планов. Классификация затрат на производство. Связь затрат и объема производства.	3		
Тема 12. Оперативное управление производством на предприятиях. Задачи и содержание системы управления производством. Основные элементы оперативного управления предприятием: управляемый процесс или параметр, обратная связь, сравнение, корректирующий фактор, планирующая система с участием человека. Общий процесс оперативного управления производством. Характеристика календарного планирования выпуска продукции. Основные стратегии планирования совокупного объема производства. Оперативное управление производством на межцеховом и цеховом условиях. График Ганта.	4		
Тема 13. Организация управления качеством продукции (услуг). Основные требования к качеству продукции (услуг) и процессу его обеспечения. Системы управления качеством на предприятии, основывающиеся на международных стандартах серии ИСО 9000.	3		
Тема 14. Элементы систем управления качеством и их взаимодействие. Сертификация продукции в Системе ГОСТ РФ. Организация и основные задачи службы управления качеством. Показатели качества в различных сферах деятельности предприятия: производство, обеспечение качества, бухгалтерский учет, конструирование, маркетинг, информационные услуги, закупочная деятельность. Система показателей качества. Основные причины брака. Обучение вопросам обеспечения качества продукции (услуг) на предприятии.	4		
Тема 15. Риск в решениях по управлению производством. Структура и функции современных систем управления риском производственной деятельности. Характеристика основных категорий и их учет в управленческих решениях производственного менеджмента предприятий. Виды потерь от риска. Факторы, увеличивающие риск.	3		
Тема 16. Регулирование производства по выпуску продукции (оказания услуг) на предприятиях. Диаграмма причин отклонения от нормального хода производства. Регулирование и саморегулирование производства. Основные положения по организации учета, контроля и анализа хода производства. Автоматизированная система оперативного учета на предприятии. Состав показателей, регистрируемых в ходе производства.	4		
Тема 17. Информационное обеспечение производственного менеджмента на предприятиях. Информация и технические средства ее обработки в системе управления производством. Информационное обеспечение системы управления: банк данных, база данных, база знаний. Техническое и программное обеспечение системы управления.	3		
Текущий контроль 2 (проверочная работа)	2		
Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен)	45		
ВСЕГО:	108		

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

3.1. Лекции

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	5	2				
2	5	2				

Номера изучаемых тем	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
3	5	2				
4	5	2				
5	5	2				
6	5	2				
7	5	2				
8	5	2				
9	5	2				
10	5	2				
11	5	2				
12	5	2				
13	5	2				
14	5	2				
15	5	2				
16	5	2				
17	5	2				
ВСЕГО:		34				

3.2. Практические и семинарские занятия

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
1	Семинарское занятие: Типология организаций, состав и взаимосвязь производственных факторов.	5	2				
2	Практическое занятие: Основные понятия и элементы системы производственного менеджмента.	5	2				
7	Практическое занятие: Функции производственного менеджмента.	5	3				
8	Практическое занятие: Организационная структура системы управления и структура производства.	5	2				
10,11	Практическое занятие: Прогнозирование и планирование деятельности предприятия.	5	2				
12	Практическое занятие: Задачи и типы систем оперативного планирования.	5	2				
15	Практическое занятие: Риски в производственном менеджменте.	5	2				
17	Практическое занятие: Построение интегрированных информационных систем. Оценка эффективности принятия управленческих решений и методы их анализа с учетом информационных потоков.	5	2				

Номера изучаемых тем	Наименование и форма занятий	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
ВСЕГО:			17				

3.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрено

4. КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Не предусмотрено

5. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Номера учебных модулей, по которым проводится контроль	Форма контроля знаний	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
		Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во	Номер семестра	Кол-во
1	Устный опрос	5	1				
2	Проверочная работа	5	1				

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Виды самостоятельной работы обучающегося	Очное обучение		Очно-заочное обучение		Заочное обучение	
	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)	Номер семестра	Объем (часы)
Усвоение теоретического материала	5	6				
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	5	6				
Подготовка к экзаменам	5	45				
ВСЕГО:		57				

