

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»
(ФГБОУ ВО СПбГУПТД)

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор, проректор по
учебной работе
_____ А.Е. Рудин
«__» _____ 20__ г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Специальность
38.02.06 Финансы

Квалификация выпускника
Финансист

Принято на Ученом совете университета
«04» апреля 2023 г., протокол № 07

2023 год

Оглавление

Раздел 1. Общие положения	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	4
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	5
4.1. Общие компетенции	5
4.2. Профессиональные компетенции.....	8
Раздел 5. Структура образовательной программы	21
5.1. Учебный план.....	21
5.2. Календарный учебный график	28
5.3. Рабочая программа воспитания.....	30
5.4. Календарный план воспитательной работы	31
Раздел 6. Формы аттестации.....	31
Раздел 7. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.....	31
7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	31
7.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	32
7.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	33
7.4. Финансовые условия реализации образовательной программы	33
Приложения	34

Раздел 1. Общие положения

1.1. Образовательная программа среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП, образовательная программа) по специальности 38.02.06 Финансы реализуется Инженерной школой одежды (колледж) ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна» (далее – СПбГУПТД) по программе базовой подготовки на базе основного общего образования и среднего общего образования.

ОП разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 65 (далее – ФГОС СПО), с учетом потребностей регионального рынка труда.

Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

ОП ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Реализация ОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы:

Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 65 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы»;

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»).

Образовательная программа разработана с учетом требований профессионального стандарта:

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный №37271);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. №625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 октября 2015 г., регистрационный №39210).

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы, – финансист.

Получение образования допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Общий объем образовательной программы:

на базе среднего общего образования – 2952 академических часа;

на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования – 4428 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет:

на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

3.2. Содержание образовательной программы определяется видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации, к которой готовятся обучающиеся. Со-

ответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	«Финансист»
ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	
участие в организации и осуществлении финансового контроля	ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля	

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>

	сийской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость специальности Финансы; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности Финансы
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и му-	ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской-	Практический опыт: определения показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
		Умения: использовать бюджетное законодательство, под-

<p>ниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>ской Федерации</p>	<p>законные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; определять дефицит бюджета и источники его финансирования</p> <p>Знания: структуры бюджетной системы Российской Федерации, принципов ее построения; участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочий; сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения; порядка формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основ их разграничения между звеньями бюджетной системы; порядка определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; порядка формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; форм и условий предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; порядка составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы</p>
---	-----------------------	---

		Российской Федерации;
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Практический опыт:	организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
	Умения:	составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (распоряжения на осуществление кассового расхода и платежные поручения) для проведения кассовых выплат
	Знания:	основ исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедур исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Практический опыт:	осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием
	Умения:	проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
	Знания:	законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	Практический опыт:	определения показателей бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
	Умения:	руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулиющими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения

		<p>расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений; составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>Знания: типов государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; особенностей правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; действующих нормативных правовых актов, регулирующих порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; методики расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; порядка установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методики определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; порядка составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>
	ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд	<p>Практический опыт: планирования и обеспечения закупок для государственных и муниципальных нужд</p> <p>Умения: производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок.</p> <p>Знания: основных положений законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенностей составления закупочной документации, методов определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядка организации проведения закупок</p>
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной си-	ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы нало-	<p>Практический опыт: исчисления суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную си-</p>

<p>стемы Российской Федерации</p>	<p>гов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов</p>	<p>стему Российской Федерации и внебюджетные фонды</p> <p>Умения: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p> <p>Знания: законодательства и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах; порядка формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементов налогообложения, источников уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядка формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставок налогов и сборов, тарифов страховых взносов; налоговых льгот, используемых при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядка исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроков их уплаты; порядка заполнения платежных поручений по перечислению налогов,</p>
-----------------------------------	--	---

		сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; кодов бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядка заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроков их представления; видов программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,
	ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Практический опыт: оформления налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки;
Умения: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета;		
Знания: нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядка формирования и представления налоговой отчетности; порядка формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;		
	ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга	Практический опыт: организации и проведения контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах
Умения: ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства ; проводить мониторинг		

