

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по
УР

_____ А.Е. Рудин

«29» 06 2021 года

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.01 Основы коммуникационного дизайна

Учебный план: 2021-2022_09.03.03_ИИТА_ОО_ИТ-решения_иск.инт №1-1-52.plx

Кафедра: **33** Информационных систем и компьютерного дизайна

Направление подготовки:
(специальность) 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль подготовки: ИТ-решения и обеспечение аналитических бизнес-процессов
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)		Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоёмкость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия				
1	УП	17	34	92,75	0,25	4	Зачет
	РПД	17	34	92,75	0,25	4	
2	УП		34	65	45	4	Экзамен
	РПД		34	65	45	4	
Итого	УП	17	68	157,75	45,25	8	
	РПД	17	68	157,75	45,25	8	

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922

Составитель (и):

Старший преподаватель

Костюк Инна Сергеевна

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой информационных систем и
компьютерного дизайна

Сошников Антон
Владимирович

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

Сошников Антон
Владимирович

Методический отдел:

1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель дисциплины: Сформировать профессиональные компетенции обучающегося в сфере коммуникационного дизайна. Подготовить обучающегося к поиску и применению современных методов и инструментов проектирования графических документов и презентаций, оптимизирующих восприятие разносложного и разнонаправленного информационного материала.

1.2 Задачи дисциплины:

- Обучить методам представления информации, технологии её визуализации и презентации;
- Обучить основным принципам векторной и растровой графики;
- Обучить основным принципам применения векторной и растровой графики;
- Обучить навыкам анализа разнопланового информационного материала;
- Развить навыки согласования и утверждения с заказчиком разрабатываемого материала;
- Развить навыки формирования графического контента;
- Развить умение работать со сложными информационными объектами.

1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Дисциплина базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования.

2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-7: Способен проектировать и разрабатывать дизайн информационных систем.
Знать: Основные принципы применения векторной и растровой графики.
Уметь: Создавать графические документы в программах подготовки растровых и векторных изображений.
Владеть: Навыками формирования графических изображений с использованием графических редакторов.
ПК-5: Способен согласовывать запросы на изменения с заказчиком.
Знать: Программные средства и платформы для подготовки и проведения презентаций.
Уметь: Формировать и реализовывать презентационный материал.
Владеть: Навыками использования современных графических редакторов для формирования и проведения презентаций.

3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Основы композиции, колористики, типографики и вёрстки	1					О
Тема 1. Виды композиции. Правила композиции. Композиционные приёмы. Практические занятия: Разработка серии композиций с заданными композиционными приёмами.		2	4	3,75	ИЛ	
Тема 2. Значение цвета. Цветовые схемы. Применение цвета: взаимодействие цветов в макетах с различной смысловой нагрузкой. Практические занятия: Разработка колористических композиций на заданную тематику.		2	4	5	ИЛ	
Тема 3. Шрифт: классификация, совместное применение, правила использования и выбора. Практические занятия: Разработка шрифтовых композиций на заданную тематику.		2	4	5	ИЛ	
Тема 4. Основы вёрстки. Модульная сетка. Практические занятия: Разработка макета с применением модульной сетки на заданную тематику.		2	4	5	ИЛ	

Тема 5. Применение модульной сетки в макетах различной целевой направленности. Практические занятия: Разработка макета с применением модульной сетки на заданную тематику с применением цветowych и шрифтовых элементов, соответствующих целевой направленности макета.	1	2	10	ИЛ	
Раздел 2. Основы компьютерной графики					
Тема 6. Adobe Photoshop. Среда проектирования, инструментарий, программные возможности. Практические занятия: Разработка макета на заданную тематику средствами Adobe Photoshop.	2	4	10	ИЛ	0
Тема 7. Adobe Illustrator. Среда проектирования, инструментарий, программные возможности. Практические занятия: разработка композиции/макета на заданную тематику средствами Adobe Illustrator.	2	4	10	ИЛ	
Тема 8. Adobe InDesign. Среда проектирования, инструментарий, программные возможности. Практические занятия: Разработка макета на заданную тематику средствами Adobe InDesign.	2	4	10	ИЛ	

Тема 9. Комбинированный инструментарий: совместное применение различных инструментальных средств для оптимизации результатов проекта. Практические занятия: Разработка макета на заданную тематику средствами Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, Adobe InDesign.	2	4	34	ИЛ	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)	17	34	92,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)	0,25				
Раздел 3. Статичная презентация					
Тема 10. Тематика презентации. Практические занятия: знакомство с тематикой презентации, формулировка цели и задач презентации, определение характерных особенностей и составляющих, описание целевой аудитории. Формирование списка требований к презентации.	2	4	4,5	ГД	0
Тема 11. Текстовый контент Практические занятия: Поиск и форматирование текстового контента, соответствующего списку требований презентации.		4	8	ГД	
Тема 12. Стилистические компоненты презентации Практические занятия: Определение стилистических компонентов презентации (шрифт, цвет, модульная сетка, стиль изображений), реализация графических составляющих, разработка шаблонов основных страниц.		4	10	ГД	
Тема 13. Представление презентации Практические занятия: Разработка всех страниц презентации, подготовка сопроводительного текста, представление презентации		5	10	ГД	

Раздел 4. Интерактивный отчёт					
Тема 14. Тематика отчёта Практические занятия: Знакомство с тематикой отчёта, формулировка цели и задач отчёта, определение характерных особенностей и составляющих, описание целевой аудитории. Формирование списка требований к отчёту.		4	4,5	ГД	О
Тема 15. Текстовый контент отчёта Практические занятия: Поиск и форматирование текстового контента, соответствующего списку требований отчёта.		4	8	ГД	
Тема 16. Стилистические компоненты отчёта Практические занятия: Определение стилистических компонентов отчёта (шрифт, цвет, модульная сетка, стиль изображений и навигационных элементов), реализация графических составляющих отчёта, разработка шаблонов основных страниц, разработка интерактивных элементов (кнопки, ссылки), соответствующих логике и удобству взаимодействия с электронным документом.		4	10	ГД	

Тема 17. Представление презентации Практические занятия: Разработка всех страниц отчёта, доработка связей между страницами (интерактивная составляющая).		5	10	ГД	
Итого в семестре (на курсе для ЗАО)		34	65		
Консультации и промежуточная аттестация (Экзамен)		2,5	42,5		
Всего контактная работа и СР по дисциплине		87,75	200,25		

4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПК-5	Классифицирует по функциональным возможностям программные средства и платформы для подготовки и проведения презентаций.	Вопросы устного собеседования
	Строит сценарий визуализации материалов по средствам презентации.	Практико-ориентированные задания
	Демонстрирует презентацию, сформированную с использованием современных графических редакторов.	Практико-ориентированные задания
ПК-7	Раскрывает особенности применения векторной и растровой графики.	Вопросы устного собеседования
	Строит алгоритм формирования графических объектов в программах подготовки растровых и векторных изображений.	Практико-ориентированные задания
	Демонстрирует графическое изображение, сформированное с использованием графических редакторов.	Практико-ориентированные задания

5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
5 (отлично)	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Учитываются баллы, накопленные в	Качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям.
4 (хорошо)	Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в	Работа выполнена в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки или отступления от правил оформления работы.
3 (удовлетворительно)	Ответ неполный, основанный только на лекционных материалах. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными ошибками. При этом нарушены правила оформления или сроки представления работы.