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1. Характеристика видов и используемых инновационных форм учебных занятий

Наименование видов учебных занятий	Используемые инновационные формы	Объем занятий в инновационных формах (часы)		
		очное обучение	очно-заочное обучение	заочное обучение
Лекции	Разбор конкретных ситуаций профессиональной деятельности	4		
Практические занятия	Деловая игра, поиск вариантов решения проблемных ситуаций (case-study), работа в малых группах	8		
ВСЕГО:		12		

7.2. Балльно-рейтинговая система оценивания успеваемости и достижений обучающихся

Перечень и параметры оценивания видов деятельности обучающегося

№ п/п	Вид деятельности обучающегося	Весовой коэффициент значимости, %	Критерии (условия) начисления баллов
1	Активность на аудиторных	30	- Посещение лекций – 3 балла за каждое лекционное

	занятиях		занятие (всего 16 занятий, максимум 48 баллов) - Работа и решение задач на практических занятиях – 6 балла за каждое занятие (всего 8 занятий, максимум 48 баллов) - активное участие в практических занятиях и групповых дискуссиях – 4 балла
2	Прохождение текущего контроля (устные опросы, проверочные работы)	30	- Прохождение текущего контроля: активность при устном опросе – 40 баллов (1 опрос в семестр, максимум 40 баллов); правильно выполненное практическое задание – 60 баллов (1 задание в семестр, максимум 60 баллов)
3	Сдача экзамена	40	Ответ на теоретический вопрос (полнота, владение терминологией, затраченное время) – максимум 50 баллов; Выполнение практического задания (1 задание), максимум 50 баллов.
Итого (%):		100	

Перевод балльной шкалы в традиционную систему оценивания

Баллы	Оценка по нормативной шкале	
86 - 100	5 (отлично)	Зачтено
75 – 85	4 (хорошо)	
61 – 74		
51 - 60		
40 – 50	3 (удовлетворительно)	Не зачтено
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	
1 – 16		
0		

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Учебная литература

а) основная учебная литература

1. Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 1. Процессы и операции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Требухин А.Ф— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 222 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32242>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
- 2 . Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2. Управление процессами и операциями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Требухин А.Ф— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 143 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32243>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

б) дополнительная учебная литература

1. Тараненко Е. Ю. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Тараненко Е. Ю. — СПб.: СПбГУПТД, 2019.— 237 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199341, по паролю.
2. Производственный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В. Назаренко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76050.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Производственный менеджмент. Ч. 1 [Электронный ресурс]/ Г.С. Артемьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский технический университет связи и информатики, 2018.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92443.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Основы менеджмента и маркетинга. Практическая работа студентов. Самостоятельная работа студентов. Контрольные работы [Электронный ресурс]: методические указания / Сост. Тараненко Е. Ю. — СПб.: СПбГУПТД, ВШПМ, 2017.— 32 с.— Режим доступа: http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179189, по паролю.

2. Самостоятельная работа обучающихся: инновационные образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 68 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83274.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБ СПбГУПТД <http://publish.sutd.ru>

8.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft Windows XP Professional, Microsoft Open License;
Microsoft Office Professional Plus 2007 Academic OPEN No Level, Microsoft Open License.

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Видеопроектор;
2. Экран;
3. Компьютер, имеющий выход в сеть Интернет;
4. Доска.

8.6. Иные сведения и (или) материалы

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
Лекции	<p>Лекции обеспечивают теоретическое изучение дисциплины, способствуют воспитанию у студентов профессиональных качеств, развитию у них самостоятельного мышления. На лекциях излагается основное содержание курса, иллюстрируемое конкретными примерами из области управления и организации производственного процесса на предприятии.</p> <p>Освоение лекционного материала обучающимся предполагает следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проработка рабочей программы в соответствии с целями и задачами, структурой и содержанием дисциплины; - конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы и формулировки; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.
Практические занятия	<p>Практические занятия предполагают более глубокое изучение лекционного курса на основе примеров, задач. Они способствуют развитию умений и практических навыков использования методов и средств принятия решений в области производственного менеджмента.</p> <p>На практических занятиях обучающийся может применить полученные в рамках лекционного курса знания для решения конкретных задач.</p>
Самостоятельная работа	<p>Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. В целом разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента университетского образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять; - развивающий, то есть выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение; - воспитательный - формирование профессионального сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности. <p>Таким образом, самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования. При самостоятельной</p>

Виды учебных занятий и самостоятельная работа обучающихся	Организация деятельности обучающегося
	работе нужно составить план – для чего, и в каком объеме следует подготовить материал. Так же нужно выбрать метод работы – провести конспектирование материала или выполнить расчёты.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

10.1.1. Показатели оценивания компетенций на этапах их формирования

Код компетенции / этап освоения	Показатели оценивания компетенций	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
ОК-3 / первый	Перечисляет и характеризует основные информационно-коммуникационные технологии поиска информации, необходимой для управления предприятием; формулирует базовые стратегии управления производством, необходимые для удержания конкурентных преимуществ и рыночных позиций	Вопросы для устного собеседования Тестирование	Перечень вопросов для устного собеседования (34 вопроса) Тест (2 варианта)
	Анализирует информацию для решения задач по управлению производством предприятия; определяет взаимосвязь между действующими стратегиями по функциональным направлениям. Применяет информационно-коммуникационные технологии анализа задач производственного управления; выполняет анализ результатов решения задач управления производством.	Практическое задание	Практические задания (3 варианта заданий)
ПК-10 / второй	Интерпретирует различные способы принятия управленческих решений различного уровня, принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации	Вопросы для устного собеседования	Перечень вопросов для устного собеседования (34 вопроса)
	Выбирает и обосновывает управленческие решения различного уровня, применяет модели управления запасами, планирует потребность организации в запасах Использует навыки позволяющие планировать операционную (производственную) деятельность организаций, методы управления операциями	Практическое задание	Практические задания (3 варианта заданий)

10.1.2. Описание шкал и критериев оценивания сформированности компетенций

Критерии оценивания сформированности компетенций

Баллы	Оценка по традиционной шкале	Критерии оценивания сформированности компетенций
		Устное собеседование
86 - 100	5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

75 – 85	4 (хорошо)	Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах небольшие погрешности, которые устраняются только в результате собеседования Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
61 – 74		Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
51 - 60	3 (удовлетворительно)	Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, пробелы в знаниях по некоторым темам, существенные ошибки, которые могут быть найдены и частично устранены в результате собеседования Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
40 – 50		Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, существенные ошибки, устранение которых в результате собеседования затруднено. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
17 – 39	2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
1 – 16		Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.
0		Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.

10.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

10.2.1. Перечень вопросов (тестовых заданий), разработанный в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка вопросов	№ темы
1	Основные понятия и категории производственного менеджмента.	1
2	Объекты и субъекты производственного менеджмента предприятия.	1
3.	Понятие и сущность производственного менеджмента.	2
4	Состав производственной системы.	2
5	Классификация объектов производственного менеджмента на предприятиях.	3
6	Макро- и микроэкономическая среда производственного менеджмента предприятия.	3
7	Принципы производственной системы.	4
8	Организация производства: определение, принципы, формы, категории.	4
9	Основные этапы развития организации производства.	5
10	Основные положения теории производственных систем.	5
11	Цели и задачи управления производством.	6
12	Процесс управления производством: представление, принципы, принятие управленческого решения и контроль его выполнения.	6
13	Функции управления производством на предприятии.	7
14	Структура и взаимосвязь элементов системы управления производством.	7
15	Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры предприятий.	8
16	Организация и управление техническим обслуживанием и ремонтом основных фондов.	8
17	Назначение, функции и виды складов и их техническое оснащение.	9
18	Организация работы складов.	9
19	Основные составляющие экономической стратегии.	10
20	Стратегическое планирование производства: требования и принципы.	10
21	Основные задачи тактического планирования производства на предприятиях.	11
22	Классификация затрат на производство.	11
23	Основные элементы оперативного управления предприятием.	12
24	Характеристика календарного планирования выпуска продукции.	12
25	Основные требования к качеству продукции (услуг) и процессу его обеспечения.	13
26	Системы управления качеством на предприятии, основывающиеся на международных стандартах серии ИСО 9000.	13
27	Система показателей качества.	14

