

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е.Рудин

« 30 » 06 2020 года

Программа практики

Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика)

Учебный план: ФГОС 3++_2020-2021_09.04.02_ВШПМ_ОО_ИТ в дизайне_2-1-40.plx

Кафедра: **21** Информационных и управляющих систем

Направление подготовки:
(специальность) 09.04.02 Информационные системы и технологии

Профиль подготовки: Информационные технологии в дизайне
(специализация)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

План учебного процесса

| Семестр | | Контактн | Сам. работа | Контроль, час. | Трудоё мкость, ЗЕТ | Форма промежуточной аттестации |
|---------|----|-------------------|----------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| | | Практ. занятия | | | | |
| 2 | УП | 68 | 146,55 | 1,45 | 6 | Зачет с оценкой |
| | ПП | 68 | 146,55 | 1,45 | 6 | |
| Итого | УП | 68 | 146,55 | 1,45 | 6 | |
| | ПП | 68 | 146,55 | 1,45 | 6 | |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 917

Составитель (и):

к.э.н., Доцент

Горина Е.В.

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Коваленко Александр
Николаевич

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ

1.1 Цель практики: подготовка студентов к более глубокому усвоению теоретических знаний, формирование у студентов системы профессиональных умений и навыков в соответствии с направлением подготовки.

1.2 Задачи практики:

- закрепление знаний, полученных в процессе изучения дисциплин;
- приобретение навыков формулировки целей и задач научных исследований;
- изучение современного оборудования и программного обеспечения для проведения экспериментальных исследований.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Базируется на предыдущих этапах обучения

Дополнительные главы информатики

Логика и методология науки

Теория информационных технологий в дизайне

Базируется на предыдущих этапах обучения

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| |
|---|
| УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий |
| Знать: Стандарты и методики управления проектами |
| Уметь: Взаимодействовать с заказчиками и потенциальными заказчиками ИТ-проектов |
| Владеть: Опытом организации процесса выявления потребностей в ИТ-проектах |
| УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия |
| Знать: Способы поиска научной и технической информации с помощью информационных технологий |
| Уметь: приобретать новые знания и умения |
| Владеть: Навыками использования в практической деятельности приобретенных знаний и умений как в своей предметной области, так и в смежных |
| ОПК-1: Способен самостоятельно приобретать, развивать и применять математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте; |
| Знать: Основные направления развития дизайн -проектов |
| Уметь: Решать поставленные задачи в среде дизайн - объектов |
| Владеть: Навыками реализации теоретических сведений в поставленных задачах |
| ОПК-2: Способен разрабатывать оригинальные алгоритмы и программные средства, в том числе с использованием современных интеллектуальных технологий, для решения профессиональных задач; |
| Знать: Правила и методы получения информации, подлежащей последующей обработке. |
| Уметь: Применять основные подходы для извлечения необходимых данных из информационных источников |
| Владеть: Навыками инициирования обработки и трансляции информации |

3 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Наименование и содержание разделов (этапов) | Семестр | Контактная работа | СР (часы) | Форма текущего контроля |
|--|---------|-------------------|-----------|-------------------------|
| | | Пр. (часы) | | |
| Раздел 1. Организационный этап прохождения практики | 2 | | | О |
| Этап 1. Расположение компьютеров в классе, компьютерного оборудования, структура и оборудование компьютерной сети класса. Изучение содержания программы практики. Получение рекомендаций по выполнению заданий практики. | | 8 | 16 | |