		<p>уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p>
		<p>Знания: нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области организации налогового контроля; порядка проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; методики расчетов пеней и штрафов; содержания, основных элементов и системы организации налогового контроля; порядка проведения налогового контроля и мер ответственности за совершение налоговых правонарушений; методики проведения камеральных и выездных налоговых проверок; процедур проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p>
<p>Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций</p>	<p>ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации</p>	<p>Практический опыт: формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.</p> <p>Умения: использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; участвовать в разработке финансовой политики организации; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств; определять результаты финансово-хозяйственной деятельности организации и показатели эффективности их использования; формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов; анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансо-</p>

		<p>вых операций</p> <p>Знания: нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность организаций; сущности финансов организаций, их места в финансовой системе государства; принципов, форм и методов организации финансовых отношений; характеристики капитала организации и его элементов, принципов оптимизации структуры капитала; характеристики доходов и расходов организации; сущности и видов прибыли организации; системы показателей рентабельности; сущности инвестиционной деятельности организации, методов оценки эффективности инвестиционных проектов; форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности; способов снижения (предотвращения) финансовых рисков; информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности.</p>
	ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	<p>Практический опыт: формирования системы финансовых планов организации</p> <p>Умения: осуществлять перспективное, текущее и оперативное финансовое планирование деятельности организации; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования</p> <p>Знания: методологии финансового планирования деятельности организации; порядка составления основных документов финансовой части бизнес-плана организации; видов программного обеспечения, используемого в формировании документов финансового плана организации</p>
	ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	<p>Практический опыт: определения показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; планирования и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности, анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта</p> <p>Умения: определять экономическую эффективность деятельности организации, экономичность производства и финансовое положение; ориентироваться в законодательных и иных нормативных</p>

		<p>правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации; применять методы прогнозирования несостоятельности (банкротства) организации</p>
	<p>ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Знания: содержания, методов и информационной базы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, нормативно-правового регулирования процедур анализа, укрупненной группы критериев эффективности деятельности организации</p> <p>Практический опыт: определения необходимости использования кредитных ресурсов в организации; в применении лизинга как формы финансирования капитальных вложений; в использовании средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению; в определении эффективности использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки в обеспечении страхования финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>Умения: определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга; осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; оценивать варианты условий страхования; рассчитывать страховые платежи(премии) по договорам страхования; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность в области кредитования и страхования деятельности организации</p> <p>Знания: принципов и технологии организации безналичных расчетов; видов кредитования деятельности организации; принципов использования кредитных ресурсов, процедуры технико-экономического обоснования кредита; принципов и механизмов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов; экономической сущности и видов страхования организаций, особенностей заключения договоров страхования; информационных технологий, применяемые в профессиональной деятельности</p>
	<p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности</p>	<p>Практический опыт: финансово-экономического сопровождения закупочных процедур в организации</p> <p>Умения: разрабатывать закупочную документацию;</p>

	<p>по осуществлению закупок для корпоративных нужд</p>	<p>обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически её обрабатывать и формулировать аналитические выводы; осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры, участия в конкурсах (в том числе по государственным контрактам); проверять необходимую документацию для заключения контрактов; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок; использовать информационные технологии, применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами</p>
		<p>Знания: основных положений законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц</p>
<p>Участие в организации и осуществлении финансового контроля</p>	<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p>	<p>Практический опыт: в планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов.</p>
		<p>Умения: использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок.</p>
		<p>Знания: положений стандартов внешнего контроля; методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля.</p>
	<p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяй-</p>	<p>Практический опыт: организации и проведение финансового контроля</p>
		<p>Умения: проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансо-</p>

	<p>ственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>вого контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства РФ в сфере финансов</p>
	<p>ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p>	<p>Знания: нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; структуры, полномочий и методов работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; состав бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности объектов финансового контроля</p> <p>Практический опыт: в организации и проведение финансового контроля; в осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций.</p> <p>Умения: осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы РФ; подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы РФ; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок</p> <p>Знания: нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; методов проверки хозяйственных операций; методов контроля сохранности товарно-материальных ценностей; порядка использования государственной (муниципальной) собственности; основных контрольных мероприятий в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.</p>

	ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Практический опыт: в применении законодательства и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок.
		Умения: проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.
		Знания: требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок, основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

Реализация среднего общего образования в рамках образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в пределах первого года обучения. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования устанавливает требования к результатам освоения учебного предмета общеобразовательной подготовки:

личностным, включающим осознание обучающимися российской гражданской идентичности; готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; наличие мотивации к обучению и личностному развитию; целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы;

метапредметным, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

предметным, включающим освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области.

Личностные результаты освоения основной образовательной программы обучающимися отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных

направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского воспитания, патриотического воспитания, духовно-нравственного воспитания, эстетического воспитания, физического воспитания, трудового воспитания, экологического воспитания, ценности научного познания.

Метапредметные результаты сгруппированы по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

- познавательными универсальными учебными действиями;
- коммуникативными универсальными учебными действиями;
- регулятивными универсальными учебными действиями.

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает умение использовать базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работать с информацией.

Овладение системой коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность социальных навыков общения, совместной деятельности.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями включает умения самоорганизации, самоконтроля, развитие эмоционального интеллекта, принятия себя и других людей.

Предметные результаты освоения учебных предметов общеобразовательной подготовки должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план на базе основного общего образования

Индекс	Наименование	Формы пром. атт.					Итого акад. часов							Объём ОП			
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Др	Экспертное	По плану	С преп.	Лек	Пр	ИП	Конс	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						1476	1476	1380	704	640	24	12	102	18	100%	0%	
ОУП.Общеобразовательный учебный цикл						1476	1476	1380	704	640	24	12	102	18	1476		
ОУП.01	Общие учебные предметы	122		1111 1222 22		1111 1112 2222 2	1396	1396	1300	684	604		12	78	18	1396	
ОУП.01.01	Русский язык	2				1	154	154	144	94	46		4	4	6	154	
ОУП.01.02	Литература					12	146	146	134	104	30			12		146	
ОУП.01.03У	Математика	2		1			156	156	146	70	72		4	4	6	156	
ОУП.01.04	Иностранный язык			2		1	80	80	78		78			2		80	
ОУП.01.05	Информатика			12			70	70	68		68			2		70	
ОУП.01.06	Физика			1		2	98	98	96	64	32			2		98	
ОУП.01.07	Химия					12	68	68	66	44	22			2		68	
ОУП.01.08	Биология					12	88	88	86	62	24			2		88	
ОУП.01.09	История			2		11	114	114	110	80	30			4		114	
ОУП.01.09.01	История			2		1	82	82	80	54	26			2		82	
ОУП.01.09.02	Россия - моя история					1	32	32	30	26	4			2		32	
ОУП.01.10У	Обществознание	1		2			156	156	146	98	44		4	4	6	156	
ОУП.01.11	География					2	68	68	68	32	36					68	
ОУП.01.12	Физическая культура / Физическая культура (адаптивная)			12			120	120	80		80			40		120	

ОУП.01.13	Основы безопасности жизнедеятельности			1		2	78	78	78	36	42				78		
ОУП.02.01	Введение в профессиональную деятельность			12			80	80	80	20	36	24		24		80	
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							2952	2952	1910	749	1139		22	940	102	2124	828
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл							525	525	363	105	254		4	150	12	324	201
ОГСЭ.01	Основы философии			5			48	48	46	38	8			2		48	
ОГСЭ.02	История			3			48	48	32	16	16			16		48	
ОГСЭ.03	Психология общения / Психология общения (социальная адаптация)			5			32	32	28	10	18			4		32	
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6				345	123	123	113	5	106		2	4	6	36	87
ОГСЭ.05	Физическая культура / Физическая культура (адаптационная)			3456			220	220	110	4	106			110		160	60
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	3					54	54	34	32			2	14	6		54
ЕН.Математический и общий естественнонаучный цикл							138	138	119	53	64		2	13	6	108	30
ЕН.01	Математика	4				3	102	102	89	35	52		2	7	6	72	30
ЕН.02	Экологические основы природопользования					4	36	36	30	18	12			6		36	
ОП.Общепрофессиональный цикл							764	764	683	302	373		8	63	18	468	296
ОП.01	Экономика организации	3					91	91	70	32	36		2	15	6	63	28
ОП.02	Статистика			3			46	46	32	16	16			14		32	14
ОП.03	Менеджмент					6	32	32	32	20	12					32	
ОП.04	Документационное обеспечение управления			5			74	74	74	41	33					44	30
ОП.05	Основы предпринимательской деятельности			5		4	70	70	70	36	34					70	
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	3			4	4	129	129	115	41	70		4	8	6	49	80
ОП.07	Бухгалтерский учет	4				3	141	141	116	38	76		2	19	6	65	76
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			4		3	68	68	68	36	32					68	
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Информационные технологии в профессиональной деятельности (адаптационные)			4		3	81	81	74	16	58			7		45	36
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			3			32	32	32	26	6						32