28	Основные причины брака.	14
29	Структура и функции современных систем управления риском производственной деятельности.	15
30	Виды потерь от риска. Факторы, увеличивающие риск.	15
31	Основные положения по организации учета, контроля и анализа хода производства.	16
32	Состав показателей, регистрируемых в ходе производства.	16
33	Информация и технические средства ее обработки в системе управления производством.	17
34	Техническое и программное обеспечение системы управления.	17

Вариант тестовых заданий, разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Формулировка задания	Ответ
1	В процесс стратегического планирования не входит этап: 1. Анализ потребительского рынка; 2. Определение миссии фирмы; 3. Определение цели организации; 4. Управленческий аудит сильных и слабых сторон.	1
2	К функциям стратегического планирования не относится: 1. Распределение ресурсов; 2. Контроль; 3. Внутренняя координация; 4. Адаптация к внешней среде.	2
3	На какой стадии разработки плана используют оценочные показатели? 1. При разработке миссии организации; 2. При выборе стратегии; 3. На подготовительной стадии; 4. При внедрении стратегии.	2
4	Если отсутствует формализованная, статистическая информация об объекте в условиях неопределенности, для прогнозирования состояния объекта целесообразно использовать: 1. Методы экстраполяции; 2. Экономико-математические методы; 3. Нормативные методы; 4. Методы экспертных оценок.	4
5	Генеральный императив действий, описывающий будущее состояние или процесс как объект, желаемый для достижения, это: 1. Инструкция организации; 2. Миссия организации; 3. Цель организации; 4. План организации.	3
6	Производственный процесс представляет собой: 1. Процесс превращения исходного сырья в готовый продукт; 2. Распределение работников по видам работ; 3. Законченный круг производственных операций при изготовлении продукции; 4. Процесс взаимодействия людей, специфика их поведения по отношению друг к другу.	1
7	Основными показателями для определения типа производства являются: 1. Коэффициент специализации рабочих мест, коэффициент серийности, коэффициент массовости; 2. Общее число рабочих мест на линии; скорость движения конвейера; ритм выпуска изделия; 3. Коэффициент потерь времени на переналадку линии, эффективный фонд времени работы линии; номенклатура изделий; 4. Размер партии изделий, ритмичность чередования партий изделий, продолжительность производственного цикла.	1
8	Какие основные экономические категории включает товарное производство: 1. Спрос, цена, качество продукции и прибыль; 2. Цена, спрос, предложение и купля-продажа; 3. Спрос и предложение, цена и закон спроса; 4. Цена, спрос и предложение, конкуренция.	4
9	Под кооперированием производства понимают 1. Производственные связи между предприятиями, находящимися на одной территории с привлечением посредников; 2. Прямые производственные связи между предприятиями, участвующими в совместном изготовлении определенной продукции; 3. Прямые производственные связи между поставщиками, товаропроизводителями и потребителями; 4. Прямые торговые связи между товаропроизводителями, расположенными в различных регионах мира.	2

10	АВС-анализ используется при управлении 1. Трудовыми ресурсами; 2. Финансовыми ресурсами; 3. Материально-сырьевыми запасами; 4. Качеством продукции.	3
----	---	---

Вариант типовых заданий (задач, кейсов), разработанных в соответствии с установленными этапами формирования компетенций

№ п/п	Условия типовых задач (задач, кейсов)	Ответ																																																																								
1	Определить объем затрат на материалы. Планируется черно-белая печать тиража 2500 книг в формате А5 объемом 640 полос. Удельный объем расхода краски составляет 130 г на 1000 оттисков В!. Печать проводится на бумаге плотностью 80 гсм ² /м ² см ² стоимостью 50 тыс. руб./тонна. Стоимость краски составляет 500 руб./кг.	Объем расхода бумаги на заданный тираж 2500 экз. составит 37500 листов формата В1. Для печати полного тиража потребуется бумаги 2,332 т. Стоимость составит 116640 руб. Расход краски составит 9,75 кг. Стоимость краски составит 4875 руб. Суммарные затраты для печати тиража составят 121515 руб.																																																																								
2	Выполнить дифференциацию объектов управления по степени их важности и влияния на конечный результат с использованием АВС-анализа. Имеем десять товарных позиций. Для каждой дано значение среднего запаса за последний квартал.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>№ позиции</th> <th>Средний запас за квартал, у.е.</th> <th>№ позиции</th> <th>Средний запас за квартал, у.е.</th> <th>Доля в итоговом запасе, %</th> <th>Доля с накоплением, %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>8</td><td>17050</td><td>8</td><td>17050</td><td>56,23</td><td>56,23</td></tr> <tr><td>10</td><td>4000</td><td>10</td><td>4000</td><td>13,19</td><td>69,42</td></tr> <tr><td>3</td><td>3000</td><td>3</td><td>3000</td><td>9,89</td><td>79,31</td></tr> <tr><td>1</td><td>2500</td><td>1</td><td>2500</td><td>8,25</td><td>87,56</td></tr> <tr><td>6</td><td>1880</td><td>6</td><td>1880</td><td>6,20</td><td>93,76</td></tr> <tr><td>2</td><td>760</td><td>2</td><td>760</td><td>2,51</td><td>96,27</td></tr> <tr><td>4</td><td>560</td><td>4</td><td>560</td><td>1,85</td><td>98,12</td></tr> <tr><td>9</td><td>270</td><td>9</td><td>270</td><td>0,89</td><td>99,01</td></tr> <tr><td>7</td><td>190</td><td>7</td><td>190</td><td>0,63</td><td>99,64</td></tr> <tr><td>5</td><td>110</td><td>5</td><td>110</td><td>0,36</td><td>100,00</td></tr> <tr><td>Итого</td><td>30320</td><td>Итого</td><td>30320</td><td>100</td><td></td></tr> </tbody> </table>	№ позиции	Средний запас за квартал, у.е.	№ позиции	Средний запас за квартал, у.е.	Доля в итоговом запасе, %	Доля с накоплением, %	8	17050	8	17050	56,23	56,23	10	4000	10	4000	13,19	69,42	3	3000	3	3000	9,89	79,31	1	2500	1	2500	8,25	87,56	6	1880	6	1880	6,20	93,76	2	760	2	760	2,51	96,27	4	560	4	560	1,85	98,12	9	270	9	270	0,89	99,01	7	190	7	190	0,63	99,64	5	110	5	110	0,36	100,00	Итого	30320	Итого	30320	100	
№ позиции	Средний запас за квартал, у.е.	№ позиции	Средний запас за квартал, у.е.	Доля в итоговом запасе, %	Доля с накоплением, %																																																																					
8	17050	8	17050	56,23	56,23																																																																					
10	4000	10	4000	13,19	69,42																																																																					
3	3000	3	3000	9,89	79,31																																																																					
1	2500	1	2500	8,25	87,56																																																																					
6	1880	6	1880	6,20	93,76																																																																					
2	760	2	760	2,51	96,27																																																																					
4	560	4	560	1,85	98,12																																																																					
9	270	9	270	0,89	99,01																																																																					
7	190	7	190	0,63	99,64																																																																					
5	110	5	110	0,36	100,00																																																																					
Итого	30320	Итого	30320	100																																																																						

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности), характеризующих этапы формирования компетенций

10.3.1. Условия допуска обучающегося к сдаче (экзамена, зачета и / или защите курсовой работы) и порядок ликвидации академической задолженности

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (принято на заседании Ученого совета).

10.3.2. Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

устная письменная компьютерное тестирование иная

10.3.3. Особенности проведения (экзамен)

При проведении экзамена время, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 40 мин. Для выполнения практического задания обучающему предоставляется необходимая справочная информация.