

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»  
(СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по  
УР

\_\_\_\_\_ А.Е. Рудин

«30» июня 2020 года

## Рабочая программа дисциплины

**Б1.В.ДВ.01.02** Организационные основы работы медиаиндустрии

Учебный план: ФГОС 3++\_2020-2021\_09.03.02\_ВШПМ\_ОО\_ИТ в медиаиндустрии\_1-1-20.plx

Кафедра: **21** Информационных и управляющих систем

Направление подготовки:  
(специальность) 09.03.02 Информационные системы и технологии

Профиль подготовки: Информационные технологии в медиаиндустрии  
(специализация)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

### План учебного процесса

Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа обучающихся		Сам. работа	Контроль, час.	Трудоём- кость, ЗЕТ	Форма промежуточной аттестации	
	Лекции	Практ. занятия					
5	УП	17	51	75,75	0,25	4	Зачет
	РПД	17	51	75,75	0,25	4	
Итого	УП	17	51	75,75	0,25	4	
	РПД	17	51	75,75	0,25	4	

Санкт-Петербург  
2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 926

Составитель (и):

кандидат физико-математических наук, Доцент

\_\_\_\_\_

Коваленко А.Н.

От кафедры составителя:

Заведующий кафедрой информационных и  
управляющих систем

\_\_\_\_\_

Коваленко Александр  
Николаевич

От выпускающей кафедры:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

Коваленко Александр  
Николаевич

Методический отдел:

\_\_\_\_\_

## 1 ВВЕДЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Цель дисциплины:** Сформировать компетенции обучающегося в области организационных основ работы медиаиндустрии.

**1.2 Задачи дисциплины:**

- Показать особенности организации рабочих мест медиастудий, их техническое оснащение.
- Приобрести навыки по подготовке документации по менеджменту качества работы медиастудий.
- Уметь использовать технологии разработки объектов медиаиндустрии в организационных вопросах.

**1.3 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Предварительная подготовка предполагает создание основы для формирования компетенций, указанных в п. 2, при изучении дисциплин:

Информационные процессы и системы

Информационные технологии

## 2 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПКп-2: Способен выполнять работы по созданию (модификации) и сопровождению медийных информационных систем**

**Знать:** особенности организации рабочих мест медиастудий, их техническое оснащение; организацию творческо-производственного процесса и технологию создания кино-, теле-, видеофильмов, телевизионных программ.

**Уметь:** использовать технологии разработки объектов медиаиндустрии в организационных вопросах.

**Владеть:** навыками по подготовке документации по менеджменту качества работы медиастудий.

## 3 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование и содержание разделов, тем и учебных занятий	Семестр (курс для ЗАО)	Контактная работа		СР (часы)	Инновац. формы занятий	Форма текущего контроля
		Лек. (часы)	Пр. (часы)			
Раздел 1. Основы работы в медиастудии	5					
Тема 1. Введение в организацию рабочих мест медиастудии, их техническое оснащение. Общие вопросы организации рабочего помещения. Рекомендации работнику по ведению своего рабочего места. Обязанности работника. Правила ведения рабочего помещения. Регламент правил хранения оборудования. Практическое занятие: Практикум о введении в организацию рабочих мест медиастудии.		1	4	6		
Тема 2. Производственная студия, аппаратно-монтажная студия, пост-продакшн студия. Помещения видеостудии. Практическое занятие: Практикум по работе с основным оборудованием, особенностями организации рабочих мест.		1	4	6		О
Тема 3. Основное оборудование видеостудии, особенности организации рабочих мест. Производственная студия, съемочное оборудование. Практическое занятие: Практикум о съемочном оборудовании. Создание графической схемы студии.		2	4	6	ИЛ	
Раздел 2. Обеспечение работы медиастудии						О

<p>Тема 4. Аппаратные средства для обеспечения работы медиастудии. Средства звукозаписи. Средства звуковоспроизведения. Микшерные пульты. ЦАП/АЦП конвертеры. Студийные ламповые, конденсаторные и динамические микрофоны. Контрольные мониторы ближней-средней зоны. MIDI оборудование. Аппаратно-программный комплекс на базе ProTools HD. Мониторные наушники. Практическое занятие: Практикум по изучению аппаратных средств для обеспечения работы медиастудии.</p>	2	5	6			
<p>Тема 5. Программные средства для обеспечения работы медиастудии. Требуемое ПО для монтажных станций. ОС и ПО общего назначения. ПО для аудио-станции. ПО для нелинейного монтажа и цифрового видео. ПО для Телесервера. Компоненты цифровой видеостудии. Работа с видеопотоками, Dvswitch, Dvsource, Dvsink. VLC - кодирование и отправка на сервер. Кодирование в несколько потоков, WowzaMediaServerPro, JWplayer. Практическое занятие: Работа с программными средствами для обеспечения работы. Сравнение и работа с видеопотоками.</p>	2	5	7			
<p>Тема 6. Инфокоммуникационные системы и сети в работе медиастудий. Организация служебной связи при проведении многокамерных видеотрансляций и съемок. Анализ скорости передачи данных. Практическое занятие: Организация работы с инфокоммуникационными системами и сетями. Осуществление многокамерной видеотрансляции.</p>	2	4	6	ИП		
<p>Раздел 3. Организация работы медиастудий</p>						
<p>Тема 7. Подготовка документации по менеджменту качества информационных технологий. Индексация оборудования и периферии. Состав и должностные обязанности персонала медиастудий (главный инженер, видеоинженер, звукотехник, инженер-технолог, руководитель) Требования к персоналу. Организация работы съемочной группы. Состав съемочной группы. Организация подготовки съемочного процесса. Организация работы группы технической поддержки. Организация работы монтажной группы. Организация работы административной группы. Использование технологии разработки объектов медиаиндустрии в организационных вопросах. Практическое занятие: Осуществление пробной работы в качестве видеоинженера, звукотехника медиастудии. Организация работы съемочной группы. Организация подготовки съемочного процесса.</p>	2	5	6		О	

Тема 8. Оценка затрат на обеспечение качества работы медиастудии. Методология оценивания затрат на качество. Затраты на предупреждение (Стоимость обучения персонала. Стоимость на развитие бизнеса: изучение рынка, рассмотрение договоров, работа с заказчиком. Стоимость разработки. Затраты на проектирование продукта и процесса производства. Затраты на тестирование и проверку проекта. Затраты на зарплату проектного отдела). Прямые внутренние затраты (Затраты на ошибки при проектировании продукта. Затраты на исправление ошибок проектирования продукта. Затраты на выполнение корректирующих мероприятий на стадии проектирования. Затраты на ошибки при закупках. Практическое занятие: практикум по работе с оценкой затрат на обеспечение качества работы медиаиндустрии. Осуществление анализа, отображающего затраты на качество работы видеостудии.		2	4	7		
Тема 9. Стоимость несоответствующих закупленных компонентов. Стоимость замены (поставки замены) несоответствующих закупленных компонентов. Затраты на ошибки в процессе производства). Не прямые (скрытые) внутренние затраты. Прямые внешние затраты. Не прямые (скрытые) внешние затраты. Практическое занятие: Расчет стоимость несоответствующих закупленных компонентов для медиастудии. Изучение ошибок в процессе работы видеостудии.		1	6	9,75	ИЛ	
<b>Раздел 4. Аудио и видео студия</b>						
Тема 10. Структура аудио и видео студии. Основные компоненты. Осуществление работы. Практическое занятие: Графическое отображение работы аудио и видео студии. Разбор ее элементов.		1	5	8		
Тема 11. Принципы работы звукозаписи. Разбор и характеристика рабочей техники, необходимой для осуществления записи. Практическое занятие: Практическая работа с выходом в прямой эфир. Запись персонально подготовленного материала и монтаж.		1	5	8	ИЛ	0
<b>Итого в семестре (на курсе для ЗАО)</b>		17	51	75,75		
Консультации и промежуточная аттестация (Зачет)		0,25				
<b>Всего контактная работа и СР по дисциплине</b>		68,25		75,75		

#### 4 КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Курсовое проектирование учебным планом не предусмотрено

#### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 5.1 Описание показателей, критериев и системы оценивания результатов обучения

### 5.1.1 Показатели оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания результатов обучения	Наименование оценочного средства
ПКп-2	1. Характеризует оборудование производственной студии, аппаратно-монтажной студии, пост-продакшн-студии 2. Использует принципы организации работы съемочной группы, группы технической поддержки, монтажной группы, административной группы в решении типовых профессиональных задач 3. Оценивает затраты на обеспечение качества работы медиастудии	1. Вопросы для устного собеседования. 2. Тестовые задания.

### 5.1.2 Система и критерии оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания сформированности компетенций	
	Устное собеседование	Письменная работа
Зачтено	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, способен правильно применить основные методы и инструменты при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	
Не зачтено	Обучающийся не может изложить значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, допускает неточности в формулировках и доказательствах, нарушения в последовательности изложения программного материала; неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания. Не учитываются баллы, накопленные в течение семестра.	

## 5.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 5.2.1 Перечень контрольных вопросов

№ п/п	Формулировки вопросов
Семестр 5	
1	Общие вопросы организации рабочего помещения
2	Правила ведения рабочего помещения
3	Производственная студия.
4	Основное оборудование, особенности организации рабочих мест
5	Аппаратные средства для обеспечения работы
6	Средства звуковоспроизведения
7	Программные средства для обеспечения работы
8	Требуемое ПО для монтажных станций
9	Инфокоммуникационные системы и сети в работе медиастудий
10	Организация служебной связи
11	Подготовка документации по менеджменту качества информационных технологий
12	Состав и должностные обязанности персонала медиастудий
13	Оценка затрат на обеспечение качества работы медиастудии
14	Различные затраты

### 5.2.2 Типовые тестовые задания

1. Дайте определение понятия – Медиаиндустрия.

Что не входит в обязанности работника?

- a) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности
- b) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда
- c) соблюдать трудовую дисциплину
- d) не сразу сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей

2. Выберите основное оснащение видеостудии

- a) компьютер
- b) видеокамера
- c) микрофоны
- d) фотоаппарат

3. Дайте определение понятия - MIDI (Musical Instrument Digital Interface)

Выберите правильную схему видео трансляции:

- a) источник - сервер трансляций - перекодировщик- проигрыватель
- b) источник - перекодировщик - сервер трансляций - проигрыватель
- c) перекодировщик – источник - сервер трансляций - проигрыватель
- d) перекодировщик - сервер трансляций – источник - проигрыватель

### 5.2.3 Типовые практико-ориентированные задания (задачи, кейсы)

Не предусмотрено

### 5.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, владений (навыков и (или) практического опыта деятельности)

#### 5.3.1 Условия допуска обучающегося к промежуточной аттестации и порядок ликвидации академической задолженности

Проведение промежуточной аттестации регламентировано локальным нормативным актом СПбГУПТД «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

#### 5.3.2 Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине

Устная  Письменная  Компьютерное тестирование  Иная

#### 5.3.3 Особенности проведения промежуточной аттестации по дисциплине

При проведении зачета, отводимое на подготовку к ответу, составляет не более 40 мин. Для выполнения практического задания обучающему предоставляется необходимая справочная информация. Сообщение результатов обучающемуся производится непосредственно после устного ответа.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Учебная литература

Автор	Заглавие	Издательство	Год издания	Ссылка
<b>6.1.1 Основная учебная литература</b>				
Магазанник В. Д.	Человеко-компьютерное взаимодействие	Москва: Университетская книга	2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66334.html">http://www.iprbookshop.ru/66334.html</a>
Шелонаев С. И.	Тенденции развития мировой медиаиндустрии. Практические занятия и организация самостоятельной работы студентов	СПб.: СПбГУПТД	2017	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179112">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=20179112</a>
Стешин А. И.	Информационные системы в организации	Саратов: Вузовское образование	2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/79629.html">http://www.iprbookshop.ru/79629.html</a>
<b>6.1.2 Дополнительная учебная литература</b>				
Бондарева Г. А.	Мультимедиа технологии	Саратов: Вузовское образование	2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/56283.html">http://www.iprbookshop.ru/56283.html</a>
Лукин В. Г., Дроздова Е. Н., Горлицкая С. И., Кайнарлова Е. М.	Сетевые и мультимедийные технологии	СПб.: СПбГУПТД	2015	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3497">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=3497</a>

Украинский О. В., Горлицкая С. И., Эрштейн Л. Б.	Технологии медиаиндустрии	СПб.: СПбГУПТД	2015	<a href="http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2971">http://publish.sutd.ru/tp_ext_inf_publish.php?id=2971</a>
--	------------------------------	----------------	------	---

## 6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационно-справочных систем

Портал Росстандарта по стандартизации [Электронный ресурс]. URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/>

## 6.3 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

MicrosoftOfficeProfessional

Microsoft Windows

## 6.4 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудитория	Оснащение
Компьютерный класс	Мультимедийное оборудование, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Лекционная аудитория	Мультимедийное оборудование, специализированная мебель, доска