| | | | |
|---|--------------|---------------|---|
| Этап 2. Программное обеспечение класса, операционная система. Разбиение на уровни доступа. Доступ администратора. Организация доступа в Интернет. Изучение научно-исследовательской и методической литературы. Ознакомление с методологией и методикой исследования | 8 | 18 | |
| Раздел 2. Практический этап прохождения практики | | | |
| Этап 3. Правила работы в классе для пользователей. Разделы на дисках для работы студентов. Правила поведения в компьютерном классе для студентов. Изучение особенностей электронного устройства согласно индивидуального задания. | 8 | 19 | 0 |
| Этап 4. Инструкции для работников компьютерных классов. Отчетность в компьютерном классе. Макет или компьютерная модель электронного устройства. | 8 | 18,55 | |
| Раздел 3. Наладочные работы в компьютерном классе | | | |
| Этап 5. Настройка операционной системы, наладка и установка пакетов программ. Наладочно-проверочные работы перед началом семестра. Проведение физических экспериментов | 10 | 18 | 0 |
| Этап 6. Взаимодействие с сервером Института. Аналитический обзор научных работ и патентов | 10 | 19 | |
| Раздел 4. Итоговый этап прохождения практики | | | |
| Этап 7. Обработка и систематизация собранного фактического материала. Структура отчета. Титульный лист и задание. Оглавление. Литература. Порядок проведения дифференцированного зачета по учебной практике | 8 | 19 | 0 |
| Этап 8. Подведение итогов исследования, написание и представление аналитического отчета по теме индивидуального задания. Презентация отчетных материалов. Форматирование, редактирование структуры отчета, в соответствии с требованиями оформления. | 8 | 19 | |
| Итого в семестре | 68 | 146,55 | |
| Промежуточная аттестация (Зачет с оценкой) | 1,45 | | |
| Всего контактная работа и СР по дисциплине | 69,45 | 146,55 | |

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

4.1.1 Показатели оценивания

| Код компетенции | Показатели оценивания результатов обучения |
|-----------------|--|
| ОПК-2 | Характеризует методы получения информации, для отображения результатов работы. Выполняет обследование предметной области и извлекает необходимые данные из информационных источников Осуществляет все этапы инициирования обработки и трансляции информации |
| УК-1 | Раскрывает стандарты и основные методики управления проектами |

| | |
|-------|--|
| | Выполняет отладку необходимых элементов при работе с информационно-поисковыми системами Организует процессы обработки входной информации |
| УК-4 | Раскрывает методики поиска и обработки научной информации с целью последующего представления данных. Применяет современные информационные технологии при поиске необходимой научно-технической информации Осуществляет анализ и отбор необходимой актуальной информации. |
| ОПК-1 | Раскрывает основные направления развития дизайн -проектов Решает поставленные задачи по обработке объектов дизайна Использует информационно измерительные комплексы при проведении экспериментальных работ |

4.1.2 Система и критерии оценивания

| Шкала оценивания | Критерии оценивания сформированности компетенций |
|-------------------------|---|
| | Устное собеседование |
| 5 (отлично) | Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области, умение использовать теоретические знания для решения практических задач. |
| 4 (хорошо) | Ответ полный и правильный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но допущены в ответах несущественные ошибки, которые устраняются только в результате собеседования |
| 3 (удовлетворительно) | Ответ воспроизводит в основном только лекционные материалы, без самостоятельной работы с рекомендованной литературой. Демонстрирует понимание предмета в целом при неполных, слабо аргументированных ответах. Присутствуют неточности в ответах, пробелы в знаниях по некоторым темам, существенные ошибки, которые могут быть найдены и частично устранены в результате собеседования |
| 2 (неудовлетворительно) | Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные существенные ошибки. |

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

4.2.1 Перечень контрольных вопросов

| № п/п | Формулировки вопросов |
|-----------|---|
| Семестр 2 | |
| 1 | Что входит к оформлению текста в научной работе? |
| 2 | Как создать автоматическое оглавление? |
| 3 | Основные элементы оформления списка литературы. |
| 4 | Как сформулировать задачи по научной работе? |
| 5 | Назвать основные элементы научной работы |
| 6 | Назвать основные ГОСТы оформления научной документации. |
| 7 | Как организуется доступ администратора. |
| 8 | Перечислить правила составления формул. |
| 9 | Перечислить способы составления диаграмм. |
| 10 | Как правильно формулировать задачи, цель, актуальность научных работ. |
| 11 | Как правильно оформить разного вида литературные источники. |
| 12 | Что такое программа обработки запроса. |
| 13 | Как различаются Индексы |
| 14 | Перечислить поисковые системы. |
| 15 | Из каких частей состоит поисковая система? |
| 16 | Как правильно организовать поиск информации. |

4.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

4.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

4.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по практике

Устная

Письменная

Компьютерное тестирование

Иная

4.3.3 Требования к оформлению отчётности по практике

По окончании практики каждый обучающийся представляет отчет. Отчет должен содержать материалы в полном соответствии с программой и содержанием практики. Изложение материала должно быть кратким, логически последовательным и в порядке рекомендуемых вопросов программы. Отчет оформляется на листах бумаги формата А4. Отчет подписывается обучающимся и руководителем практики. Отчет по практике предоставляется в напечатанном виде и устно защищается.

4.3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации по практике

Студент делает доклад с презентацией, общая продолжительность которого не должна превышать 8-10 мин. Аттестация проводится на выпускающей кафедре на основании анализа содержания отчета по практике, собеседования, презентации, отзыва руководителей практики.

Оценку в отзыве проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры.

Процедура оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности) обучающегося, характеризующих этап (ы) формирования каждой компетенции (или ее части) осуществляется в процессе аттестации по критериям оценивания сформированности компетенций.

Для успешного прохождения аттестации по практике обучающемуся необходимо получить оценку «удовлетворительно» при использовании традиционной шкалы оценивания.

Для оценивания результатов прохождения практики и выставления зачета с оценкой в ведомость и зачетную книжку используется традиционная шкала оценивания, предполагающая выставление оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам аттестации оценку в ведомости и зачетной книжке проставляет руководитель практики от выпускающей кафедры или заведующий выпускающей кафедрой.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Учебная литература

| Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Ссылка |
|--|--|---|-------------|---|
| 5.1.1 Основная учебная литература | | | | |
| Берлин А. Н. | Основные протоколы Интернет | Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) | 2016 | http://www.iprbookshop.ru/52181.html |
| Заика А. А. | Локальные сети и интернет | Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ) | 2016 | http://www.iprbookshop.ru/52150.html |
| Дроздова Е. Н. | Сети и телекоммуникации | СПб.: СПбГУПТД | 2019 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20199310 |
| Алашкин П., Суворова П. | Все о рекламе и продвижении в Интернете | Москва: Альпина Паблишер | 2016 | http://www.iprbookshop.ru/49301.html |
| 5.1.2 Дополнительная учебная литература | | | | |
| Артемьев А. В. | Мониторинг информации в интернете | Орел: Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ) | 2014 | http://www.iprbookshop.ru/33429.html |
| Зыков С. В. | Основы современного программирования. Разработка гетерогенных систем в Интернет-ориентированной среде | Саратов: Ай Пи Эр Медиа | 2017 | http://www.iprbookshop.ru/62072.html |
| Шульгина Л. А., Жикина О. В., Иванова А. А. | Учебная практика (практика по получению первичных и профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) | СПб.: СПбГУПТД | 2019 | http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2019113 |

| | | | | |
|--|--|-----------------------------|------|--|
| Кроксен-Джон Дэн, ван Тондер, Миронов П. | Оптимизация интернет- магазина: Почему 95% посетителей вашего сайта ничего не покупают и как это исправить | Москва: Альпина Паблицер | 2018 | http://www.iprbooksh op.ru/82628.html |
| Дворкович В. П., Дворкович А. В. | Цифровые видеоинформационные системы (теория и практика) | Москва: Техносфера | 2012 | http://www.iprbooksh op.ru/26907.html |

5.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

5.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Microsoft Office Standart Russian Open No Level Academic

Microsoft Windows

5.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

| Аудитория | Оснащение |
|--------------------|---|
| Компьютерный класс | Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |