

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор университета

А.В. Демидов

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ СОДЕРЖАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СПБГУПТД

Принято на Ученом совете университета

21.06 2016 г., протокол № 9

СОГЛАСОВАНО  
с Советом обучающихся

21.06 2016 г., протокол № 2

## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в СПбГУПТД**

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями), федеральными государственными образовательными стандартами высшего и среднего профессионального образования (далее – ФГОС).

Настоящее Положение регламентирует порядок оценивания обучающимися, осваивающими образовательные программы высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), а также образовательные программы среднего профессионального образования, содержания, организации и качества образовательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна» (СПбГУПТД).

Положение обязательно к применению во всех подразделениях всеми должностными лицами и сотрудниками СПбГУПТД (далее – Университета).

### **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение предусматривает право обучающихся оценивать содержание, организацию и качества образовательного процесса как инструмента обеспечения гарантий качества подготовки выпускников университета в общей системе менеджмента качества, а также выполнения требований ФГОС к условиям реализации образовательных программ.

1.2 Оценка обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса проводится ежегодно в форме письменного анкетирования и предусматривает анализ таких параметров, как уровень учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса, профессионализма преподавателей, организации системы контроля учебных достижений и т.д.

1.3 Основными требованиями при организации анкетирования обучающихся в Университете являются:

- соответствие содержания анкет целям и задачам оценки;
- анонимность участия;
- системность и последовательность процедур анкетирования;
- использование стандартизированных процедур и критериев оценки;
- информативность.

1.4 Общее руководство процессом организации оценивания содержания и качества образовательного процесса осуществляет первый проректор, проректор по учебной работе.

1.5 Проведение анкетирования, обработку полученных данных осуществляет отдел менеджмента качества образования (далее – ОМКО).

1.6 Информация, полученная в результате проведения оценки, предназначена для внутреннего использования в Университете.

1.7 Порядок использования результатов оценки вне Университета определяется ректором.

1.8 Данные, полученные в ходе анкетирования, могут публиковаться с разрешения ректората Университета с соблюдением условия анонимности.

### **2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ**

2.1 Целью оценки является повышение качества образовательного процесса на основе изучения мнения обучающихся как участников образовательных отношений о различных аспектах деятельности Университета.

2.2 Задачи оценки:

- выявление мнения обучающихся по вопросам, относящимся к качеству обучения по направлениям подготовки (специальностям), к образовательному процессу в целом;
- определение и реализация мер по совершенствованию содержания и улучшению организации образовательного процесса;
- контроль последующей динамики изменения качества образовательного процесса, результативности мер по его повышению.

### **3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ, ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ**

3.1 Инициатором оценки могут выступать ректор, проректоры, руководители направлений, директора высших школ, институтов, колледжей, заведующие кафедрами, руководители управлений, ОМКО.

3.2 В начале учебного года ОМКО составляет план-график анкетирования обучающихся. План-график утверждается первым проректором, проректором по учебной работе.

3.3 Проведение внепланового анкетирования может быть инициировано ректором, проректорами или руководителями структурных подразделений и осуществляется на основе отдельного распоряжения первого проректора, проректора по учебной работе.

3.4 Анкетирование проводится ОМКО в учебных группах при содействии директоров высших школ, институтов (колледжей).

3.5 В анкетировании должны участвовать не менее 80 % списочного состава обучающихся учебной группы.

3.6 Анкетирование обучающихся сопровождается разъяснением его целей, содержания вопросов и инструктажем по работе с анкетами. Анкета заполняется обучающимся анонимно и самостоятельно.

3.7 Анкетирование обучающихся с целью оценки их удовлетворенности качеством преподавания конкретной дисциплины проводится после ее изучения (Приложение 1).

3.8 Анкетирование обучающихся на выпускных курсах проводится в целях оценки качества образования и перспектив трудоустройства выпускников по осваиваемому направлению подготовки (специальности) (Приложение 2).

3.9 Обработка анкет производится сотрудниками ОМКО. Результаты анкетирования обобщаются и доводятся до сведения первого проректора, проректора по учебной работе, директоров высших школ, институтов (колледжей), заведующих кафедрами, при необходимости обсуждаются на методическом совете Университета.

3.10 Итоги анкетирования учитываются при принятии управленческих решений по улучшению организации и повышению качества образовательного процесса.

3.11 Заполненные анкеты хранятся в ОМКО: на бумажном носителе – в течение одного года, в электронном виде - в течение 3-х лет, если не предусмотрен иной порядок хранения.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в СПбГУПТД

АНКЕТА

оценки удовлетворенности обучающихся качеством преподавания дисциплины в Санкт-Петербургском государственном университете промышленных технологий и дизайна

Уважаемые студенты, заполните, пожалуйста, данную анкету обратной связи. Цель анкетирования – повышение качества образовательного процесса в нашем университете. Опрос анонимный. Вся полученная информация будет представлена в обобщенном виде.

Оцените дисциплины, которые вы изучали в прошлом семестре по следующей шкале:

**7 баллов** – утверждение абсолютно верно; так было всегда.

**6 баллов** – утверждение почти всегда верно; так очень часто случалось.

**5 баллов** – утверждение скорее верно; так случалось.

**4 балла** – утверждение справедливо в некоторой мере; так иногда бывало.

**3 балла** – утверждение скорее неверно; так случилось, но редко.

**2 балла** – утверждение практически неверно; так очень редко случалось.

**1 балл** – утверждение абсолютно неверно; никогда так не было.

Надемся на ваши искренние ответы и ответственное отношение. Спасибо!

Критерии оценки	Дисциплины / Ф.И.О. преподавателей								
Занятия интересны. Преподаватель умеет вызвать интерес к материалу курса.									
Материал курса актуален, отражает современное состояние предмета.									
Информация, полученная в рамках курса, будет полезна в будущей профессиональной деятельности.									
Информация, полученная в рамках курса, будет полезна в жизни в целом.									
Преподаватель понятно, логично и аргументировано излагает материал.									
Излагаемый преподавателем материал соответствует теме преподаваемой дисциплины.									
Преподаватель сообщает информацию о работах, которые необходимо выполнить в рамках курса и критериях оценки в начале семестра.									
Преподаватель уважительно относится к студентам, проявляет тактичность.									
Знания и умения студентов справедливо и объективно оцениваются.									

Что вам понравилось и не понравилось в изученных дисциплинах? \_\_\_\_\_

Пожелания и предложения \_\_\_\_\_

## АНКЕТА

оценки удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса в Санкт-Петербургском государственном университете промышленных технологий и дизайна

Уважаемый обучающийся!

В целях изучения уровня удовлетворенности качеством образовательного процесса просим Вас отметить (поставить «галочку», крестик) вариант ответа.

№ п/п	Вопросы обучающимся	Ответы
1	По какой форме обучения Вы получаете образование?	- Очной - Очно-заочной - Заочной
2	Каков срок получения образования по Вашей программе?	- 2 года - 3 года - 4 года - 4,5 года
3	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	- Полностью соответствует - В основном соответствует - В большей мере не соответствует - Не соответствует - Затрудняюсь ответить
4	Предоставлялась ли Вам возможность выбора дисциплин?	- Да - Нет - Затрудняюсь ответить
5	Проводились ли у Вас занятия по физической культуре и на каких курсах?	- Да - Нет - Редко - Другое
6	В какой форме проводятся занятия по физической культуре?	- Лекции - Практические занятия - Лекции и практические занятия
7	Каким образом проходит организация практик, стажировок? Места практик определяются вузом?	- Вузом - Находим сами - Другое
8	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	- Да, всегда - Нет, не всегда - Затрудняюсь ответить - Другое
9	Есть ли у Вас возможность подключения к электронно-библиотечной системе вуза из любой точки, где есть сеть Интернет?	- Да, всегда - Не всегда получается, - Нет
10	Доступны ли Вам учебники, методические пособия, лекции и т.д. в электронной и печатной формах?	- Да - Нет
11	Как Вы можете оценить качество учебников, методических пособий и т.п.?	- Полностью удовлетворен - Удовлетворен в большей мере - Не в полной мере - Не удовлетворен
12	Удовлетворяет ли Вашим потребностям компьютерное обеспечение учебного процесса?	- Да - Нет

		- Не знаю
13	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лабораторий и оборудования?	- Не удовлетворяют - Не в полной мере - В большей степени удовлетворяют - Удовлетворяют
14	Оцените, как организована самостоятельная работа в вузе: есть ли для этого помещения, компьютерное обеспечение и т.д.?	- Не удовлетворен - Не в полной мере - В большей степени удовлетворен - Удовлетворен
15	Обучаются ли с Вами инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья?	- Да - Нет - Не знаю
16	Если да, то созданы ли для них специальные условия для обучения?	- Да, - Нет, - Не знаю.
17	Влияет ли Ваше мнение на повышение качества образовательных ресурсов, используемых при реализации программы?	- Да - Нет - Затрудняюсь ответить
18	Удовлетворены ли Вы тем, что обучаетесь в данном вузе и на данном направлении подготовки (специальности)?	- Полностью удовлетворен - Частично удовлетворен - Не знаю
19	Оцените, пожалуйста, качество образования по программе в целом.	- Неудовлетворительно - Удовлетворительно - Хорошо - Отлично

Высшая школа / Институт (колледж) \_\_\_\_\_, код и наименование направления (специальности) \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, учебная группа \_\_\_\_\_  
Дата заполнения \_\_\_\_\_

**Спасибо за участие!**