2 (неудовлетворительно)	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе, либо грубое нарушение правил оформления или сроков представления работы.
Зачтено	Обучающийся своевременно выполнил практические задания и представил результаты в форме презентации (Microsoft Office Power Point); отвечает на теоретический вопрос по материалам лекций, возможно допуская несущественные ошибки. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	Обучающийся своевременно не выполнил (выполнил частично) практические задания и не представил результаты в форме презентации (Microsoft Office Power Point); при ответе на вопрос преподавателя допустил существенные ошибки Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 1	
1	Перечислить Виды композиции. Правила композиции. Композиционные приёмы.
2	Перечислить цветовые схемы (комбинации цветов согласно цветовому кругу). Охарактеризовать свойства применение цвета: взаимодействие цветов в макетах с различной смысловой нагрузкой.
3	Охарактеризовать классификацию шрифтов, совместное применение различных групп и размеров шрифтов, правила использования и выбора.
4	Охарактеризовать основные правила вёрстки. Описать типы модульных сеток.
5	Описать инструментальную среду Adobe Photoshop.

6	Описать инструментальную среду Adobe Illustrator.
7	Описать инструментальную среду Adobe InDesign.
Семестр 2	
8	Список требований к презентации. Перечислить и охарактеризовать основные и второстепенные составляющие.
9	Перечислить особенности составления текстового контента презентации.
10	Охарактеризовать термина «Стилистические компоненты презентации».
11	Перечислить особенности составления сопроводительного текста презентации.
12	Охарактеризовать особенности проектирования интерактивных презентаций/отчётов. Перечислить факторы, влияющие на качество взаимодействия с файлом.

5.2.2 Типовые тестовые задания

Не предусмотрено

5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Создать презентацию на тему "Времена года" с графическими элементами.

5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная Письменная Компьютерное тестирование Иная

5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

зачета

- время на подготовку к устному собеседованию составляет 15 минут;
- выполнение кейс-задания осуществляется на компьютере за 60 минут.

экзамена

- время на подготовку к устному собеседованию составляет 30 минут;
- выполнение кейс-задания осуществляется на компьютере за 60 минут.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
6.1.1 Основная учебная литература				
Зиновьева, Е. А.	Компьютерный дизайн. Векторная графика	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2016	http://www.iprbookshop.ru/68251.html
Мамина, Р. И.	Искусство самопрезентации	Санкт-Петербург: Петрополис	2017	http://www.iprbookshop.ru/84662.html
Соболева И. С., Чинцова Я. К.	Прикладной дизайн. Дизайн-проектирование	СПб.: СПбГУПТД	2017	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2017903
Зиновьева Е. А.	Компьютерный дизайн. Векторная графика : учебно-методическое пособие	Москва: Флинта	2017	https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=354740
Овчинникова, Р. Ю., Дмитриева, Л. М.	Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования	Москва: ЮНИТИ-ДАНА	2015	http://www.iprbookshop.ru/52069.html
Шпаковский, В. О., Егорова, Е. С.	PR-дизайн и PR-продвижение	Москва: Инфра-Инженерия	2018	http://www.iprbookshop.ru/78249.html
Розета Мус, Ойана Эррера, Мамедова Т.	Управление проектом в сфере графического дизайна	Москва: Альпина Паблишер	2017	http://www.iprbookshop.ru/68018.html
6.1.2 Дополнительная учебная литература				

Мазилкина, Е. И.	Искусство успешной презентации	Саратов: Ай Пи Эр Медиа	2019	http://www.iprbookshop.ru/79633.html
Жердев, Е. В., Челурова, О. Б., Шлеюк, С. Г., Мазурина, Т. А.	Формальная композиция. Творческий практикум по основам дизайна	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2014	http://www.iprbookshop.ru/33666.html
Караулова И. Б., Мелешкова Г. И., Новоселов Г. А.	Организация самостоятельной работы обучающихся	СПб.: СПбГУПТД	2014	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2014550
Салливан, Джей, Марченко, С.	Проще говоря: Как писать деловые письма, проводить презентации, общаться с коллегами и клиентами	Москва: Альпина Паблишер	2019	http://www.iprbookshop.ru/82638.html

Спицкий С. В.	Эффективная аудиторная и самостоятельная работа обучающихся	СПб.: СПбГУПТД	2015	http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2015811
---------------	---	----------------	------	---

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел. Информатика и информационные технологии» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.75.6

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

Adobe Illustrator

Adobe inDesign

Adobe Photoshop

Adobe Muse

Adobe XD

Figma

6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду