

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА» (СПбГУПТД)

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
СПбГУПТД, протокол № 8
от 18 февраля 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГУПТД

А. В. Демидов

ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ ИСТОРИИ
Санкт-Петербургского государственного университета
промышленных технологий и дизайна

Санкт-Петербург

2016

ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ ИСТОРИИ СПбГУПТД

1. Общие положения

1.1. Музей истории ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургского государственного университета промышленных технологий и дизайна» (далее – музей истории СПбГУПТД) является структурным учебным научно-просветительским подразделением университета.

1.2. Музей истории СПбГУПТД в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ, «Положением о Музейном фонде Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179; «Типовым положением о музее высшего учебного заведения», утвержденным приказом Минвуза СССР от 5 ноября 1984 г. № 725, инструктивными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства культуры РФ, Уставом ФГБОУ ВО «СПбГУПТД», настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора университета, другими нормативными правовыми актами.

1.3. Собrania коллекций музея истории СПбГУПТД являются собственностью СПбГУПТД и подлежат учету в установленном порядке.

1.4. Тип музея истории СПбГУПТД: общественный музей – историко-информационный, учебно-воспитательный, исследовательский.

1.5. Музей истории СПбГУПТД подчиняется ректору СПбГУПТД и начальнику управления по воспитательной работе со студентами.

1.6. Всей деятельностью музея истории СПбГУПТД руководит заведующий музеем, назначаемый и освобождаемый от должности ректором СПбГУПТД.

1.7. Источниками финансирования музея истории СПбГУПТД являются:

- средства СПбГУПТД,
- спонсорские взносы и благотворительные пожертвования, целевые поступления от организаций и частных лиц.

2. Задачи музея истории СПбГУПТД

Музей истории СПбГУПТД основан в декабре 1981 года как музей истории Ленинградского института текстильной и легкой промышленности им. С.М. Кирова.

Основными задачами музея истории СПбГУПТД являются:

- накопление, сохранение, изучение, приумножение и использование исторических, культурных и научных ценностей по истории и культуре развития университета;
- формирование традиций и бережного отношения к памятникам истории и культуры университета;

- повышение культурно-образовательного уровня и гражданско-патриотического воспитания студентов.

3. Направление деятельности музея истории СПбГУПТД, музейный фонд

Музей истории СПбГУПТД проводит культурно-воспитательную, информационную, гражданско-патриотическую, учебную и исследовательскую работу.

Музей истории СПбГУПТД осуществляет выявление, хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и музейных коллекций, являющихся памятниками естественной истории, материальной и духовной культуры, истории науки и техники, истории СПбГУПТД; содействует повышению образованности студентов, сотрудников, населения, служит духовному развитию общества.

3.1. Основные направления деятельности музея истории СПбГУПТД:

- систематическое комплектование, организация учета и сохранение музейных фондов, обеспечение их целостности;
- обработка и популяризация материалов по истории развития университета;
- проектирование и создание музейных экспозиций и выставок;
- консервация и реставрация музейных предметов;
- наполнение и сопровождение рубрики музея на сайте университета;
- подготовка материалов по истории университета для газеты «техСТИЛЬ»;
- участие в организации видеосъемок, фото и аудио записей событий, представляющих важность для истории университета;
- оказание помощи в организации встреч студентов, сотрудников, выпускников университета путем подготовки тематических выставок, представления фондовых материалов и др.;
- создание банка данных о коллективе университета, ветеранах, работавших и продолжающих работать в университете;
- участие в совершенствовании учебно-воспитательной работы со студентами;
- проведение культурно-образовательной, информационной, воспитательной и гражданско-патриотической работы среди школьников, студентов, преподавателей, сотрудников, ветеранов университета;
- пропаганда достижений университета в форме постоянных и временных экспозиций, выставок, публикаций;
- вовлечение студентов, преподавателей, сотрудников в деятельность по сохранению историко-культурного, научного и технического наследия университета.

3.2. В музейный фонд входят:

- коллекции и особые музейные экспонаты, которые связаны с важнейшими событиями в жизни университета, развитием образования, науки и культуры, активных участников исторических событий;
- рукописи всех видов, редкие и особо ценные издания;
- фото- и видео-материалы об истории университета и коллектива университета;
- иные предметы, которые являются исторической, научной, художественной и культурной ценностью.

4. Управление и деятельность музея истории СПбГУПТД

4.1. Музей истории СПбГУПТД осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми структурными подразделениями и общественными организациями университета по направлениям деятельности музея.

4.2. Общее руководство музеем истории СПбГУПТД осуществляет заведующий музеем, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора СПбГУПТД.

4.3. Заведующий музеем СПбГУПТД подчиняется непосредственно начальнику управления по воспитательной работе со студентами. Должностные обязанности заведующего музеем определяются должностной инструкцией, утвержденной в установленном порядке.

5. Права и обязанности заведующего музеем истории СПбГУПТД

5.1. Заведующий музеем истории СПбГУПТД имеет право:

5.1.1. Обращаться ко всем руководителям структурных подразделений университета по вопросам комплектования музейного фонда, предоставления справочных материалов, консультационной, материально-технической помощи, организации работы музея со студентами и сотрудниками университета.

5.1.2. Привлекать к работе по сбору экспонатов, материалов, их использованию студентов, преподавателей и сотрудников вуза; организовывать временные творческие коллективы студентов, сотрудников университета для реализации музейных проектов.

5.1.3. Публиковать материалы фондов, результаты исследовательской работы, буклеты, каталоги, проспекты музейных экспозиций и выставок.

5.1.4. Взаимодействовать с учебными, научными, хозяйственными и другими подразделениями университета, творческими союзами, государственными и негосударственными музеями для решения задач образовательной, научной и просветительской деятельности.

5.1.5. Участвовать в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию музея, на совещаниях и заседаниях, проводимых в СПбГУПТД.

5.1.6. Представлять СПбГУПТД во взаимоотношениях с российскими юридическими и физическими лицами при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию музея.

5.1.7. Участвовать в работе ассоциаций и союзов музейных учреждений (работников) России и Санкт-Петербурга.

5.2. Заведующий музеем истории СПбГУПТД обязан:

5.2.1. Обеспечивать сохранность и безопасность музейных предметов, музейных коллекций, фотоматериалов; ведение и сохранность учетной документации.

5.2.2. Предоставлять имеющуюся в его распоряжении информацию и материалы преподавателям, сотрудникам, студентам университета, необходимые им для подготовки учебно-научных работ, юбилейных мероприятий, публикаций и других целей.

5.2.3. Разрабатывать, обеспечивать создание постоянных экспозиций и временных выставок на территории СПбГУПТД.

6. Реорганизация, переименование и ликвидация

6.1. Решение о реорганизации, переименовании, ликвидации музея истории СПбГУПТД принимается Ученым советом СПбГУПТД по представлению заведующего музеем и утверждается приказом ректора.

6.2. Прекращение деятельности музея истории СПбГУПТД в виде его ликвидации может быть осуществлено в соответствии с законодательством РФ.

6.3. При ликвидации музея истории СПбГУПТД создается специальная Комиссия с привлечением специалистов музейного дела. Решение Комиссии о передаче музейных предметов и музейных коллекций в другие музеи утверждается ректором и сообщается в федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие государственное регулирование в области культуры.