ПЦ.Профессиональный цикл							1309	1309	745	289	448		8	498	66	1008	301
ПМ.01	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	5		4455	4455		354	354	220	95	125			122	12	284	70
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации				45		94	94	89	38	51			5		64	30
МДК.01.02	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях				45		98	98	93	41	52			5		58	40
МДК.01.03	Финансово-экономический механизм государственных закупок			5			42	42	38	16	22			4		42	
УП.01.01	Учебная практика, финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			4			36	36						36		36	
ПП.01.01	Производственная практика, финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			45			72	72						72		72	
ПМ.01.ЭК	<i>Экзамен по модулю</i>	<i>5</i>					12	12							12	12	
ПМ.02	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	4		44	34		270	270	176	71	105			82	12	196	74
МДК.02.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации				34		186	186	176	71	105			10		112	74
УП.02.01	Учебная практика, ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			4			36	36						36		36	
ПП.02.01	Производственная практика, ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			4			36	36						36		36	
ПМ.02.ЭК	<i>Экзамен по модулю</i>	<i>4</i>					12	12							12	12	

ПМ.03	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	556		46	6	446	329	329	227	66	155		6	78	24	212	117
МДК.03.01	Финансы организаций	5			6	46	171	171	161	39	118		4	4	6	86	85
МДК.03.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	5				4	74	74	66	27	37		2	2	6	42	32
УП.03.01	Учебная практика, участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций			4			36	36						36		36	
ПП.03.01	Производственная практика, участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций			6			36	36						36		36	
ПМ.03.ЭК	<i>Экзамен по модулю</i>	<i>6</i>					12	12							12	12	
ПМ.04	Участие в организации и осуществлении финансового контроля	66		666		5	356	356	122	57	63		2	216	18	316	40
МДК.04.01	Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	6				5	128	128	122	57	63		2		6	88	40
УП.04.01	Учебная практика, участие в организации и осуществлении финансового контроля			6			36	36						36		36	
ПП.04.01	Производственная практика, участие в организации и осуществлении финансового контроля			6			36	36						36		36	
ПП.04.02	Производственная практика, преддипломная практика			6			144	144						144		144	
ПМ.04.ЭК	<i>Экзамен по модулю</i>	<i>6</i>					12	12							12	12	
ГИА.Государственная итоговая аттестация							216	216						216		216	
ГИА.01	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа и демонстрационный экзамен)						216	216						216		216	
Итого acad. часов (без факультативов)							4428	4428	3290	1453	1779	24	34	1042	120	69.74%	30.26%
Учебные практики, нед.							4										
Производственные практики, нед.							9										

Учебный план на базе среднего общего образования

Индекс	Наименование	Формы пром. атт.					Итого акад. часов							Объём ОП		
		Экзамен	Зачет	За-чет с оц.	КР	Др	Экспертное	По плану	С преп.	Лек	Пр	Конс	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						2952	2952	1886	748	1116	22	964	102	2124	828	
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл						525	525	361	105	252	4	152	12	324	201	
ОГСЭ.01	Основы философии			3			48	48	46	38	8		2		48	
ОГСЭ.02	История			1			48	48	30	16	14		18		48	
ОГСЭ.03	Психология общения / Психология общения (социальная адаптация)			3			32	32	28	10	18		4		32	
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4				123	123	123	113	5	106	2	4	6	36	87
ОГСЭ.05	Физическая культура / Физическая культура (адаптационная)			1234			220	220	110	4	106		110		160	60
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	1					54	54	34	32		2	14	6		54
ЕН.Математический и общий естественнонаучный цикл						138	138	115	53	60	2	17	6	108	30	
ЕН.01	Математика	2				1	102	102	85	35	48	2	11	6	72	30
ЕН.02	Экологические основы природопользования					1	36	36	30	18	12		6		36	
ОП.Общепрофессиональный цикл						764	764	671	301	362	8	75	18	468	296	
ОП.01	Экономика организации	1					91	91	68	32	34	2	17	6	63	28
ОП.02	Статистика			1			46	46	32	16	16		14		32	14
ОП.03	Менеджмент					4	32	32	32	20	12				32	
ОП.04	Документационное обеспечение управления			3			54	54	54	30	24				24	30
ОП.05	Основы предпринимательской деятельности			3		2	90	90	90	46	44				90	
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	1			2	2	129	129	115	41	70	4	8	6	49	80
ОП.07	Бухгалтерский учет	2				1	141	141	114	38	74	2	21	6	65	76
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			2		1	68	68	66	36	30		2		68	

ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Информационные технологии в профессиональной деятельности (адаптационные)			2		1	81	81	70	16	54		11		45	36			
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			1			32	32	30	26	4		2			32			
ПЦ.Профессиональный цикл							1309	1309	739	289	442	8	504	66	1008	301			
ПМ.01	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3					223 3		22 33	354	354	220	95	125		122	12	284	70
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации					23	94	94	89	38	51		5		64	30			
МДК.01.02	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях					23	98	98	93	41	52		5		58	40			
МДК.01.03	Финансово-экономический механизм государственных закупок			3			42	42	38	16	22		4		42				
УП.01.01	Учебная практика, финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			2			36	36					36		36				
ПП.01.01	Производственная практика, финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации			23			72	72					72		72				
ПМ.01.ЭК	<i>Экзамен по модулю</i>	3					12	12							12	12			
ПМ.02	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	2					22		12	270	270	170	71	99		88	12	196	74
МДК.02.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации					12	186	186	170	71	99		16		112	74			
УП.02.01	Учебная практика, ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			2			36	36					36		36				

ПП.02.01	Производственная практика, ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации			2			36	36					36		36		
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	2					12	12						12	12		
ПМ.03	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	334		24	4	224	329	329	227	66	155	6	78	24	212	117	
МДК.03.01	Финансы организаций	3		4	24	171	171	161	39	118	4	4	6	86	85		
МДК.03.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	3			2	74	74	66	27	37	2	2	6	42	32		
УП.03.01	Учебная практика, участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций			2		36	36						36		36		
ПП.03.01	Производственная практика, участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций			4		36	36						36		36		
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	4				12	12							12	12		
ПМ.04	Участие в организации и осуществлении финансового контроля	44		444	3	356	356	122	57	63	2	216	18	316	40		
МДК.04.01	Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	4			3	128	128	122	57	63	2		6	88	40		
УП.04.01	Учебная практика, участие в организации и осуществлении финансового контроля			4		36	36						36		36		
ПП.04.01	Производственная практика, участие в организации и осуществлении финансового контроля			4		36	36						36		36		
ПП.04.02	Производственная практика, преддипломная практика			4		144	144						144		144		
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	4				12	12							12	12		
ГИА.Государственная итоговая аттестация							216	216					216		216		
ГИА.01	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа и демонстрационный экзамен)					216	216						216		216		
Итого acad. часов (без факультативов)							2952	2952	1886	748	1116	22	964	102	69.74%	30.26%	
Учебные практики, нед.														4			
Производственные практики, нед.														9			

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график на базе основного общего образования

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль				Август										
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31							
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
I																		Э	К	К																																							
II																			Э	К	К																																						
III																		П	Э	К	К										У	П	П	П	П	П	П	Э	Э	Г	Г	Г	Г	Г	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	24	40	16	19	35	15	9	24	99
У	Учебная практика					3	3		1	1	4
П	Производственная практика (по профилю специальности)					2	2	1	6	7	9
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	1	2	3	7
Г	Государственная итоговая аттестация								6	6	6
К	Каникулы	2	8	10	2	8	10	2		2	22
Итого		19	33	52	19	33	52	19	24	43	147

Календарный учебный график на базе среднего общего образования

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август												
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31						
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52						
I																		Э	К	К																					У	У	У	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К				
II																			П	Э	К	К																																				

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	19	35	15	9	24	59
У	Учебная практика		3	3		1	1	4
П	Производственная практика (по профилю специальности)		2	2	1	6	7	9
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	2	3	5
Г	Государственная итоговая аттестация					6	6	6
К	Каникулы	2	8	10	2		2	12
Итого		19	33	52	19	24	43	95

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена на практике.

Задачи воспитательной работы:

- формирование гармонически развитой личности, готовой и способной решать различные задачи в интересах человека, семьи, общества и государства;

- создание благоприятного социально-психологического климата, комфортной социокультурной среды для профессионального, личностного развития и самореализации обучающихся;

- воспитание у студентов гражданской позиции, патриотического сознания, правовой и политической культуры; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности; воспитание уважительного отношения к национальным традициям представителей различных культур;

- воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и важной жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, развитие потребности к творческому труду, воспитание социально-значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

- воспитание потребности в здоровом образе жизни, совершенствовании своего физического состояния;

- воспитание ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

- формирование у обучающихся лидерских качеств, навыков коммуникации и командного взаимодействия через участие в различных направлениях деятельности студенческих объединений, формах студенческого самоуправления;

- сохранение и приумножение историко-культурных традиций образовательной организации и образовательного пространства;

- воспитание у обучающихся ответственного отношения к учебе, научно-исследовательской и творческой деятельности;

- информирование молодежи о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечения поддержки научной, творческой и предпринимательской активности обучающихся.

Реализация рабочей программы воспитания направлена на сохранение и развитие традиционных духовно-нравственных ценностей России: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

5.3.2. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 5.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 5.

Раздел 6. Формы аттестации

К формам аттестации по ОП по специальности 38.02.06 Финансы относятся текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждому учебному предмету, дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения циклов ОП в соответствии с разработанными образовательной организацией оценочными средствами, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Раздел 7. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы

7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

7.1.1. Для реализации ОП колледж располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень специальных помещений

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

Социально-экономических дисциплин;
Русского языка и литературы;
Математики и информатики;
Информатики
Математики;
Химии и биологии;
Физики;
Истории России;
Истории, географии и обществознания;
Психологии общения;
Иностранного языка;
Иностранного языка в профессиональной деятельности;
Безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
Основ безопасности и защиты Родины;
Основ философии;
Анализа-финансово-хозяйственной деятельности
Экономики и менеджмента
Менеджмента и управления персоналом
Экономической теории
Бухгалтерского учета
Экономики и бухгалтерского учета
Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
Информационных технологий с выходом в сеть интернет;
Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
Междисциплинарных курсов;
Экономики организации;
Лаборатории:
Информационных технологий в профессиональной деятельности;
Учебная бухгалтерия;
Учебно-финансовый отдел
Спортивный комплекс
Залы:
– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
– актовый зал.

7.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

7.2.1. Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Реализация ОП обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Электронная информационно-образовательная среда предоставляет права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронно-библиотечным системам (ЭБС), к собственным электронным образовательным и информационным ресурсам.

Сведения об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- Министерство просвещения Российской Федерации;
- Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;
- Федеральный портал «Российское образование»;
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации на официальном сайте СПбГУПТД по ссылке <http://publish.sutd.ru/>.

7.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

7.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация ОП обеспечивается педагогическими работниками СПбГУПТД, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОП на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ОП, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей ОП, составляет не менее 25 процентов.

Информация о кадровом обеспечении ОП представлена на официальном сайте СПбГУПТД по ссылке https://sutd.ru/universitet/staff/68_0/.

7.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации ОП осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

Приложения

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы, размещены на официальном сайте СПбГУПТД по ссылке <https://sutd.ru/sveden/education/>

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин, курсов (модулей), практик

Приложение 4. Методические и иные материалы

Приложение 5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы